



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่อยู่ ๙๓ หมู่ที่ ๘ บ้านศรีวิไล ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๒. ข้อมูลผู้บริหาร

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๑	๑

๓. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา/อัตรากำลัง

๓.๑ ข้าราชการครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒	๒	๔
คณิตศาสตร์	-	๑	๑
ภาษาไทย	-	๑	๑
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	๓	๓
ภาษาต่างประเทศ	-	๑	๑
ศิลปะ	-	-	-
การงานอาชีพ	-	-	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒	๘	๑๐

๓.๒ พนักงานราชการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-
คณิตศาสตร์	-	-	-
ภาษาไทย	-	-	-
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	-
ภาษาต่างประเทศ	-	-	-
ศิลปะ	-	-	-
การงานอาชีพ	-	-	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	-	๑
รวมทั้งสิ้น	๑	-	๑

๓.๓ ครูอัตราจ้าง ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-
คณิตศาสตร์	-	-	-
ภาษาไทย	-	-	-
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	-
ภาษาต่างประเทศ	-	-	-
ศิลปะ	-	-	-
การงานอาชีพ	-	-	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-

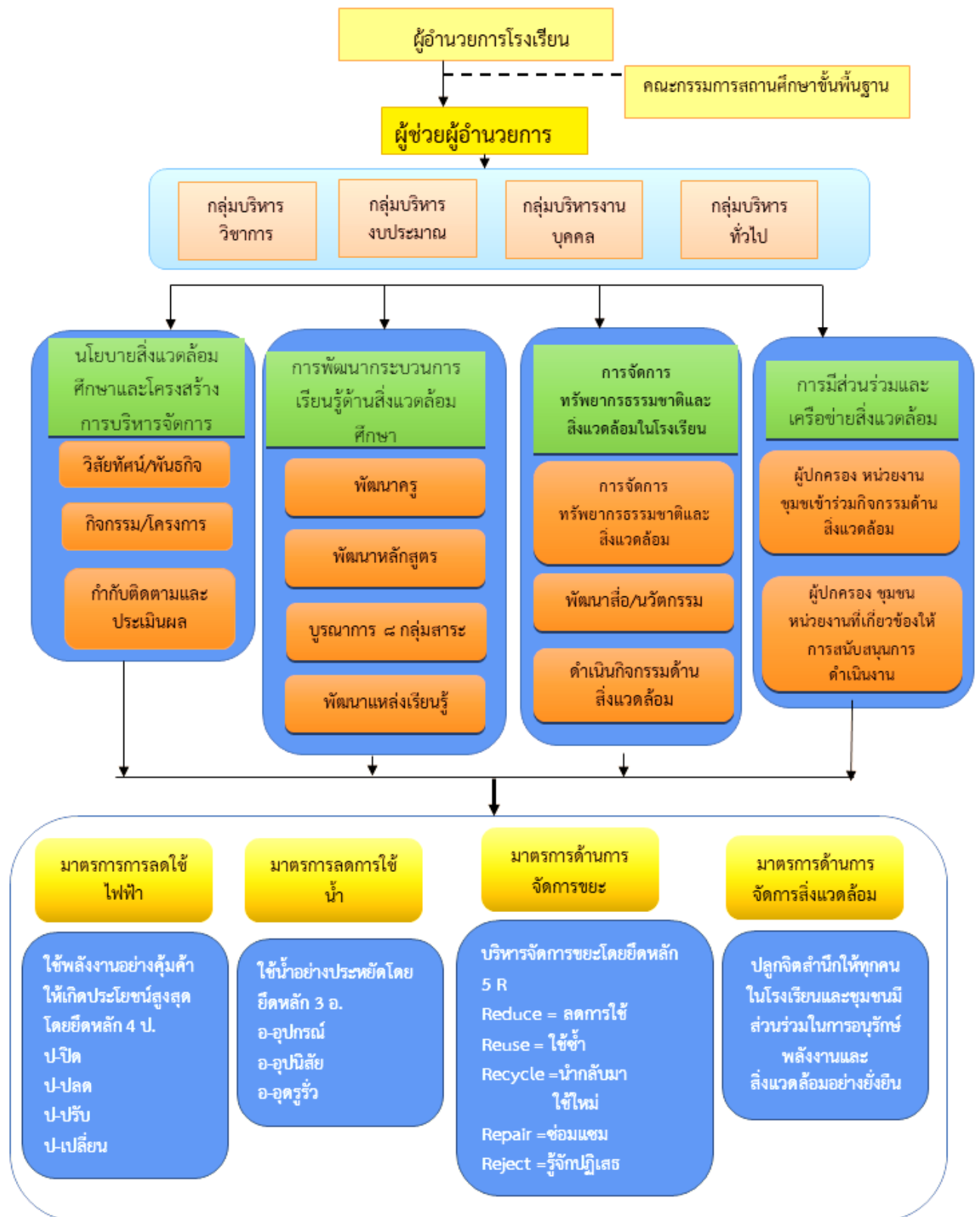
๓.๔ นักการภารโรง

ชาย	หญิง	รวม
๑	-	๑

๓.๕ ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๕	๑๓	๒๘	๒๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑	๒๗	๑๖	๔๓	๔๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๗	๑๕	๓๒	๓๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑	๑๕	๑๑	๒๖	๒๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑	๑๓	๑๔	๒๗	๒๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑	๙	๑๔	๒๓	๒๓
รวม	๖	๙๖	๘๓	๑๗๙	

โครงสร้างการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



มาตรการการลดใช้ไฟฟ้า

ใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยยึดหลัก 4 ป.
 ป-ปิด
 ป-ปลด
 ป-ปรับ
 ป-เปลี่ยน

มาตรการลดการใช้น้ำ

ใช้น้ำอย่างประหยัดโดยยึดหลัก 3 อ.
 อ-อุปกรณ์
 อ-อุปนิสัย
 อ-อุดรูรั่ว

มาตรการด้านการจัดการขยะ

บริหารจัดการขยะโดยยึดหลัก 5 R
 Reduce = ลดการใช้
 Reuse = ใช้ซ้ำ
 Recycle = นำกลับมาใช้ใหม่
 Repair = ซ่อมแซม
 Reject = รู้จักปฏิเสธ

มาตรการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

ปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนในโรงเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ดังนี้
จัดระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เอื้อต่อการบริหารงาน
บุคคล เป็นแบบอย่างที่ดีผู้นำเป็นและมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โดย

1. ประกาศปฏิญญาอันประกอบด้วยคำมั่นสัญญาและเจตจำนงในการบริหารสถานศึกษาคือ

1.1 ด้วยเกียรติของข้า : ข้าของสัญญาว่า

ข้อ 1 ข้าจะบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ ของนักเรียน ครู
บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศชาติ เป็นสำคัญ มุ่งสร้างเสริมความ
ซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ

ข้อ 2 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดย
คำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ข้อ 3 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า ตรวจสอบได้
มีประสิทธิภาพ

ข้อ 4 ข้าจะจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่
เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ข้อ 5 ข้าจะมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นโดยส่งเสริม
เข้มแข็งของโรงเรียนและครูในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ใช้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐานใน
การพัฒนา

1.2 เจตจำนงสู่การปฏิบัติ

ข้อ1 จะปฏิบัติตนให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา

ข้อ2 จะปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และวินัย

ข้อ3 จะเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์

ข้อ4 จะยึดมั่นในหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ5 จะมุ่งมั่นในการบริหารที่ดี

2. กำหนดนโยบายโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ซึ่งใช้เป็นวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา
อันประกอบด้วย

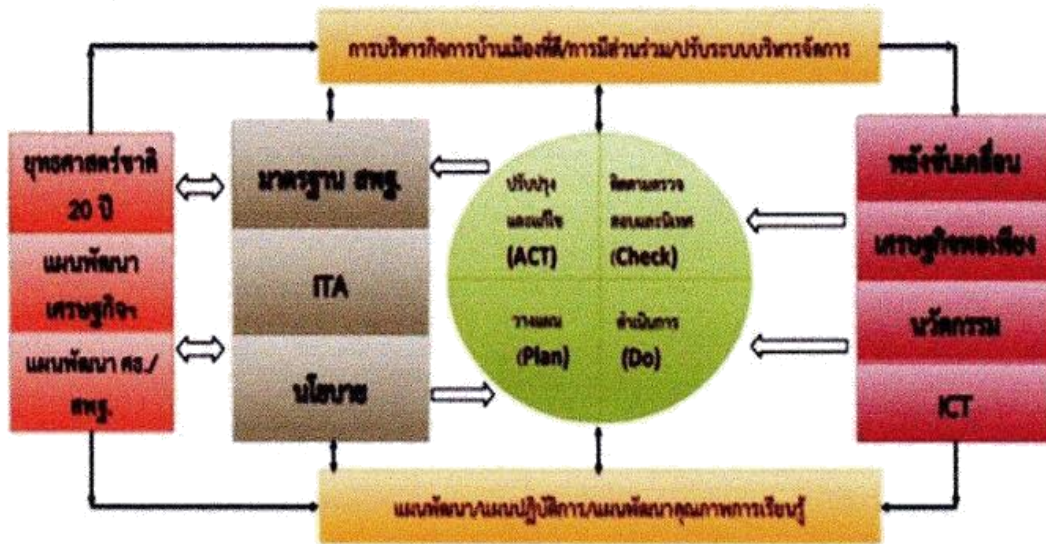
2.1 วิสัยทัศน์

มารยาทดี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง

2.2 กรอบแนวคิดการพัฒนา

ใช้โมเดลการพัฒนาบูรณาการ (Integration Standard)

Integration Standard Development Model : ISD Model



2.3 แนวทางการพัฒนา

2.3.1 พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี โดยการมีส่วนร่วม และปรับระบบบริหารสู่โรงเรียน คี้นครูผู้ห้องเรียนธุรการและศึกษานิเทศก์ร่วมทำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับสถานศึกษาและห้องเรียน รวมทั้งมอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงาน ตามภารกิจ ระดับพื้นที่และระดับนโยบาย

2.3.2 จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

2.3.3 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดยปลูกฝังค่านิยมร่วมที่เข้มแข็งอันประกอบด้วย การตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบและวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและการบริการที่ดี

2.3.4 เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

2.3.5 จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษาของ ภาคการศึกษาและจังหวัดตามบริบทความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ 20 ปี เป็นเป้าหมายความสำเร็จที่สำคัญ

2.3.6 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยอาศัยหลัก

วิชาการ ความคิดริเริ่ม นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตลอดจนการวิจัยมาใช้กำหนดโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายและ ITA

2.3.7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของโรงเรียน และความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้

2.3.8 นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษา ขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนด นโยบาย จัดทำแผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติอยู่ต่อเนื่อง

2.3.9 ประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพองค์การ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Act) มา ใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารและการดำเนินการทุกระดับ ทั้งระดับสำนักงาน ระดับกลุ่ม ระดับงาน และ โครงการ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

2.3.10 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการดำเนินงานในทุก ระดับทั้ง ระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับกลุ่ม ระดับบุคคล และระดับ โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน และจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

2.3.11 ศึกษา เรียนรู้และนำศาสตร์พระราชทานเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะ หลักเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาการเรียนรู้และการบริการ

2.4 เป้าหมายความสำเร็จ

2.4.1 โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา โดย

1. มีคะแนนผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา โดยไม่รวมไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก
2. มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40

2.4.2 ครูมีความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ โดย

1. มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40
2. นักเรียนในความรับผิดชอบผ่านเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2.4.3 ประชาชนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ของกลุ่ม และของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 55

2.4.4 ประเทศชาติมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

3. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษาอันประกอบด้วย

3.1 ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศเป็นสำคัญ

3.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเอง และพวกพ้องโดยมิชอบ

3.3 จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

3.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริมบรรยากาศที่เป็นกัลยาณมิตรในโรงเรียนและห้องเรียน

3.5 มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน

3.6 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

3.7 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า ประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.8 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติและไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.9 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนํานโยบาย ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

3.10 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (Do) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุง

แก้ไข (Act) งานในหน้าที่รับผิดชอบ

3.11 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับบุคคล ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน ตลอดจนระดับโครงการและกิจกรรมการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน

3.12 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้ และนำศาสตร์ของพระราชทานเป็นพลัง ขับเคลื่อน การดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและ เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

3.13 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเรื่องต่อไปนี้ คือ ยกระดับการศึกษาของผู้เรียน ยกระดับผลสอบ O-NET หรือ NT การประกันคุณภาพ การศึกษาการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการตลอดจน ผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติ20ปี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประชาชน และประเทศ

ผลการดำเนินงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

๑. การจัดระบบบริหารงานบุคคล

๑.๑ การวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลังคน

แนวทางการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ภารกิจและประเมินสภาพความต้องการกำลังคนกับภารกิจของสถานศึกษา
๒. จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา
๓. นำเสนอแผนอัตรากำลังเพื่อขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
๔. นำเสนอแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนได้วางแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเพื่อใช้สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษาให้สอดคล้องต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลงทั้งแผนการปฏิรูปยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ซึ่งทางโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๒ คน

๑.๒ การกำหนดตำแหน่ง

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ให้เป็นไปตามการกำหนดตำแหน่งและความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
๒. สถานศึกษากำหนดภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียน ได้จัดทำคำสั่งปฏิบัติหน้าที่การสอนและคำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่พิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑.๓ การขอลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู

แนวทางการดำเนินงาน

๑. สถานศึกษาขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง/ขอลื่อนวิทยฐานะ/ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตำแหน่ง/ขอกำหนดตำแหน่ง
๒. ประเมินเพื่อขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง/ขอลื่อนวิทยฐานะ/ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตำแหน่ง/ขอกำหนดตำแหน่งให้แก่บุคลากรภายในสถานศึกษา

๓. ส่งคำขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่ง/ขอเลื่อนวิทยฐานะ/ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตำแหน่ง/ขอ กำหนดตำแหน่งต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาหรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอผู้มีอำนาจแต่งตั้ง

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู ปีละ ๒ ครั้งและเลื่อน เงินค่าตอบแทนพนักงานราชการ ปีละ ๑ ครั้ง ตามผลการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการประกาศผลแจ้งผลรายบุคคล โดยดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย ทุก ขั้นตอน

๑.๔ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดและวิธีการของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ.แล้วแต่กรณี

๒. การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

๑ กรณีการจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้เงินงบประมาณ ให้ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด หรือตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒ กรณีการจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวกรณีอื่นนอกเหนือจาก ๒.๑ สถานศึกษาดำเนินจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของสถานศึกษาได้ โดยใช้เงินรายได้ของสถานศึกษาภายใต้ หลักเกณฑ์และวิธีการที่สถานศึกษากำหนด

๑.๕ การแต่งตั้ง ย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑ เสนอคำร้องขอย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อเขตพื้นที่ การศึกษา เพื่อนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๒ กรณีรับย้าย ให้รายงานการบรรจุแต่งตั้ง รับย้าย ไปยังเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อจัดทำ ทะเบียนประวัติต่อไป

๑.๖ การบรรจุเข้ารับราชการ

๑ การบรรจุกลับเข้ารับราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีข้าราชการครูอยู่ในระดับพอดีเกณฑ์ มีอัตราเพียงพอกับการวางแผนกำลังคนครบตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒.๑ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การพัฒนาก่อนมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารปฐมนิเทศ บุคลากรที่ได้รับการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

๒ แจกภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงานแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาก่อนมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงาน

๓ ดำเนินการติดตาม ประเมินผลและจัดให้มีการพัฒนาตามความเหมาะสม ต่อเนื่อง

๒.๒ การพัฒนาระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑ ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการในการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

๒ กำหนดหลักสูตรการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

๓ ดำเนินการพัฒนาตามหลักสูตร

๒.๓ การพัฒนาเพื่อเลื่อนตำแหน่ง

๑ ศึกษา วิเคราะห์ คุณลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

๒ ส่งเสริมการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

๓ ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาและรายงานผล

ผลการดำเนินงาน

ครูเข้ารับการพัฒนาทางวิชาชีพมากกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ร้อยละของครูที่เข้ารับการอบรมและพัฒนาทางวิชาชีพมีค่าเท่ากับ ๙๖.๕๘ ซึ่งสูงขึ้นทุกปี แสดงให้เห็นว่าครูในโรงเรียนมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

๒.๒ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
๒. ผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
๓. รายงานการสั่งเลื่อนและไม่เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียน ได้ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู ปีละ ๒ ครั้งและเลื่อนเงินค่าตอบแทนพนักงานราชการ ปีละ ๑ ครั้ง ตามผลการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการประกาศผลแจ้งผลรายบุคคล โดยดำเนินการตามระเบียบกฎหมายทุกชั้นตอน และโรงเรียนได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประเมินปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณ โดยให้ผู้รับการประเมินและผู้บังคับบัญชาตามรายการประเมินตามสภาพการปฏิบัติงานจริงของผู้รับการประเมินและการประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๓ การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการลา

แนวทางการดำเนินงาน

สิทธิการลาของข้าราชการ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ สิทธิที่สามารถลาได้ในรอบปีงบประมาณ ดังนี้

๑. ลาป่วย ๖๐ วันทำการ
๒. ลากิจส่วนตัว ๔๕ วันทำการ (สำหรับข้าราชการปีแรก ต้องทำงานครบ ๖ เดือน จึงมีสิทธิลาได้)
๓. ลาพักผ่อน ปีงบประมาณ ๑๐ วันทำการ (สำหรับข้าราชการปีแรก ต้องทำงานครบ ๖ เดือน จึงมีสิทธิลาได้)

๔. ลาคลอดบุตร ๙๐ วัน

๕. ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ๑๕ วัน/ครั้ง ระยะเวลาที่ขอลาภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ ภริยาคลอดบุตร

๖. ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ๑๒๐ วัน (ต้องรับราชการมาแล้ว ๑๒ เดือน)

๗. ลาเข้ารับการตรวจเลือก/เข้าการเตรียมพล ระยะเวลาตามที่หมายกำหนด

๘. ลาไปศึกษาฝึกอบรมปฏิบัติการวิจัย ลาได้ไม่เกิน ๔ ปี/อาจลาได้มากกว่า ๔ ปี แต่รวมแล้วไม่เกิน ๖ ปี

๙. ลาติดตามคู่สมรส ลาได้ไม่เกิน ๒ ปี ในกรณีจำเป็นอาจอนุญาตให้ลาต่อได้อีก ๒ ปี รวมแล้วไม่เกิน ๔ ปี ถ้าเกินต้องลาออกจากราชการ

ผลการดำเนินงาน

ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้สิทธิการลาของข้าราชการ ไม่เกิน ๑๒ ครั้ง

๒.๔ วินัยและการรักษาวินัย

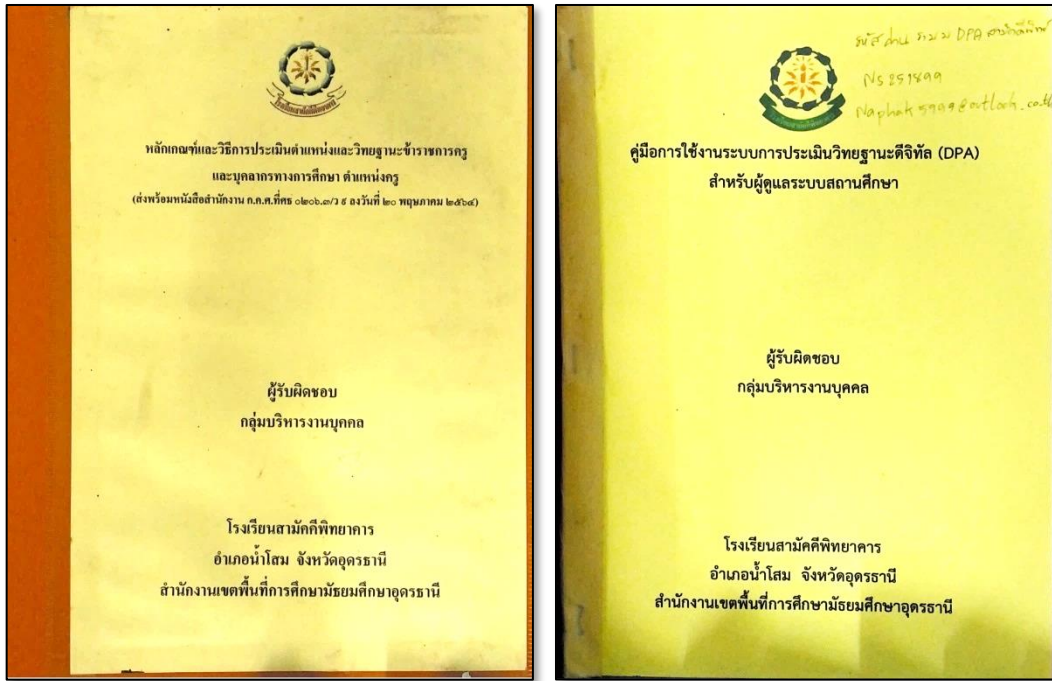
แนวทางการดำเนินงาน

ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่า โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน ไม่มีการลงโทษ หรือดำเนินการวินัยต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง



แฟ้มเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางสรุปการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

เรื่อง	ครั้ง
ประชุม ปรึกษาหารือประจำเดือน	15

ตารางสรุปการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ของบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ชื่อ-สกุล	ครั้ง	ชั่วโมง
นางณภัค ศรีจันทร์เวียง	10	60
นางไอรรัตน์ หอมสมบัติ	7	42
นางสาวสุรัส จัวนพันธ์ุ	8	48
นางเบญจพร นาคจันทร์	8	48
นางสาวมณธยา ประทุม	7	42
นายสุปัญญา คำมุงคุณ	10	60
นายณัฐพร ทองอ่อน	10	60
นางสาวอรไท บัวระพา	8	48
ว่าที่ ร.ต.สุภานันท์ วิเศษนัย	7	42
นายสมศักดิ์ บุญไชย	8	48
นายอานนต์ นาคจันทร์	8	48

ผลงานดีเด่นที่เกิดจากการพัฒนาการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ ระดับสูงสุด ๑ รางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับรางวัลดีเด่น ระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยหายมุข	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา อุดรธานี
	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับผลคะแนนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ระดับ AA	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา อุดรธานี
ผู้บริหาร	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง ได้รับรางวัลเป็นผู้ประพฤติตนตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา จาก ประจำปี ๒๕๖๖	สำนักงานบริหารกลุ่ม พื้นที่การศึกษาประจำ เขตตรวจราชการที่ ๑๐
	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง ได้รับรางวัลผู้บริหารดีเด่น เนื่องใน วันครู ครั้งที่ ๗๐ สมาคมครูอำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี ๒๕๖๖	สมาคมครูอำเภอน้ำโสม
	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง ได้รับรางวัลครูชนคนคุณธรรม สพฐ ให้ไว้ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง ได้รับรางวัลดีเด่น ระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยหายมุข	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา อุดรธานี
ครู	นางสาวอรไท บัวสะพาน ได้รับรางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับ รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ กิจกรรม การ ประกวดภาพยนตร์สั้น ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
	นายภัครพงศ์ ไพโรจน์นาม ได้รับรางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับ รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ กิจกรรม การ ประกวดภาพยนตร์สั้น ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐	
	นายภัครพงศ์ ไพโรจน์นาม ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน กิจกรรม การประกวดโครงงานคอมพิวเตอร์ประเภท	

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ ระดับสูงสุด ๑ รางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	<p>ซอฟต์แวร์ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐</p> <p>นายสมศักดิ์ บุญไชย ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การประกวดเล่านิทานคุณธรรม ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐</p> <p>นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ุ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ประเภท บกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐</p> <p>นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ุ ได้รับคัดเลือกเป็นครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่น ประเภทครูผู้สอน จากจังหวัดอุดรธานี</p> <p>นางไอรรัตน์ หอมสมบัติ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงินกิจกรรม การแข่งขันวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐</p>	
	<p>นายณัฐพร ทองอ่อน ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรม การประกวดโครงงานคอมพิวเตอร์ประเภทซอฟต์แวร์ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐</p>	
	<p>นางสาวมณธยา ประทุม ได้รับรางวัลดีเด่น ระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดี</p>	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี</p>
	<p>นางเบญจพร นาคจันทร์ ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยสมาคมครูและบุคลากรทางการศึกษาอำเภอน้ำโสม</p> <p>นายณัฐพร ทองอ่อน ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยสมาคมครูและบุคลากรทางการศึกษาอำเภอน้ำโสม</p>	<p>สมาคมครูและบุคลากรทางการศึกษาอำเภอน้ำโสม</p>

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ ระดับสูงสุด ๑ รางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	นางสาวอรไท บัวสะพาน ได้รับรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ โดยสมาคมครูและบุคลากรทางการศึกษา อำเภอน้ำโสม	
นักเรียน	<p>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ</p> <p>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ การประกวด ภาพยนตร์สั้น ม.๑ - ม.๓ - ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดเล่านิทาน คุณธรรม ม.๑ - ม.๓ - ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการวาดภาพ ระบายสี ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑ - ม.๓ - ได้รับรางวัลเหรียญเงิน การประกวดโครงงาน คอมพิวเตอร์ประเภทซอฟต์แวร์ ม.๑ - ม.๓ - ได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.๑ - ม.๓ <p>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่</p> <p>เข้าร่วม ๓๓ รายการ รางวัลเหรียญทอง ๒๗ รายการ เหรียญเงิน ๔ รายการ เหรียญทองแดง ๒ รายการ</p>	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กรรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

๑. จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ

๒. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

๓. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน

๔. การย้ายของผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๕. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่างๆมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้ อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๖. การพัฒนาครูและบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท

๗. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

๘. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา

๙. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆจะยึดถือความรู้ ความสามารถเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนัก ก.ค.ศ.กำหนด

๑๐. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๑๑. การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ลงชื่อ).....

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ภาพอบรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา



เกียรติบัตรสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู




ประกาศนียบัตรสถานศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย
เรื่อง ผลการพิจารณาการรับรองผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีผลงานดีเด่น ประจำปี 2565

ตามที่ สมทบผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.ม.ท.) ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเพื่อเชิดชูเกียรติคุณ ผู้ที่มีคุณสมบัตินับปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์แก่สังคม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดสรรสมาชิกสมทบผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย เพื่อประกาศเกียรติคุณเป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่นประจำปี 2565 ตามประกาศสมทบผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย ลงวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่

บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการพิจารณาคัดสรรสมาชิกสมทบผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการพิจารณารายละเอียดผลการประเมินท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม 2566


 (นายวิสิทธิ์ ใจเมือง)
 นายกษมาภรณ์ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย



หมายเหตุ : 1. ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งโรงเรียน ประกาศนียบัตรที่ประธานสภา ส.ม.ท. ส่งให้ หากมีการแก้ไขให้**ใช้รูปจริงแนบแจ้งใช้ตาม QR Code** <https://shorturl.asia/TFF8> ที่สันทัดพร้อมประกาศนี้

ภายในวันที่ **15 มีนาคม 2566**

2. การรับได้รางวัล ผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศ ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ และประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ภายในวันที่ **15 มีนาคม 2565**
 ** ส.ม.ท. ขอสงวนสิทธิ์ในข้อนี้โดยผู้ขอและผู้อนุมัติเท่านั้น **



สถานศึกษาที่ประกาศ สมทบผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย ประจำปี ๗ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2566
เรื่อง ผลการพิจารณาการรับรองผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีผลงานดีเด่น ประจำปี 2565

ประเภท ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี 2565
(ผู้บัญชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่น)

ลำดับที่	จังหวัด	ลำดับที่	เลขที่สมาชิก	ชื่อ-สกุล	สถานศึกษา
D171		171	9434	วราทิพย์วีรพงษ์ ชัยวัฒนา	ผู้บัญชาการโรงเรียนสหประชาศึกษา
D172		172	8861	จำเริญกมลพรพิริ สุทธิบุษย์	ผู้บัญชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาสตรีศรีนครินทร์
D173		173	9248	นางเมตตา ศรีจันทร์เรือง	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D174		174	7884	นายพิทักษ์ สุ่มี	ผู้บัญชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา
D175		175	9440	นายชารุณพร วรสาร	ผู้บัญชาการโรงเรียนสหประชาศึกษา
D176		176	8635	นายศิริวัฒน์ มงคล	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีพิทยาคาร
D177		177	7331	นายสังเขย พินธุระวีชนะ	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีนครินทร์
D178		178	7875	นายวิสิทธิ์ ใจเมือง	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D179	หนองคาย	179	7328	นายเมธีพร สวัสดิ์	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D180		180	9575	นายเชษฐา พิลาโสด	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D181		181	9148	นายศุภศิต นาคเนนา	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D182		182	8920	นายสุชนิตน์ กิติศักดิ์	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D183		183	8041	นายไพศาล พิลาภกิจ	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D184	ยโสธร	184	6319	นายโสม พงษ์ภักดา	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D185		185	8076	นายสกล รัชชาติ	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D186		186	7709	นายจิรศักดิ์ แก้ววิภา	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D187		187	8694	นายศศิธร วัฒนชัย	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D188	นครพนม	188	6992	นายศรีพร คำชนะ	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร ราชประชานุเคราะห์
D189		189	8562	นายพิริศ มีระพงษ์	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D190		190	8592	นายศิรินทร์ ภาวนาน	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร ราชประชานุเคราะห์
D191		191	9025	นายไพฑูริย์ ธีระณี	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D192		192	9525	นายศศิธร คำชนะ	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D193		193	9641	นายชรรณี รัตตะโสด	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D194		194	9310	นายดิเรก ธีระธีร	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D195		195	8806	นายเจตนาถ วัฒนชัย	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D196		196	6923	นายเอก ชนุติเดช	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D197	นุดดาหาร	197	8546	นายวิชัย พงษ์รัตน์	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D198		198	7842	นายชรัส ภาจิวัต	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D199		199	9306	นายปานไทย สุทินแก้ว	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D200		200	8398	นายสุวิมลญา นาราจิตร	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D201		201	8858	นายศศิธร บุตรธนะ	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D202	สกลนคร	202	7141	นายเสด็จชัย ผลาวัฒน์	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D203		203	8216	นายเมธีพร สวัสดิ์	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร
D204		204	8211	นายเมธีพร บุตรธนะ	ผู้บัญชาการโรงเรียนสตรีศรีพิทยาคาร

8/25



คุรุสภา

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ขอมอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

คุณครู ครังจันทร์เรือง

ได้ผ่านการพัฒนาในหลักสูตรออนไลน์เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะวิชาชีพทางการศึกษา เนื่องในงานวันครู ครั้งที่ ๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๖

"พลังครู คือ หัวใจของการพลิกโฉมคุณภาพการศึกษา"

Teacher's Power is the Heart of Transforming the Educational Quality

เนื่อง ออกแบบการเป็นครูอย่างใหม่โดยต้องมีการพัฒนาวิชาชีพควบคู่กัน

จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ระหว่างวันที่ ๑๖ มกราคม - ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล www.wimuk.com


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรพรรณ วีระธรรมโม)
 เลขาธิการคุรุสภา



เลขที่ ๙๔๕

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

คุณบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางณภัท ศรีจันทร์เวียง

ได้ผ่านการพัฒนาตามโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ
หรือผู้รับการสร้างสื่อประสมพร้อมด้วย Canva อีกทั้งนวัตกรรมการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒
ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขอ ให้เจริญสุขสวัสดิ์ ประทับชื่อตัวในหน้าบัตรงานสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประไพศรี อภัยวงศ์
(นางปราโมทย์ ตังอ้อม)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

เลขที่ ๙๔๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

มอบคุณบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางณภัท ศรีจันทร์เวียง

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างกลุ่มผู้นำองค์ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงระบบการประเมินวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์
และผู้บริหารการศึกษา (School PA Support Team)

ณ หอประชุมพุทธศรีภษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

- ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าต่อไป -

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

ดร.วิภา ปะวะโน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



เกียรติบัตรสถานศึกษา



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
เรื่อง ผลการพิจารณาสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข
ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข เป็นโครงการหลักในการขับเคลื่อนงานการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหาเสถียรในสถานศึกษา โดยได้จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์การพิจารณา ขั้นตอนการประเมินให้แก่สถานศึกษาที่มีความพร้อม เพื่อขอรับการประเมินจากคณะกรรมการระดับหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา การประเมินระดับจังหวัด และการประเมินระดับกระทรวง เพื่อมอบรางวัลและประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่มีผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียรในสถานศึกษา ระดับดีเด่น มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ สามารถเป็นต้นแบบในการดำเนินงานส่งเสริมกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียรในสถานศึกษาครบทั้ง ๕ ด้าน คือ ด้านการป้องกัน ด้านการค้นหา ด้านการบำบัดรักษา ด้านการเฝ้าระวัง และด้านการบริหารจัดการ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการปฏิบัติงานไปสู่ความเข้มแข็ง มีมาตรฐาน และเกิดนวัตกรรมใหม่ๆ เป็นประโยชน์ต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียรในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ได้ดำเนินการพิจารณาผลงานของสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

ที่	สถานศึกษา	ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา	ครูผู้รับผิดชอบ	สังกัด
๑	โรงเรียนเทัญพิทยาคม	นางเนตรชนก ชมภูธร	นางสาวปิยะนุช ป่าแฝก	สพม.อุดรธานี
๒	โรงเรียนสุเมธพิทยาคาร	นายเกษมศักดิ์ พ้องลา	นายอาชวิน ทองรัตน์	สพม.อุดรธานี
๓	โรงเรียนหนองบัวพิทยาคม	นายวิศิษฎ์ อิศระดำรง	นายชาญชัย มาลุน	สพม.อุดรธานี
๔	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง	นางสาวณณชญา ประทุม	สพม.อุดรธานี
๕	โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม	นายพิทักษ์ คุ้มมี	นางสาวศิริยาร ประสานศักดิ์	สพม.อุดรธานี
๖	โรงเรียนอุตรธรรมานุสรณ์	นางสิตาพัชร ผิวเงิน	นางชมรมรินทร์ ไกรลาสวรร	สพม.อุดรธานี
๗	โรงเรียนอุตรพัฒนาการ	นายสันทัศน์ หอมสมบัติ	นางอรญา วุฒิพันธ์	สพม.อุดรธานี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิทยา ประวะโช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ทะเบียนเลขที่ ๔๔๒๖๔/๒๕๖๔



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้แก่

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

เพื่อเชิดชูเกียรติที่สถานศึกษาได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ระดับ AA โดยขอให้ยึดมั่น นำหลักธรรมและความโปร่งใส
มาปฏิบัติใช้และพัฒนางาน เพื่อตอบสนองการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
สืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิทยา ประวะโซ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

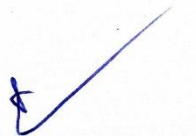
ปัญหา/อุปสรรค

1. จำนวนครูมีไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
2. ครูสอนไม่ตรงเอก

ข้อเสนอแนะ

1. แจ้งความประสงค์ความต้องการข้าราชการครูวิชาเอกที่ต้องการและขาดแคลนไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและได้รับการจัดสรรบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. สร้างความเข้าใจ แรงกระตุ้น แรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโน้มน้าวมิขวัญและกำลังใจในการทำงาน และได้รับการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุรัส จัวนพันธ์ุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

(ลงชื่อ).....



(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร