

รายละเอียดผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1.ชื่อ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

2.ชื่อ สกุล นางสาวนันท์ นิมาภาคย์ ตำแหน่ง ครู

3.ผลคะแนน

ตารางสรุปคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	IIT	100.00	30	30.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00				
3	การใช้อำนาจ	100.00				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	100.00				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.67	EIT(1)	99.56	15	14.93
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00				
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	EIT(2)	94.27	15	14.14
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.06				
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.74				
9	การเปิดเผยข้อมูล	93.00	OIT	82.13	40	32.85
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	90.00				
9.2	การบริหารงาน	100.00				
9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง	75.00				
9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	71.25				
10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	62.50				
10.2	มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	80.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						91.92
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)						A

รายละเอียดคะแนนการเปิดเผยข้อมูล OIT (ผ่านเว็บไซต์) จำนวน 43 ตัวชี้วัด

คชว.1	คชว.2	คชว.3	คชว.4	คชว.5	คชว.6	คชว.7	คชว.8	คชว.9	คชว.10
100	100	100	100	100	100	100	100	0	100
คชว.11	คชว.12	คชว.13	คชว.14	คชว.15	คชว.16	คชว.17	คชว.18	คชว.19	คชว.20
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
คชว.21	คชว.22	คชว.23	คชว.24	คชว.25	คชว.26	คชว.27	คชว.28	คชว.29	คชว.30
0	100	100	100	100	100	100	100	100	100
คชว.31	คชว.32	คชว.33	คชว.34	คชว.35	คชว.36	คชว.37	คชว.38	คชว.39	คชว.40
100	100	100	100	100	0	0	0	100	0
คชว.41	คชว.42	คชว.43							
100	100	100							

หมายเหตุ \*\* สถานศึกษาต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์ตามคู่มือที่ สพฐ.แจ้งไว้

## จุดอ่อนของฉันทอยู่ตรงไหน ???

1. ชื่อ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

2. จาก 10 ตัวชี้วัด คะแนนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด (เรียงจากคะแนนน้อยที่สุดไปมากที่สุด 3 อันดับ)

\* ให้ค้นหาข้อมูลการเชื่อมโยงของแต่ละเครื่องมือ IIT EIT OIT

\* หากเป็น ตชว. ที่ 9 และตชว. ที่ 10 ให้ระบุเป็น ตชว. ย่อย เพื่อความชัดเจนมากขึ้น

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ความเชื่อมโยงเครื่องมือ IIT EIT OIT (ประเด็นการประเมิน)	ประเด็นการพัฒนา
1	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	62.50	<input type="checkbox"/> IIT..... <input checked="" type="checkbox"/> EIT...(1)..... <input checked="" type="checkbox"/> OIT...(9).....	<input checked="" type="checkbox"/> Social Network <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> .....
2	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	75	<input type="checkbox"/> IIT..... <input checked="" type="checkbox"/> EIT...(2)..... <input checked="" type="checkbox"/> OIT...(21).....	<input checked="" type="checkbox"/> สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> .....
3	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	80	<input type="checkbox"/> IIT..... <input checked="" type="checkbox"/> EIT...(1)..... <input checked="" type="checkbox"/> OIT...(36-38,40).....	<input checked="" type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต <input checked="" type="checkbox"/> รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> การขับเคลื่อนจริยธรรม

## “ไปคนเดียวอาจจะไปได้เร็ว แต่ถ้าอยากไปให้ไกลต้องไปด้วยกัน”

1.ชื่อ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

2.นำรายละเอียดตัวชี้วัดที่คะแนนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดมากำหนดประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และตัวชี้วัดที่คะแนนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดรองลงมา กำหนดประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อกำหนดแนวทางหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของสถานศึกษาให้ดีขึ้น

2.1 การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่องโดยเร่งด่วน

(แนวทางการกำหนดมาตรการ)

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงาน
1. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสื่อสารกับบุคลากรภายนอกองค์กร (ผู้รับบริการ)				
1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	1.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน และภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน 2.มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียนได้ 3.มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานตามภารกิจและการป้องกันการทุจริตในหลายๆ รูปแบบ เช่น การจัดทำคลิปผลงาน การจัดทำรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ (รายการถ่ายทอดสดนโยบาย /ภารกิจ ประจำสัปดาห์) และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กันยายน 2566	รายไตรมาส

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	การรายงาน
1.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน (ผู้บริหาร)				
1.1 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	o แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน* o มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วยงานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	กันยายน 2566	รายไตรมาส


มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้ว เสร็จ	การรายงาน
1.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน (ผู้บริการ)				
	หรือจ้าง o เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุม ในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566 *กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น			

### ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้ว เสร็จ	การรายงาน
1.แผนป้องกันการทุจริต(ผู้บริการ)				
1.1 แผนปฏิบัติการ ป้องกัน การทุจริต	o แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน o มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณ* (3) ช่วงเวลาดำเนินการ o เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2566 *กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	กันยายน 2566	รายไตรมาส
1.2 รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	o แสดงรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตตามข้อ o36 o มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน แต่ละโครงการ/กิจกรรมสามารถจัดทำข้อมูลเป็น แบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปี พ.ศ. 2566			

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้ว เสร็จ	การรายงาน
1.แผนป้องกันการทุจริต(ผู้บริการ)				
1.3 รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>o แสดงรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี</li> <li>o มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม</li> <li>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>(3) ปัญหา/อุปสรรค</li> <li>(4) ข้อเสนอแนะ</li> </ul> </li> </ul> <p>เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565</p>			
1.4 การขับเคลื่อน จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>o แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ให้แก่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน อย่างใดอย่าง หนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทาง จริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม</li> <li>(2) การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's &amp; Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและ เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม</li> <li>(3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของ หน่วยงาน</li> </ul> </li> <li>o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</li> </ul>			

ลงชื่อ.....  
**สุภานันท์**  
 (นางสุภานันท์ ฉิมภาคย์)  
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....  
  
 (นางอณัต ศรีจันทร์เวียง)  
 ผู้รับรองรายงาน