



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



งานนโยบายและแผนฯ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา

โดย

นางเบญจพร นาคจันทร์
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ข้าพเจ้า นางเบญจพร นาคจันทร์ กลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการโครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....

ลงชื่อ

(นางสาวอจรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

๒. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

๓. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

๓.๑ ทราบ

๓.๒.....

.....

ลงชื่อ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

โครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา

โดย

นางเบญจพร นาคจันทร์

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา จัดทำขึ้นเพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียน อย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพ และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนให้สูงขึ้น

โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การ กำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และ ประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผล การดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนา นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของ โลกศตวรรษที่ ๒๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ส่งเสริม และสนับสนุนการขับเคลื่อนการนิเทศภายในโรงเรียนของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน สามัคคีพิทยาคาร

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามโครงการและประเมินโครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่ กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการ พัฒนางาน ให้ความก้าวหน้าต่อไป

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๒
งบประมาณที่ได้รับ	๓
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๕
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗
ข้อเสนอแนะ	๘

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยกระบวนการปฏิบัติอย่างหลากหลายซึ่งประกอบด้วย กระบวนการที่สำคัญ คือ กระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการจัดการเรียนรู้และกระบวนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และการนิเทศภายในมีกำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดการกำกับ ติดตามการจัดการศึกษาของผู้บริหารไว้ อย่างชัดเจน นอกจากนี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้กำหนดให้การนิเทศภายในเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาตระหนักถึงความสำคัญ และนำไปปฏิบัติในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม

การนิเทศการศึกษา เป็นกระบวนการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนางานในวิชาชีพครูให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาใหม่คุณภาพตามเป้าหมายการศึกษาที่กำหนดและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับหน่วยงานทุกระดับ ดังนั้น การกิจที่สำคัญประการหนึ่งของผู้บริหารก็คือ การนิเทศ โดยเฉพาะการนิเทศการสอนของครูให้มีการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ในบางครั้งแม้ครูจะได้ใช้ความสามารถในการจัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้แล้วก็ตาม อาจจะมีบางสิ่งบางอย่างขาดตกบกพร่อง ทำให้การสอนขาดความสมบูรณ์ ดังนั้น หากมีบุคคลอื่นได้ชี้แนะ แนะนำ ให้ความช่วยเหลือ ก็ย่อมเกิดผลดี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตระหนักเห็นถึงความสำคัญในการนิเทศภายในจึงได้จัดทำระบบการนิเทศตามบริบทของตนเอง ที่เป็นระบบ ชัดเจน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น
๒. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพ
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในของโรงเรียน
๒. ครูทุกคนในโรงเรียนได้รับการนิเทศ
๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่ประกาศในมาตรฐานสถานศึกษา

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในที่มีระบบ
๒. ครูมีความพึงพอใจในการรับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตรจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี
๓. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดี

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ส่งเสริม และสนับสนุนการขับเคลื่อนการนิเทศภายใน โรงเรียน ของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- ๓.๓.๓.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีรูปแบบการนิเทศที่มีประสิทธิภาพ
- ๓.๓.๓.๒ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔. กิจกรรม

วิธีการดำเนินงานโดยการนำ **วัฏจักรการบริหาร PATTANA Model** มาใช้ในการดำเนินการตาม วงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

- ๔.๑.๑ การเตรียมการทบทวนผลการนิเทศในปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๔.๑.๒ ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ และผลการจัดการเรียนการสอน
- ๔.๑.๓ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- ๔.๑.๔ วางแผนการจัดการเรียนการสอน

Assignment

- ๔.๑.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

- ๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติ โครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม
- ๔.๒.๒ จัดทำปฏิทิน
- ๔.๒.๓ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

- ๔.๒.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมนิเทศ
- ๔.๒.๖ จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการ

ตามที่วางไว้

๔.๓ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการกรณีพิเศษ ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชน

ทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการพิเศษภายใน ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทาง
ปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ จัดทำคู่มือพิเศษภายใน ๑.๒ ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ ๑.๓ จัดทำปฏิทินการพิเศษภายใน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๒. ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินการพิเศษตามปฏิทินพิเศษภายใน	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๒-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๑-๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๑-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ	
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	๑๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ	

๕. งบประมาณที่ได้รับ

จำแนกเป็น

๕.๑ เงินอุดหนุน	๕๐๐	บาท
๕.๒ เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
๕.๓ เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	๕๐๐	บาท

๖. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑. เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	/		๑. โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนารูปแบบการนิเทศภายในที่มีขั้นตอนชัดเจน ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินการนิเทศ (Do) การตรวจสอบและประเมินผล (Check) และการปรับปรุงพัฒนา (Act)
	/		๒. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในที่ประกอบด้วยฝ่ายบริหารและครูผู้เชี่ยวชาญในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
	/		๓. จัดทำเครื่องมือในการนิเทศที่มีมาตรฐาน ครอบคลุมประเด็นสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอน
			๔. กำหนดปฏิทินการนิเทศที่ชัดเจน โดยจัดให้มีการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง
๒. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพ			๑. ครูทุกคน ได้รับการนิเทศตามแผนที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
			๒. ครูร้อยละ ๘๕ มีการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะจากการนิเทศ
			๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการพัฒนาและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายมากขึ้น
			๔. ครูร้อยละ ๘๐ มีการใช้เทคนิคการสอนแบบ Active Learning เพิ่มขึ้น
			๕. ครูมีความพึงพอใจต่อกระบวนการนิเทศแบบกัลยาณมิตรในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๕)
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น			๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖.๗๕ เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา
			๒. จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ลดลงร้อยละ ๘.๔๐
			๓. นักเรียนร้อยละ ๘๓ มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของครูในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕)

๗ สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ ๑. โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในของโรงเรียน ๒. ครูทุกคนในโรงเรียนได้รับการนิเทศ ๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่ประกาศในมาตรฐานสถานศึกษา เชิงคุณภาพ ๑. โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในที่มีระบบ ๒. ครูมีความพึงพอใจในการรับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตรจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี ๓. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดี			๑. โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนารูปแบบการนิเทศภายในที่เป็นรูปธรรม มีการจัดทำคู่มือการนิเทศภายในและเอกสารประกอบการนิเทศเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ในโรงเรียนได้รับการนิเทศและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่ประกาศในมาตรฐานสถานศึกษา เชิงคุณภาพ ๑. รูปแบบการนิเทศภายในของโรงเรียนมีขั้นตอนและกระบวนการที่ชัดเจน มีการบูรณาการหลักการ PDCA เข้ากับกระบวนการนิเทศ ส่งผลให้การนิเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของครูต่อการนิเทศแบบกัลยาณมิตรอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๕) โดยครูส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่า การนิเทศช่วยให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาวิธีการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดการเรียนการสอนของครูอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕) โดยนักเรียนส่วนใหญ่มีความเห็นว่า ครูมีการใช้สื่อและกิจกรรมการเรียนการสอนที่น่าสนใจ กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ได้ดี

๘. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

๘.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ครูผู้บริหารโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน ๑๔ คน

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจำนวน ๒๐๖ คน

๙.๒ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๙.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

ตอนที่ ๒ แบบบันทึกการเยี่ยมชั้นเรียน

ตอนที่ ๓ รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๙.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการเยี่ยมชั้นเรียน ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ ๓ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นร้อยละ

๙.๒.๓ การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

๔.๕๐ - ๕.๐๐

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

๓.๕๐ - ๔.๔๙

ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก

๒.๕๐ - ๓.๔๙

ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

๑.๕๐ - ๒.๔๙

ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย

๑.๐๐ - ๑.๔๙

ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

๙.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของครูต่อการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. กระบวนการนิเทศมีความชัดเจนและเป็นระบบ	๔.๔๒	ดี
๒. ผู้นิเทศมีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ	๔.๕๗	ดีมาก
๓. บรรยากาศในการนิเทศเป็นกัลยาณมิตร	๔.๗๑	ดีมาก
๔. ระยะเวลาในการนิเทศมีความเหมาะสม	๔.๑๔	ดี
๕. การสื่อสารและการให้ข้อมูลย้อนกลับ	๔.๒๘	ดี
๖. เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศมีคุณภาพ	๔.๒๑	ดี
๗. การนิเทศช่วยพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	๔.๕๐	ดีมาก
๘. การมีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดประเด็นการนิเทศ	๔.๐๗	ดี
๙. การนำผลการนิเทศไปปรับใช้ในการสอน	๔.๓๕	ดี
๑๐. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการนิเทศ	๔.๒๘	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๓๕	ดี

ตารางที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดการเรียนการสอนของครู

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ครูมีการเตรียมการสอนที่ดี	๔.๓๒	ดี
๒. ครูใช้สื่อการสอนที่น่าสนใจและหลากหลาย	๔.๑๘	ดี
๓. ครูมีเทคนิคการสอนที่กระตุ้นให้นักเรียนอยากเรียนรู้	๔.๐๗	ดี
๔. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วม	๔.๔๕	ดี
๕. ครูมีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม	๔.๒๑	ดี
๖. ครูให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาการเรียน	๔.๓๖	ดี
๗. ครูมีความเป็นกันเองและเข้าถึงได้ง่าย	๔.๕๓	ดีมาก
๘. ครูมีการบูรณาการเนื้อหาให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน	๔.๑๒	ดี
๙. ครูมอบหมายงานที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสม	๔.๐๘	ดี
๑๐. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดการเรียนการสอน	๔.๑๗	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๒๕	ดี

ตารางที่ ๓: สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพของรูปแบบการนิเทศภายใน

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
๑. การวางแผนการนิเทศ (Plan)	๔.๓๕	ดี
๒. การดำเนินการนิเทศ (Do)	๔.๓๐	ดี
๓. การตรวจสอบและประเมินผล (Check)	๔.๑๘	ดี
๔. การปรับปรุงพัฒนา (Act)	๔.๒๗	ดี
๕. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง	๔.๓๑	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๒๘	ดี

๑๐. สรุปผลการประเมิน

๑. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ ดี

๒. สรุปค่าใช้จ่าย

๒.๑ เงิน อุดหนุน...๕๐๐..บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ..... บาท

๒.๒ เงินรายได้..... บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท

๒.๓ เงินอื่นๆบาท
 ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

รวมใช้ไป.....๕๐๐.....บาท

๑๑. สรุปผลในภาพรวม

โครงการการนิเทศภายในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยโรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในที่เป็นระบบ ครูทุกคนได้รับการนิเทศและมีการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังมีประเด็นที่ควรพัฒนาต่อไป เพื่อให้การนิเทศภายในโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนการนิเทศ และการพัฒนาทักษะการนิเทศของครู เพื่อให้สามารถดำเนินการนิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. ด้านเวลา: ครูมีภาระงานสอนและงานอื่นๆ ค่อนข้างมาก ทำให้บางครั้งไม่สามารถจัดสรรเวลาสำหรับการนิเทศหรือการประชุมร่วมกันได้ตามแผนที่กำหนด
๒. ด้านทักษะการนิเทศ: ครูบางส่วนยังขาดทักษะในการเป็นผู้นิเทศที่มีประสิทธิภาพ ทำให้การนิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร
๓. ด้านเทคโนโลยี: การบันทึกและจัดเก็บข้อมูลการนิเทศยังไม่เป็นระบบดิจิทัลที่สมบูรณ์ ทำให้การติดตามและประเมินผลยังมีความล่าช้า

๑๓. ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนา

๑. ควรมีการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการนิเทศภายใน เช่น การพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับการบันทึกและติดตามผลการนิเทศ
๒. ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการนิเทศให้แก่ครูทุกคน เพื่อให้สามารถดำเนินการนิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ควรปรับปรุงปฏิทินการนิเทศให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับภาระงานของครู
๔. ควรมีการเชื่อมโยงผลการนิเทศกับระบบการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการประเมินผลงานประจำปี เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการพัฒนาการสอนอย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก



ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา
กลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐาน ที่	๒ , ๓
ตัวบ่งชี้ที่	๒ (๔) , ๓ (๕)
ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	[] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจพร นาคจันทร์
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ – ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยกระบวนการปฏิบัติอย่างหลากหลายซึ่งประกอบด้วย กระบวนการที่สำคัญ คือ กระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และการนิเทศภายในมีกำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดการกำกับ ติดตามการจัดการศึกษาของผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้กำหนดให้การนิเทศภายในเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาตระหนักถึงความสำคัญ และนำไปปฏิบัติในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม

การนิเทศการศึกษา เป็นกระบวนการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างบุคลากรทุกคนในโรงเรียนเพื่อการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนางานในวิชาชีพครูให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเป้าหมายการศึกษาที่กำหนดและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับหน่วยงานทุกระดับ ดังนั้น ภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของผู้บริหารก็คือ การนิเทศ โดยเฉพาะการนิเทศการสอนของครูให้มีการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ในบางครั้งแม้ครูจะได้อาศัยความสามารถในการจัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้แล้วก็ตาม อาจจะมีบางสิ่งบางอย่างขาดตกบกพร่องทำให้การสอนขาดความสมบูรณ์ ดังนั้น หากมีบุคคลอื่นได้ชี้แนะ แนะนำ ให้ความช่วยเหลือ ก็ย่อมเกิดผลดี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตระหนักเห็นถึงความสำคัญในการนิเทศภายในจึงได้จัดทำระบบการนิเทศตามบริบทของตนเอง ที่เป็นระบบ ชัดเจน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

๒. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพ
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในของโรงเรียน
๒. ครูทุกคนในโรงเรียนได้รับการนิเทศ
๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่ประกาศในมาตรฐานสถานศึกษา

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในที่มีระบบ
๒. ครูมีความพึงพอใจในการรับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตรจากผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี
๓. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดี

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ส่งเสริม และสนับสนุนการขับเคลื่อนการนิเทศภายในโรงเรียนของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- ๓.๓.๓.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีรูปแบบการนิเทศที่มีประสิทธิภาพ
- ๓.๓.๓.๒ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

- ๔.๑.๑ การเตรียมการทบทวนผลการนิเทศในปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๔.๑.๒ ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ และผลการจัดการเรียนการสอน
- ๔.๑.๓ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- ๔.๑.๔ วางแผนการจัดการเรียนการสอน

Assignment

- ๔.๑.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นตอนการ (D)

Teamwork

- ๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม
- ๔.๒.๒ จัดทำปฏิทิน
- ๔.๒.๓ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

๔.๒.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมนิเทศ

๔.๒.๖ จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

๔.๓ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการการนิเทศ ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการนิเทศภายใน ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ จัดทำคู่มือนิเทศภายใน ๑.๒ ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ ๑.๓ จัดทำปฏิทินการนิเทศภายใน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๒. ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินการนิเทศตามปฏิทินนิเทศภายใน	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๒-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๑-๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๑-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ	
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	๑๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ	

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน มีนาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑. กระดาษ A๔	๒๔๐	
๒. หมึกปรี้นเตอร์	๘๖๐	
รวม	๑,๐๐๐	

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ผลผลิต(Outputs) เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร - ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร - ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning - ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์ ๑. สังเกต ๒. การตอบคำถาม	แบบรายงาน แบบบันทึก
เชิงคุณภาพ ๑.โรงเรียนมีรูปแบบการนิเทศภายในที่มีระบบ	ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีรูปแบบการนิเทศที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมาย	๑ . ก า ร ต อ บ แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
๒.ครูมีความพึงพอใจในการรับการ นิเทศอย่างกัลยาณมิตรจาก ผู้เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี ๓.นักเรียนมีความพึงพอใจในการ จัดการเรียนการสอนของครูทุกกลุ่ม สาระอยู่ในระดับดี	การศึกษาและความ ต้องการของผู้เรียนและ ท้องถิ่น สอดคล้องกับความ เปลี่ยนแปลงทางด้าน วิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี		
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ส่งเสริม และสนับสนุนการ ขับเคลื่อนการนิเทศภายใน โรงเรียน ของครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคี พิทยาคาร	-ร้อยละ ๑๐๐ ครูบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียน สามัคคีพิทยาคาร ได้มี การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ส่งเสริม และ สนับสนุนการขับเคลื่อน การนิเทศภายใน	๑. การสังเกต ๒. ตรวจสอบรายงาน	๑. แบบประเมิน ความพึงพอใจ ๒. แบบลงทะเบียน เรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....



.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ลงชื่อ.....



...ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ลงชื่อ.....



.....ผู้ตรวจสอบฯ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ลงชื่อ.....



....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)



คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ที่ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้กำหนดให้มีการนิเทศ ติดตามการสอนของครูให้เป็นไปตามระบบ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรีกษา อำนวยความสะดวก นิเทศติดตาม และประสานงานให้สำเร็จได้ด้วยดี ประกอบด้วย

๑. นางณภัค ศรีจันทร์เวียง	ผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวอัจฉรา หนูยศ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์	ผู้ช่วยฯ	กรรมการ
๔. นางเบญจพร นาคจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษาครูผู้สอน รวมทั้งตรวจการจัดทำแผนการเรียนการสอนให้สอดคล้อง ถูกต้องตามหลักวิชาการ ประกอบด้วย

๑. นางณภัค ศรีจันทร์เวียง	ผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวอัจฉรา หนูยศ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์	ผู้ช่วยฯ	กรรมการ
๔. นางเบญจพร นาคจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้และร่วมนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน

มีหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมการนิเทศ ตามตารางการนิเทศฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุพัฒนา พันยา

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. นายศรัณย์ บุญศรี
๒. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์
๒. นางสาวมณธยา ประทุม
๓. นายสุปัญญา คำมุงคุณ
๔. นายณัฐพร ทองอ่อน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๑. นางหนึ่งฤทัย ทศมี
๒. นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย

๑. นางเบญจพร นาคจันทร์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประกอบด้วย

๑. นายอานนต์ นาคจันทร์

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร มีหน้าที่ จัดทำแบบบันทึกการนิเทศการสอน เพื่อมอบให้
ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจัดทำเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการสอน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-----|---------------------|
| ๑. นางเบญจพร นาคจันทร์ | ครู | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุพัฒนา พันยา | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายสรุป ประเมินผลและรายงาน มีหน้าที่ สรุป ประเมินผลและรายงาน
กิจกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-----|---------------------|
| ๑. นางเบญจพร นาคจันทร์ | ครู | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุพัฒนา พันยา | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดี
ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นางณัฏ ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ปฏิทินการเยี่ยมชั้นเรียน ตามโครงการนิเทศภายใน 360 องศา
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ที่	วันที่	เวลา	ระดับชั้น	ครูผู้รับการนิเทศ	ผู้นิเทศ
1	17 กุมภาพันธ์ 2568	11.10-12.00 น.	ม.3/1	นายอานนต์ นาคจันทร์	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ นางเบญจพร นาคจันทร์
2	17 กุมภาพันธ์ 2568	13.00-13.50 น.	ม.4/1	นางเบญจพร นาคจันทร์	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ นางสาวมณธยา ประทุม
3	18 กุมภาพันธ์ 2568	09.20-10.10 น.	ม.6/1	นายสุปัญญา คำมุงคุณ	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ นางเบญจพร นาคจันทร์
4	18 กุมภาพันธ์ 2568	11.10-12.00 น.	ม.1/2	นายศรัณย์ บุญศรี	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ นางเบญจพร นาคจันทร์
5	18 กุมภาพันธ์ 2568	13.00-13.50 น.	ม.6/1	นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ นางเบญจพร นาคจันทร์
6	19 กุมภาพันธ์ 2568	09.20-10.10 น.	ม.1/1	นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางเบญจพร นาคจันทร์ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์
7	19 กุมภาพันธ์ 2568	10.20-11.10 น.	ม.5/1	นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางเบญจพร นาคจันทร์ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์
8	20 กุมภาพันธ์ 2568	09.20-10.10 น.	ม.1/1	นายณัฐพร ทองอ่อน	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ นางเบญจพร นาคจันทร์

ที่	วันที่	เวลา	ระดับชั้น	ครูผู้รับการนิเทศ	ผู้นิเทศ
9	20 กุมภาพันธ์ 2568	10.20-11.10 น.	ม.1/2	นางหนึ่งฤทัย ทศมี	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอจจรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์ นางเบญจพร นาคจันทร์
10	20 กุมภาพันธ์ 2568	11.10-12.00 น.	ม.5/1	นางสาวมณธยา ประทุม	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอจจรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์ นางเบญจพร นาคจันทร์
11	21 กุมภาพันธ์ 2568	08.30-09.20 น.	ม.4/1	นางสาวสุพัฒนา พันยา	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอจจรา หนูยศ นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์ นางเบญจพร นาคจันทร์
12	21 กุมภาพันธ์ 2568	09.20- 10.10 น.	ม.1/1	นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์	นางณภัค ศรีจันทร์เวียง นางสาวอจจรา หนูยศ นางเบญจพร นาคจันทร์ นางสาวมณธยา ประทุม









รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ

โดย

นางเบญจพร นาคจันทร์
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ข้าพเจ้า นางเบญจพร นาคจันทร์ กลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....

ลงชื่อ

(นางสาวอจรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

๒. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

๓. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

๓.๑ ทราบ

๓.๒.....

.....

ลงชื่อ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
โครงการนิยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ

โดย
นางเบญจพร นาคจันทร์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนในสถานการณ์ต่างๆทั้งในโรงเรียน ชุมชน และสังคม เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๖๕ เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการวางแผน และออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ และพัฒนาครูในการจัดทำ จัดหา จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เอกสารและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม กับกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพ และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนา นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ส่งเสริม และสนับสนุนการขับเคลื่อนการนิเทศภายในโรงเรียนของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๒
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๒
งบประมาณที่ได้รับ	๔
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๕
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗
ข้อเสนอแนะ	๗

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ในสังคมโลกปัจจุบัน การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากภาษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และความหลากหลายทางวัฒนธรรม มุมมองของสังคมโลกช่วยพัฒนาผู้เรียนมีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นเรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษา และวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อ การใช้ภาษาต่างประเทศ ใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆได้ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นสาระการเรียนรู้ที่เสริมสร้างพื้นฐานความเป็นมนุษย์ สร้าง ศักยภาพในการคิดและการทำงานอย่างสร้างสรรค์

การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๕ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนสามารถที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ การจั ดกระบวนการเรียนรู้จึงมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา เกิด ทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามศักยภาพ ผู้ที่ใช้ ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี จะเป็นประโยชน์มากในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมอยู่ตลอด สามารถพัฒนาตนเอง สังคม และประเทศชาติให้มีความก้าวหน้า สามารถสื่อสารกับชาวต่างประเทศได้อย่าง ถูกต้อง เหมาะสมและมั่นใจ มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ นอกจากนี้ยังมีความ เข้าใจและภาคภูมิใจในภาษาและวัฒนธรรมไทย สามารถถ่ายทอดความคิด และวัฒนธรรมไทยไปสู่สังคมโลก ได้อย่างสร้างสรรค์

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถนำ วิธีการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้ ครูผู้สอนจึงต้องมีการพัฒนาตนเอง หลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ที่เกิดจากการผลิต และการจัดหาเหมาะสมกับ กิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึง จัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนในสถานการณ์ต่างๆทั้งในโรงเรียน ชุมชน และ สังคม
๒. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๖๕
๓. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการวางแผน และออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ
๔. พัฒนาครูในการจัดทำ จัดหา จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เอกสารและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับ กิจกรรมการเรียนรู้

๓. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนจำนวน ๑๘๐ คน
- ครู ๑ คน

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลการเรียนระดับดีขึ้น
- นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางภาษา
- ครูจัดการเรียนรู้ตามแนว Active Learning

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

๓.๒.๒ ครูมีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอนและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๓.๓.๑ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๓.๓.๒ ครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะ มีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอ

๔. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

- ๔.๑.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- ๔.๑.๒ วิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเอง SAR

Assignment

- ๔.๑.๓ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นตอนการ (D)

Teamwork

๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

๔.๒.๒ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน

๔.๒.๓ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

๔.๒.๑ ครูวิเคราะห์ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ การวางแผนออกแบบหน่วยการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผล

๔.๒.๒ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่ส่งเสริมการเรียนการสอนเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

๔.๒.๓ ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทั้งเนื้อหาสาระและกระบวนการจัดกิจกรรม

๔.๒.๓ กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การนำเสนอ คำศัพท์หน้าเสาธง ค่าย และกิจกรรมทางภาษาที่เกี่ยวข้อง Christmas, Valentine's Day และวันสำคัญ

๔.๒.๔ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ Crosswords, Story Telling, English Quiz, Spelling Contest, English Skit

๔.๓ ชั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการกรณีศึกษา ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการ ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ชั้นเตรียมการ (P) ๔.๑.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๔.๑.๒ วิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเอง SAR	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์	
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๔.๒.๑ ครูวิเคราะห์ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ การวางแผนออกแบบหน่วยการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผล ๔.๒.๒ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่ส่งเสริมการเรียนการสอนเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ๔.๒.๓ ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทั้งเนื้อหาสาระและกระบวนการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางเบญจพร นาคจันทร์	

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๔.๒.๓ กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การนำเสนอคำศัพท์หน้าเสาธง ค่าย และกิจกรรมทางภาษาที่เกี่ยวข้อง Christmas, Valentine's Day และวันสำคัญอื่น ๆ ๔.๒.๔ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ Crosswords, Story Telling, English Quiz, Spelling Contest, English Skit	ตลอดปีการศึกษา	นางเบญจพร นาคจันทร์	
๓. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ผลการปฏิบัติงานครู ผลการเข้าร่วมแข่งขัน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์	
๔.ชั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์	

๕. งบประมาณที่ได้รับ จำแนกเป็น

๔.๑ เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	บาท
๔.๒ เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
๔.๓ เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	๕,๐๐๐	บาท

๖. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑. พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในโรงเรียน ชุมชน และสังคม ๒. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๖๕ ๓. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการวางแผน และออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ	/		๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษในห้องเรียน ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปสูงกว่าร้อยละ ๖๕.๑๓ ๓. ครูพัฒนาความรู้ ความสามารถในการวางแผน และออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อ

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๔. พัฒนาครูในการจัดทำ จัดหา จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เอกสารและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้	/		๔. พัฒนาครูพัฒนาในการจัดทำ จัดหา จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เอกสารและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้

๗ สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น	/		นักเรียนร้อยละ ๖๕.๓๑ มีผลการเรียนระดับดีขึ้นไป
เชิงคุณภาพ ผู้เรียนผ่านการวัดประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา	/		นักเรียนร้อยละ ๘๗.๓๖ ผ่านการวัดประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา

๘. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

๘.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจำนวน ๒๐๖ คน

ครู ๑ คน

๘.๒ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๘.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- รายงานการแข่งขัน
- แบบสอบถามการจัดกิจกรรม
- แบบรายงานการใช้หลักสูตร

๘.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์แบบสอบถามการจัดกิจกรรม ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

๘.๒.๓ การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

๔.๕๐ - ๕.๐๐

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

๓.๕๐ - ๔.๔๙

ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก

๒.๕๐ - ๓.๔๙

ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

๑.๕๐ - ๒.๔๙

ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย

๑.๐๐ - ๑.๔๙

ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

๙.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มเป้าหมายของผู้ตอบแบบสอบถาม คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและปีใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน ๒๐๑ คน จากการสุ่ม คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๖

ตารางที่ ๑ แสดงค่าร้อยละของสถานภาพทั่วไป ของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม

รายการ	ความถี่	ร้อยละ
คณะครู	๑๒	๕.๙๗
นักเรียน	๑๘๙	๙๔.๐๓
รวม	๒๐๑	๑๐๐

จากตารางสรุปได้ว่า ผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ ๙๑.๔๙ เป็นครู และร้อยละ ๕.๙๗ เป็นนักเรียน

โครงการการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและปีใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตารางที่ ๒ แสดงค่าสถิติพื้นฐาน ในการวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ..๘.... ข้อ

หัวข้อ		ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	เกณฑ์การประเมิน
		(๕)	(๔)	(๓)	(๒)	(๑)		
๑	การประชาสัมพันธ์ทั่วถึง	๘๔	๙๗	๑๘	๑	๑	๔.๓๐	มาก
๒	ความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม	๘๓	๘๖	๒๗	๔	๑	๔.๒๒	มาก
๓	สถานที่ในการจัดกิจกรรม	๙๙	๘๑	๑๙	๑	๑	๔.๓๗	มาก
๔	กิจกรรมการประกวดแข่งขัน	๑๐๕	๗๕	๑๘	๒	๑	๔.๔๐	มาก
๕	กิจกรรมการแสดงละคร	๙๖	๘๑	๒๒	๑	๑	๔.๓๔	มาก
๖	ขนมของรางวัล	๑๐๐	๗๑	๒๔	๕	๑	๔.๓๑	มาก
๗	อาหารเครื่องดื่ม	๙๗	๗๘	๒๒	๕	๑	๔.๓๑	มาก
๘	กิจกรรมทำบุญตักบาตร	๙๖	๘๒	๑๙	๓	๑	๔.๓๔	มาก
เฉลี่ยรวม							๔.๓๒	มาก

จากการประเมินระดับความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและปีใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ สรุปได้ว่า โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์อยู่ในระดับ มาก โดยเรียงลำดับความพึงพอใจสูงสุด คือ กิจกรรมการประกวดแข่งขัน สถานที่ในการจัดกิจกรรม กิจกรรมการแสดง และกิจกรรมทำบุญตักบาตร

๑๐. สรุปผลการประเมิน

๑. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ มาก

๒. สรุปค่าใช้จ่าย

๒.๑ เงิน อุดหนุน...๕,๐๐๐..บาท
ใช้ไป.....บาท
เหลือ..... บาท

๒.๒ เงินรายได้..... บาท
ใช้ไป.....บาท
เหลือ.....บาท

๒.๓ เงินอื่นๆบาท
ใช้ไป.....บาท
เหลือ.....บาท

รวมใช้ไป.....๕,๐๐๐.....บาท

๑๑. สรุปผลในภาพรวม

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี โดยนักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๖๕.๓๑ กิจกรรมที่ได้รับความสนใจสูงสุดคือกิจกรรมวันคริสต์มาส ค่ายภาษาอังกฤษแบบเข้ม และการเรียนการสอนผ่านสื่อดิจิทัล นักเรียนแสดงความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษมากขึ้น โดยเฉพาะทักษะการพูดและการฟัง ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาศักยภาพผ่านการอบรมเทคนิคการสอนสมัยใหม่ อย่างไรก็ตาม พบว่ายังมีความท้าทายด้านความแตกต่างของระดับพื้นฐานของนักเรียน จึงควรพัฒนาแผนการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคลมากขึ้นในปีต่อไป และเพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้นอกห้องเรียน

๑๒. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ความแตกต่างของระดับพื้นฐานภาษาอังกฤษของนักเรียนทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับทุกคนเป็นไปได้ยาก
๒. ขาดความต่อเนื่องในการฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน ทำให้พัฒนาการของนักเรียนบางส่วนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๓. สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนภาษาอังกฤษไม่เพียงพอและบางส่วนไม่ทันสมัย
๔. ครูผู้สอนมีภาระงานมาก ทำให้ไม่สามารถติดตามและพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคลได้อย่างทั่วถึง
๕. การเชื่อมโยงการเรียนรู้ภาษาอังกฤษกับชีวิตประจำวันของนักเรียนยังไม่เพียงพอ ทำให้ขาดแรงจูงใจในการเรียน

๑๓. ข้อเสนอแนะ

๑. จัดกลุ่มนักเรียนตามระดับความสามารถและพัฒนาแผนการเรียนรู้แบบเฉพาะกลุ่ม เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและศักยภาพที่แตกต่างกัน

๒. สร้างระบบการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) โดยพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์สำหรับฝึกฝนภาษาอังกฤษนอกเวลาเรียน
๓. จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอ
๔. นำระบบพี่สอนน้องหรือเพื่อนช่วยเพื่อนมาใช้ เพื่อลดภาระของครูและส่งเสริมการเรียนรู้แบบร่วมมือ

ภาคผนวก



ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
กลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐาน ที่	๒ , ๓
ตัวบ่งชี้ที่	๒ (๔) , ๓ (๕)
ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	[] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจพร นาคจันทร์
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ – ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในสังคมโลกปัจจุบัน การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวันเนื่องจากภาษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และความหลากหลายทางวัฒนธรรม มุมมองของสังคมโลกช่วยพัฒนาผู้เรียนมีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นเรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษา และวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาต่างประเทศ ใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ได้ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นสาระการเรียนรู้ที่เสริมสร้างพื้นฐานความเป็นมนุษย์ สร้างศักยภาพในการคิดและการทำงานอย่างสร้างสรรค์

การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๕ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนสามารถที่จะเรียนรู้และพัฒนาดตนเองได้ การจัดการกระบวนการเรียนรู้จึงมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา เกิดทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาดตนเองตามศักยภาพ ผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี จะเป็นประโยชน์มากในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลาสามารถพัฒนาดตนเอง สังคม และประเทศชาติให้มีความก้าวหน้า สามารถสื่อสารกับชาวต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและมั่นใจ มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ นอกจากนี้ยังมี ความเข้าใจและภาคภูมิใจในภาษาและวัฒนธรรมไทย สามารถถ่ายทอดความคิด และวัฒนธรรมไทยไปสู่สังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถนำวิธีการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้ ครูผู้สอนจึงต้องมีการพัฒนาดตนเอง หลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ที่เกิดจากการผลิต และการจัดหาเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนในสถานการณ์ต่างๆทั้งในโรงเรียน ชุมชน และสังคม
๒. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๖๕
๓. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการวางแผน และออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ
๔. พัฒนาครูในการจัดทำ จัดทำ จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เอกสารและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนจำนวน ๑๘๐ คน
- ครู ๑ คน

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลการเรียนระดับดีขึ้นไป
- นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางภาษา
- ครูจัดการเรียนรู้ตามแนว Active Learning

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

๓.๒.๒ ครูมีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอนและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๓.๓.๑ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๓.๓.๒ ครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะ มีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอ

๔. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำ**วัตรกรรมการบริหาร PATTANA Model** มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

- ๔.๑.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- ๔.๑.๒ วิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเอง SAR

Assignment

- ๔.๑.๓ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

- ๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม
- ๔.๒.๒ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน

๔.๒.๓ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

๔.๒.๑ ครูวิเคราะห์ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ การวางแผนออกแบบหน่วยการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผล

๔.๒.๒ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนภาษาอังกฤษสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอนเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

๔.๒.๓ ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทั้งเนื้อหาสาระและกระบวนการจัดกิจกรรม

๔.๒.๓ กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การนำเสนอ คำศัพท์หน้าเสาธง ค่าย และกิจกรรมทางภาษาที่เกี่ยวข้อง Christmas, Valentine's Day และวันสำคัญ

๔.๒.๔ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ Crosswords, Story Telling, English Quiz, Spelling Contest, English Skit

๔.๓ ชั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการการนิเทศ ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการ ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ชั้นเตรียมการ (P) ๔.๑.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๔.๑.๒ วิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเอง SAR	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์	
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๔.๒.๑ ครูวิเคราะห์ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ การวางแผนออกแบบหน่วยการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผล ๔.๒.๒ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนภาษาอังกฤษสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอนเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน	ตลอดปีการศึกษา	นางเบญจพร นาคจันทร์	

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๔.๒.๓ ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทั้งเนื้อหาสาระและกระบวนการจัดกิจกรรม ๔.๒.๓ กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การนำเสนอ คำศัพท์หน้าเสาธง ค่าย และกิจกรรมทางภาษาที่เกี่ยวข้อง Christmas, Valentine's Day และวันสำคัญอื่น ๆ ๔.๒.๔ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ Crosswords, Story Telling, English Quiz, Spelling Contest, English Skit	ตลอดปีการศึกษา	นางเบญจพร นาคจันทร์	
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ผลการปฏิบัติงานครู ผลการเข้าร่วมแข่งขัน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์	
๔. ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางเบญจพร นาคจันทร์	

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน มีนาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ ๑๐,๒๔๒ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
๑	ค่ากระดาษ A๔ จัดทำแผนการสอน	๒๕๐	-	-	๒๕๐
๒.	หมึกปริ้นเตอร์ Epson ๑ ชุด	๓๖๐			๓๖๐
	รวม	๖๑๐	-	-	๖๑๐

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
๑	ค่ากระดาษ A๔ จัดทำสื่อการสอน	๑๒๕	-	-	๑๒๕
๒.	หมึกปริ้นเตอร์ Epson ๑ ชุด	๓๖๐			๓๖๐
๓.	กระดาษสี	๑๒๐			๑๒๐
๔.	ปากกาไวท์บอร์ด ๑๒ แท่ง	๓๐๐			๓๐๐
๕	เทปกาว ๒ หน้าแบบบาง ๔ ม้วน	๑๖๐			๑๖๐
๖	เทปกาวผ้า ๔ ม้วน	๑๖๐			๑๖๐

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
๗	ลวดเย็บเบอร์ ๓ ๑ กล่อง	๒๕			๒๕
๘	ลวดเย็บเบอร์ ๑๐ ๕ กล่อง	๓๕			๓๕
๙	กาว ๑ กระปุก	๓๕			๓๕
๑๐	ปากกาเคมี ๖ ด้าม	๗๒			๗๒
	รวม	๑,๓๙๒	-	-	๑,๓๙๒

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ กิจกรรมวัน Christmas

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
๑	ค่าวัสดุกิจกรรม	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๒	เกียรติบัตร/หมึกพิมพ์	๓๐๐	-	-	๓๐๐
๓	ของรางวัล (อุปกรณ์เครื่องเขียน ฯลฯ)	๓,๗๐๐	-	-	๓,๗๐๐
	รวม	๔,๕๐๐	-	-	๔,๕๐๐

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาการแข่งขันหน่วยงานภายนอก

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	-	-	-	๗๒๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓	น้ำมันเชื้อเพลิง	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
	รวม	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมทบทวนความรู้เตรียมสอบโอเน็ต

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	
๑	ค่ากระดาษ A๔ จัดพิมพ์ข้อสอบ	๓๗๕	-	-	๓๗๕
๒	ปากกาไวท์บอร์ด ๓ แท่ง	๗๕			๗๕
	รวม	๔๕๐	-	-	๔๕๐

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนผ่านการวัดประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา	นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนผ่านการวัดประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา	๑. สังเกต ๑. สังเกต	แบบรายงาน แบบรายงาน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น ๒. ครูมีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอนและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น - ร้อยละ ๑๐๐ ของครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. การสังเกต ๒. ตรวจสอบรายงาน	แบบรายงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางภาษาเพิ่มขึ้น

๘.๒ ครูสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้และเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเบญจพร นาคจันทร์)

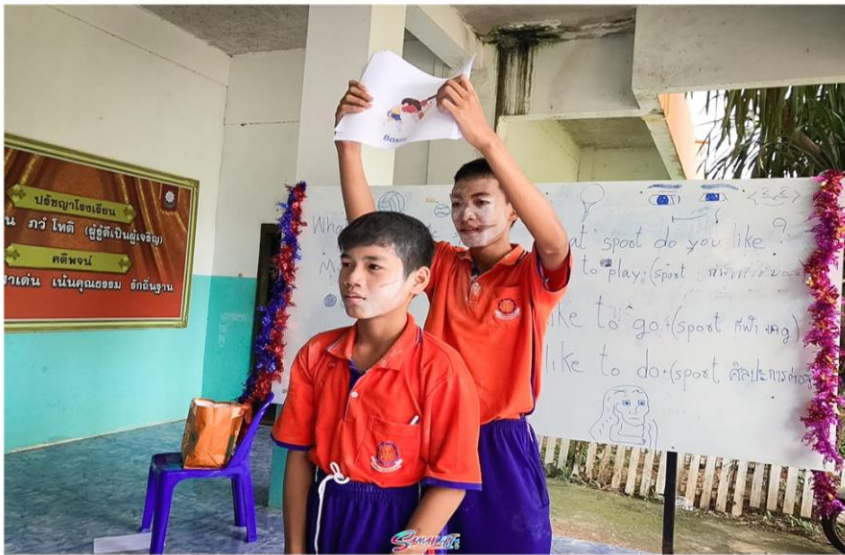
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบงาน
(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ภาพกิจกรรม









เกียรติบัตร





รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการส่งเสริมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง

โดย

นางเบญจพร นาคจันทร์
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ข้าพเจ้า นางเบญจพร นาคจันทร์ กลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง ปิงปองประมาณ ๒๕๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....

ลงชื่อ

(นางสาวอจรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

๒. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

๓. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

๓.๑ ทราบ

๓.๒.....

.....

ลงชื่อ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
โครงการส่งเสริมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง

โดย
นางเบญจพร นาคจันทร์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการส่งเสริมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ และเพื่อให้ครูบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้มีส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์จากการพัฒนาพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนา นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้ความก้าวหน้าต่อไป

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๒
งบประมาณที่ได้รับ	๓
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๔
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕
ข้อเสนอแนะ	๖

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการเห็นความสำคัญของการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนมีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ผู้เรียนในสายอาชีพทั้งผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สามารถเข้าสู่เส้นทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้ ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการจัดทำรูปแบบและแนวทางการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดมีรูปแบบและแนวทางที่จะสนับสนุนการศึกษาที่ต่อเนื่องตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ สามารถพัฒนาทักษะผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบททางการศึกษาในแต่ละสาขาวิชาชีพให้สามารถเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยกระบวนการการมีส่วนร่วมเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างรูปแบบและแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาในจังหวัด

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อผู้เรียนได้เข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ
๒. เพื่อให้ครูบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้มีส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์จากรับการพัฒนาพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ
- ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ มีได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน
- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๓.๒.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓.๒.๒.๒ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๓.๓.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓.๓.๓.๒ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะอาชีพ

๔. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

๔.๑.๑ การเตรียมการเกี่ยวกับการขอเข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๔.๑.๒ ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ และหลักสูตรที่อาชีวศึกษานำเสนอ

๔.๑.๓ จัดทำหลักสูตรร่วมกัน

๔.๑.๔ วางแผนการจัดการเรียนการสอน

Assignment

๔.๑.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

๔.๒.๒ จัดทำปฏิทินการเข้าร่วมหลักสูตร

๔.๒.๓ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

๔.๒.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๔.๒.๖ จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการ

ตามที่วางไว้

๔.๓ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการการพัฒนาหลักสูตร ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาหลักสูตร ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทาง

ปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ชั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำปฏิทิน	มีนาคม ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๒. ชั้นดำเนินการ (D) สมัครเข้าร่วมโครงการ ร่วมจัดทำบันทึกข้อตกลง จัดการเรียนการสอน	มีนาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๓. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารวิชาการ	
๔.ชั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา แนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารวิชาการ	

๕. งบประมาณที่ได้รับ

จำแนกเป็น

๔.๑ เงินอุดหนุน	๘,๐๐๐	บาท
๔.๒ เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
๔.๓ เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	๘,๐๐๐	บาท

๖. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑. เพื่อผู้เรียนได้เข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ	/		-ร้อยละ ๑๐๐ ผู้เรียนได้เข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ
๒. เพื่อให้ครูบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้มีส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์จากรับการพัฒนาพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา	/		-ร้อยละ ๑๐๐ ครูบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้มีส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์จากรับการพัฒนาพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๗ สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ - ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี	/	/	นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ - ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ มีได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

๘. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

๘.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจำนวน ๒๐๖ คน
 ผู้บริหารและครูและ ๑๔ คน

๘.๒ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๘.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- รายงานการแข่งขัน
- แบบสอบถามการจัดกิจกรรม
- แบบรายงานการใช้หลักสูตร

๘.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์แบบสอบถามการจัดกิจกรรม ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

๙.๒.๓ การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

๔.๕๐ - ๕.๐๐	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
๓.๕๐ - ๔.๔๙	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
๒.๕๐ - ๓.๔๙	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
๑.๕๐ - ๒.๔๙	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
๑.๐๐ - ๑.๔๙	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

๙.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง โดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น พบว่า

ข้อที่	รายการ	($\bar{X}$)	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
๑	การเตรียมความพร้อม	๔.๓๑	๘๖.๒	มาก
๒	ความเหมาะสมของสถานที่	๔.๒๗	๘๕.๔	มาก
๓	ความเหมาะสมของระยะเวลา	๔.๒๔	๘๔.๘	มาก
๔	ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรม	๔.๓๓	๘๖.๖	มาก
๕	การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	๔.๒๗	๘๕.๔	มาก
๖	การนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๔.๓๓	๘๖.๖	มาก
๗	ความประทับใจในการจัดกิจกรรม	๔.๓๙	๘๗.๘	มาก
๘	ความสนุกสนานที่ได้จากการจัดกิจกรรม	๔.๓๗	๘๗.๔	มาก
๙	ต้องการให้จัดกิจกรรมเช่นนี้อีก	๔.๓๓	๘๖.๖	มาก
เฉลี่ย		๔.๓๒	๘๖.๓๑	มาก

จากตาราง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจโดยเรียงลำดับความพอใจจากมากทุกสุดไปน้อยที่สุด ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจมากที่สุดความประทับใจในการจัดกิจกรรม ($X= ๔.๓๙$, ร้อยละ = ๘๗.๘) รองลงมาคือความสนุกสนานที่ได้จากการจัดกิจกรรม ($X=๔.๓๗$,ร้อยละ =๘๗.๔) น้อยที่สุด คือความเหมาะสมของระยะเวลา($X= ๔.๒๔$,ร้อยละ = ๘๔.๘) ตามลำดับ

๑๐. สรุปผลการประเมิน

๑. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ มาก

๒. สรุปค่าใช้จ่าย

๒.๑ เงิน อุดหนุน...๘,๐๐๐..บาท
 ใช้จ่าย.....บาท
 เหลือ..... บาท

๒.๒ เงินรายได้..... บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

๒.๓ เงินอื่นๆบาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

รวมใช้ไป.....๘,๐๐๐.....บาท

๑๑. สรุปผลในภาพรวม

ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภายใต้โครงการโดยดำเนินการแล้วเสร็จและสรุปรายงานต่อผู้บริหารทั้งสิ้น สรุปโดยภาพรวม พบว่า การจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมที่จัดขึ้นภายใต้โครงการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำเร็จลุล่วงด้วยดีจากการสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรม พบว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีความความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรมโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

๑๒. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การขาดความต่อเนื่องของหลักสูตร - หลักสูตรระหว่างการศึกษาชั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษามักไม่สอดคล้องกัน ทำให้นักเรียนไม่สามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ความไม่พร้อมด้านอุปกรณ์และเทคโนโลยี - โรงเรียนหลายแห่งขาดอุปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับการฝึกทักษะอาชีพ
๓. การประสานงานระหว่างหน่วยงาน - การทำงานร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถาบันอาชีวศึกษา ยังขาดความชัดเจนในการดำเนินงาน

๑๓. ข้อเสนอแนะ

๑. พัฒนาหลักสูตรแบบบูรณาการ ออกแบบหลักสูตรที่มีความต่อเนื่องตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาจนถึงอาชีวศึกษาเน้นการเรียนรู้ผ่านโครงงานและการปฏิบัติจริง
๒. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน จัดทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในท้องถิ่นเพื่อการฝึกงานและการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงพัฒนาระบบการศึกษาแบบทวิภาคีให้เข้มแข็ง
๓. พัฒนาบุคลากรครู จัดอบรมครูผู้สอนให้มีความรู้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสนับสนุนให้ครูได้ฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการจริง
๔. พัฒนาระบบแนะแนวอาชีพ จัดตั้งศูนย์แนะแนวอาชีพในโรงเรียนที่มีข้อมูลครบถ้วนเกี่ยวกับเส้นทางอาชีพให้นักเรียนได้ทดลองเรียนในสาขาอาชีพต่างๆ ก่อนตัดสินใจเลือก
๕. สนับสนุนด้านงบประมาณและโครงสร้างพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์การเรียน พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ร่วมระหว่างสถานศึกษาชั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา
๖. พัฒนาระบบการประเมินที่เน้นสมรรถนะ ปรับเปลี่ยนการวัดผลให้เน้นทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ สร้างระบบรับรองคุณวุฒิวิชาชีพที่เชื่อมโยงกับมาตรฐานอุตสาหกรรม

ภาคผนวก



ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง
กลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐาน ที่	๒ , ๓
ตัวบ่งชี้ที่	๒ (๔) , ๓ (๕)
ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	[] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจพร นาคจันทร์
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ – ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการเห็นความสำคัญของการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนมีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ผู้เรียนในสายอาชีพทั้งผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สามารถเข้าสู่เส้นทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้ ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการจัดทำรูปแบบและแนวทางการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดมีรูปแบบและแนวทางที่จะสนับสนุนการศึกษาที่ต่อเนื่องตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ สามารถพัฒนาทักษะผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบททางการศึกษาในแต่ละสาขาวิชาชีพให้สามารถเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยกระบวนการการมีส่วนร่วมเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างรูปแบบและแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาในจังหวัด

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อผู้เรียนได้เข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ
๒. เพื่อให้ครูบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้มีส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์จากรับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ

- ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ มีได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน

- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๒.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓.๒.๒.๒ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๓.๓.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๓.๓.๓.๒ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะอาชีพ

๔. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

๔.๑.๑ การเตรียมการเกี่ยวกับการขอเข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๔.๑.๒ ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ และหลักสูตรที่อาชีวศึกษานำเสนอ

๔.๑.๓ จัดทำหลักสูตรร่วมกัน

๔.๑.๔ วางแผนการจัดการเรียนการสอน

Assignment

๔.๑.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

๔.๒.๒ จัดทำปฏิทินการเข้าร่วมหลักสูตร

๔.๒.๓ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

๔.๒.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๔.๒.๖ จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการ

ตามที่วางไว้

๔.๓ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการการพัฒนาหลักสูตร ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชน
ทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาหลักสูตร ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทาง

ปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำปฏิทิน	มีนาคม ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๒. ขั้นดำเนินการ (D) สมัครเข้าร่วมโครงการ ร่วมจัดทำบันทึกข้อตกลง จัดการเรียนการสอน	มีนาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารวิชาการ	
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา แนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารวิชาการ	

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน มีนาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑. ค่าอาหารกลางวันวิทยากร รวม ๕ คน คนละ ๗๐ บาท จำนวน ๑๐ วัน (๕ คน x ๗๐ บาท x ๑๐ วัน)	๓,๕๐๐	
๒. ค่าอาหารว่างวิทยากร รวม ๕ คน มื้อละ ๒๕ บาท คนละ ๒ มื้อ จำนวน ๑๐ วัน (๕ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑๐ วัน)	๒,๕๐๐	
รวม	๖,๐๐๐	

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ผลผลิต(Outputs เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ - ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี	นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ - ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ มีได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีหลักสูตรหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์ ๑. สังเกต ๒. การตอบคำถาม	แบบสอบถาม แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. ผู้เรียนได้เข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพที่ตนสนใจ	-ร้อยละ ๑๐๐ ผู้เรียนได้เข้าร่วมหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา	๑. การสังเกต ๒. ตรวจรายงาน	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. แบบลงทะเบียนเรียน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
๒. ครูบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้มี ส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์ จากรับการพัฒนาพัฒนาตาม หลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับ อาชีวศึกษา	เพื่อพัฒนาทักษะทางอาชีพ ที่ทันสมัย -ร้อยละ ๑๐๐ ครูบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียน สามัคคีพิทยาคาร ได้มี ส่วนร่วมและได้รับ ประสบการณ์จากรับการ พัฒนาพัฒนาตามหลักสูตร ต่อเนื่องเชื่อมโยงกับ อาชีวศึกษา		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ มีงานทำ
สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....



.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ลงชื่อ.....



...ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ลงชื่อ.....



.....ผู้ตรวจสอบงาน

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ลงชื่อ.....



....ผู้อนุมัติ

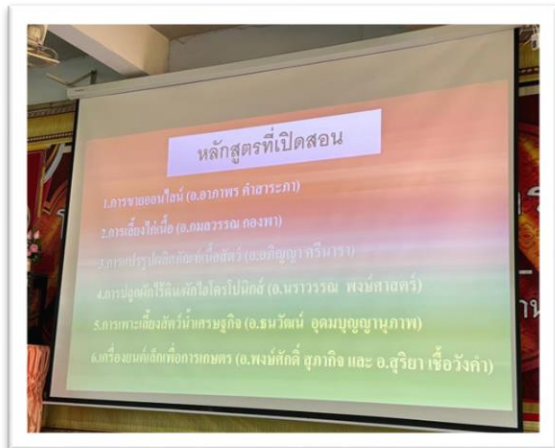
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง ประชุมพัฒนาหลักสูตร



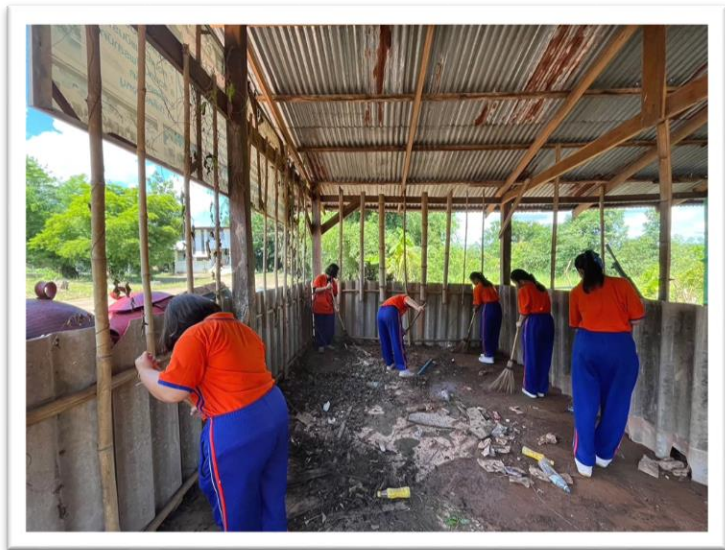
ภาพกิจกรรมการดำเนินงานหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง
การสมัครเรียน



ภาพกิจกรรมการดำเนินงานหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง
การจัดการเรียนการสอน











บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ที่ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

เนื่องด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์และส่งเสริมประชาธิปไตย กิจกรรม เลือกตั้งสถานนักเรียน ขึ้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนได้ใช้สิทธิเลือกตั้ง และเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย กิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวอัญจรา ฤทธิเทพ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

หัวหน้ากลุ่ม/งานวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

(นางสาวอัญจรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

ลงชื่อ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียน



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน

โดย
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ซึ่งดำเนินการโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนได้ใช้สิทธิเลือกตั้ง และเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย กิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น นับเป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อผู้เรียนและครู กิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจากครูทุกท่าน และนักเรียนเป็นอย่างดี

กิจกรรม/โครงการนี้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ และเสร็จสิ้นการดำเนินงานคณะผู้รับผิดชอบจึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง และสถานศึกษา

ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล.....	๑
วัตถุประสงค์.....	๑
เป้าหมาย.....	๑
วิธีดำเนินงาน.....	๑
งบประมาณ.....	๑
ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	๒
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์.....	๒
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด.....	๒
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ.....	๓

สรุปรายงานผลโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ที่ผ่านมามีโรงเรียนสามารถพัฒนาการวางรากฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องต่อไป ทางโรงเรียนตระหนักดีว่าถ้านักเรียนเกิดการเรียนรู้เรื่องประชาธิปไตยไปจากโรงเรียน เมื่อนักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าจะเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็งและมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพันและห่วงใยในการปกครองแบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนต่อเนื่องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนจะได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจวิธีการสรรหาตัวแทนของตนเอง
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๗๕ นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการเลือกตั้ง

๓.๒ เป้าหมายคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตย คือ การว่

ธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	วัสดุ/เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร	๑๕ ม.ค.๖๘	โครงการ	กลุ่มสาระสังคมฯ
2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑ ก.พ.๖๘	คำสั่งโรงเรียน	กลุ่มสาระสังคมฯ
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	๕ ก.พ.๖๘	บันทึกการประชุม	กลุ่มสาระสังคมฯ
4. กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน	๑๓ ก.พ.๖๘	บัญชีรายชื่อนักเรียน บัตรเลือกตั้ง	ครูประจำชั้น
5. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	๑๔ ก.พ.๖๘	รายงานโครงการ	กลุ่มสาระสังคมฯ

๕. งบประมาณ

-

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๕	สังเกตพฤติกรรม	สังเกตพฤติกรรม
นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	นักเรียนจะได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน	✓		
๒	เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าใจวิธีการสรรหาตัวแทนของตนเอง	✓		
๓	เพื่อให้ให้นักเรียนได้รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	✓		

๘. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๕	✓		นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐
๒	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม	✓		นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนมากขึ้น
 ๙.๒ นักเรียนเข้าใจวิธีการสรรหาตัวแทนของตนเอง
 ๙.๓ นักเรียนได้รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ

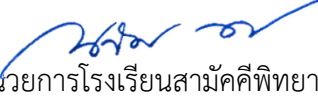


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ % ระดับ ๒ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๑ – ๖๕ %

ระดับ ๓ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๖ – ๘๐ % ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๘๑ – ๙๐ %

ระดับ ๕ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ					
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง					
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ					
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ					
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ					
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ					
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ					
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
รวม					

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องหารด้วย ๑๒) =

() เป็นที่พอใจมากที่สุด (๔.๑ – ๕.๐)

() เป็นที่พอใจมาก (๓.๖ – ๔.๐)

() เป็นที่พอใจ (๒.๕ – ๓.๕)

() ไม่เป็นที่พอใจ (๑.๕ – ๒.๔)

() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า ๑.๕)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย () บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง ครู

ภาพกิจกรรมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
กิจกรรม เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ที่ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

เนื่องด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการโครงการส่งเสริม
คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนาขึ้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๗
เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาและประมวลความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ดังเอกสาร
ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวอัจฉรา อุทธิเทพ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

สถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

หัวหน้ากลุ่ม/งานวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

โดย
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ซึ่งดำเนินการโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาและประมวลความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น นับเป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อผู้เรียนและครู กิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจากครูทุกท่าน และนักเรียนเป็นอย่างดี

กิจกรรมโครงการนี้ดำเนินการตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ และเสร็จสิ้นการดำเนินงานคณะผู้รับผิดชอบ จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง และสถานศึกษา

ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล.....	๑
วัตถุประสงค์.....	๑
เป้าหมาย.....	๑
วิธีดำเนินงาน.....	๑
งบประมาณ.....	๑
ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	๒
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์.....	๒
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด.....	๒
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ.....	๓

สรุปรายงานผลโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายการปฏิรูปการศึกษาได้ให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เพื่อให้สามารถพัฒนาไปสู่การเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ คือ การเป็นคนดี คนเก่ง ยอมรับ และสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี ในการดำเนินชีวิต มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย โดยไม่ขัดต่อกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีมารยาทที่ดีงามและมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๒.๓ เพื่อนำความรู้ไปสอบธรรมศึกษา

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๗๕ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

๓.๒ เป้าหมายคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถนำความรู้และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	วัสดุ/เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร	ต.ค.๖๗	โครงการ	กลุ่มสาระสังคมฯ
๒. ดำเนินกิจกรรมตามวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	แบบประเมิน ความพึงพอใจ	กลุ่มสาระสังคมฯ
๓. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘	รายงานกิจกรรม	กลุ่มสาระสังคมฯ

๕. งบประมาณ

-

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๕	สังเกตพฤติกรรม	สังเกตพฤติกรรม
นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	นักเรียนมีมารยาทที่ดีงามและมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง	✓		
๒	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	✓		
๓	นักเรียนนำความรู้ไปสอบธรรมศึกษา	✓		
๔	นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ	✓		

๘. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๕	✓		นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐
๒	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม	✓		นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีมารยาทที่ดีงามและมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง

๙.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๙.๓ นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอจรร่า กุทธิเทพ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอจรร่า หนูยศ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการกลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ % ระดับ ๒ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๑ – ๖๕ %

ระดับ ๓ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๖ – ๘๐ % ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๘๑ – ๙๐ %

ระดับ ๕ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ					
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง					
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ					
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ					
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ					
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ					
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ					
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
รวม					

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องหารด้วย ๑๒) =

() เป็นที่พอใจมากที่สุด (๔.๑ – ๕.๐)

() เป็นที่พอใจมาก (๓.๖ – ๔.๐)

() เป็นที่พอใจ (๒.๕ – ๓.๕)

() ไม่เป็นที่พอใจ (๑.๕ – ๒.๔)

() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า ๑.๕)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย () บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)

ตำแหน่ง ครู

ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี

ที่ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม การสอบธรรมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

เนื่องด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการโครงการส่งเสริม
คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม การสอบธรรมศึกษา ขึ้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้
ผู้เรียนได้มีการพัฒนาและประมวลความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม การสอบธรรมศึกษา ดังเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ


(นางสาวอจจรา ฤทธิเทพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

สถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

หัวหน้ากลุ่ม/งานวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวอจจรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม การสอบธรรมศึกษา

โดย
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม การสอบธรรมศึกษา ซึ่งดำเนินการโดยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาและประมวลความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น นับเป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อผู้เรียนและครู กิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจากครูทุกท่าน และนักเรียนเป็นอย่างดี

กิจกรรมโครงการนี้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ และเสร็จสิ้นการดำเนินงานคณะผู้รับผิดชอบจึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง และสถานศึกษา

ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล.....	๑
วัตถุประสงค์.....	๑
เป้าหมาย.....	๑
วิธีดำเนินงาน.....	๑
งบประมาณ.....	๑
ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	๒
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์.....	๒
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด.....	๒
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ.....	๓

สรุปรายงานผลโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี กิจกรรม การสอบธรรมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายการปฏิรูปการศึกษาได้ให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เพื่อให้สามารถพัฒนาไปสู่การเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ คือ การเป็นคนดี คนเก่ง ยอมรับ และสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดี ในการดำเนินชีวิต มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย โดยไม่ขัดต่อกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีมารยาทที่ดีงามและมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๒.๓ เพื่อนำความรู้ไปสอบธรรมศึกษา

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๗๕ นักเรียนได้รับการทดสอบธรรมศึกษาชั้นตรี ชั้นโท และชั้นเอก

๓.๒ เป้าหมายคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถธรรมศึกษาผ่านชั้นตรี ชั้นโท และชั้นเอก ตามเป้าหมาย

๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	วัสดุ/เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร	ต.ค.๖๗	โครงการ	กลุ่มสาระสังคมฯ
๒. ประกาศรับสมัครนักเรียนที่สนใจที่จะเรียนธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก	พ.ย.๖๗	ใบประกาศ	กลุ่มสาระสังคมฯ
๓. จัดพิมพ์ชื่อนักเรียนใน ธ.ศ. ตรี โท เอก จัดส่งบัญชีรายชื่อนักเรียนทั้งหมดสมัครให้เจ้าสำนักเรียน	พ.ย.๖๗	รายชื่อนักเรียนใน ธ.ศ. ตรี โท เอก	กลุ่มสาระสังคมฯ
๔. จัดสอบธรรมศึกษา ตามวันเวลาที่แม่กองธรรมสนามหลวงกำหนด	๒๒ พ.ย.๖๗	แบบทดสอบ	กลุ่มสาระสังคมฯ

๕. งบประมาณ

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๕	สังเกตพฤติกรรม	สังเกตพฤติกรรม
นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม	นักเรียนตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	นักเรียนมีมารยาทที่ดีงามและมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง	✓		
๒	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	✓		
๓	นักเรียนนำความรู้ไปสอบธรรมศึกษา	✓		
๔	นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ	✓		

๘. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๕	✓		นักเรียนให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐
๒	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม	✓		นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากในการร่วมกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีมารยาทที่ดีงามและมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง

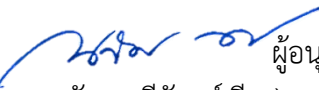
๙.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์และนำหลักธรรมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๙.๓ นักเรียนนำความรู้ไปสอบธรรมศึกษาได้

๙.๔ นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอจฉรา ฤทธิเทพ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอจฉรา หนูยศ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการกลุ่มงาน / กลุ่มสาระ.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ % ระดับ ๒ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๑ – ๖๕ %

ระดับ ๓ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๖ – ๘๐ % ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๘๑ – ๙๐ %

ระดับ ๕ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ					
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง					
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ					
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ					
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ					
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ					
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ					
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
รวม					

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องหารด้วย ๑๒) =

() เป็นที่พอใจมากที่สุด (๔.๑ – ๕.๐)

() เป็นที่พอใจมาก (๓.๖ – ๔.๐)

() เป็นที่พอใจ (๒.๕ – ๓.๕)

() ไม่เป็นที่พอใจ (๑.๕ – ๒.๔)

() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า ๑.๕)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย () บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)

ตำแหน่ง ครู

ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม สอบธรรมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม สอบธรรมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม สอบธรรมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี
กิจกรรม สอบธรรมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

โครงการแนะแนว



โดย

นางหนึ่งฤทัย ทศมี

(ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่ 18 มีนาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการแนะแนว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ ข้าพเจ้า นางหนึ่งฤทัย ทศมี ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ กลุ่มงานวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการแนะแนว ปีงบประมาณ 2567 ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

หัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

2. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

3. ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

๔.๑ ทราบ

๔.๒.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
โครงการแนะแนว

โดย
นางหนึ่งฤทัย ทศมี
(ตำแหน่งครู ชำนาญการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการ/กิจกรรม โครงการแนะแนว จัดทำขึ้นเพื่อแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียน ให้ความรู้เกี่ยวกับการแนะแนวศึกษาต่อซึ่งจะทำให้นักเรียนสามารถวางแผนอนาคตให้กับนักเรียนได้ โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาการวางแผนในอนาคต ส่งผลให้นักเรียนได้ความรู้ในการศึกษาต่อสามารถเลือกตัดสินใจในอนาคตได้

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการแนะแนว ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้ความก้าวหน้าต่อไป

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	1
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	1
งบประมาณที่ได้รับ	2
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	3
ภาคผนวก	7

รายงานผลการดำเนินโครงการแนะแนว

กิจกรรม แนะแนว

ประจำปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เล็งเห็นถึงความสำคัญทางการศึกษาต่อการประกอบอาชีพของนักเรียน จึงได้จัดโครงการ โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการแนะแนวศึกษาต่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 บ้านสามัคคี บ้านสวัสดิ์ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 บ้านโชคเจริญ โดยให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการศึกษาต่อ การเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อ ซึ่งจะสามารถวางแผนอนาคตของนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการวางแผนอนาคตในการศึกษาต่อเข้าเรียนเมื่อนักเรียนจบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ มัธยมศึกษาปีที่ 3

3. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เพื่อจัดแนะแนวการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านสามัคคี บ้านสวัสดิ์
2. เพื่อจัดแนะแนวการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านโชคเจริญ
3. นักเรียนได้รับความรู้ด้านการศึกษาต่อสามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจการศึกษาต่อในอนาคตได้

4. กิจกรรม

- แนะนำแนวทางการศึกษาต่อ

5. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

5.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

5.1.1 ประชุม/วางแผนการดำเนินงานโครงการ เสนอโครงการ

Assignment

5.1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

5.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

5.2.1 เชิญคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการรับผิดชอบแต่ละหน้าที่ประชุม

5.2.2 ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ จัดทำกำหนดการ เตรียมสถานที่

จัดเตรียมเอกสาร สื่อ ใบงาน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการอบรมให้เป็นไปตามที่กำหนด

5.2.3 ประสานงานกับฝ่าย เตรียมเอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว นำเสนอโครงการแนะแนวการศึกษาเรียนต่อที่โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

5.2.4 รับสมัครนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ที่ ห้องประชุม โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

5.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

5.3.1 สำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

5.3.2 ประมวลผลสำเร็จของกิจกรรม

5.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

5.4.1 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

5.4.2 นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา

6. งบประมาณที่ได้รับ 4,067 บาท จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	4,067	บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	4,067	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีจำนวนนักเรียนเข้าเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ครบตามแผนการรับนักเรียน	✓		- มีจำนวนนักเรียนเข้าเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ครบตามแผนการรับนักเรียน
2. เชิงคุณภาพ บุคลากรและนักเรียนให้บริการด้านแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ ฯลฯ	✓		- บุคลากรและนักเรียนให้บริการ ด้านแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ บุคลากรและนักเรียนทุกคน ในโรงเรียนได้รับการ แนะนำ 100 เปอร์เซนต์ เชิงคุณภาพ ร้อยละ 100 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารให้บริการ ด้านแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ	✓		- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีจำนวน นักเรียนเข้าเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ครบ ตามแผนการรับนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
ร้อยละ 90 จำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน	✓		จำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 1 บ้านสามัคคี 17 คน บ้านสวัสดิ์ 19 คน
 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 บ้านโชคเจริญ 6 คน โรงเรียนสามัคคี
 พิทยาคาร 23 คน

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	12	100
นักเรียน	70	100
อื่นๆ(ระบุ)		
รวม	82	100

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เป็นนักเรียน จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 100

อื่นๆ(ระบุ) จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

รวมทั้งสิ้น 82 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรมแนะแนว

1. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการแนะแนว

กิจกรรมแนะแนวการศึกษา

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. คุณภาพผู้เรียน	4.22	0.52	มาก
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ	4.19	0.64	มาก
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.22	0.65	มาก
เฉลี่ยรวม	4.21	0.60	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. คุณภาพผู้เรียน ($\bar{X} = 4.22$)

2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ($\bar{X} = 4.22$)
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.19$)

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการแนะแนว

กิจกรรมแนะแนวการศึกษา

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.40	0.89	มาก
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.20	0.84	มาก
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.40	0.89	มาก
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.40	0.89	มาก
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.20	0.84	มาก
เฉลี่ยรวม	21.6	0.87	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนว เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 21.6$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับ.....มาก.....5... ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
2. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.40$)
3. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
4. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.20$)
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.20$)

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการแนะแนว

กิจกรรมแนะแนวการศึกษา

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.17	0.55	มาก
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	3.95	0.63	มาก
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.39	0.54	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.01	0.66	มาก

เฉลี่ยรวม	4.13	0.59	มาก
-----------	------	------	-----

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านปัจจัย กิจกรรมแนะแนว การศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 1 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.39$)
และความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก จำนวน 4 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับมาก และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) การประเมินด้านกระบวนการรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 21.6$) การประเมินด้าน ปัจจัย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

2.1 เงิน อุดหนุน.....4,067.....บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....0..... บาท

2.2 เงินรายได้..... บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

2.3 เงินอื่นๆบาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

รวมใช้ไป.....4,067.....บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

- นักเรียนให้ความสนใจแนะนำการศึกษาต่อเพื่อนำมาใช้ในการตัดสินใจเลือกแนวทางชีวิต
ในอนาคตของตนเองได้

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

-

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

-

ภาคผนวก

- ◆ คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่ 9/2568....
- ◆ ภาพประกอบ

ภาพประกอบ



แนะแนวนักเรียนชั้น ม.3 บ้านโชคเจริญ



แนะแนวนักเรียนชั้น ป.6 บ้านสามัคคี



แนะแนวนักเรียนชั้น ป.6 บ้านสามัคคี



แนะนำนักเรียนชั้น ป.6 บ้านสามัคคี

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี



โดย

นางหนึ่งฤทัย ทศมี

(ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุตรธานี

ที่.....วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มงานลูกเสือ ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียน กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ปีงบประมาณ 2567 ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

หัวหน้างานวิชาการ

2. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

3. ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

4. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

4.1 ทราบ

4.2.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

โดย
นางหนึ่งฤทัย ทศมี
(ตำแหน่งครู ชำนาญการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ฝ่ายวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการ/กิจกรรม พัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี จัดทำขึ้นเพื่อมุ่งปลูกฝังให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี ตรงต่อเวลา มีความอดทน ฝึกทักษะในการแก้ปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งให้นักเรียนบำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาทักษะชีวิตให้กับนักเรียนส่งผลให้นักเรียนได้มีโอกาสได้ทำกิจกรรมร่วมกันนอกห้องเรียน ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีระหว่างกัน

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	1
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	2
งบประมาณที่ได้รับ	2
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	3
วิธีดำเนินการประเมิน	3
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	4
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7
ข้อเสนอแนะ	7
ภาคผนวก	8

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียน

กิจกรรม ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

ประจำปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช 2566 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3 กิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรมแนะแนว 2) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตาม ความถนัดและความสนใจ และ 3) กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ซึ่งกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ในข้อ 273 ว่า “การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติม” ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของวิชาลูกเสือ-เนตรนารี ตลอดจนกิจกรรมกระบวนการของลูกเสือ จึงได้จัดกิจกรรมบูรณาการการเดินทางไกลและกิจกรรมฐานผจญภัยขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
2. เพื่อฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. เพื่อให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่นและเกิดความรักความสามัคคี

ในหมู่คณะ

4. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ จากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติมใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

1. ลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 128 คน
2. ผู้กำกับลูกเสือ

3.1.2 เชิงคุณภาพ

1. ลูกเสือ-เนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ จากประสบการณ์ตรงและมีเจตคติที่ดีในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
2. นักเรียน/ครูมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกระบวนการของลูกเสือ

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีความรู้ตามหลักสูตร ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม

- โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

5. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

5.1 ขั้นเตรียมการ (P)

5.1.1 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ

5.1.2 จัดทำปฏิทินกำหนดวัน เวลาและสถานที่จัดกิจกรรม ประชุมกลุ่มย่อยครูที่สอน
รายวิชาลูกเสือเนตรนารี

5.2 ขั้นดำเนินการ (D)

5.2.1 จัดเตรียมสถานที่ กิจกรรม สื่อ นวัตกรรม อาหาร เครื่องดื่ม ฐานการเรียนรู้ และ
อุปกรณ์ที่จำเป็น

5.2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและกิจกรรมฐานผจญภัย

5.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

5.3.1 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน/ครู

5.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

5.4.1 สรุปผลการจัดโครงการ

5.4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

6. งบประมาณที่ได้รับ 20,300 บาท จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	23,000	บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	23,000	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร	✓		- ลูกเสือ เนตรนารีได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของ
2. เพื่อฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับ	✓		หลักสูตร - ลูกเสือ เนตรนารีความอดทน ความมี

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
ผู้อื่น 3. เพื่อให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่นและเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ	✓		ระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น

8. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ ลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 128 คน เข้าร่วมกิจกรรม	✓		- ร้อยละ 90 นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน และเรียนรู้อย่างมีความสุข ในระดับดี
เชิงคุณภาพ ลูกเสือ-เนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ จากประสบการณ์ตรงและมีเจตคติที่ดีในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี	✓		- ร้อยละ 90 นักเรียนได้ฝึกความอดทนเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปันซึ่งกันและกัน ในระดับดี
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
- ลูกเสือ เนตรนารีได้พัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และการอยู่ร่วมกันในสังคม	✓		- ร้อยละ 90 ได้พัฒนาในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และการอยู่ร่วมกันในสังคม

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 128 คน

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	13	100
นักเรียน	118	92.18
อื่นๆ(ระบุ)		
รวม	131	96.09

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เป็นนักเรียน จำนวน 118 คน คิดเป็นร้อยละ 92.18

อื่นๆ(ระบุ) จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

รวมทั้งสิ้น 131 คน คิดเป็นร้อยละ 96.09

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียน
กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

1. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. คุณภาพผู้เรียน	4.22	0.52	มาก
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ	4.19	0.64	มาก
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.22	0.65	มาก
เฉลี่ยรวม	4.21	0.60	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. คุณภาพผู้เรียน ($\bar{X} = 4.22$)
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ($\bar{X} = 4.22$)
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.19$)

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการกิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียน กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.40	0.89	มาก
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.20	0.84	มาก
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.40	0.89	มาก
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.40	0.89	มาก
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.20	0.84	มาก
เฉลี่ยรวม	21.6	0.87	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนว เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 21.6$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับ.....มาก.....5... ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
2. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.40$)
3. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
4. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.20$)

5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.20$)

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.17	0.55	มาก
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	3.95	0.63	มาก
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.39	0.54	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.01	0.66	มาก
เฉลี่ยรวม	4.13	0.59	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านปัจจัย กิจกรรมแนะแนว การศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 1 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.39$)
และความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก จำนวน 4 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับมาก และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) การประเมินด้านกระบวนการรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.16$) การประเมินด้านปัจจัย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

2.1 เงิน อุดหนุน.....23,000.....บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....0..... บาท

2.2 เงินรายได้..... บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

2.3 เงินอื่นๆบาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
 รวมใช้ไป.....23,000.....บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

- 11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้
- 11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 -
- 11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 -







รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

โครงการมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

ประจำปีการศึกษา 2567



โดย

นางหนึ่งฤทัย ทศมี

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่ 7 มีนาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
ประจำปีการศึกษา 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ ข้าพเจ้า นางหนึ่งฤทัย ทศมี กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่ายบริหารวิชาการ ได้
ดำเนินงานโครงการมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ประจำปีการศึกษา 2567
ปีงบประมาณ 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร บัดนี้การ
ปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

หัวหน้างาน

2. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

3. ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

4.1 ทราบ

4.2.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

โครงการมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

ประจำปีการศึกษา 2567

โดย

นางหนึ่งฤทัย ทศมี

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ฝ่ายบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการ/กิจกรรมโครงการมอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ประจำปีการศึกษา 2567 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการมอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ประจำปีการศึกษา 2567 โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ กำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ ส่งผลให้การดำเนินตามโครงการนี้สำเร็จ ลุล่วงด้วยดีทุกประการ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการมอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ประจำปีการศึกษา 2567 ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้ความก้าวหน้าต่อไป

หนึ่งฤทัย ทศมี
หัวหน้างานแนะแนว

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	1
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	1
งบประมาณที่ได้รับ	2
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	3
ขอบเขตของการประเมิน	3
วิธีดำเนินการประเมิน	3
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๓
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7
ข้อเสนอแนะ	7
ภาคผนวก	8

รายงานผลการดำเนินโครงการมอบประกาศนียบัตรและปริญญิตะคนักเรียน

ชั้น ม.3 และ ม.6

ประจำปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) และชั้น ม.6 ซึ่งเป็นชั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรม สั่งสอนกันมา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้จัดโครงการปริญญิตะคนักเรียน ให้แก่นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่จบ การศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีผู้บริหาร และคณะครู นักเรียน ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่าง พร้อมเพรียงกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนและเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาและสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป
3. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

3. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 69 คน
2. ครูและบุคลากรโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 13 คน
3. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน

4. กิจกรรม

- มอบประกาศนียบัตรและปริญญิตะคนักเรียน

5. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจร คุณภาพ วงจรเดมมิ่ง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

5.1 ขั้นเตรียมการ (P) Preparing

- 5.1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ
- 5.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ Assignment
- 5.1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน

5.2 ขั้นตอนการ (D)

Teamwork

5.2.1 จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศ นักเรียน ม.3 , ม.6

Technology

5.2.2 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรม PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อส่งเสริมให้กิจกรรมน่าสนใจ

Activity

5.2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดเตรียมสถานที่และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียน ม.3 , ม.6

5.2.4 จัดทำเอกสาร/วุฒิบัตร/กำหนดการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

5.3 ขั้นตอนติดตามผล (C)

Network

5.3.1 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) ผลการทดสอบ

5.3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน/ครู

5.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

5.4.1 สรุปรายงานผล

6. งบประมาณที่ได้รับ 12,500 จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	12,500	บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	12,500	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ทุก คนร่วมแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	✓		1) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ครู และนักเรียน
2. ร้อยละ 100 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจบ การศึกษาและสามารถเรียน ต่อในระดับที่สูงขึ้น	✓		2) ได้แสดงความยินดีแก่นักเรียนกับ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาใน ปี การศึกษา 2567

8. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 69 คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิด ความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน	✓		1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100 2. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจ และรักในสถาบันการศึกษาของตน และมี และความผูกพันต่อครูต่อเพื่อน และนักเรียนรุ่นพี่รุ่นน้อง
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
- จัดโครงการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	✓		รายงานสรุปผล การดำเนินงาน โครงการ

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จ การศึกษาประจำปี การศึกษา 2567 จำนวน 69 คน ครูและบุคลากรโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 14 คน

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)	ความหมาย
4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	14	100
นักเรียน	69	100
อื่นๆ(ผู้ปกครอง)		
รวม	83	100

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เป็นนักเรียน จำนวน 69 คน คิดเป็นร้อยละ 100

อื่นๆ(ระบุ) จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

รวมทั้งสิ้น 83 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ประจำปีการศึกษา 2567

1. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. คุณภาพผู้เรียน	4.22	0.52	มาก
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ	4.19	0.64	มาก

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.22	0.65	มาก
เฉลี่ยรวม	4.21	0.60	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. คุณภาพผู้เรียน ($\bar{X} = 4.22$)
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ($\bar{X} = 4.22$)
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.19$)

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.40	0.89	มาก
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.20	0.84	มาก
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.40	0.89	มาก
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.40	0.89	มาก
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.20	0.84	มาก
เฉลี่ยรวม	21.6	0.87	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนว เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 21.6$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับ.....มาก...5... ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
2. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.40$)
3. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
4. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.20$)
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.20$)

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการมอบประกาศนียบัตรและปัจจัยนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.17	0.55	มาก
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	3.95	0.63	มาก
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.39	0.54	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.01	0.66	มาก
เฉลี่ยรวม	4.13	0.59	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านปัจจัย กิจกรรมแนะแนว การศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 1 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.39$) และความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก จำนวน 4 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับมาก และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) การประเมินด้านกระบวนการรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 21.6$) การประเมินด้านปัจจัย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

2.1 เงิน อุดหนุน.....12,500.....บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....0..... บาท

2.2 เงินรายได้..... บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

2.3 เงินอื่นๆ-.....บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

รวมใช้ไป.....12,500.....บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

- 11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 - เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ครูและนักเรียน
- 11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 -
- 11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 -

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ กำหนดการ / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ◆ คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่ 20/2568.....
- ◆ หนังสือขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ◆ ภาพประกอบ

ภาพประกอบ







รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



โดย

นางสาวมณรยาส ประทุม

ตำแหน่ง ครู

และ

นางสาวพัชราภรณ์ สิมสา

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี

ที่.....วันที่ 30 มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคี
พิทยาคาร บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมณธยา ประทุม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

2. 2. ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

2.๑ทราบ.....

(นางสาวอจรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

3. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

๓.๑ทราบ.....

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ
โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



โดย
นางสาวมณธยาส ประทุม
ตำแหน่ง ครู
และ
นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นแนวทางสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนในสถานศึกษา เพื่อให้ได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างทั่วถึง ทั้งด้านการเรียน ความประพฤติ และสภาพแวดล้อม โดยมีเป้าหมายเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาหรือมีความเสี่ยง ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขในสังคม โครงการนี้ได้รับการดำเนินการผ่านกระบวนการที่เป็นระบบ มีการวางแผน กำกับติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถพัฒนา นักเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน	2
งบประมาณที่ได้รับ	3
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์	4
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย	5
วิธีดำเนินการประเมิน	6
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	7
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	9
ข้อเสนอแนะ	10
ภาคผนวก	11

รายงานผลการดำเนินโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน ที่จะทำให้นักเรียนมีปัญหาซึ่งนักเรียนโรงเรียนกำลังพัฒนาทุกด้าน และควรที่จะต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูก ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนเกิดความสับสน ซึ่งอาจทำให้นักเรียนกับผู้ปกครองเกิดการห่างเหินกันและพฤติกรรมแปลก ๆ ก็ตามมา และนักเรียนต้องเตรียมตัวประกอบอาชีพในอนาคต ดังนั้นต้องมีโครงการนี้เกิดขึ้น อีกทั้งยังมีกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและประชุมผู้ปกครอง เพื่อปรึกษาหารือ พิจารณา ให้ข้อเสนอแนะให้ได้มาซึ่งรายละเอียด ข้อมูลของนักเรียน หรือมติใด ๆ หรือการจัดระดมความคิด หรือการพัฒนาประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ทั้งนี้เมื่อดำเนินการใด ๆ แล้วส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหามาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดกับนักเรียน
- 2.2 เพื่อช่วยชี้แนวทางทั้งด้านพฤติกรรม,การศึกษาและอาชีพ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีการประสานการทำงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างครูที่ปรึกษานักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
- 2.5 เพื่อให้โรงเรียนกับชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.1.1.2. นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละ จำนวน 2 ครั้ง
- 3.1.1.3. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม
- 3.1.1.4. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความสามารถของตนเอง
- 3.1.1.5. นักเรียนทุกคนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนในการช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับนักเรียนได้อย่างทั่วถึง

3.1.1.6. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียน อาทิเช่น
ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน เป็นต้น

3.1.1.7. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการมาประชุมร้อยละ 90

3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 งานระบบดูแลสามารถดำเนินงานต่างๆตามแผนปฏิบัติการได้อย่างเป็นระบบ

3.1.2.2 โรงเรียนได้มีระบบการบริหารงานที่ดีขึ้นและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร

โรงเรียน

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.2 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละ จำนวน 2 ครั้ง

3.2.3 ร้อยละ 100 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม

3.2.4 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความสามารถของตนเอง

3.2.5 ร้อยละ 100 นักเรียนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนในการช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับ
นักเรียนได้อย่างทั่วถึง

3.2.6 ร้อยละ 100 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียน
อาทิเช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน เป็นต้น

3.2.7 ร้อยละ 90 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการมาประชุม

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ ให้ตรงกับความจริงและเป็นปัจจุบัน

3.3.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา

3.3.3 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีและทั่วถึงตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.3.4 โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม

4.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม

Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (D)

Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 วางแผน /ประสานงาน/ สถานที่/ ผู้ปกครอง /บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

Technology

4.2.3 นำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกกิจกรรม

Activity

4.2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทิน

4.2.5 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกิจกรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

5. กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 นักเรียนพบปะครูที่ปรึกษา

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง

กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน

กิจกรรมที่ 4 คัดกรองนักเรียนรายบุคคล

กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และเสริมศักยภาพนักเรียน

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการดูแลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มที่ขาดแคลน

6. งบประมาณที่ได้รับ เงินอุดหนุน

เงินค่าจัดการเรียน	45,000	บาท
เงินอื่น ๆ	-	บาท
รวม	45,000	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กิจกรรมที่ 1 นักเรียนพบปะครูที่ปรึกษา -นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้นและมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด -นักเรียนมีความสุขในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น	√		- ของนักเรียนได้รับการพบปะครูที่ปรึกษา ร้อยละ 100 - ของนักเรียนผ่านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์และมีความสุขในโรงเรียนเพิ่มมา ขึ้น ร้อยละ 100
กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง การจัดการศึกษาเป็นไปตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการของผู้เรียนและของ ท้องถิ่น	√		โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันใน การร่วมกันพัฒนาการศึกษา ผู้ปกครองให้ ความร่วมมือในการมาประชุมร้อยละ 90
กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน นักเรียนทุกคนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านและ คัดกรองได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่าง เหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม	√		นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านและคัด กรอง ร้อยละ 100
กิจกรรมที่ 4 คัดกรองนักเรียนรายบุคคล นักเรียนทุกคนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านและคัด กรองได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม	√		นักเรียนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนใน การช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับ นักเรียนได้อย่างทั่วถึง ร้อยละ 100
กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และ เสริมศักยภาพนักเรียน นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ ความเข้าใจและทักษะไปใช้กับการเรียนวิชา อื่นๆ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน	√		นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ ตามความสามารถของตนเองร้อยละ 100
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการดูแลนักเรียน กลุ่มเสี่ยง นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ ความเข้าใจและทักษะไปใช้กับการเรียนวิชา อื่นๆ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน	√		นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเพื่อ ป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียน อาทิเช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน ร้อยละ 100
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มที่ขาดแคลน นักเรียนมีชีวิตที่ดีขึ้นมีความสุขในการดำเนิน ชีวิต	√		นักเรียนได้รับการคัดกรองตามระบบการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการ เรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนได้รับการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละจำนวน 2 ครั้ง 3. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม 4. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความสามารถของตนเอง 5. นักเรียนทุกคนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนในการช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับนักเรียนได้อย่างทั่วถึง 6. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียน อาทิเช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน เป็นต้น 7. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการมาประชุม ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1 งานระบบดูแลสามารถดำเนินงานต่างๆตามแผนปฏิบัติการได้อย่างเป็นระบบ 2 โรงเรียนได้มีระบบการบริหารงานที่ดีขึ้นและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		- ร้อยละ 100 ของนักเรียนผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ -ร้อยละ 100 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรอง -ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการพบปะครูที่ปรึกษา -ร้อยละ 100 ของนักเรียนผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ -ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ -ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ -โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา -นักเรียนมีโภชนาการที่ดีและมีความสุขในการมาเรียน -ชุมชนให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการพัฒนาการศึกษาได้เป็นอย่างดี
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
1. ข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ ให้ตรงกับความจริงและเป็นปัจจุบัน	✓		นักเรียน เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะ มีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนและการเรียนการสอน
2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	✓		นักเรียนรู้เป้าหมายการเรียนของตนเอง
3 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีและทั่วถึงตามเกณฑ์มาตรฐาน	✓		นักเรียนทุกคน ได้รับการเยี่ยมบ้าน คัดกรอง ดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม
4 โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา	✓		

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพ ความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
			นักเรียน ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา และ โรงเรียน เกิดความเข้าใจตรงกันในทุกเรื่อง ที่เกี่ยวกับตัวนักเรียนและโรงเรียน มีเจต คติที่ดีต่อการเรียนการสอนและโรงเรียน นักเรียน เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิด ทักษะชีวิต

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ปีการศึกษา ๒๕๖๗

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

3.50 – 4.49

ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก

๒.๕๐ – 3.49

ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

1.50 – 2.49

ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย

1.00 – 1.49

ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	14	6.33
นักเรียน	207	93.66
อื่นๆ (ระบุ)	-	-
รวม	221	๑๐๐

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 6.33
เป็นนักเรียน จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 93.66
อื่นๆ(ระบุ) จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ -
รวมทั้งสิ้น 221 คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

รายการ	$\bar{X}$	ความหมาย
1. นักเรียนผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์	4.35	เหมาะสมมาก
2. โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา	4.60	เหมาะสมมากที่สุด
3. นักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ	4.87	เหมาะสมมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.60	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด ($\bar{X} = 4.60$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและความคิดเห็นอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. นักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ ($\bar{X} = 4.87$)
2. โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา ($\bar{X} = 4.60$)
3. นักเรียนผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ($\bar{X} = 4.35$)

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ ๓ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายการ	$\bar{X}$	ความหมาย
๑. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.80	เหมาะสมมากที่สุด
๒. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.79	เหมาะสมมากที่สุด
๓. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.50	เหมาะสมมากที่สุด
๔. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.69	เหมาะสมมากที่สุด
๕. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.55	เหมาะสมมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.66	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด

($\bar{X} = 4.66$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด ๕ ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ย
สูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.80$)
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.79$)
3. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.69$)
4. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.55$)
5. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.50$)

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายการ	$\bar{X}$	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.32	เหมาะสมมาก
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	4.60	เหมาะสมมากที่สุด
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.95	เหมาะสมมากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	5.00	เหมาะสมมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.71	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด

($\bar{X} = 4.71$.) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด จำนวน 3 ข้อ เรียงตามลำดับความ
เฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน ($\bar{X} = 5.00$)

2. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.95$.)

3. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม ($\bar{X} = 4.60$)

และความคิดเห็นอยู่ในระดับเหมาะสมมาก จำนวน 1 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่ ๑.

งบประมาณเหมาะสม ($\bar{X} = 4.32$)

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. ควรจัดอย่างต่อเนื่องทุกปี

2. ควรให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มากขึ้น

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับเหมาะสมมาก
และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ

1.1. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ($\bar{X} = 4.60$)

1.2. การประเมินด้านกระบวนการ ($\bar{X} = 4.66$)

1.3. การประเมินด้านปัจจัย ($\bar{X} = 4.71$)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

2.1 เงินอุดหนุน.....45,000.....บาท

 ใช้ไป.....45,000.....บาท

 เหลือ.....-.....บาท

2.2 เงินรายได้.....-.....บาท

 ใช้ไป.....-.....บาท

 เหลือ.....-.....บาท

2.3 เงินอื่นๆ-.....บาท

 เหลือ.....-.....บาท

รวมใช้ไป.... 45,000.....บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

- 1.นักเรียนที่ได้รับการช่วยเหลือ จำนวน 207 คน พบว่าร้อยละ 90 มีพัฒนาการที่ดีขึ้น
- 2.อัตราการส่งงานและเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้นจากเดิม 70 % เป็น 90%
- 3.ครูและผู้ปกครองมีส่วนร่วมมากขึ้น โดยเข้าร่วมการอบรมและประชุมเกี่ยวกับแนวทางการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 4.ปัญหาพฤติกรรมลดลง นักเรียนที่เคยมีปัญหาด้านระเบียบวินัยปรับตัวได้ดีขึ้น

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

- 1.นักเรียนบางกลุ่มยังขาดความร่วมมือและไม่เข้าร่วมกิจกรรม
- 2.ข้อจำกัดด้านงบประมาณและบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการ
- 3.การสื่อสารระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครองยังต้องได้รับการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

บทสรุป

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนปี 2567 ประสบความสำเร็จในระดับที่น่าพอใจ สามารถช่วยเหลือนักเรียนให้มีพัฒนาการที่ดีขึ้น ทั้งในด้านการเรียนและพฤติกรรม อย่างไรก็ตาม ยังมีบางประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้ระบบมีความเข้มแข็งและยั่งยืนมากยิ่งขึ้น

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
- ◆ รายงานการจัดกิจกรรม
- ◆ สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ / กิจกรรม
- ◆ แบบสอบถาม
- ◆ ภาพประกอบ



โครงการที่	14
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4
สนองมาตรฐาน ที่	1
ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	[] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมณรดา ประทุม และ กลุ่มบริหารทั่วไป
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	10 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน ที่จะทำให้เด็กนักเรียนมีปัญหาซึ่งนักเรียนโรงเรียนกำลังพัฒนาทุกด้าน และควรที่จะต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนเกิดความสับสน ซึ่งอาจทำให้นักเรียนกับผู้ปกครองเกิดการห่างเหินกันและพฤติกรรมแปลก ๆ ก็ตามมา และนักเรียนต้องเตรียมตัวประกอบอาชีพในอนาคต ดังนั้นต้องมีโครงการนี้เกิดขึ้น อีกทั้งยังมีกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและประชุมผู้ปกครอง เพื่อปรึกษาหารือ พิจารณา ให้ข้อเสนอแนะให้ได้มาซึ่งรายละเอียด ข้อมูลของนักเรียน หรือมติใด ๆ หรือการจัดระดมความคิด หรือการพัฒนาประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ทั้งนี้เมื่อดำเนินการใด ๆ แล้วส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดกับนักเรียน
- 2.2 เพื่อช่วยชี้แนวทางทั้งด้านพฤติกรรม, การศึกษาและอาชีพ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีการประสานการทำงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างครูที่ปรึกษานักเรียน

ผู้ปกครอง และชุมชน

2.5 เพื่อให้โรงเรียนกับชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.1.1.2. นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละ จำนวน 2 ครั้ง

3.1.1.3. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม

3.1.1.4. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความสามารถของตนเอง

3.1.1.5. นักเรียนทุกคนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนในการช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับนักเรียนได้

อย่างทั่วถึง

3.1.1.6. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเพื่อป้องกันปัญหที่เกิดขึ้นกับนักเรียน อาทิเช่น

ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน เป็นต้น

3.1.1.7. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการมาประชุมร้อยละ 90

3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 งานระบบดูแลสามารถดำเนินงานต่างๆตามแผนปฏิบัติการได้อย่างเป็นระบบ

3.1.2.2 โรงเรียนได้มีระบบการบริหารงานที่ดีขึ้นและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร

โรงเรียน

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.2 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละ จำนวน 2 ครั้ง

3.2.3 ร้อยละ 100 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม

3.2.4 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความสามารถของตนเอง

3.2.5 ร้อยละ 100 นักเรียนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนในการช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับ

นักเรียนได้อย่างทั่วถึง

3.2.6 ร้อยละ 100 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเพื่อป้องกันปัญหที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

อาทิเช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน เป็นต้น

3.2.7 ร้อยละ 90 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการมาประชุม

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ ให้ตรงกับความจริงและเป็นปัจจุบัน

3.3.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา

3.3.3 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีและทั่วถึงตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.3.4 โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม

4.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม

Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 วางแผน /ประสานงาน/ สถานที่/ ผู้ปกครอง /บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

Technology

4.2.3 นำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกกิจกรรม

Activity

4.2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทิน

4.2.5 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกิจกรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้

PLC

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 นักเรียนพบปะครูที่ปรึกษา

งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u> -ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา -วางแผนการดำเนินงาน -เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม 2567 - มิถุนายน 2567	ครูที่ปรึกษา
<u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> -แต่งตั้งครูที่ปรึกษาแต่ละห้อง -จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียนที่ปรึกษา -พบปะนักเรียนทุกวันหลังกิจกรรมหน้าเสาธง -รายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2567 - พฤษภาคม 2568	
<u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u> -วิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา	มีนาคม 2568	
<u>ขั้นรายงานACTION</u> -สรุปผลและรายงาน	มีนาคม 2568	

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง

งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u> - ประชุมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม - เขียนกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางสาวมณธยา ประทุม
<u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> - ประชุมครูภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไปเพื่อเตรียมความพร้อม - เตรียมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการประชุม - แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน - ทำหนังสือเชิญประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๑/2567 และภาคเรียนที่ ๒/2567	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	
- ประชุมผู้ปกครองนักเรียนทั้งโรงเรียน	พ.ค.และ พ.ย.67	

<u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u> -แบบประเมินความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครอง -รายงานผลการดำเนินกิจกรรม <u>ขั้นรายงานACTION</u> -สรุปผลและรายงาน	พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67	
---	---	--

กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน

งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u> -ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา -วางแผนการดำเนินงาน -เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> -สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา - ทำแบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน 2/2566 และภาคเรียนที่ 1/2567 -ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อพบนักเรียนและผู้ปกครอง ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 - ดำเนินการคัดกรองนักเรียนเพื่อจัดกลุ่มพัฒนา -บันทึกข้อมูลนักเรียนและผู้ปกครองในแบบบันทึก <u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u> -วิเคราะห์สภาพปัญหาของนักเรียนและหาแนวทางการแก้ปัญหา <u>ขั้นรายงานACTION</u> -สรุปผลและรายงาน	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568 พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67	ครูที่ปรึกษา

กิจกรรมที่ 4 คัดกรองนักเรียนรายบุคคล

งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u> -ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา -วางแผนการดำเนินงาน -เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> -สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	ครูที่ปรึกษา

-ทำแบบบันทึกการคัดกรองนักเรียน2/2566 และภาคเรียนที่ 1/2567 - ดำเนินการคัดกรองนักเรียนเพื่อจัดกลุ่มพัฒนา <u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u> -วิเคราะห์สภาพปัญหาของนักเรียนและหาแนวทางการแก้ปัญหา <u>ขั้นรายงานACTION</u> -สรุปผลและรายงาน	พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67	
--	--	--

กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และเสริมศักยภาพนักเรียน

งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u> -ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา -วางแผนการดำเนินงาน -เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> - ดำเนินกิจกรรมโฮมรูมพบครูที่ปรึกษา <u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u> -วิเคราะห์สภาพปัญหาของนักเรียนและหาแนวทางการแก้ปัญหา <u>ขั้นรายงานACTION</u> -สรุปผลและรายงาน	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568 พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67	ครูที่ปรึกษา

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการดูแลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u> -ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา -วางแผนการดำเนินงาน -เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> -คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงแต่ละด้าน -แบ่งกลุ่มนักเรียนแต่ละกลุ่มเสี่ยง	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	ครูที่ปรึกษา

-เก็บข้อมูลทำแฟ้มประวัติรายบุคคล -แต่งตั้งคณะครูเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา -จัดกิจกรรมให้นักเรียนในแต่ละกลุ่ม -ติดตามผลการดำเนินการ <u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u> -วิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา <u>ขั้นรายงานACTION</u> -สรุปผลและรายงาน	พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67	
---	--	--

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มที่ขาดแคลน

งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u> -ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา -วางแผนการดำเนินงาน -เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> -เก็บข้อมูลจากการเยี่ยมบ้าน - วิเคราะห์ข้อมูล จัดกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหา - ประสานงานกับแนะแนว - ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน <u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u> -ติดตามผลการดำเนินการ <u>ขั้นรายงานACTION</u> -สรุปผลและรายงาน	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568 พ.ค.และ พ.ย.67 พ.ค.และ พ.ย.67	ครูที่ปรึกษา

5. งบประมาณ เงินอุดหนุน

เงินค่าจัดการเรียน	45,000	บาท
เงินอื่น ๆ	-	บาท
รวม	45,000	บาท

รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าดำเนินการ	45,000	-	-	-
รวม	45,000	-	-	-

6. การประเมินผล

กิจกรรมที่ 1 พบปะครูที่ปรึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(outputs) -ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการพบปะครูที่ปรึกษา -ร้อยละ 100 ของนักเรียนผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลลัพธ์(outcome) -นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด -นักเรียนมีความสุขในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น	สังเกต สอบถาม รายงาน	แบบบันทึก แบบทดสอบ สังเกต/สอบถาม

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมินผล
ผลผลิต(Outputs) โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา	การรายงาน การสังเกต สอบถาม	แบบรายงาน, แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์(Outcomes) การจัดการศึกษาเป็นไปตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการของผู้เรียนและของท้องถิ่น	การรายงาน การสังเกต สอบถาม	แบบรายงาน, แบบสังเกต แบบสอบถาม

กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(outputs) ร้อยละ 100 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรอง ผลลัพธ์ (outcome) นักเรียนทุกคนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรองได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม	สอบถาม	รายงานการเยี่ยมบ้าน

กิจกรรมที่ 4 คัดกรองนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(outputs) ร้อยละ 100 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรอง ผลลัพธ์ (outcome) นักเรียนทุกคนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรองได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม	สอบถาม	รายงานการคัดกรอง

กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และเสริมศักยภาพนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(outputs) ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมและเสริมศักยภาพ ผลลัพธ์ (outcome) นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจและทักษะไปใช้ในการเรียนวิชาอื่นๆ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน	สังเกต ทดสอบ สังเกต สอบถาม	แบบบันทึกการสังเกต แบบทดสอบ สังเกต/สอบถาม

กิจกรรมที่ 6 อบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทุกด้าน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(outputs) ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ ผลลัพธ์ (outcome) นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจและทักษะไปใช้ในการเรียนวิชาอื่นๆ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน	สังเกต ทดสอบ สังเกต สอบถาม	แบบบันทึกการสังเกต แบบทดสอบ สังเกต/สอบถาม

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มขาดแคลน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(outputs) ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ ผลลัพธ์ (outcome)	สังเกต ประเมินผล สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต แบบประเมิน สังเกต/

นักเรียนมีชีวิตที่ดีขึ้นมีความสุขในการดำเนินชีวิต	ประเมินผล	แบบประเมิน
---	-----------	------------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการปฐมนิเทศทุกคน
- 7.2 นักเรียน เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะ มีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนและการเรียนการสอน
- 7.3 นักเรียนรู้เป้าหมายการเรียนของตนเอง
- 7.4 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้าน คัดกรอง ดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม
- 7.5 นักเรียน ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา และโรงเรียน เกิดความเข้าใจตรงกันในทุกเรื่องเกี่ยวกับตัวนักเรียน และโรงเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนและโรงเรียน
- 7.6 นักเรียน เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะชีวิต
- 7.7 นักเรียนมีโภชนาการที่ดีและมีความสุขในการมาเรียน
- 7.8 ชุมชนให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการพัฒนาการศึกษาได้เป็นอย่างดี



(นางสาวมณยา ประทุม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบงบประมาณ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ 

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนุยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ 

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ภาพ กิจกรรมที่ 1 พบปะครูที่ปรึกษากิจกรรม



ภาพ กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน



ภาพ กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน



ภาพ กิจกรรมที่ 4 คัดกรองนักเรียน



ภาพ กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และเสริมศักยภาพนักเรียน



กีฬาสามัคคีสัมพันธ์พี่น้องสามัคคีพิทย



ภาพ กิจกรรมที่ 6 อบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทุกด้าน



ภาพ กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มขาดแคลน





รายงานโครงการ/กิจกรรม

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่ม

สาระการเรียนรู้ศิลปะ ๒/๒๕๖๗

ปีการศึกษา 2567



โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๒/๒๕๖๗



โดย

นางสาวพัชราภรณ์ สิมสา

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอโนนน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
ที่.....วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ กลุ่มงานสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้ดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....

(นางเบญจพร นาคจันท์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

๒. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

๓. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

๓.๑ ทราบ

๓.๒.....

(นางณภัค ศรีจันท์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

คำนำ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จัดทำขึ้นเพื่อเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุสมผลและพัฒนาครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยทักษะกระบวนการทางศิลปะ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุสมผล ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มี ผลการเรียนรู้ระดับ ๒.๕ ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ ๗๐

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๒
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๒
งบประมาณที่ได้รับ	๓
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๔
ขอบเขตของการประเมิน	๔
วิธีดำเนินการประเมิน	๖
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๖
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗
ข้อเสนอแนะ	๗
 ภาคผนวก	 ๘

รายงานผลการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๐ – ๒๕๕๔) ได้ชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพคนในสังคมไทยให้มีคุณธรรม และมีความรอบรู้ อย่างเท่าทัน ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และศีลธรรม สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่สังคมฐานความรู้ได้อย่างมั่นคงแนวการพัฒนาคนดังกล่าวมุ่งเตรียมเด็กและเยาวชนให้มีพื้นฐานจิตใจที่ดีงาม มีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งมีสมรรถนะ ทักษะและความรู้พื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศแบบยั่งยืน (สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, ๒๕๕๔) ซึ่งแนวทางดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนของชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งส่งเสริมผู้เรียนมีคุณธรรม รักความเป็นไทย ให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ (กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๕๑) ศิลปะเป็นสิ่งสำคัญที่มนุษย์ขาดไม่ได้ นอกเหนือจากความต้องการในปัจจุบัน ๔ เพื่อการดำรงชีวิต ปัจจุบันศิลปะมีบทบาทสำคัญทั้งในด้านการพัฒนาอารมณ์ และจิตใจให้เป็นผู้คนมีรสนิยมที่ดี มีความละเอียดอ่อน หรือแม้กระทั่งในทางการแพทย์ยังได้นำกิจกรรมทางศิลปะมาเป็นเครื่องมือรักษา ผู้ป่วยได้ทางหนึ่ง ในหลักสูตรการศึกษากำหนดให้นักเรียนได้ศึกษา และมีความชื่นชมในงานศิลปะอย่างต่อเนื่อง แต่ละช่วงชั้น การเรียนการสอนจำเป็นต้องมีครูที่มีความรู้และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนได้อย่างถูกต้องเป็นขั้นตอน และเกิดประสิทธิผลที่ดีต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยเน้นทักษะผสมผสานกับ ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้ครูสามารถนำไปถ่ายทอดให้กับนักเรียนได้

การเล่นดนตรี และการเข้าร่วมกิจกรรมทางศิลปะ ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยเสริมสร้างและสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตของเยาวชนไทย ให้มีความพร้อมทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่สังคมฐานความรู้ได้อย่างมั่นคง อีกทั้งยังเป็นการฝึกทักษะให้มีเจตคติที่ดี พร้อมทั้งยังเป็นการป้องกันไม่ให้อาสาสมัครหันไปหมกมุ่นในสิ่งเสพติดและอบายมุขต่างๆ

ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ได้จัดทำโครงการศิลปะ ซึ่งเป็นกิจกรรมเน้นการร่วมกิจกรรมด้านดนตรี ศิลปะ เพื่อเสริมสร้างความสมบูรณ์ในด้านร่างกายและจิตใจให้มีความอ่อนนุ่ม ถ่อมตน มีระเบียบวินัย เป็นเยาวชนที่ดีมีคุณภาพ เพื่อที่จะเป็นกำลังของประเทศชาติที่ดีต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ สู้ความเป็นเลิศ และเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพพื้นฐานได้

๒. เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนรายวิชาศิลปะ ให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๙๐

๓. เพื่อพัฒนาและจัดบรรยากาศห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้เป็นแหล่งเรียนรู้

๓. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

จำนวน ๑๙๘ คน มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีผลการเรียนรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๙๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑. นักเรียนรักและภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓.๒.๒. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะประสบการณ์ในงานศิลปะสาขาต่างๆ

๓.๒.๓. นักเรียนเกิดสุนทรียภาพทางและสามารถแสดงออกทางศิลปะสาขาต่างๆ

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๓.๑ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีความสามารถและได้รับการส่งเสริมพัฒนาทางด้านศิลปะทุกด้าน

๓.๓.๒ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้รับประสบการณ์ทางด้านศิลปะและเข้าร่วมการแข่งขันในงานศิลปะ

๓.๓.๓ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเห็นคุณค่าของศิลปะและเกิดความคิดสร้างสรรค์

๓.๓.๔ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้เห็นผลงานของผู้อื่น และเปรียบเทียบผลงาน

๓.๓.๕ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาการทำงานได้ดีขึ้น

๔. กิจกรรม

รายการที่ปฏิบัติ		วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. ขั้นเตรียมการ (P)				
๑.๑.	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	พ.ย. ๖๗	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	
๑.๒	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย. ๖๗	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	
๑.๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๗	ผู้บริหาร	
๒. ขั้นดำเนินการ (D) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนด้านศิลปะ ดังนี้				
๒.๑	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการเรียนศิลปะ	พ.ย. ๖๗	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	
๒.๒	กิจกรรมการสอนนาฏศิลป์			
๒.๓	กิจกรรมสอนเสริมทุกวันจันทร์ เวลา ๑๖.๐๐ น-๑๗.๐๐ น	ตลอดภาคเรียน	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	
๒.๔	กิจกรรมประดิษฐ์สื่อการเรียนการสอนจากเศษวัสดุเหลือใช้	ตลอดภาคเรียน	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	
๒.๕	จัดงานประกวดวาดภาพในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	ตลอดภาคเรียน	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	
๒.๖	จัดงานประกวดร้องเพลงในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	ตลอดภาคเรียน	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	
๒.๗	จัดผลงานส่งประกวด	ตลอดภาคเรียน	น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา	

๒.๘	จัดนิทรรศผลงานทางศิลปะ	ม.ค. ๖๘	น.ส. พัทธวรรณ สิมสา	
๓. ขันนิตะตติตามผล (C)				
	๓.๑ ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	ม.ค. ๖๘	น.ส. พัทธวรรณ สิมสา	
๔. ขันประเมินและรายงานผล (A)				
๔.๑	สรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ. ๖๘	น.ส. พัทธวรรณ สิมสา	
๔.๒	วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	ก.พ. ๖๘	น.ส. พัทธวรรณ สิมสา	

๖. งบประมาณที่ได้รับ -

๗. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีผลการเรียนระดับ ๒.๕ ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ ๗๐	✓		๑. นักเรียนมีผลการเรียนระดับ ๒.๕ ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ ๗๗.๔
๒.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทำงานทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ อย่างสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้	✓		๒. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทำงานทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ อย่างสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้
๒.๓ เพื่อพัฒนาครูผู้สอน รายวิชา ศิลปะ ให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยทักษะ	✓		๓. ครูผู้สอนรายวิชา ศิลปะ ให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยทักษะกระบวนการทางศิลปะเน้น
๒.๔ กระบวนการทำงานที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม	✓		ผู้เรียนเป็นสำคัญและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

๘. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียน จำนวน ๒๐๗ คน ๒. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จำนวน ๑ คน	✓ ✓		นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้ อย่างสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๒.๕ ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ ๗๗.๔
เชิงคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๒.๕ ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ ๗๐	✓		
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างสร้างสรรค์และ ตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุสมผล	✓		นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่าง สร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้ อย่างมีสติสมเหตุสมผล

๙. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

๙.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๙.๒ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๙.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๙.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

๙.๒.๓ การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

๔.๕๐ - ๕.๐๐

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

๓.๕๐ - ๔.๔๙

ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก

๒.๕๐ - ๓.๔๙

ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

๑.๕๐ - ๒.๔๙

ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย

๑.๐๐ - ๑.๔๙

ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

๙.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	๑	๐.๔๘
นักเรียน	๒๐๗	๑๐๐
อื่นๆ (ระบุ)	-	-
รวม	๒๐๘	๑๐๐

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู	จำนวน ๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๘
ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักเรียน	จำนวน ๒๐๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
อื่นๆ(ระบุ)	จำนวน - คน	คิดเป็นร้อยละ -
	รวมทั้งสิ้น ๒๐๘ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

**ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

๑. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายการ	$\bar{X}$	ความหมาย
๑. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา	๔.๓๕	เหมาะสมมาก
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๔.๖๐	เหมาะสมมากที่สุด
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๔.๘๗	เหมาะสมมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	๔.๖๐	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โดยการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๖๐$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและความคิดเห็นอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

๑. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ($\bar{X} = ๔.๘๗$)
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ($\bar{X} = ๔.๖๐$)
๓. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา ($\bar{X} = ๔.๓๕$)

๒. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ ๓ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

รายการ	$\bar{X}$	ความหมาย
๑. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	๔.๘๐	เหมาะสมมากที่สุด
๒. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	๔.๗๙	เหมาะสมมากที่สุด
๓. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	๔.๕๐	เหมาะสมมากที่สุด
๔. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔.๖๙	เหมาะสมมากที่สุด
๕. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๔.๕๕	เหมาะสมมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	๔.๖๖	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด

($\bar{X} = 4.66$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด 5 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

๑. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.89$)
๒. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.79$)
๓. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.66$)
๔. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.55$)
๕. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.50$)

๓. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ ๔ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายการ	$\bar{X}$	ความหมาย
๑. งบประมาณเหมาะสม	4.32	เหมาะสมมาก
๒. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	4.60	เหมาะสมมากที่สุด
๓. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.55	เหมาะสมมากที่สุด
๔. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	5.00	เหมาะสมมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.71	เหมาะสมมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด

($\bar{X} = 4.71$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด จำนวน ๓ ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

๑. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน ($\bar{X} = 5.00$)
 ๒. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.55$)
 ๓. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม ($\bar{X} = 4.60$)
- และความคิดเห็นอยู่ในระดับเหมาะสมมาก จำนวน ๑ ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่
๑. งบประมาณเหมาะสม ($\bar{X} = 4.32$)

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. ควรจัดอย่างต่อเนื่องทุกปี
๒. ควรนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มากขึ้น

๑๐. สรุปผลการประเมิน

๑. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับเหมาะสมมาก และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ

๑. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ($\bar{X} = ๔.๖๐$)
๒. การประเมินด้านกระบวนการ ($\bar{X} = ๔.๖๖$)
๓. การประเมินด้านปัจจัย ($\bar{X} = ๔.๗๑$)

๒. สรุปค่าใช้จ่าย

ไม่ได้งบประมาณ

๑๑. สรุปผลในภาพรวม

๑๑.๑ จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

๑. เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ให้มีผลการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป มากกว่าร้อยละ ๗๐.๙๖

๒. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางศิลปะ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างสร้างสรรค์ และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล

๓. ครูผู้สอนศิลปะ สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยทักษะกระบวนการทางศิลปะ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

๑๑.๒ จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

๑. จัดกิจกรรมที่หลากหลายตามความสนใจของผู้เรียนให้มากขึ้น

๑๑.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมมากขึ้นในปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
- ◆ รายงานการจัดกิจกรรม
- ◆ สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ / กิจกรรม
- ◆ แบบสอบถาม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ เกียรติบัตรนักเรียนและครู

ภาพกิจกรรม



การนิเทศ ๓๖๐ องศา

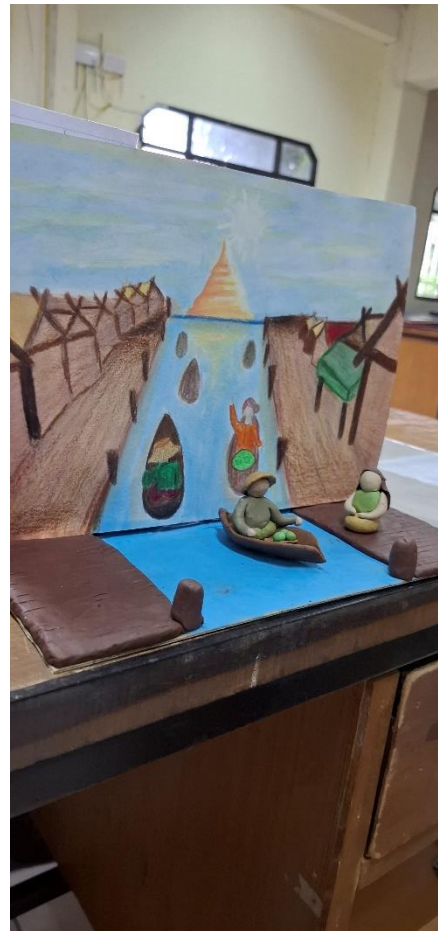


การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนเรื่อง ภาพพิมพ์จากวัสดุ

ภาพกิจกรรม



กิจกรรมนำเสนอหน้าชั้นเรียนเรื่อง สี



ผลงานนักเรียน การสร้างภาพ ๒ มิติ และ ๓ มิติ

ภาพกิจกรรม



การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเรื่อง การลงสีโปสเตอร์



การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเรื่อง การปั้นและสิ่งประดิษฐ์



ภาพกิจกรรม



การประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ



กิจกรรมการเรียบเรียงการสอนวิชา ศิลปะ ทัศนศิลป์

ภาพกิจกรรม



กิจกรรมการเรียนรู้สอนนาฏศิลป์



ภาพกิจกรรม



การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปติมากรรม



การแข่งขันจิตรกรรมสื่อผสม



โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม



โดย

นางหนึ่งฤทัย ทศมี

(ตำแหน่งครู ชำนาญการ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่ 19 มีนาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ข้าพเจ้านางหนึ่งฤทัย ทศมี ตำแหน่งครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปีงบประมาณ 2567 ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

หัวหน้า กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ

2. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

3. ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

4.1 ทราบ

4.2.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม

โดย
นางหนึ่งฤทัย ทศมี
(ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการ/กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผนการนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมา กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	1
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	2
งบประมาณที่ได้รับ	3
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	4
วิธีดำเนินการประเมิน	4
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	6
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	6
ข้อเสนอแนะ	7
ภาคผนวก	8

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นกลุ่มสาระวิชาที่ช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำรงชีวิตของมนุษย์ ทั้งในฐานะปัจเจกบุคคล และการอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวตามสภาพแวดล้อม การจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงตามยุคตามสมัย ตามเหตุปัจจัยต่างๆ ทำให้เกิดความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น มีความ อดทน อดกลั้น ยอมรับในความเปลี่ยนแปลง และมีคุณธรรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทยและสังคมโลก กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ อิทธิพลของสภาพแวดล้อม ที่มีผลต่อการดำรงชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคม ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เป็นพลเมืองที่รับผิดชอบ มีความสามารถทาง สังคม มีความรู้มีทักษะ และมีคุณธรรมค่านิยมที่เหมาะสม จากข้อมูลการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระสังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า ในภาพรวมนักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทั้งระดับ โรงเรียนและระดับชาติที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนั้นด้วยความสำคัญ และผลการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมา กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงจัดทำโครงการ พัฒนาความสามารถ และทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เรียนมีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

1.1 คุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วย

- 1) ผู้เรียนร้อยละ 77.62 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 2) ผู้เรียนร้อยละ 77.62 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
- 3) ผู้เรียนร้อยละ 77.62 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร
- 4) ผู้เรียนร้อยละ 77.62 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มี

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

5) ผู้เรียนร้อยละ 85.00 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชาเพิ่มเติม ในระดับ 2 ขึ้นไป

1.2 คุณภาพด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1) ผู้เรียนร้อยละ 98.6 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรม อันดีของสังคม

4. กิจกรรม

- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

5. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้น PLAN 1. ประชุมผู้เกี่ยวข้องวิเคราะห์ปัญหาการจัดการเรียนการสอน ในปัจจุบันของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน สำนัคดีพิทยาคารและคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสำนัคดีพิทยาคาร	พ.ค. 67	ครูหนึ่งฤทัย ทศมี ครูอัจฉรา ฤทธิเทพ
ขั้น DO 1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบโครงงานประวัติศาสตร์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตลอดปีการศึกษา	
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง		
3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก		
4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการใช้ปัญหาเป็นฐาน		
5. การจัดการเรียนรู้ในรูปแบบภควัฒนาภาพ		
ขั้น CHECK 1. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ 2. สอบถามความเห็น ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	เมื่อเสร็จสิ้นรายการกิจกรรม	

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้น ACTION 1. ประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบที่กำหนด เพื่อการเรียนรู้สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2. นำผลสรุปไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป		

6. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	3,000	บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	3,000	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓ ✓		1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาสังคม ศึกษาคืบขึ้น 2. นักเรียนมีความรู้และทักษะนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ - คุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ เชิงคุณภาพ - คุณภาพด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓ ✓		1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่มีการพัฒนาการเรียนการสอนในวิชาสังคมศึกษา คืบขึ้น 2. ร้อยละ 100 นักเรียนมีความรู้ และทักษะนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
1. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชา สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในระดับ 2 ขึ้นไป	✓		ผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในระดับ 2 ขึ้นไป

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	14	100
นักเรียน	150	73
อื่นๆ(ระบุ)		
รวม	159	86.5

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เป็นนักเรียน จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 73

อื่นๆ(ระบุ)

จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

รวมทั้งสิ้น 159 คน คิดเป็นร้อยละ 86.5

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. คุณภาพผู้เรียน	4.22	0.52	มาก
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ	4.19	0.64	มาก
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.22	0.65	มาก
เฉลี่ยรวม	4.21	0.60	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. คุณภาพผู้เรียน ($\bar{X} = 4.22$)
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ($\bar{X} = 4.22$)
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.19$)

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.40	0.89	มาก
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.20	0.84	มาก
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.40	0.89	มาก
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.40	0.89	มาก
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.20	0.84	มาก
เฉลี่ยรวม	21.6	0.87	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนว เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ.....มาก ($\bar{X} = 21.6$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับ.....มาก.....5..... ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
2. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.40$)
3. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
4. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.20$)
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.20$)

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.17	0.55	มาก
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	3.95	0.63	มาก
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.39	0.54	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.01	0.66	มาก
เฉลี่ยรวม	4.13	0.59	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านปัจจัย กิจกรรมแนะแนว การศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน...1...ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.39$)
- และความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก จำนวน...4...ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ควรดำเนินการต่อ เนื่องจาก เป็นการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับมาก และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) การประเมินด้านกระบวนการรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 21.6$) การประเมินด้านปัจจัย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

- 2.1 เงิน อุดหนุน.....3,000.....บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....0..... บาท
- 2.2 เงินรายได้..... บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
- 2.3 เงินอื่นๆบาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
- รวมใช้ไป.....3,000.....บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

- 11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งนี้
 - นักเรียน ร้อยละ 80 มีการพัฒนาด้านการเรียนการสอนในวิชาสังคมศึกษาคืบขึ้น
- 11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งนี้
 -
- 11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครึ่งนี้
 - ควรดำเนินการต่อ เนื่องจาก เป็นการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน

ภาคผนวก

ภาพประกอบ





รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

โครงการโรงเรียนคุณธรรม



โดย

นางหนึ่งฤทัย ทศมี

(ตำแหน่งครู ชำนาญการ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุตรธานี

ที่.....วันที่ 21 มีนาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม ปีงบประมาณ 2567 ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมิ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมิ)

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ

2. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

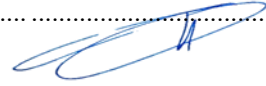
3. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

4.1 ทราบ

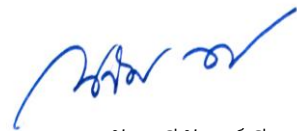
4.2.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
โรงเรียนคุณธรรม

โดย
นางหนึ่งฤทัย ทศมี
(ตำแหน่งครู ชำนาญการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการ/กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม จัดทำขึ้นเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตามพระราชประสงค์ของพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 เพื่อเสริมสร้างระบบ คุณธรรมจริยธรรมในครอบครัวยุคโลกาภิวัตน์ การใช้ภาษาที่ไพเราะถูกต้อง การสร้าง เสริมความกตัญญูกตเวทิตา และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นคุณธรรมที่สร้างอนาคตที่งดงาม เพื่อนำพาชาติให้อยู่ รอดปลอดภัยสืบต่อไปในอนาคต โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการโรงเรียนคุณธรรม ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	2
งบประมาณที่ได้รับ	3
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	3
วิธีดำเนินการประเมิน	5
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8
ข้อเสนอแนะ	8
ภาคผนวก	9

รายงานผลการดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

เด็ก คือ อนาคตของชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่ประชากรผู้สูงวัยมีจำนวนมากกว่าเด็กที่เกิดใหม่ซึ่งมีน้อยลงทุกขณะ เราจึงต้องใส่ใจกับอนาคตของชาติอันมีคุณค่าที่มีจำนวนน้อยย่นนี้ ให้เป็นเด็กดีมีคุณธรรมให้เป็นอนาคตที่งดงาม เพื่อนำพาชาติให้อยู่รอดปลอดภัยสืบต่อไปในอนาคต ดังนั้น โครงการโรงเรียนคุณธรรมจึงเกิดขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2555 เป็นโครงการเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาท พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตามพระราชประสงค์ของพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เพื่อเสริมสร้างระบบคุณธรรมจริยธรรมในรอบรั้วสถานศึกษา การก้าวทันยุคโลกาภิวัตน์ การใช้ภาษาที่ไพเราะถูกต้อง การสร้างเสริมความกตัญญูกตเวทิตา และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นคุณธรรมที่สร้างอนาคตที่งดงาม เพื่อนำพาชาติให้อยู่รอดปลอดภัยสืบต่อไปในอนาคต ดังนั้น โรงเรียนคุณธรรมจึงเกิดขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2555 ซึ่งถือเป็นระยะที่ 1 ของการสร้างโรงเรียนคุณธรรม พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ได้พระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์เพื่อตั้งกองทุนการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ “สร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง” ในครั้งนั้นมีคณะองคมนตรี ข้าราชการเกษียณ และอาสาสมัครเข้ามาช่วยกันสร้างรูปแบบโรงเรียนคุณธรรม ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่ซับซ้อนและทำได้ง่าย เพราะลงทุนต่ำแต่ได้กำไรมาก และสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนได้จริง โดยหลักการของโรงเรียนคุณธรรมสามารถนำไปใช้ได้กับโรงเรียนในทุกศาสนา ไม่ผูกขาดกับศาสนาใดศาสนาหนึ่ง เปรียบเสมือนเป็นคุณธรรมสากล ต่อมาระยะที่ 2 (ปี พ.ศ. 2577) สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ได้ก่อตั้งมูลนิธิยุวสถิรคุณ เพื่อดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรมเรื่อยมาจนกระทั่งในปี พ.ศ. 2561 ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายขยายแนวทางการสร้างโรงเรียนคุณธรรมให้กับสถานศึกษาทั่วประเทศ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมดังกล่าว จึงจัดโครงการโรงเรียนคุณธรรม เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง

2.2 เพื่อปลูกฝังให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เห็นคุณค่าและเข้าใจในการปฏิบัติตามโครงการคุณธรรมที่จัดตั้งขึ้นได้อย่างถูกต้องจนเป็นวิถีชีวิตและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

3. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 15 คน

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 180 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้บริหาร ครู และนักเรียนแกนนำปฏิบัติกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง

3.2.2 ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักผูกพันดี ภูมิใจในการทำ ความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืน และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

4. กิจกรรม

- กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม

5. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

5.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

5.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

5.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ

กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

5.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา

5.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

Assignment

5.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

5.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

5.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติ
โครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

5.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

5.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

5.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม
เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่
ซ้ำซ้อน

Activity

5.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

5.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

5.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม ของครูโดยใช้กระบวนการ
ชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

5.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

5.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม

5.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทาง
ปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

6. งบประมาณที่ได้รับ 12,180 จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	12,180	บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	12,180	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการพัฒนา คุณธรรมทั้งโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง	✓		1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคี พิทยาคาร ให้มีความรู้ความเข้าใจใน กระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียน ได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อปลูกฝังให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการ	✓		

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
ศึกษาและนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เห็นคุณค่าและเข้าใจในการปฏิบัติตนตามโครงการคุณธรรมที่จัดตั้งขึ้นได้อย่างถูกต้องจนเป็นวิถีชีวิตและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม			2. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เห็นคุณค่าและเข้าใจในการปฏิบัติตนตามโครงการคุณธรรมที่จัดตั้งขึ้นได้อย่างถูกต้องจนเป็นวิถีชีวิตและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

8. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 180 คน เชิงคุณภาพ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักผดชอบชาติ ภูมิใจในการทำ ความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่อง และยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม	✓	✓	ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเข้าร่วมและมีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักผดชอบชาติ ภูมิใจในการทำ ความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคุณธรรม จริยธรรม	✓		ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดี

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	14	100
นักเรียน	190	92
อื่นๆ(ระบุ)		
รวม	204	96

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เป็นนักเรียน จำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 92
 อื่นๆ(ระบุ) จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ
 รวมทั้งสิ้น 204 คน คิดเป็นร้อยละ 96

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม

1. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรม

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. คุณภาพผู้เรียน	4.22	0.52	มาก
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ	4.19	0.64	มาก
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.22	0.65	มาก
เฉลี่ยรวม	4.21	0.60	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. คุณภาพผู้เรียน ($\bar{X} = 4.22$)
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ($\bar{X} = 4.22$)
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.19$)

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรม

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.40	0.89	มาก
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.20	0.84	มาก
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.40	0.89	มาก
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.40	0.89	มาก
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.20	0.84	มาก
เฉลี่ยรวม	21.6	0.87	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนว เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 21.6$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับ...มาก...5... ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
2. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.40$)
3. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
4. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.20$)
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.20$)

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรม

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.17	0.55	มาก
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	3.95	0.63	มาก
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.39	0.54	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.01	0.66	มาก
เฉลี่ยรวม	4.13	0.59	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านปัจจัย กิจกรรมแนะแนว การศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน...1...ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.39$)
- และความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก จำนวน 4 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับมาก และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) การประเมินด้านกระบวนการรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 21.6$) การประเมินด้านปัจจัย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

- 2.1 เงิน อุดหนุน.....12,180.....บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....0..... บาท
- 2.2 เงินรายได้..... บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
- 2.3 เงินอื่นๆบาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
- รวมใช้ไป.....12,180.....บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

- 11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 - ครูและนักเรียนมีความสุข ยิ้มแย้ม แจ่มใสท้าทาย ได้ตอบอย่างมีสมาธิมากขึ้น
- 11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 -
- 11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
 -

ภาพประกอบ







รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ 2567

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ



โดย

นางหนึ่งฤทัย ทศมี

(ตำแหน่งครู ชำนาญการ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่ 20 มีนาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ นางหนึ่งฤทัย ทศมี ตำแหน่งครูชำนาญการ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ดำเนินงานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ปีงบประมาณ 2567 ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ

2. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

3. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

4.1 ทราบ

4.2.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

โดย
นางหนึ่งฤทัย ทศมี
(ตำแหน่งครู ชำนาญการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและ ความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ท่าสะท้อนวิทยาเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับ บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการโรงเรียนวิถีพุทธทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

หนึ่งฤทัย ทศมี

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	2
งบประมาณที่ได้รับ	3
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	5
ขอบเขตของการประเมิน	
วิธีดำเนินการประเมิน	5
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7
ข้อเสนอแนะ	7
ภาคผนวก	9

รายงานผลการดำเนินโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ประจำปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ เริ่มจากการที่กระทรวงศึกษาธิการมีแนวคิดให้มีการนำหลักธรรมสำคัญในพระพุทธศาสนามาเป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาการเรียนอย่างบูรณาการในชีวิตประจำวัน เพื่อพัฒนาการกิน อยู่ ดู ฟัง เป็น โดยผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรม แสวงหาปัญญาและวิถีวัฒนธรรมเมตตา โดย เริ่มก่อกำเนิดขึ้นเมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2545 และมีพิธีเปิดโครงการอย่างเป็นทางการ ในเดือนพฤษภาคม 2546 ณ พุทธมณฑล โดยสมเด็จพระพุทธปาพจนจารย์ ประธานกรรมการมหาเถรสมาคม เป็นประธานในพิธี มี โรงเรียนเข้าร่วมโครงการ 89 โรงเรียน จากสถานศึกษาทุกสังกัด ต่อมา มีสถานศึกษาสมัครใจเข้าร่วมโครงการ มากขึ้นจนถึง เดือนตุลาคม พ.ศ. 2558 มีจำนวน 21,760 โรงเรียน และมีกระบวนการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพมาตาม ลำดับจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนวิถีพุทธ มีจุดเน้นอยู่การพัฒนาตามหลักไตรสิกขา ที่เป็นการศึกษาพัฒนา 3 ด้าน อย่างบูรณาการ คือ ด้านศีล จะพัฒนาพฤติกรรมไม่ให้เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ด้านสมาธิ จะพัฒนาให้มีจิตใจที่เข้มแข็ง และมีสุขภาพดี มีความสุขสงบ ด้านปัญญา เป็นการพัฒนาความรู้ที่เข้าใจและเท่าทันโลกและชีวิต ซึ่งหลักไตรสิกขาจะส่งผลให้ผู้ที่ได้รับการศึกษาพัฒนาสู่การมีชีวิตที่ดีงาม มีความสุขและดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม การจัดการศึกษาตามแนววิถีพุทธจึงมีความสัมพันธ์เกี่ยวกับวิถีชีวิตคนไทยมาก ซึ่งเป็นโอกาสและพัฒนามาตามแนวทางหลักของระบบการศึกษาไทยให้เป็นเครื่องมือสำคัญ ที่จะพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ตามเป้าหมายที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมดังกล่าว จึงจัดโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ (มิติวัตถุ, มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม)

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือได้อย่างถูกต้อง (มิติวัตถุ, มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม)

2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียน บุคลากรในโรงเรียน ในการพัฒนาโรงเรียน สร้างความรู้ ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องในการส่งเสริมการใช้พุทธธรรมให้เป็นวัฒนธรรม และวิถีชีวิตประจำวันของโรงเรียนอย่างสอดคล้องกับธรรมชาติของเด็กตามพื้นฐานและบริบทของโรงเรียน ตลอดจนสร้างวินัยภายนอกและภายในตนเองได้ (มิติวัตถุ, มิติสังคม, มิติสังแวดล้อม, มิติวัฒนธรรม)

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา (มิติวัตถุ, มิติสังคม, มิติสังแวดล้อม, มิติวัฒนธรรม)

3. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม หรือหลักธรรมทางศาสนา ที่ตนนับถือ

3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม หรือหลักธรรมทางศาสนาที่ตน นับถือ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือได้อย่างถูกต้อง

3.2.2 ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธของโรงเรียน

4. กิจกรรม

4.1 วันเข้าพรรษา

4.2 วันอาสาฬหบูชา

4.3 วันมาฆบูชา

5. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

4.1 ขั้นเตรียมการ (P) Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นดำเนินการ (D) Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ ซ้ำซ้อน Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคุณธรรม

4.3 ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล (C) Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

4.4 ขึ้นประเมินและรายงานผล (A) Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

6. งบประมาณที่ได้รับ 3,500 บาท จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	3,500	บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	3,500	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. ปฏิบัติตามค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ (มิตินิธิ, มิตินิธิ, มิตินิธิ, มิตินิธิ)	✓		
2. ให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือได้อย่างถูกต้อง (มิตินิธิ, มิตินิธิ, มิตินิธิ, มิตินิธิ)	✓		
3. พัฒนาผู้เรียน บุคลากรในโรงเรียน ในการพัฒนาโรงเรียน สร้างความรู้ ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องในการส่งเสริมการใช้พุทธธรรมให้เป็นวัฒนธรรม และวิถีชีวิตประจำวันของโรงเรียนอย่าง สอดคล้องกับธรรมชาติของเด็กตามพื้นฐานและบริบทของโรงเรียน ตลอดจนสร้าง	✓		

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
วินัยภายนอกและภายใน ตนเองได้ (มิตिवัตถุ, มิติสังคม, มิติสสิ่งแวดล้อม, มิตिवัฒนธรรม) 4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา (มิตिवัตถุ, มิติสังคม, มิติสสิ่งแวดล้อม, มิตिवัฒนธรรม)			

8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม หรือหลักธรรมทางศาสนา ที่ตนนับถือ 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม หรือหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หรือ ศาสนาที่ตนนับถือได้อย่างถูกต้อง 2. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธของโรงเรียน	✓ ✓ ✓ ✓		1. ผู้เรียนร้อยละ 100 มีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม หรือหลักธรรมทางศาสนา ที่ตนนับถือ 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 สามารถปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม หรือหลักธรรมทางศาสนาที่ตน นับถือ 3. นักเรียนได้เรียนรู้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาอย่างถูกต้อง เข้าใจ และเหมาะสม สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวัน 4. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม พร้อมทั้งคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของโรงเรียน มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การเป็นนักเรียนที่ดี
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
ผู้เรียนร้อยละ 80 มีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม หรือหลักธรรมทางศาสนา ที่ตนนับถือ	✓		ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือได้อย่างถูกต้อง

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	14	100
นักเรียน	190	92
อื่นๆ(ระบุ)		
รวม	204	96

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100
 เป็นนักเรียน จำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 92
 อื่นๆ(ระบุ) จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ
 รวมทั้งสิ้น 204 คน คิดเป็นร้อยละ 96

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ

1. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. คุณภาพผู้เรียน	4.22	0.52	มาก
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ	4.19	0.64	มาก
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.22	0.65	มาก
เฉลี่ยรวม	4.21	0.60	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. คุณภาพผู้เรียน ($\bar{X} = 4.22$)
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ ($\bar{X} = 4.19$)
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ($\bar{X} = 4.22$)

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.40	0.89	มาก
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.20	0.84	มาก
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.40	0.89	มาก
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.40	0.89	มาก
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.20	0.84	มาก
เฉลี่ยรวม	21.6	0.87	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมแนะแนว เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 21.6$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับ.....5... ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
2. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.40$)
3. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$)
4. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.20$)
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.20$)

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.17	0.55	มาก
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	3.95	0.63	มาก
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.39	0.54	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.01	0.66	มาก
เฉลี่ยรวม	4.13	0.59	มาก

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินด้านปัจจัย กิจกรรมแนะแนว การศึกษา เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน...1...ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.39$)
- และความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก จำนวน...4...ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ต้องมีการต่อยอดการจัดโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับมาก และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ มาก ($\bar{X} = 4.21$) การประเมินด้านกระบวนการรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 21.6$) การประเมินด้านปัจจัย เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

- 2.1 เงิน อุดหนุน.....3,500.....บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....0..... บาท
- 2.2 เงินรายได้..... บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
- 2.3 เงินอื่นๆบาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
- รวมใช้ไป.....3,500.....บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

- 11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
- เน้นนักเรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หรือ ศาสนาที่ตนนับถือได้อย่างถูกต้อง
 - เน้นการพัฒนาความรู้ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น มี ความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธของโรงเรียน
- 11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
- ควรมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบกิจกรรมชุมนุมที่สอดคล้องกับโครงการ ความต้องการ และความถนัดของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านที่ตนเองสนใจ
- 11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้
-

ภาพประกอบ







รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(Active Learning)

โดย

นางเบญจพร นาคจันทร์
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ นางเบญจพร นาคจันทร์ กลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ


(นางเบญจพร นาคจันทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ


(นางสาวอจรา หนูยศ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

๒. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ


(นายณัฐพร ทองอ่อน)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

๓. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

๓.๑ ทราบ

๓.๒.....

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ 

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
โครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning)

โดย
นางเบญจพร นาคจันทร์
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์คิดแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อศักยภาพครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน เทคนิควิธีการที่สอดคล้องกับการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ตรงตามความต้องการและบริบทของสถานศึกษา

โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนา นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลก ศตวรรษที่ ๒๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ครู บุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้ความก้าวหน้าต่อไป

กลุ่มบริหารวิชาการ

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๒
งบประมาณที่ได้รับ	๔
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๕
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘
ข้อเสนอแนะ	๑๐
ภาคผนวก	

รายงานผลการดำเนินโครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการเห็นความสำคัญของการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนมีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้ผู้เรียนในสายอาชีพทั้งผู้เรียนระดับกระทรวงศึกษาธิการได้มีการกำหนดนโยบายสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือและช่วยกันดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ โดยมีเป้าประสงค์สำคัญ ได้แก่ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพที่สอดคล้องเหมาะสมกับการเสริมสร้างความมั่นคง ผู้เรียนมีสมรรถนะและความสามารถในการแข่งขันที่สนองความต้องการของตลาดงานและประเทศ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเสมอภาคประกอบกับโลกสมัยใหม่เต็มไปด้วยการเปลี่ยนแปลงที่ท้าทาย อีกทั้งการเปลี่ยนแปลงยังเป็นไปอย่างรวดเร็วเป็นสังคมความรู้ (knowledge-based society) ทักษะที่จำเป็นในสังคมความรู้ คือ ทักษะการคิด วิเคราะห์ทักษะในการเลือกสรรและประมวลข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่มากมาย แต่ในสภาพปัจจุบัน ครูผู้สอนยังสอนด้วยการบรรยาย ไม่เน้นการสอนกระบวนการอันนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนั้น ในการจัดการเรียนการสอนในยุคนี้ จึงควรมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะแห่งอนาคตใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะขั้นพื้นฐานที่สามารถใช้ชีวิตได้ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ ดังนั้นการสร้างผู้เรียนให้มีศักยภาพในการใช้ชีวิตอยู่ในสังคม จึงมีความจำเป็นที่ครูผู้สอนต้องเป็นผู้สร้างผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และผู้บริหารต้องช่วยเหลือและทำงานร่วมกันกับครู โดยเฉพาะการส่งเสริมให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เห็นถึงความจำเป็นอย่างยิ่ง ในการพัฒนา ครูผู้สอนในการจัดการเรียน การเรียนรู้สู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการเตรียมผู้เรียนให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์คิดแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อศักยภาพครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับการเรียนรู้แบบ Active Learning
๓. เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ตรงตามความต้องการและบริบทของสถานศึกษา

๓. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลก

ศตวรรษที่ ๒๑ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์คิดแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ตรงตามความต้องการและบริบทของสถานศึกษา

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนที่เข้าร่วมโครงการมีภาวะผู้นำทางวิชาการ

๒. ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะ

ศตวรรษที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑

๓. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการเรียนรู้แบบ Active Learning

๓.๒.๓ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๓.๑ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ จัดการเรียนการเรียนรู้แบบ Active Learning

๓.๓.๓ ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. กิจกรรม

วิธีการดำเนินงานโดยการนำ**วัตรกรรมการบริหาร PATTANA Model** มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

๔.๑.๑ การเตรียมการเกี่ยวกับการนำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาวิเคราะห์

๔.๑.๒ ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ และแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

๔.๑.๓ ปรับปรุงแผนการสอน

๔.๑.๔ วางแผนการจัดการเรียนการสอน

Assignment

๔.๑.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นตอนการ (D)

Teamwork

๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

๔.๒.๒ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

๔.๒.๕ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดย

- การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต

ได้

- ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

- มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

- ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

- มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ

จัดการเรียนรู้

๔.๓ ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการการพัฒนาหลักสูตร ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ขั้นตอนประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาหลักสูตร ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง

แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำปฏิทิน - ออกแบบแผนการสอน - วางแผนการจัดการเรียนการสอน	มีนาคม ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๒. ขั้นตอนการ (D) ดำเนินการจัดการเรียนการสอน	มีนาคม ๒๕๖๗ - ตุลาคม ๒๕๖๗	นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๓. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ ประเมินผลสัมฤทธิ์รายวิชา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารวิชาการ	
๔.ชั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อ หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารวิชาการ	

๖. งบประมาณที่ได้รับ จำแนกเป็น

๔.๑ เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐	บาท
๔.๒ เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
๔.๓ เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	๑๐,๐๐๐	บาท

๗. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะจำเป็นของโลก ศตวรรษที่ ๒๑ สามารถคิดวิเคราะห์ คิด สร้างสรรค์คิดแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	/		นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับ การพัฒนาทักษะจำเป็นของโลก ศตวรรษที่ ๒๑
๒. เพื่อศักยภาพครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนการ สอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ แบบ Active Learning	/		ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน สามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการ เรียนรู้แบบ Active Learning
๓. เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ตรงตามความ ต้องการและบริบทของสถานศึกษา	/		ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน สามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๘ สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ตรงตามความต้องการและบริบทของสถานศึกษา - ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี			- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ ๑๐๐ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ตรงตามความต้องการและบริบทของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

๙. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

๙.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน ๑๒ คน

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน ๒๐๖ คน

๙.๒ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๙.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๙.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

๙.๒.๓ การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

๔.๕๐ - ๕.๐๐

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

๓.๕๐ - ๔.๔๙

ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก

๒.๕๐ - ๓.๔๙

ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

๑.๕๐ - ๒.๔๙

ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย

๑.๐๐ - ๑.๔๙

ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

๙.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	๑๐	๘๓.๓๓
นักเรียน	๑๒๐	๕๘.๒๕
อื่นๆ (ระบุ)		
รวม	๑๓๐	๕๙.๖๓

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓

เป็นนักเรียน

จำนวน ๑๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๒๕

อื่นๆ (ระบุ)

จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

รวมทั้งสิ้น ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๓

บทสรุปผลการประเมิน

จากผลการประเมินกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๑๓๐ คน จากทั้งหมด ๒๑๘ คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๓) พบว่าภาพรวมของการดำเนินกิจกรรมอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๘) โดยมีรายละเอียดแต่ละด้านดังนี้

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ / กิจกรรมโครงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning)

๑. การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหา	๔.๒๕	ดี
การสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น	๔.๑๘	ดี
การเชื่อมโยงเนื้อหาสาระกับสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน	๔.๑๒	ดี
การบูรณาการการประเมินผลที่หลากหลายเข้ากับกระบวนการเรียนรู้	๓.๗๕	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๐๘	ดี

ด้านความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการประเมินในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๔.๐๘) ซึ่งเป็นด้านที่ได้คะแนนสูงที่สุด โดยเฉพาะในประเด็นการส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์และความคิดสร้างสรรค์ (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕) และการสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น (ค่าเฉลี่ย ๔.๑๘)

๒. การประเมินด้านกระบวนการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
ความเหมาะสมของกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง	๔.๓๒	ดี
การสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการทำงานร่วมกัน	๔.๒๑	ดี
การจัดลำดับกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้แบบก้าวหน้า	๔.๐๕	ดี
การจัดสรรเวลาให้เหมาะสมกับกิจกรรม	๓.๖๘	ดี
การติดตามประเมินผลระหว่างการดำเนินกิจกรรม	๓.๖๒	ดี
ค่าเฉลี่ยรวม	๓.๙๘	ดี

ด้านกระบวนการ ได้รับการประเมินในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๓.๙๘) โดยมีจุดเด่นที่ความเหมาะสมของกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒) ซึ่งเป็นประเด็นที่ได้คะแนนสูงที่สุดในการประเมินทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ควรพัฒนาในเรื่องการติดตามประเมินผลระหว่างการดำเนินกิจกรรม (ค่าเฉลี่ย ๓.๖๒) และการจัดสรรเวลาให้เหมาะสม (ค่าเฉลี่ย ๓.๖๘)

๓. การประเมินด้านปัจจัย

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
ความพร้อมและความเชี่ยวชาญของผู้สอนในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๓.๙๒	ดี
ความหลากหลายของสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนกิจกรรม	๓.๘๕	ดี
สภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมแบบ Active Learning	๓.๔๕	ปานกลาง
ความพอเพียงของวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรม	๓.๓๘	ปานกลาง
การสนับสนุนด้านงบประมาณและทรัพยากรจากหน่วยงานต้นสังกัด	๓.๒๕	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	๓.๕๗	ดี

ด้านปัจจัย ได้รับการประเมินในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๗) แต่เป็นด้านที่ได้คะแนนต่ำที่สุดเมื่อเทียบกับด้านอื่นๆ โดยมีประเด็นที่ควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ๓ ประเด็น ได้แก่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ (ค่าเฉลี่ย ๓.๔๕) ความพอเพียงของวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยี (ค่าเฉลี่ย ๓.๓๘) และการสนับสนุนด้านงบประมาณและทรัพยากร (ค่าเฉลี่ย ๓.๒๕) ซึ่งทั้ง ๓ ประเด็นนี้อยู่ในระดับปานกลาง

สรุปผลการประเมินโดยรวม

ด้านการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
๑. ด้านความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๔.๐๘	ดี
๒. ด้านกระบวนการ	๓.๙๘	ดี
๓. ด้านปัจจัย	๓.๕๗	ดี
ค่าเฉลี่ยรวมทั้งหมด	๓.๘๘	ดี

เกณฑ์การแปลผล:

- ๔.๕๑ - ๕.๐๐ = ดีมาก
- ๓.๕๑ - ๔.๕๐ = ดี
- ๒.๕๑ - ๓.๕๐ = ปานกลาง
- ๑.๕๑ - ๒.๕๐ = พอใช้
- ๑.๐๐ - ๑.๕๐ = ปรับปรุง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. **การพัฒนาด้านปัจจัย:** ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรม รวมทั้งแสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อสนับสนุนทรัพยากร
๒. **การพัฒนาด้านกระบวนการ:** ควรปรับปรุงระบบการติดตามประเมินผลระหว่างการทำกิจกรรมและพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการเวลาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓. **การพัฒนาด้านความสอดคล้องกับมาตรฐาน:** ควรเพิ่มเติมการบูรณาการการประเมินผลที่หลากหลายเข้ากับกระบวนการเรียนรู้ ผ่านการอบรมและพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้และทักษะในการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. เป็นกิจกรรมที่ดีสามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูได้จริง

๑๐. สรุปผลการประเมิน

๑. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ ดี และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ ด้านความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับดี ด้านกระบวนการ ระดับดี ด้านปัจจัย ระดับดี

๒. สรุปค่าใช้จ่าย

๒.๑ เงิน อุดหนุน...๑๐,๐๐๐..บาท
ใช้ไป.....บาท

เหลือ..... บาท
 ๒.๒ เงินรายได้..... บาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
 ๒.๓ เงินอื่นๆบาท
 ใช้ไป.....บาท
 เหลือ.....บาท
 รวมใช้ไป.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. สรุปผลในภาพรวม

จุดเด่น

๑. การส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก: กิจกรรมมีความเหมาะสมในการกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒) ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการเรียนรู้แบบ Active Learning
๒. การพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง: กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหา (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕) ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑
๓. การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้แบบร่วมมือ: กิจกรรมสามารถสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการทำงานร่วมกัน (ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑) ส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีม
๔. การมีส่วนร่วมของผู้เรียน: กิจกรรมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น (ค่าเฉลี่ย ๔.๑๘) ทำให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและแรงจูงใจในการเรียน
๕. การเชื่อมโยงกับชีวิตจริง: กิจกรรมสามารถเชื่อมโยงเนื้อหาสาระกับสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน (ค่าเฉลี่ย ๔.๑๒) ทำให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการเรียนรู้

จุดควรพัฒนา

๑. การสนับสนุนด้านงบประมาณและทรัพยากร: การสนับสนุนด้านงบประมาณและทรัพยากรจากหน่วยงานต้นสังกัดยังอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย ๓.๒๕) ซึ่งเป็นค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดในการประเมินทั้งหมด
๒. ความพอเพียงของวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยี: วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมยังไม่เพียงพอ (ค่าเฉลี่ย ๓.๓๘) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของการจัดกิจกรรม
๓. สภาพแวดล้อมทางกายภาพ: สภาพแวดล้อมทางกายภาพยังไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมแบบ Active Learning เท่าที่ควร (ค่าเฉลี่ย ๓.๔๕)
๔. การติดตามประเมินผลระหว่างดำเนินกิจกรรม: การติดตามประเมินผลระหว่างการดำเนินกิจกรรมยังมีข้อจำกัด (ค่าเฉลี่ย ๓.๖๒) ทำให้ขาดข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงกิจกรรมระหว่างดำเนินการ
๕. การจัดสรรเวลา: การจัดสรรเวลาให้เหมาะสมกับกิจกรรมยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร (ค่าเฉลี่ย ๓.๖๘) อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของกิจกรรมและการบรรลุวัตถุประสงค์
๖. การบูรณาการการประเมินผล: การบูรณาการการประเมินผลที่หลากหลายเข้ากับกระบวนการเรียนรู้ยังมีข้อจำกัด (ค่าเฉลี่ย ๓.๗๕) ทำให้อาจไม่สามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างครอบคลุม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. ด้านปัจจัย (แรงจูงใจ)

การระดมทรัพยากร การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยี

๒. ด้านกระบวนการ

๑. **การพัฒนากระบวนการติดตามประเมินผล:** จัดทำเครื่องมือการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและสามารถใช้งานได้สะดวก เช่น แบบประเมินออนไลน์ การใช้เทคนิคการสังเกตแบบมีส่วนร่วม หรือการใช้แฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์
๒. **การบริหารจัดการเวลา:** จัดทำแผนการบริหารจัดการเวลาที่ยืดหยุ่น โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนและความซับซ้อนของกิจกรรม เช่น การจัดสรรเวลาให้มากขึ้นสำหรับกิจกรรมที่มีความซับซ้อน หรือการใช้เทคนิคการจัดการเวลาแบบ Time Boxing
๓. **การพัฒนาทักษะการออกแบบกิจกรรม:** จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ครูผู้สอนในการออกแบบกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้แบบ Active Learning อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. ด้านความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. **การพัฒนากระบวนการประเมินผล:** อบรมให้ความรู้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เช่น การประเมินตามสภาพจริง การประเมินโดยใช้โครงงาน หรือการใช้แฟ้มสะสมงาน
๒. **การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ:** จัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
๓. **การพัฒนาคลังสื่อและแหล่งเรียนรู้:** จัดทำคลังสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่ครูสามารถเข้าถึงและนำไปประยุกต์ใช้ได้สะดวก

ภาคผนวก

about **SANAT** Energy

การสอน

รอการตรวจ

ธนาคารหน่วยกิต วิชาภาษาอังกฤษ...

ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (อ21101)

ลงทะเบียนแล้ว

สิ่งที่ต้องทำ

การอบรมการสร้างแฟลตฟรอม...
1

งานโรงเรียนปีการศึกษา 2567

ชั้นเรียนที่เก็บ

การตั้งค่า

การสอน

รอการตรวจ

ธนาคารหน่วยกิต วิชาภาษาอังกฤษ...

ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (อ21101)

ลงทะเบียนแล้ว

สิ่งที่ต้องทำ

การอบรมการสร้างแฟลตฟรอม...
1

งานโรงเรียนปีการศึกษา 2567

ชั้นเรียนที่เก็บ

การตั้งค่า

16 มี.ค.

นางสาวอังจรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งข้อสอบกลางภาค 2/2567
24 ธ.ค. 2024

6 ความคิดเห็นในชั้นเรียน

นางสาวอังจรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งแผน 2/67(เพิ่มเติม)
30 ธ.ค. 2024

นางสาวอังจรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งคำอธิบายรายวิชา เทอม 2/2567
7 ธ.ค. 2024

นางสาวอังจรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งโครงสร้างรายวิชา เทอม 2/2567
7 ธ.ค. 2024

นางสาวอังจรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งโครงสร้างรายวิชา เทอม 2/2567
7 ธ.ค. 2024

นางสาวอังจรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ภาคเรียนที่ 2/2567
7 ธ.ค. 2024 (แก้ไข 14 มี.ค.)

Naphak Srichanviang โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งแผนการจัดการเรียนรู้
30 มี.ค. 2024

Naphak Srichanviang โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งโครงสร้างรายวิชา
30 มี.ค. 2024

Naphak Srichanviang โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งคำอธิบายรายวิชาหลักสูตร 67
30 มี.ค. 2024

A screenshot of a video conference interface. The main window displays a classroom scene with students and teachers. There are two smaller inset windows: one on the bottom left showing a man in a green shirt speaking, and another on the bottom right showing a classroom scene. The name 'naphak' is visible in the center of the interface.





รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

โดย

นางเบญจพร นาคจันทร์
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุตรธานี

ที่.....วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ นางเบญจพร นาคจันทร์ กลุ่มบริหารวิชาการ ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ


(นางเบญจพร นาคจันทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ


(นางสาวอจรา หนูยศ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

๒. ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ


(นายณัฐพร ทองอ่อน)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

๓. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

๓.๑ ทราบ

๓.๒.....

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ 

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

โดย

นางเบญจพร นาคจันทร์

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อเพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา เพื่อให้ นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษาสนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผนการนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนา สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการ ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

กลุ่มบริหารวิชาการ

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๒
งบประมาณที่ได้รับ	๔
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๕
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘
ข้อเสนอแนะ	๑๐
ภาคผนวก	

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ปี ๒๕๖๐ ประกาศเมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๐ มาตราที่ ๕๔ วรรคแรก รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย ซึ่งปัจจุบันนี้บ้านเมืองและการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคตามสมัย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ขึ้น เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และที่ปรับปรุงแก้ไข และให้สอดคล้องกับหลักสูตรท้องถิ่นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานี และเหมาะสมกับผู้เรียนซึ่งสถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนให้มีรายวิชาและ กิจกรรมที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน

ทั้งนี้โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ขึ้นมาในครั้งนี้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา
๒. เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา
๓. เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษาสนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคม และเศรษฐกิจ

๓. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษานับปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗
- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน
- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะอาชีพนักเรียน
- ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน ๑๓ คน

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๒.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒.๒.๒ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.๓ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

๓.๓.๓.๑ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๓.๓.๒ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะชีวิต

๓.๓.๓.๓ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะอาชีพ

๔. กิจกรรม

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

๔.๑.๑ การเตรียมการเกี่ยวกับการทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรสาระการเรียนรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔.๑.๒ ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐

๔.๑.๓ วิเคราะห์ตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง

๔.๑.๔ วางแผนการพัฒนาโดยการอบรมเชิงปฏิบัติการ

Assignment

๔.๑.๕ กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๒ ขั้นตอนการ (D)

Teamwork

๔.๒.๑ ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

๔.๒.๒ จัดทำปฏิทินการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๔.๒.๓ จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

๔.๒.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

๔.๒.๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๔.๒.๖ จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการตามที่

วางไว้

๔.๓ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

๔.๓.๑ สะท้อนผลการดำเนินการการพัฒนาหลักสูตร ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชน
ทางการเรียนรู้ PLC

๔.๔ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

๔.๔.๑ ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาหลักสูตร ตามแบบ CIPP Model

๔.๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทาง
ปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตาม โครงการ - จัดทำปฏิทิน	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๒. ขั้นดำเนินการ (D) จัดกิจกรรมการอบรมการทบทวนผลการ ใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรสาระ การเรียนรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒๕-๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางเบญจพร นาคจันทร์ และกลุ่มบริหารวิชาการ	
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการ อบรม	มีนาคม ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารวิชาการ	
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการจัดโครงการ ๔.๒ วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อ หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม ๒๕๖๗	กลุ่มบริหารวิชาการ	

๖. งบประมาณที่ได้รับ

จำแนกเป็น

๔.๑ เงินอุดหนุน	๕,๐๐๐	บาท
๔.๒ เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
๔.๓ เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	๕,๐๐๐	บาท

๗. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา	/		หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา
๒. เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา	/		นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา
๓. เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษาสนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคม และเศรษฐกิจ	/		หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคม และเศรษฐกิจ

๘ สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาฉบับปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะอาชีพนักเรียน - ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน ๑๓ คน			- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาฉบับปรับปรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน - โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะอาชีพนักเรียน - ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน ๑๓ คน
เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี			ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

๙. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

๙.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน ๑๓ คน

๙.๒ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๙.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๙.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

๙.๒.๓ การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

๔.๕๐ - ๕.๐๐

ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

๓.๕๐ - ๔.๔๙

ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก

๒.๕๐ - ๓.๔๙

ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

๑.๕๐ - ๒.๔๙

ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย

๑.๐๐ - ๑.๔๙

ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

๙.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

๒.๑ การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา

รายการประเมิน	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ย (n=๑๔)	ระดับคุณภาพ
๑. หลักสูตรสถานศึกษามีความสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน	๗	๗				๔.๕	มาก
๒. โครงสร้างหลักสูตรมีความยืดหยุ่นและ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา	๕	๘	๑			๔.๓	มาก
๓. เนื้อหาสาระในหลักสูตรส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	๔	๙	๑			๔.๒	มาก
๔. หลักสูตรมีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน	๖	๘				๔.๔	มาก
๕. ครูมีความเข้าใจและสามารถนำหลักสูตรไปใช้ ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๓	๙	๒			๔.๑	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๓	มาก

๒.๒ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา

รายการประเมิน	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ย (n=๑๔)	ระดับ คุณภาพ
๑. กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น	๓	๘	๓			๔.๐	มาก
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา	๕	๘	๑			๔.๓	มาก
๓. ผู้เรียนมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหา	๒	๙	๓			๓.๙	มาก
๔. การวัดและประเมินผลตามหลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้	๔	๙	๑			๔.๒	มาก
๕. กิจกรรมเสริมหลักสูตรส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน	๔	๙	๒			๔.๑	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๑	มาก

๒.๓ การพัฒนาหลักสูตรให้สนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ

รายการประเมิน	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ย (n=๑๔)	ระดับ คุณภาพ
๑. หลักสูตรมีการบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างเหมาะสม	๕	๘	๑			๔.๓	มาก
๒. หลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น	๔	๙	๑			๔.๒	มาก
๓. รายวิชาเพิ่มเติมในหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานการณ์ปัจจุบัน	๓	๘	๓			๔.๐	มาก
๔. หลักสูตรส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจ	๓	๙	๒			๔.๑	มาก
๕. ชุมชนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๖	๘				๔.๔	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๒	มาก

ส่วนที่ ๓ การประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ

รายการประเมิน	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ย (n=๑๔)	ระดับ คุณภาพ
๑. กระบวนการพัฒนาหลักสูตรมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ	๓	๙	๒			๔.๑	มาก
๒. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร	๒	๙	๓			๓.๙	มาก
๓. การสนับสนุนทรัพยากรในการพัฒนาหลักสูตร (งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์)	๑	๘	๕			๓.๗	มาก
๔. การประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา	๒	๘	๔			๓.๘	มาก
๕. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตร	๒	๘	๔			๓.๘	มาก
๖. ความพึงพอใจโดยรวมต่อหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาขึ้น	๓	๙	๒			๔.๑	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						๓.๙	มาก

สรุปผลการประเมิน

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย (n=๑๔)	ระดับ คุณภาพ
๑. การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา	๔.๓	มาก
๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา	๔.๑	มาก
๓. การพัฒนาหลักสูตรให้สนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ	๔.๒	มาก
๔. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	๓.๙	มาก
ค่าเฉลี่ยรวมทั้งหมด	๔.๑	มาก

สรุป

๑๐. สรุปผลการประเมิน

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารประสบความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และตอบสนองต่อบริบทท้องถิ่นและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ยังมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และควรมีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและความต้องการของผู้เรียน

๒. สรุปค่าใช้จ่าย

๒.๑ เงิน อุดหนุน...๑๐,๐๐๐..บาท

ใช้ไป.....บาท

๙

เหลือ..... บาท

๒.๒ เงินรายได้..... บาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

๒.๓ เงินอื่นๆบาท

ใช้ไป.....บาท

เหลือ.....บาท

รวมใช้ไป.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๑๑. สรุปผลในภาพรวม

ผลการประเมินตามวัตถุประสงค์

๑. การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้ทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน
๒. มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่น เน้นการพัฒนาผู้เรียนรอบด้านตามศักยภาพ
๓. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและแผนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้

ผลการประเมิน

๑. ครูร้อยละ ๘๕ มีความเข้าใจและสามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. มีการบูรณาการเนื้อหาในรายวิชาต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
๓. หลักสูตรมีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนที่หลากหลาย

๒. การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายตามแนวทางที่กำหนดในหลักสูตร
๒. มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้
๓. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทั้งด้านวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการประเมิน

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา
๒. นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา
๓. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และแก้ปัญหาได้ดีขึ้น

๓. การพัฒนาหลักสูตรให้สนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงาน

๑. มีการสำรวจความต้องการของชุมชนและบริบทท้องถิ่นเพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
๒. บูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้าในหลักสูตร
๓. จัดทำรายวิชาเพิ่มเติมที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานการณ์ปัจจุบัน

ผลการประเมิน

๑. หลักสูตรมีความสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นในระดับดี (ค่าเฉลี่ย ๔.๒ จากคะแนนเต็ม ๕)
๒. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรในระดับมาก (ร้อยละ ๘๗)
๓. นักเรียนมีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้กับชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การขาดทรัพยากรที่เพียงพอในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
๒. ครูบางส่วนยังขาดความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)
๓. การติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจน
๔. ขาดการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในบางกิจกรรม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้
๒. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุกและการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
๓. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย
๕. เพิ่มความยืดหยุ่นในการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ภาคผนวก

Classroom > งานโรงเรียนปีการศึกษา 2567

ปฏิทิน

👤

การสอน

📅

รอการตรวจ

👤

ธนาคารหน่วยกิต วิชาภาษาอังกฤษ...

👤

ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (๑21101)

🎓

ลงทะเบียนแล้ว

📝

สิ่งที่ต้องทำ

👤

การอบรมการสร้างแพลตฟอร์ม...

👤

งานโรงเรียนปีการศึกษา 2567

📅

ชั้นเรียนที่เก็บ

⚙️

การตั้งค่า

👤

การสอน

📅

รอการตรวจ

👤

ธนาคารหน่วยกิต วิชาภาษาอังกฤษ...

👤

ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (๑21101)

🎓

ลงทะเบียนแล้ว

📝

สิ่งที่ต้องทำ

👤

การอบรมการสร้างแพลตฟอร์ม...

👤

งานโรงเรียนปีการศึกษา 2567

📅

ชั้นเรียนที่เก็บ

⚙️

การตั้งค่า

👤

การสอน

📅

รอการตรวจ

👤

ธนาคารหน่วยกิต วิชาภาษาอังกฤษ...

👤

ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 (๑21101)

🎓

ลงทะเบียนแล้ว

📝

สิ่งที่ต้องทำ

👤

การอบรมการสร้างแพลตฟอร์ม...

👤

งานโรงเรียนปีการศึกษา 2567

📅

ชั้นเรียนที่เก็บ

⚙️

การตั้งค่า

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งโครงการ /ไฟล์ PDF

28 มี.ค.

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: รายงานการใช้หลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567

16 มี.ค.

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: รายงานวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

16 มี.ค.

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: รายงานแผนการพัฒนาตนเอง (ID Plan) ปีการศึกษา 2567

16 มี.ค.

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: รายงานผลการปฏิบัติงานรอบ 6 เดือน ตุลาคม 67-มีนาคม 68

16 มี.ค.

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งข้อสอบกลางภาค 2/2567

24 ธ.ค. 2024

⋮

6 ความคิดเห็นในชั้นเรียน

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งแผน 2/67(เพิ่มเติม)

30 ธ.ค. 2024

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งคำอธิบายรายวิชา เทอม 2/2567

7 ธ.ค. 2024

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งโครงสร้างรายวิชา เทอม 2/2567

7 ธ.ค. 2024

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งโครงสร้างรายวิชา เทอม 2/2567

7 ธ.ค. 2024

⋮

📄

นางสาวอังฉรา หนูยศ โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ภาคเรียนที่ 2/2567

7 ธ.ค. 2024 (แก้ไข 14 มี.ค.)

⋮

📄

Naphak Srchanviang โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งแผนการจัดการเรียนรู้

30 มี.ค. 2024

⋮

📄

Naphak Srchanviang โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งโครงสร้างรายวิชา

30 มี.ค. 2024

⋮

📄

Naphak Srchanviang โพสต์งานใหม่แล้ว: ส่งคำอธิบายรายวิชาหลักสูตร 67

30 มี.ค. 2024

⋮



รายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช ๒๕๖๗
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

นางเบญจพร นาคจันทร์
ตำแหน่ง ครู
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
อำเภอโนนไสม จังหวัดอุดรธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ที่ / ๒๕๖๘

วันที่

เรื่อง รายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช ๒๕๖๖ ตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา
๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ด้วยข้าพเจ้า นางเบญจพร นาคจันทร์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียน
สามัคคีพิทยาคาร ได้รับคำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เรื่อง แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่สอน ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงานวิชาการ และการจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรง
ตามหลักสูตรสถานศึกษา

บัดนี้ได้สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการดังกล่าว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ พร้อมเอกสารรายงาน เพื่อเป็นข้อมูลใน
การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....ทราบ ขอขอบคุณ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช ๒๕๖๗
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ข้อมูลพื้นฐานของครู

๑.๑ รายวิชาที่สอน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

คาบสอนทั้งหมด คาบ/สัปดาห์

ระดับ ชั้น	กลุ่มสาระการ เรียนรู้	รายวิชา	รหัสวิชา	หน่วย กิต	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนคาบ/ สัปดาห์
ม.๑/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒	อ๒๑๑๐๒	๑.๕	๒	๖
ม.๒/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๔	อ๒๒๑๐๒	๑.๕	๑	๓
ม.๓/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๖	อ๒๓๑๐๒	๑.๕	๑	๓
ม.๔/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒	อ๓๑๑๐๒	๑.๐	๑	๒
ม.๕/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๔	อ๓๒๑๐๒	๑.๐	๑	๒
ม.๖/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๖	อ๓๓๑๐๒	๑.๐	๑	๒
ม.๔/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร๒	อ๓๐๒๐๒	๑.๐	๑	๒
ม.๖/๑	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร๖	อ๓๐๒๐๖	๑.๐	๑	๒
		ชุมนุม				๑
		คุณธรรม				๑
		โฮมรูม				๑
รวม						๒๕

๑.๒ ได้รับการนิเทศการสอนจากคณะกรรมการประเมินตามโครงการนิเทศภายใน ๓๖๐ องศา
 นำความรู้ที่ได้ไปใช้

จุดเด่น

สามารถจัดกิจกรรมแบบ Active Learning ส่งเสริมการใช้ AI ในการผลิตชิ้นงาน เนื้อหา
 สามารถต่อยอดการเรียนรู้ และนักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้

จุดที่ควรพัฒนา

ใช้ผลงานเนื้อเพลงนักเรียนสร้าง เป็นสื่อการสอนในการศึกษาศัพท์และไวยากรณ์ต่อไป

๑.๓ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นรายวิชาที่ตรงกับ
 วิชาเอกและความถนัดของข้าพเจ้า ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในด้านการเรียนการสอนในรูปแบบ
 ของการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและจากการค้นคว้าเอกสาร ตำรา
 อินเทอร์เน็ต และแหล่งความรู้อื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยมีประสบการณ์ในการสอน เป็นเวลา ๒๕ ปี

๑.๔ ผลงานที่ภาคภูมิใจ

ผลงานครู

๑. รับรางวัล ครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่น เนื่องในงานวันครู ครั้งที่ ๖๙ จังหวัด
 อุดรธานี

๒. รางวัล ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการทำพานบายศรี ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๔. รางวัล ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันเล่านิทานภาษาอังกฤษ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕. รางวัล ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันจัดสวนแก้ว ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕. รางวัล ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการเล่านิทาน ภาษาอังกฤษ ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๖. รางวัล ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันประดิษฐ์พานธูป เทียนแพ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ด้านสถานศึกษา

๑. ได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับ สพฐ. ประกาศปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ได้รับรางวัลโรงเรียนคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ระดับ AA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. ได้รับรางวัลสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานี ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเพชร ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔. ได้รับรางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ของกระทรวงศึกษาธิการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.๒๕๖๗ – พ.ศ.๒๕๗๒) จาก สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา (องค์การมหาชน)

๖. ได้รับรางวัลเป็นสถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายใน สถานศึกษา “ระดับดีเยี่ยม” ประจำปี ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๗. ได้รับรางวัลต้นแบบสถานศึกษาที่มีการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ระดับ ยอดเยี่ยม

๘. ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ ๓ ดาว ด้านภาษา

๙. ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ ๑ ดาว ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑๐. ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ ๑ ดาว ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑๑. ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ ๑ ดาว ด้านสุนทรียศาสตร์

๑๒. โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเข้าร่วมตอบปัญหากฎหมาย ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑๓. ได้รับรางวัล ชนะเลิศ การแข่งขันประกวด TO BE NUMBER ONE อำเภอน้ำโสม ด้านผู้เรียน

๑. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการทำพานบายศรี ระดับชั้น ม.๔ -ม.๖ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันเล่านิทาน ภาษาอังกฤษ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓. ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันจัดสวนแก้ว ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ได้รับรางวัล ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันการเล่านิทานภาษาอังกฤษ ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕. ได้รับรางวัล ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันประดิษฐ์พานพุ่มเทียนแพ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๖. ได้รับรางวัลชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันดำส้มตำลีลา กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕. ได้รับรางวัลชนะเลิศ กิจกรรม การแข่งขันประกวดชุดรีไซเคิล กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. วิธีการจัดทำและการใช้หน่วยการเรียนรู้

๒.๑ ผู้สอนได้ทำการแบ่งหน่วยการเรียนรู้ ในแต่ละรายวิชา ดังนี้

- รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒ รหัส ๑๒๑๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้จัดทำหน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๕ หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๕ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ตัวชี้วัด	
	ตัวชี้วัดระหว่างทาง	ตัวชี้วัดปลายทาง
หน่วยที่ ๑ Happy meal	ตด.๑ ม.๑/๑ ๑/๒ ๑/๓ ตด.๒ ม.๑/๓ ตด.๓ ม.๑/๓ ตบ.๑ ม.๑/๑ ตบ.๒ ม.๑/๑ ตค.๑ ม๑/๑	ตด.๒ ม.๑/๕ ตค.๑ ม.๑/๑
หน่วยที่ ๒ Thailand, Land of Smiles	ตด.๑ ม.๑/๑ ตด.๑ ม.๑/๓ ตด.๑ ม.๑/๔ ต ๑.๒ ม.๑/๔ ตด.๒ ม.๑/๕ ตด.๓ ม.๑/๑ ตด.๓ ม.๑/๓ ตบ.๒ ม.๑/๒ ตค.๑ ม.๓/๑ ตค.๒ ม.๑/๑	ตด.๒ ม.๑/๓ ตค.๑ ม.๑/๑
หน่วยที่ ๓ My Dream Job	ต ๑.๑ ม.๑/๑, ม๑/๒ ม๑/๓, ม๑/๔ ต ๑.๒ ม.๑/๓, ม๑/๔ ต ๑.๓ ม.๑/๑, ม.๑/๓ ต ๒.๑ ม.๑/๑ ต ๒.๒ ม๑/๑,ม๑/๒ ต ๓.๑ ม.๑/๑	ตด.๒ ม.๑/๓,ม๑/๔ ตด.๓ ม.๑/๒ ต ค.๑ ม.๑/๑
หน่วยที่ ๔ Health And Illness	ต ๑.๑ ม.๑/๑ ต ๑.๑ ม.๑/๒ ต ๑.๑ ม.๑/๓ ต ๑.๑ ม.๑/๔ ต ๑.๒ ม.๑/๑ ต ๑.๒ ม.๑/๒ ต ๑.๒ ม.๑/๔ ต ๒.๑ ม.๑/๑ ต ๓.๑ ม.๑/๑	ต ค.๑ ม.๑/๑

- รายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๔. รหัส อ ๒๒๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ได้จัดทำหน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๕ หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๕ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ตัวชี้วัด	
	ตัวชี้วัดระหว่างทาง	ตัวชี้วัดปลายทาง
หน่วยที่ ๑ Travel	ต ๑.๑ ม.๒/๒ - ๔ ต ๑.๒ ม.๒/๑ และ ต ๑.๒ ม.๒/๔ ต ๑.๓ ม.๒/๑ และ ต ๑.๓ ม.๒/๓ ต ๒.๑ ม.๒/๑ ต ๒.๒ ม.๒/๑ ต ๓.๑ ม.๒/๑	ต๔.๑ ม.๒/๑
หน่วยที่ ๒ Health and Fitness	ต ๑.๑ ม.๒/๒ - ๔ ต ๑.๒ ม.๒/๒ และ ต ๑.๒ ม.๒/๔ - ๕ ต ๑.๓ ม.๒/๑ ต ๒.๑ ม.๒/๑ และ ต ๒.๑ ม.๒/๓ ต ๓.๑ ม.๒/๑	ต๔.๑ ม.๒/๑
หน่วยที่ ๓ Food and Fashion	ต ๑.๑ ม.๒/๒ และ ต ๑.๑ ม.๒/๔ ต ๑.๒ ม.๒/๑ และ ต ๑.๒ ม.๒/๔ ต ๑.๓ ม.๒/๑ ต ๒.๑ ม.๒/๑ และ ต ๒.๑ ม.๒/๓ ต ๒.๒ ม.๒/๑ ต ๓.๑ ม.๒/๑ ต ๔.๒ ม.๒/๒	ต๑.๒ ม.๒/๓ ต๑.๒ ม.๒/๕ ต ๔.๑ ม.๒/๑
หน่วยที่ ๔ Modern life	ต ๑.๑ ม.๒/๑ - ๒ และ ต ๑.๑ ม.๒/๔ ต ๑.๒ ม.๒/๑ - ๔ ต ๑.๓ ม.๒/๓ ต ๒.๑ ม.๒/๑ และ ต ๒.๑ ม.๒/๓ ต ๓.๑ ม.๒/๑ ต ๔.๒ ม.๒/๑ - ๒	ต๑.๓ ม.๒/๒ ต ๔.๑ ม.๒/๑
หน่วยที่ ๕ Entertainment	ต ๑.๑ ม.๒/๒ และ ต ๑.๑ ม.๒/๔ ต ๑.๒ ม.๒/๑ และ ต ๑.๒ ม.๒/๔ ต ๑.๓ ม.๒/๑ - ๒ ต ๒.๑ ม.๒/๑ ต ๒.๒ ม.๒/๑ ต ๓.๑ ม.๒/๑ ต ๔.๒ ม.๒/๑	ต๑.๓ ม.๒/๒ ต ๔.๑ ม.๒/๑

- รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๖ รหัส ๑๒๓๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้จัดทำหน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๕ หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๕ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ตัวชี้วัด	
	ตัวชี้วัดระหว่างทาง	ตัวชี้วัดปลายทาง
หน่วยที่ ๑ Safety comes first	ต ๑.๑ ม.๓/๑ - ๒ และ ต ๑.๑ ม.๓/๔ ต ๑.๒ ม.๓/๑ - ๕ ต ๑.๓ ม.๓/๑ ต ๒.๑ ม.๓/๑ ต ๓.๑ ม.๓/๑ ต ๔.๑ ม.๓/๑ ต ๔.๒ ม.๓/๑	ต ๑.๒ ม. ๓/๓, ม. ๓/๕ ต ๔.๑ ม. ๓/๑
หน่วยที่ ๒ Profiles	ต ๑.๑ ม.๓/๒ และ ต ๑.๑ ม.๓/๔ ต ๑.๒ ม.๓/๑ และ ต ๑.๒ ม.๓/๔ ต ๑.๓ ม.๓/๑ และ ต ๑.๓ ม.๓/๓ ต ๒.๑ ม.๓/๑ - ๒ ต ๒.๒ ม.๓/๑ ต ๓.๑ ม.๓/๑ ต ๔.๒ ม.๓/๑	ต ๑.๒ ม. ๓/๕ ต ๔.๑ ม.๓/๑
หน่วยที่ ๓ Our precious Earth	ต ๑.๑ ม.๓/๒ - ๔ ต ๑.๒ ม.๓/๑ และ ต ๑.๒ ม.๓/๔ ต ๑.๓ ม.๓/๑ - ๓ ต ๒.๑ ม.๓/๑ และ ต ๒.๑ ม.๓/๓ ต ๓.๑ ม.๓/๑	ต ๑.๒ ม. ๓/๕ ต ๑.๓ ม. ๓/๒ ต ๔.๑ ม.๓/๑
หน่วยที่ ๔ Choices	ต ๑.๑ ม.๓/๒ - ๔ ต ๑.๒ ม.๓/๑ - ๒ และ ต ๑.๒ ม.๓/๔ ต ๑.๓ ม.๓/๑ ต ๒.๑ ม.๓/๑ ต ๒.๒ ม.๓/๑ - ๒ ต ๓.๑ ม.๓/๑ ต ๔.๒ ม.๓/๑	ต ๔.๑ ม.๓/๑
หน่วยที่ ๕ It's fun!	ต ๑.๑ ม.๓/๒ - ๔ ต ๑.๒ ม.๓/๑ และ ต ๑.๒ ม.๓/๔ ต ๑.๓ ม.๓/๑ ต ๒.๑ ม.๓/๑ - ๒ ต ๓.๑ ม.๓/๑	ต ๔.๑ ม.๓/๑

- รายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒ รหัส ๑๓๑๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้จัดทำหน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๕ หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ตัวชี้วัด	
	ตัวชี้วัดระหว่างทาง	ตัวชี้วัดปลายทาง
หน่วยที่ ๑ Happy Days!	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๒-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔-๕ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๒-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๒ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๒ Eating Out!	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๒-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔-๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๒-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๒ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๓ Fit for Life	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๔ Going Out!	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๒-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔-๕ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๕ Fast Forward	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๒ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑

- รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๔ รหัส อ๓๒๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ได้จัดทำหน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๕ หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ตัวชี้วัด	
	ตัวชี้วัดระหว่างทาง	ตัวชี้วัดปลายทาง
หน่วยที่ ๑ All in a Day's Work	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๒-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑ และ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๒ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๑	ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๒ Staying Safe	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑ และ ต ๑.๑ ม.๔-๖/๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑ และ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๓ Forces of Nature	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑ และ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑ และ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๔ Festive Time	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๒-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑ และ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๕ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๑-๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๕ All in a Day's Work	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๒-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑ และ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๑	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑

- รายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๖ รหัส อ๓๓๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้จัดทำหน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๕ หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ตัวชี้วัด	
	ตัวชี้วัดระหว่างทาง	ตัวชี้วัดปลายทาง
หน่วยที่ ๑ Penny Wise, Pound Foolish	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๓ , ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๒ You Are What You Eat	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๒, ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๑-๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๓ , ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๓ Every Man to His Taste	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑, ต ๑.๓ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๑-๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๓ , ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๔ Spread the News	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๒, ต ๑.๒ ม.๔-๖/๔-๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑, ต ๑.๓ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๓.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๑-๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๓ , ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑
หน่วยที่ ๕ Penny Wise, Pound Foolish	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๑-๔ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๑-๕ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๑ ม.๔-๖/๑-๓ ต ๒.๒ ม.๔-๖/๑-๒ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๒ ม.๔-๖/๒	ต ๑.๑ ม.๔-๖/๓ ต ๑.๒ ม.๔-๖/๓ , ม.๔-๖/๔ ต ๑.๓ ม.๔-๖/๑ ต ๔.๑ ม.๔-๖/๑

- รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๒ รหัส อ๓๐๒๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้จัดทำ
หน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๔. หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ผลการเรียนรู้
หน่วยที่ ๑ My Favorite	พูดและเขียนเพื่อขอและให้ข้อมูล บรรยาย อธิบาย เปรียบเทียบ และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่อง/ประเด็น/ข่าว/เหตุการณ์ที่ฟังและอ่านอย่างเหมาะสม
หน่วยที่ ๒ Movies	พูดและเขียนเพื่อขอและให้ข้อมูล บรรยาย อธิบาย เปรียบเทียบ และแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม
หน่วยที่ ๓ Everyday Activities	พูดและเขียนแสดงความต้องการ เสนอ ตอบรับและปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์จริงอย่างเหมาะสม
หน่วยที่ ๔ Music	พูดและเขียนนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว/เหตุการณ์ เรื่อง และประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจของสังคม

- รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๖ รหัส อ๓๐๒๐๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้จัดทำ
หน่วยการเรียนรู้ ทั้งหมด ๔ หน่วยการเรียนรู้ เวลา ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้	ผลการเรียนรู้
หน่วยที่ ๑ Reading for pleasure	๑. อ่านข้อมูลข่าวสารจากสื่อประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามหลักการอ่าน ๒. จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
หน่วยที่ ๒ Reading for Study	๓. ระบุหัวข้อ ตอบคำถาม จากเรื่องที่อ่าน พร้อมทั้งให้เหตุผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๔. ค้นคว้า บันทึก สรุป และแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับข้อมูลที่ได้จากการแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ และนำเสนอด้วยการพูดหรือเขียน
หน่วยที่ ๓ Reading for Meaning	๓. ระบุหัวข้อ ตอบคำถาม จากเรื่องที่อ่าน พร้อมทั้งให้เหตุผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๔. ค้นคว้า บันทึก สรุป และแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับข้อมูลที่ได้จากการแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ และนำเสนอด้วยการพูดหรือเขียน
หน่วยที่ ๔ Reading for Information	๑. อ่านข้อมูลข่าวสารจากสื่อประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามหลักการอ่าน ๒. จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ ขั้นตอนและวิธีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

๒.๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร ได้แก่ หลักการ จุดหมาย โครงสร้าง เวลาเรียน แนวดำเนินการ

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ตอบสนองจุดประสงค์การเรียนรู้และจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การวัดและการประเมินการเรียน คำอธิบายในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ซึ่งระบุเนื้อหาที่ต้องให้นักเรียนได้เรียนตามลำดับขั้นตอนกระบวนการที่ต้องให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติและจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดการเรียนรู้

๒.๒.๒ ศึกษาความสอดคล้องสัมพันธ์กับองค์ประกอบของแต่ละส่วนของหลักสูตร

๒.๒.๓ ลำดับความคิดรวบยอดที่จัดให้นักเรียนแต่ละระดับชั้นได้เรียนรู้ก่อนหลัง โดย

พิจารณา

ขอบข่ายเนื้อหาและกิจกรรมที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชา

๒.๒.๔ กำหนดผลที่ต้องการให้เกิดกับนักเรียน เมื่อได้เรียนรู้ความคิดรวบยอดแต่ละเรื่องแล้ว

๒.๒.๕ กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนตามลำดับขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชา หรืออาจพิจารณาจากกิจกรรมที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ

๒.๒.๖ กำหนดเวลาเรียนให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระหรือความคิดรวบยอด จุดประสงค์การเรียนรู้แลกิจกรรมที่กำหนดไว้

๒.๒.๗ รวบรวมรายละเอียดตามกิจกรรมข้อ ๑ – ๖ จัดทำกำหนดการสอนหรือแนวการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ใช้เป็นแนวทางในการเตรียมแผนการสอนต่อไป

๒.๓ ความสำเร็จและหรือปัญหาของการนำไปใช้

ความสำเร็จ

จากการนำหลักสูตรไปใช้ปรากฏว่าสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และผู้เรียนสามารถเรียนรู้และปฏิบัติ จากการจัดกิจกรรมของครูผ่านการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี

ปัญหา

จากการใช้หลักสูตรลงไปสู่แผนการจัดการเรียนรู้ ไม่พบปัญหาใด ๆ แต่ปัญหาที่พบจะเกี่ยวกับบรรยากาศการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนที่ไม่เอื้ออำนวยเป็นบางครั้ง

๒.๔ วิธีการแก้ปัญหา

ด้านการเรียนการสอน

ครูจัดการเรียนการสอนและปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการสอนให้เหมาะกับบริบทและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านการวิเคราะห์หลักสูตร

สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา

๒.๕ วิธีการเรียนรู้ของนักเรียน

จากการสังเกตของครูผู้สอนในการนำหน่วยการเรียนรู้ที่จัดทำมาใช้นสอนนักเรียน ผลปรากฏว่า นักเรียนสนใจและสนุกสนานกับกิจกรรมในหน่วยการเรียนรู้

๒.๖ ผลการเรียนรู้/ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน (สรุปแยกเป็นกลุ่มสาระตามที่ได้รับผิดชอบตามรายวิชาที่สอน) จากการประเมินผลการเรียนของนักเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. สรุปผลการตัดสินผลการเรียน (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

ที่	วิชา/รหัส	จำนวนนักเรียน (คน)	ระดับผลการเรียน									
			๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐	ร	มส
๑	อ๒๑๑๐๒	๔๘	๑๙	๙	๖	๑	๖	๓	๓	-	๑	-
๒	อ๒๒๑๐๒	๓๓	๙	๕	๒	๑	๓	๑	๒		๑	
๓	อ๒๓๑๐๒	๔๓	๗	๓	๑๑	๓	๔	๓	๓		๙	
๔	อ๓๑๑๐๒	๒๘	๑๗	๓	๓						๕	
๕	อ๓๒๑๐๒	๒๙	๖	๔	๒	๕	๖	๑			๕	
๖	อ๓๓๑๐๒	๒๖	๑๔	๒	๕	๑	๑				๓	
๗	อ๓๐๒๐๒	๒๘	๑๓	๑	๘	๐	๑				๕	
๘	อ๓๐๒๐๖	๒๖	๑๔	๓	๔	๑		๑			๔	
รวม		๒๖๑	๙๙	๓๐	๔๑	๑๒	๒๑	๙	๘	๐	๓๓	
ร้อยละ		๑๐๐	๓๗.๙๓	๑๑.๔๙	๑๕.๗๑	๔.๖๐	๘.๐๕	๓.๔๕	๓.๐๗	๐.๐๐	๑๒.๖๔	

โดยมีร้อยละของระดับผลการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมาย ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐) ของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๑๓

๒. สรุปผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

ที่	วิชา/รหัส	จำนวนนักเรียน(คน)	การอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน				คุณลักษณะอันพึงประสงค์			
			๓	๒	๑	๐	๓	๒	๑	๐
๑	อ๒๑๑๐๒	๔๘	๓๔	๔	๑๐	๐	๔๗	๐	๑	๐
๒	อ๒๒๑๐๒	๓๓	๒๐	๖	๗	๐	๒๓	๐	๑	๐
๓	อ๒๓๑๐๒	๔๓	๑๕	๑๒	๑๖	๐	๔๑	๐	๒	๐
๔	อ๓๑๑๐๒	๒๘	๒๘	๑	๔	๐	๒๖	๐	๒	๐
๕	อ๓๒๑๐๒	๒๙	๑๓	๑๑	๑๕	๐	๒๙	๐	๐	๐
๖	อ๓๓๑๐๒	๒๖	๑๗	๓	๖	๐	๒๕	๐	๑	๐
๗	อ๓๐๒๐๒	๒๘	๒๓	๐	๕	๐	๒๕	๐	๑	๐
๘	อ๓๐๒๐๖	๒๖	๑๕	๕	๖	๐	๒๖	๐	๐	๐
รวม		๒๖๑	๑๖๕	๔๒	๖๙	๐	๒๔๒	๐	๘	๐
ร้อยละ		๑๐๐	๖๓.๒๒	๑๖.๐๙	๒๖.๔๔	๐.๐๐	๙๒.๗๒	๐.๐๐	๓.๐๗	๐.๐๐

โดยมีร้อยละของการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ซึ่งคิดจากผลการประเมิน ระดับ ๒ ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์ที่ระดับ ๔ ดีเลิศ (ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐) ของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓๑ และ ๙๒.๗๒

๓ . สรุปผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ)

ที่	วิชา/รหัส	จำนวน นักเรียน (คน)	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน			
			๓	๒	๑	๐
๑	อ๒๑๑๐๒	๔๘	๔๗	๐	๑	๐
๒	อ๒๒๑๐๒	๓๓	๓๓	๐	๐	๐
๓	อ๒๓๑๐๒	๔๓	๔๓	๐	๐	๐
๔	อ๓๑๑๐๒	๒๘	๒๘	๐	๐	๐
๕	อ๓๒๑๐๒	๒๙	๒๕	๐	๔	๐
๖	อ๓๓๑๐๒	๒๖	๒๖	๐	๐	๐
๗	อ๓๐๒๐๒	๒๘	๒๘	๐	๐	๐
๘	อ๓๐๒๐๖	๒๖	๒๖	๐	๐	๐
รวม		๒๖๑	๒๕๖	๐	๕	๐
ร้อยละ		๑๐๐	๙๘.๐๘	๐.๐๐	๑.๙๒	๐.๐๐

โดยมีร้อยละของการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมาย ซึ่งคิดจากผลการประเมิน ระดับ ๒ ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์ที่ระดับ ๔ ดีเลิศ (ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐) ของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๘

๓. ผลการประเมินตนเอง ที่เชื่อมโยงหลักสูตรโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช ๒๕๖๗
(ใส่เครื่องหมาย ✓)

ประเด็น	ทำได้ ดีมาก	ทำได้ดี	ทำได้บ้างแต่ต้อง พัฒนาเพิ่ม	ไม่ได้ทำหรือต้องการ พัฒนามาก
๑. การศึกษา/วิเคราะห์หลักสูตร	/			
๒. โครงสร้างรายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตร	/			
๓. การจัดเนื้อหาและหน่วยการเรียนรู้	/			
๔. แผนการจัดการเรียนรู้		/		
๕. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	/			
๖. สื่อ/แหล่งเรียนรู้	/			
๗. การใช้คำถามกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียน	/			
๘. การวัด ประเมินผล		/		
๙. การพัฒนาทักษะการคิด	/			
๑๐. การดูแลนักเรียนเป็นรายบุคคล	/			
๑๑. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง	/			

ประเด็น	ทำได้ ดีมาก	ทำได้ดี	ทำได้บ้างแต่ต้อง พัฒนาเพิ่ม	ไม่ได้ทำหรือต้องการ พัฒนามาก
๑๒. การจัดทำวิจัยปฏิบัติการ	/			
๑๓. การสอดแทรกคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	/			
๑๔. การสอดแทรกหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	/			
รวม(ประเด็น)	๑๒	๒		

จากตาราง พบว่า ประเด็นที่ทำได้ในระดับดีมาก มีอยู่ ๘ ประเด็น ดังนี้

โครงสร้างรายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะการคิด การดูแลนักเรียนเป็นรายบุคคล การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง การจัดทำวิจัยปฏิบัติการ การสอดแทรกคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการสอดแทรกหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงการศึกษา/วิเคราะห์หลักสูตร สื่อ/แหล่งเรียนรู้ และการใช้คำถามกระตุ้น การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ทำได้ในระดับดีมาก มีอยู่ ๔ ประเด็น ดังนี้

แผนการจัดการเรียนรู้ การวัด ประเมินผล

๔. การร่วมมือพัฒนางาน

จากการนำหลักสูตรไปใช้ในครั้งนี้ทำให้พบทั้งความสำเร็จและปัญหา ในส่วนที่ประสบความสำเร็จก็จำนำไปพัฒนาให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป และในส่วนที่เป็นปัญหาก็จะนำมาแก้ไขและพัฒนาต่อไปให้เกิดผลลัพธ์ที่ดียิ่ง ๆ ขึ้นไปกว่าเดิม เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของผู้เรียน

๕. การสนับสนุนช่วยเหลือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

การสนับสนุน ส่งเสริม สร้างแรงบันดาลใจ เป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยผลักดันให้ทุก ๆ การทำงานประสบความสำเร็จ

๖. ต้องการได้รับความช่วยเหลือ

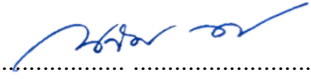
ทางสถานศึกษาควรมีการจัดทำโครงการอบรมการเขียนหลักสูตรชั้นเรียน จากผู้เชี่ยวชาญที่ประสบผลสำเร็จ เพื่อมาชี้แนวทาง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางเบญจพร นาคจันทร์)

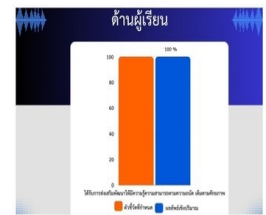
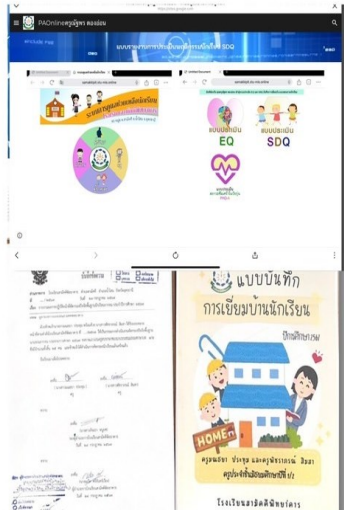
ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
(นางสาวเบญจพร นาคจันทร์)

ลงชื่อ..........รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหาร
วิชาการ (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ลงชื่อ..........ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567



โดย
นายณัฐพร ทองอ่อน
ตำแหน่ง ครู
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุตรธานี
ที่.....วันที่.....1.....กุมภาพันธ์.....2568.....
เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567

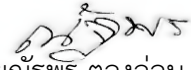
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ ข้าพเจ้านายณัฐพร ตองอ่อน กลุ่มงานบริหารงบประมาณได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบ
ดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของ
โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ


(นายณัฐพร ตองอ่อน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานแผนนโยบายฯ

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐพร ตองอ่อน)

หัวหน้ากลุ่มงานแผนนโยบายฯ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

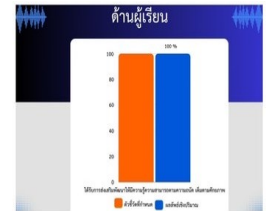
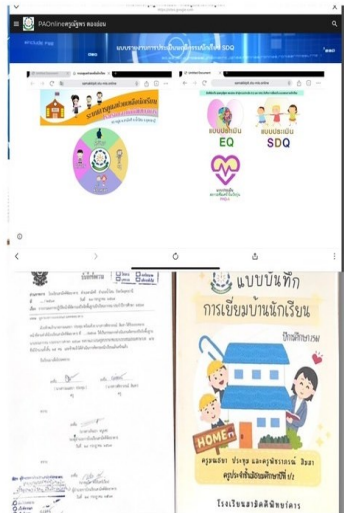
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567



โดย
นายณัฐพร ทองอ่อน
ตำแหน่ง ครู
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาการวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาผู้เรียน

ส่งผลให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้องค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์กรปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ ในการดำเนินงานตามโครงการและประเมิน

ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน สาคักคิพิทยาการ และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

นายณัฐพร ทองอ่อน

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	2
งบประมาณที่ได้รับ	3
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	5
ขอบเขตของการประเมิน	5
วิธีดำเนินการประเมิน	5
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7
ข้อเสนอแนะ	

ภาคผนวก

รายงานผลการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี นำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาพัฒนาระบบรับรองการปฏิบัติงาน และพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีทันต่อการเปลี่ยนของสังคม เพื่อการบริหารจัดการสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม และดำเนินการตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตอบสนองกลยุทธ์ศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจึงกำหนดโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน บุคลากรผู้ใช้งาน และผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดกิจกรรมหลักดังนี้

1. กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา
2. กิจกรรมการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม Confconference

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน
2. เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อนำระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.1 ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

1. เว็บไซต์โรงเรียน
2. ระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. ระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ ในการนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์
2. โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์กรปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 การพัฒนาระบบ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการ

สื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา (Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ มีช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติงาน

3.2.2 การพัฒนาคน ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) ทราบหลักการและวิธีการ เข้าใจโครงสร้างและรูปแบบระบบ สามารถปฏิบัติงานด้านข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำระบบเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือการปฏิบัติงาน มีวิธีการทางเลือกที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาคุณภาพและความน่าสนใจในการนำเสนอผลงาน สามารถใช้งานระบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของบุคลากรโรงเรียนใช้ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์เว็บไซต์โรงเรียน
ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการบริหารจัดการ ค่าเป้าหมาย
ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ใช้ห้องประชุม Confconference ในการติดต่อสื่อสารที่มี
ประสิทธิภาพค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตาม
วงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ
กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนการพัฒนาโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/
ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

4.2.4 นำระบบอินเทอร์เน็ต มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

Activity

4.2.5 ดำเนินปรับปรุงฐานข้อมูลประจำปี ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My office)

4.2.6 จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.2.7 ปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน

4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำปฏิทิน	9 ตุลาคม 2567	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	
2. ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา - กิจกรรมปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ - กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม Confconference ในการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	18-19 กุมภาพันธ์ 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา	มีนาคม 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	
4. ขั้นประเมินและรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการจัดโครงการ 4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 18 มิถุนายน 2567 – 19 กุมภาพันธ์ 2568

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ - ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) อย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักธรรมาภิบาล - ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโยคานี้ถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ -การพัฒนาระบบ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการมีช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติงาน - การพัฒนาคน ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร(ICT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		- โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักธรรมาภิบาล - โรงเรียนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโยคานี้ถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ - ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร(ICT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
2 2(6)	✓		

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 13 คน

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	13	100
อื่นๆ(ระบุ)	-	-
รวม	13	100

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน13... คน คิดเป็นร้อยละ100....
อื่นๆ(ระบุ) จำนวน-..... คน คิดเป็นร้อยละ-.....
รวมทั้งสิ้น 13.. คน คิดเป็นร้อยละ-.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 1 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.6	0.8	ดีมากที่สุด
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.8	0.6	ดีมากที่สุด
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.9	0.4	ดีมากที่สุด

4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.8	0.5	ดีมากที่สุด
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.8	0.5	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมากที่สุด ($\bar{X} = 4.8$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.9$)
2. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.9$)
3. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.8$)
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.8$)
5. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.6$)

1.1.ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1.1 ความเหมาะสมของสถานที่	5.00	1.03	ดีมากที่สุด
1.2 ความเหมาะสมของระยะเวลา	4.86	0.81	ดีมากที่สุด
1.3 อุปกรณ์ในการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	5.00	0.52	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.95	0.79	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัด2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.71$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. อุปกรณ์ในการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\bar{X} = 0.52$)
2. ความเหมาะสมของระยะเวลา ($\bar{X} = 0.81$)
3. ความเหมาะสมของสถานที่ ($\bar{X} = 1.03$)

2. ด้านการอำนวยความสะดวก

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
2.1 การใช้ข้อมูลสารสนเทศบนเว็บไซต์โรงเรียน	4.86	1.03	ดีมากที่สุด
2.2. ระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5.00	0.81	ดีมากที่สุด
2.3. ระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา	5.00	0.52	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.95	0.79	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.71$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. ระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการ ($\bar{X} = 5.0$)
2. ระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 5.0$)
3. การใช้ข้อมูลสารสนเทศบนเว็บไซต์โรงเรียน ($\bar{X} = 4.8$)

3 การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.6	0.8	ดีมากที่สุด
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	4.8	0.6	ดีมากที่สุด
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.7	0.5	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.8	0.6	

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.74$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าครูและบุคลากรทางการศึกษา พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. งบประมาณเหมาะสม ($\bar{X} = 4.6$)
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม ($\bar{X} = 4.8$)
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.9$)
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน ($\bar{X} = 4.7$)

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- เพิ่มระบบเครือข่ายระบบอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมสถานศึกษา

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ.4.75 อยู่ในระดับดีมากที่สุด และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1. การประเมินด้านกระบวนการ | ค่าเฉลี่ย 4.74 |
| 2. ด้านการอำนวยความสะดวก | ค่าเฉลี่ย 4.72 |
| 3. การประเมินด้านปัจจัย | ค่าเฉลี่ย 4.74 |

2. สรุปค่าใช้จ่าย

- | | | | |
|-----|-----------------|--------|-----|
| 2.1 | เงิน อุดหนุน | 25,744 | บาท |
| | ใช้ไป | 25,744 | บาท |
| | เหลือ | - | บาท |
| 2.2 | เงินรายได้..... | บาท | |
| | ใช้ไป..... | บาท | |
| | เหลือ..... | บาท | |
| 2.3 | เงินอื่นๆ | บาท | |
| | ใช้ไป..... | บาท | |
| | เหลือ..... | บาท | |
| | รวมใช้ไป | 25,744 | บาท |

11. สรุปผลในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
2. ภาพรวม นักเรียนประทับใจและพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
3. การให้ความร่วมมือของนักเรียน
4. การนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมที่มีข้อจำกัด

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

นำโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
เข้าสู่แผนการปฏิบัติราชการในปีการศึกษาถัดไป

ภาคผนวก

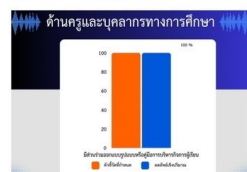
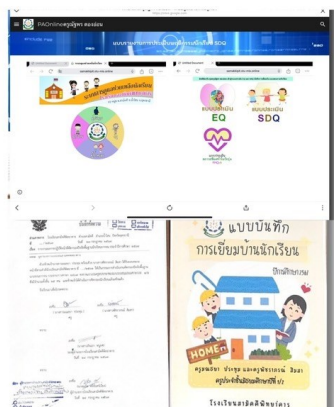
- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ กำหนดการ / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ◆ คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่/.....
- ◆ หนังสือขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ◆ รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ
- ◆ สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ / กิจกรรม
- ◆ แบบสอบถาม
- ◆ ภาพประกอบ

ภาพประกอบ

2

ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

2.3 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน



คำสั่งโรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร
ที่ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์ระบบ NCE Safety Center ของโรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ (NCE Safety) Center ของโรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร เป็นไปอย่าง
ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพในการบริการและการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์ระบบ NCE Safety Center ของโรงเรียนสาธิต
วิทยานาคาร ประกอบด้วย

- เจ้าหน้าที่ SC - Operator (Safety Center Operator)
 - ๑.๑ นายณภัค ศรีอินทร์เรือง หัวหน้า
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร
 - ๑.๒ นางสาวสุวิมล รัตนบุรี เจ้าหน้าที่
ผู้ดูแลระบบการป้องกันและบรรเทาภัย
 - ๑.๓ นางสาวณณดา ประทุม
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทั่วไป

มีมติว่า รับทราบเรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์ระบบ NCE Safety Center โดยขอเสนอที่ sc.nce@safety
center.com จึงเป็นโรงเรียนต้นแบบสาธิตศึกษา สรุปผลการปฏิบัติงานตามไม่สอดคล้องกับมติที่ประชุม
ทุกเรื่อง และประสานส่งต่อข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ SC - Action โดยถือได้ว่าเป็นงานต้นแบบจากเจ้าหน้าที่ SC -
Operator ของโรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร

- เจ้าหน้าที่ SC - Action : Safety Center Action
 - ๒.๑ นางสาวสุวิมล รัตนบุรี หัวหน้า
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
 - ๒.๒ นางสาวณณดา ประทุม เจ้าหน้าที่
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
 - ๒.๓ นางสาวณณดา ประทุม เจ้าหน้าที่
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
 - ๒.๔ นางสาวสุวิมล รัตนบุรี เจ้าหน้าที่
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
 - ๒.๕ นายณภัค ศรีอินทร์เรือง เจ้าหน้าที่
ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒.๖ นางสาวณณดา ประทุม	เจ้าหน้าที่
ครู	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ
๒.๗ ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุภาวดี รัตนบุรี	เจ้าหน้าที่
ครู	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ
๒.๘ นางสาวณณดา ประทุม	เจ้าหน้าที่
ครู	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ
๒.๙ นางสาวณณดา ประทุม	เจ้าหน้าที่
ครู	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ
๒.๑๐ นางสาวสุวิมล รัตนบุรี	เจ้าหน้าที่
ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ
๒.๑๑ นายณณณัฐ นาคสินทร์	เจ้าหน้าที่
พนักงานราชการ	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการนักเรียน

มีมติว่า คณะกรรมการบริหารงานป้องกันและบรรเทาภัย (Case) ที่โรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร NCE Safety Center โดย
พิจารณาเสนอขอใช้ SC - Action เป็น Case ของระบบความปลอดภัยที่เชื่อมโยงระบบของการจัดการทั่วไป
แก้ไขปัญห (เจ้าหน้าที่ SC - Operator ทุกคนเป็นเจ้าหน้าที่ SC - Action โดยผ่านระบบ และจัดการจากศูนย์
บุคลากรทางการศึกษาทุกคนตามขั้นตอนการดำเนินงาน SC - Action เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นมีความเสี่ยงสูง เช่น
เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในชั้นเรียนหรือเป็นครูประจำชั้น) โดยขอส่งดำเนินการแก้ไขปัญห (บุคลากร
จัดการปัญหา) ตามแผนการดำเนินการ กรณีการแก้ไข Case และการดำเนินการที่ประสบ ความสำเร็จ
บันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบงาน sc.nce@safety-center.com เพื่อเป็นหลักฐานการดำเนินการแก้ไขปัญหตามเป็น
รูปธรรม และใช้ในการขอรายงานการดำเนินการสู่หน่วยงานต้นสังกัดเพื่อศึกษาและพัฒนาระบบการดำเนินงาน
ที่ฐานต่อไป

ให้ทำการตรวจสอบและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ระบบ NCE Safety Center
ไปให้ ๒ วิศวกรในธรรม ราชภัฏ และขอเสนอ

ทั้งนี้สั่งการให้ดำเนินการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางณณดา ศรีอินทร์เรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตวิทยานาคาร



โครงการที่	35
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 6
สนองมาตรฐานศึกษาที่	2(6)
ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	[] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอัจฉรา หนูยศ ,นายณัฐพร ทองอ่อน
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี นำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี

สารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาพัฒนาระบบรับรองการปฏิบัติงานและพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีทันต่อการเปลี่ยนของสังคม เพื่อการบริหารจัดการสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม และดำเนินการตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตอบสนองกลยุทธ์ศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจึงกำหนดโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน บุคลากรผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดกิจกรรมหลักดังนี้

1. กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา
2. กิจกรรมการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม Confconference

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน
2. เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อนำระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.1 ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

1. เว็บไซต์โรงเรียน
2. ระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. ระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ ในการนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์
2. โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยคำนึงถึง

ความมั่นคง

4. ปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเลวร้ายและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ รวมถึงการป้องกันอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ การบ่อนทำลาย การจารกรรม และความผิดพลาดต่างๆ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบพื้นฐานของความปลอดภัยของข้อมูล

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 การพัฒนาระบบ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรองรับการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รองรับการทำงานตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ มีช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติงาน

3.2.2 การพัฒนาคน ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา เข้าใจและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) ทราบหลักการและวิธีการ เข้าใจโครงสร้างและรูปแบบระบบ สามารถปฏิบัติงานด้านข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำระบบเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือการปฏิบัติงาน มีวิธีการทางเลือกที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาคุณภาพและความน่าสนใจในการนำเสนอผลงาน สามารถใช้งานระบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของบุคลากรโรงเรียนใช้ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์เว็บไซต์โรงเรียน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการบริหารจัดการ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

1.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ใช้ห้องประชุม Confconference ในการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนการพัฒนาโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นตอนการ (D)

Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

4.2.4 นำระบบอินเทอร์เน็ต มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

Activity

4.2.5 ดำเนินปรับปรุงฐานข้อมูลประจำปี ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My office)

4.2.6 จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.2.7 ปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน

4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำปฏิทิน	9 ตุลาคม 2567	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	
2. ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา - กิจกรรมปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ - กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม Confconference ในการติดต่อสื่อสารที่	18-19 กุมภาพันธ์ 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	

มีประสิทธิภาพ			
3. ขั้นตอนติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการ บริหารของสถานศึกษา	มีนาคม 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	
4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการจัดโครงการ 4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา แนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 18 มิถุนายน 2567 – 19 กุมภาพันธ์ 2568

6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,744 บาท (สองหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา - ค่าบริการต่อโอเมน	1,500 บาท
2	กิจกรรมการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา - ดำเนินการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา	23,244 บาท
3	กิจกรรมการปรับปรุงห้องประชุม Confconference ของสถานศึกษา - จัดซื้อชุดประชุม Video Confconference	1,000 บาท
	รวมทั้งสิ้น สองหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน)	25,744 บาท

7. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ผลผลิต(Outputs) - สถานศึกษามี ไซต์โรงเรียนเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารประชาสัมพันธ์ เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐาน หลักสูตรมาภิบาล - ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานโยคำ นี้ถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซ	- ร้อยละ 100 บุคลากร โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ใช้ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ โรงเรียน - ร้อยละ 100 ของ บุคลากรโรงเรียนสามัคคี พิทยาคารมีความรู้ การนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ใน องค์กร เพิ่มประสิทธิภาพ	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 1. การอภิปราย 2. การตอบคำถาม 3. ตรวจสอบรายงาน	แบบสอบถามความ พึงพอใจ 1.แบบประเมินการ อภิปรายการจัดทำ โครงการพัฒนา ระบบดิจิทัลเพื่อการ บริหารของ สถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
เบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยง และความเสียหายที่มีผลต่อ ข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ	ในการทำงานโดยคำนึงถึง ความมั่นคงปลอดภัยทาง ไซเบอร์ ให้องค์ปราศจาก ความเสี่ยงและความเสียหาย ที่มีผลต่อข้อมูลสาร ข่าวสาร (Information)		2. แบบตรวจรายงาน โครงการพัฒนา ระบบดิจิทัลเพื่อการ บริหารของ สถานศึกษาศึกษา ประจำปี
ผลลัพธ์(Outcomes) -การพัฒนา ระบบ โรงเรียน สามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ สื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรอง การปฏิบัติงานของบุคลากรใน สถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงาน ตลอดเวลา(Real Time) สามารถ ปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่าน ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ สนับสนุนการบริหารจัดการ มี ช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติงาน - การพัฒนาคน ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ สื่อสาร(ICT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-ร้อยละ 100 บุคลากร โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี การใช้ระบบเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การ สื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือ รับรองการปฏิบัติงานของ บุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงาน ตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านระบบ อินเทอร์เน็ตที่มี ประสิทธิภาพ - ร้อยละ 100 ครูและ บุคลากรได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสื่อสาร(ICT) อย่างมี ประสิทธิภาพ	1. การอภิปราย 2. การตอบคำถาม 3. ตรวจรายงาน	1. แบบ ประเมิน ความพึงพอใจ 2. แบบสอบถาม ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กาจัดการอบรม 3. แบบตรวจรายงาน แผนพัฒนาคุณภาพ/ แผนปฏิบัติการ ประจำปี/โครงการที่ รับผิดชอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน
- 8.2. เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.3. เพื่อนำระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

นายรัฐพร

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณัฐพร ตองอ่อน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯ

(นายณัฐพร ตองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา 2567



โดย

นายรัฐพร ทองอ่อน

ตำแหน่ง ครู

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุตรธานี
ที่.....วันที่.....1.....สิงหาคม.....2567.....
เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา 2567

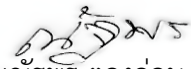
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ ข้าพเจ้านายณัฐพร ทองอ่อน กลุ่มงานบริหารงบประมาณได้ดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ


(นายณัฐพร ทองอ่อน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานแผนนโยบายฯ

.....
.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นายณัฐพร ทองอ่อน)
หัวหน้ากลุ่มงานแผนนโยบายฯ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา 2567

การอบรมเชิงปฏิบัติการ
จดหมายข่าว

ฉบับที่ 24/2567 วันที่ 9 กรกฎาคม 2567

นางสาวธิดา พูลสุข
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

**โครงการรู้เท่าทันสื่อ
ประจำปีการศึกษา 2567**

วันที่ 9 กรกฎาคม 2567 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยนายณัฐพร ตองอ่อน ดำเนินโครงการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ คือ เพื่อพัฒนาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสื่อ รู้เท่าทันสื่อ อินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล เสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัยในการใช้สื่อและป้องกันภัยจากไซเบอร์ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร่วมกับคณาจารย์ คณะครูศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยท่าน ผศ.ดร.มานะ ใสภาผศ.ดร.พิชญ์ ชัยจิตตวัฒนกุล ผศ.นิพล สิงสุกรี คณะวิทยาศาสตร์ให้ความรู้แก่นักเรียน เรื่องการสร้างห้องเรียนเสมือนจริง AI Mataveres คุณสมบัติหลักของและ ประโยชน์ของการใช้ Spatial.io กิจกรรม Leonardo.ai สร้างภาพด้วย AI การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ โดยบรรณารักษ์วัดประสงค์ ในนามโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ขอขอบพระคุณท่านวิทยากร คณะครูศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เป็นอย่างยิ่ง

งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

www.samakkpit.ac.th 0872155999

โดย
นายณัฐพร ตองอ่อน
ตำแหน่ง ครู
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567 โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาการวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาผู้เรียน

ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ เพิ่มทักษะชีวิตให้ผู้เรียนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตดิจิทัล เสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตนเอง

ในการดำเนินงานตามโครงการและประเมินโครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567 ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

นายณัฐพร ทองอ่อน

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	2
งบประมาณที่ได้รับ	3
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	5
ขอบเขตของการประเมิน	5
วิธีดำเนินการประเมิน	5
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7
ข้อเสนอแนะ	

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินโครงการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

หลักการและเหตุผล

วิวัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา มีการพัฒนาอย่างรวดเร็วไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และเครือข่ายสังคมออนไลน์ ที่ต่างก็หลอมรวมบรรจบเข้าสู่ยุคหลอมรวมสื่อ เหล่านี้มีส่วนสำคัญในการเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตและการสื่อสารของคนในสังคมอย่างมาก โดยเป็นข้อบ่งชี้ว่าสื่อหรือเครื่องมือสื่อสารที่ได้รับความนิยมในแต่ละช่วงเวลาจะมีอิทธิพลต่อความคิดของคน และเป็นปัจจัยที่กำหนดกรอบแนวคิดและความเข้าใจในการมองโลกในปัจจุบันของแต่ละคน ปี พ.ศ. 2554 ที่ผ่านมาเป็นปีของการสื่อสารบนโลกออนไลน์ สังเกตได้จากจำนวนของผู้ใช้งานเว็บไซต์สังคมออนไลน์เฟซบุ๊ก (Facebook) ที่มีผู้ใช้งานเกินกว่า 800 ล้านคนทั่วโลก ทวิตเตอร์ (Tritter) มีผู้ใช้งานมากกว่า 250 ล้านคนทั่วโลก และเมื่อเทคโนโลยีพัฒนาก้าวหน้าส่งผลให้เกิดเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัยมากขึ้น เช่น สมาร์ทโฟน (Smartphone) แท็บเล็ต (Tablet) เป็นต้น ซึ่งเครื่องมือสื่อสารยิ่งทันสมัยยิ่งทำให้การสื่อสารบนโลกออนไลน์สะดวกรวดเร็วมากขึ้นจนกลายมาเป็น โซเชียลมีเดีย (SocialMedia) เพราะสร้างให้เกิดโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social Network) หรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ที่มนุษย์ติดต่อสื่อสารกันด้วยเทคโนโลยีอันทันสมัยต่างๆ เกิดเป็นการสื่อสาร 2 ทางที่ฉับไว เกิดการแบ่งปันข้อมูลทุกประเภทอย่างรวดเร็ว โซเชียลมีเดียที่มีคุณสมบัติด้านความสะดวกและรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร จึงเข้ามามีบทบาทสำคัญและกลายเป็นทางเลือกใหม่ของประชาชนผู้บริโภคข่าวสารในปัจจุบัน

อย่างไรก็ตามถึงแม้ว่าสื่อโซเชียลมีเดียจะมีประโยชน์มากมายแต่ถ้าใช้สื่ออย่างไม่เท่าทันก็จะเป็นโทษมหันต์ องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาด้านอารมณ์ และจิตใจ การรู้เท่าทันในการใช้สื่อ ผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้นในรูปแบบต่างๆ ทำให้เยาวชนได้เรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ และพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ตามความสนใจของตนเอง เรียนรู้กระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อพัฒนาคนให้มีศักยภาพรอบด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ในสภาวะแวดล้อมทางสังคมที่ปลอดภัยและเอื้ออาทร และลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของวัยรุ่น จึงได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพเยาวชน “ค่ายเยาวชนพัฒนาความรู้ ทักษะชีวิต เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันสื่อ ในยุคดิจิทัล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะชีวิตให้นักเรียนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
2. เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนในการรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงและใช้สื่ออินเทอร์เน็ต
3. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน
4. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจากสื่อในยุคดิจิทัล
5. เพื่อให้แก่นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1.1. นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 203 คน

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1.2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตในการเรียนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล

3.1.2.2 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน

3.1.2.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจาก

สื่อในยุคดิจิทัล

3.1.2.4 นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้และทักษะการเรียนรู้เรื่อง รู้เท่าทันสื่อสามารถและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

4.1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ

4.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

Assignment

4.1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

4.2.1 จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ

Technology

4.2.2 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรม PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อส่งเสริมให้กิจกรรมน่าสนใจ

Activity

4.2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ

- เรื่อง สิทธิความรับผิดชอบและการเข้าถึงสื่อดิจิทัล
- เรื่อง ความเข้าใจสื่อดิจิทัลและแนวปฏิบัติสังคมดิจิทัล
- เรื่อง สุขภาพดียุคดิจิทัลและกฎหมายดิจิทัล

4.2.4 จัดทำเอกสาร/คู่มือ/กำหนดการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

Network

4.3.1 ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) ผลการทดสอบ

4.3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

4.4.1 สรุปรายงานผล

- 4.4.1.1. จากวิธีการทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อดิจิทัลในยุคปัจจุบัน
- 4.4.1.2. จากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
- 4.4.1.3. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 17 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

6. งบประมาณที่ได้รับ จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	10,200	บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวม	10,200	บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อพัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะชีวิตให้นักเรียน รู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล	✓		1.นักเรียนได้พัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะ ชีวิตให้เด็กและเยาวชนรู้เท่าทันสื่อ อินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
2. เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนในการ รู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงและ ใช้สื่ออินเทอร์เน็ต	✓		2. นักเรียนได้สร้างกระบวนการ เรียนรู้ ให้เด็กและเยาวชนในการรู้เท่าทันสื่อ อินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงและใช้สื่อ อินเทอร์เน็ต
3. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และ ปลอดภัยต่อสุขภาพของตน	✓		3. นักเรียนได้เสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่าง สร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของ ตน
4. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการ ป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจาก สื่อในยุคดิจิทัล	✓		4. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจาก สื่อในยุคดิจิทัล
5. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ฯลฯ	✓		5. นักเรียนสามารถนำความรู้เรื่อง การรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจำนวน 203 คน	✓		ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้และ ทักษะการเรียนรู้เรื่อง รู้เท่าทันสื่อสามารถ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
เชิงคุณภาพ			

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. นักเรียนมีทักษะชีวิตในการเรียนรู้เท่าทันสื่อ อินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล 2. นักเรียนมีภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อ สุขภาพของตน 3. นักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลด ผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจากสื่อในยุคดิจิทัล 4. นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	✓ ✓ ✓ ✓		ผู้เรียนมีความรู้และทักษะการเรียนรู้เรื่อง รู้เท่าทันสื่อสามารถและสามารถนำไปใช้ ในชีวิตประจำวัน
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
1. 1.1 (4)	✓		

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 203 คน

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00 ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

3.50 – 4.49 ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก

2.50 – 3.49 ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

1.50 – 2.49 ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย

1.00 – 1.49 ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	-	-
นักเรียน	203	100
อื่นๆ(ระบุ)	-	-
รวม	203	100

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน-.... คน คิดเป็นร้อยละ-.....
 เป็นนักเรียน จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ100.....
 อื่นๆ(ระบุ) จำนวน-..... คน คิดเป็นร้อยละ-.....
 รวมทั้งสิ้น ...50.. คน คิดเป็นร้อยละ-.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนิน โครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 1 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

กิจกรรมอบรมการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.6	0.8	ดีมากที่สุด
2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.8	0.6	ดีมากที่สุด
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.8	0.5	ดีมากที่สุด
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.8	0.5	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 100$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการ การรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมาก เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. การนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.84$)
2. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.9$)
3. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.8$)
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.8$)

5. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.6$)

1.ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1.1 ความเหมาะสมของสถานที่	4.6	0.8	ดีมากที่สุด
1.2 ความเหมาะสมของระยะเวลา	4.8	0.6	ดีมากที่สุด
1.3 ความรู้ความสามารถของคณะวิทยากร	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.8	0.6	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.71$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการ การรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมาก เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. ความรู้ความสามารถของคณะวิทยากร ($\bar{X} = 4.9$)
2. ความเหมาะสมของสถานที่ ($\bar{X} = 4.6$)
3. ความเหมาะสมของระยะเวลา ($\bar{X} = 4.8$)

3 การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

กิจกรรมอบรมการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.6	0.8	ดีมากที่สุด
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	4.8	0.6	ดีมากที่สุด
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.7	0.5	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.8	0.6	

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการการรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.74$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการ การรู้เท่าทันสื่อประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมาก เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. งบประมาณเหมาะสม ($\bar{X} = 4.6$)
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม ($\bar{X} = 4.8$)

3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ($\bar{X} = 4.9$)
 4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน ($\bar{X} = 4.7$)

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- เพิ่มระยะเวลาในการจัดอบรม

10. สรุปผลการประเมิน

ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ 4.75 อยู่ในระดับดีมากที่สุด และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 1. การประเมินด้านกระบวนการ | ค่าเฉลี่ย 4.74 |
| 2. การประเมินด้านกระบวนการ | ค่าเฉลี่ย 4.72 |
| 3. การประเมินด้านปัจจัย | ค่าเฉลี่ย 4.74 |

2. สรุปค่าใช้จ่าย

2.1	เงิน อุดหนุน	12,200	บาท
	ใช้ไป	12,200	บาท
	เหลือ	-	บาท

2.2	เงินรายได้.....	บาท
	ใช้ไป.....	บาท
	เหลือ.....	บาท

2.3	เงินอื่นๆ	บาท
	ใช้ไป.....	บาท
	เหลือ.....	บาท

รวมใช้ไป 12,200 .บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
2. ภาพรวม นักเรียนประทับใจและพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
3. การให้ความร่วมมือของนักเรียน
4. การนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมที่มีข้อจำกัด

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

นำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา 2567 เข้าสู่แผนการปฏิบัติราชการในปีการศึกษาถัดไป

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ กำหนดการ / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ◆ คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่/.....
- ◆ หนังสือขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ◆ รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ
- ◆ สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ / กิจกรรม
- ◆ แบบสอบถาม
- ◆ ภาพประกอบ

ภาพประกอบ

1. ลำดับภาพก่อนหลัง
2. คำบรรยายใต้ภาพ



การอบรมเชิงปฏิบัติการ

จดหมายข่าว

นางสาวอริยา คุ้มทรัพย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน

นางสาวอริยา คุ้มทรัพย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน

ฉบับที่ 24/2567 วันที่ 9 กรกฎาคม 2567

โครงการรู้เท่าทันสื่อ
ประจำปีการ 2567

วันที่ 9 กรกฎาคม 2567 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยนายวิฑูรย์ ทองอ่อน ดำเนินโครงการรู้เท่าทันสื่อ ประสาน ผอ.ณภัค ศรีจันทร์เวียง โดยมีวัตถุประสงค์คือ เพื่อพัฒนาความรู้เพิ่มทักษะชีวิตนักเรียน รู้เท่าทันสื่อ อินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล เสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัยในการใช้สื่อและป้องกันภัยจากไซเบอร์ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนสำนักพิทยาคาร ร่วมกับคณาจารย์ คณะครูศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏ-อุดรธานี โดยท่าน ผศ.ดร.มานะ ใสภาผศ.ดร.พิศณุ ชัยจิตตวัฒน์กุล ผศ.นิพล สังสุภากร คณะวิทยาศาสตร์ให้ความรู้แก่นักเรียน เรื่องการสร้างห้องเรียนเสมือนจริง AI Mataveres คุณสมบัติหลักของและ ประโยชน์ของการใช้ Spatial.io กิจกรรม Leonardo.ai สร้างภาพด้วย AI การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ โดยบรรณารักษ์ตามวัตถุประสงค์ ในนามโรงเรียนสำนักพิทยาคาร ของมอบพระคุณท่านวิทยากร คณะครูศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เป็นอย่างยิ่ง

งานประชาสัมพันธ์
โรงเรียนสำนักพิทยาคาร

www.samakkpit.ac.th

0872155999

คำบรรยายภาพ สถานที่..... วัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ รูปภาพประกอบ 2 ภาพต่อ 1 หน้า พร้อมคำบรรยายใต้ภาพ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน



คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ที่ ๑๗๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้นในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อในปัจจุบันที่ข้อมูลและสื่อต่าง ๆ สามารถเข้าถึงได้
ง่ายและรวดเร็ว การมีความรู้เท่าทันสื่อ เพื่อนักเรียนสามารถแยกแยะและประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลได้ การ
รู้เท่าทันสื่อช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการวิจารณ์ข้อมูลจากสื่อต่าง ๆ ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ ผู้เข้าร่วมรู้จักวิธีการใช้สื่ออย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบรวมถึงการสร้างสื่อเนื้อหาที่มีคุณภาพ
และเป็นประโยชน์ต่อสังคม อาศัยอำนาจตามความในมาตราความในมาตราอาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑)
และ(๒)แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการพ.ศ.๒๕๔๘จึงจัดตั้งคณะกรรมการดำเนิน
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม อำนวยความสะดวก
สนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑. นางณภัค ศรีจันทร์เวียง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางอัจฉรา หนูยศ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุรัส จัวนันท์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางเบญจพร นาคจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวมณธยา ประทุม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายณัฐพร ทองอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินการวางแผน เตรียมงาน ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ประกอบด้วย ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม จัดเตรียมเครื่อง
เสียง เครื่องฉาย โปรเจ็คเตอร์ อินเทอร์เน็ต โต๊ะ-เก้าอี้ และอื่นๆตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๑. นางสาวมณธยา ประทุม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายอานนต์ นาคจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓. นายณัฐพร ทองอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร กำหนดการ ขั้นตอนการดำเนินงาน
ประสานงานผู้เกี่ยวข้องและงานอื่นๆ ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุพัตษา พันยา	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ	ครู	กรรมการ

๒.๓. งบประมาณ มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และงานอื่นๆ ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๑.นางสุนันท์ นิมาภักย์	ครู	ประธานกรรมการ
๑.นายณัฐพร ทองอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔. ฝ่ายปฎิคม มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียม อาหาร เบรค เครื่องดื่ม ในการอบรมเชิงโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑ นางสาวมณธยา ประทุม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒ นางสาวพัชรภรณ์ สิมมา	ครู	กรรมการ
๓ นายณัฐพร ทองอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕. ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีโอ และอื่นๆตามความเหมาะสม ในการอบรมเชิงโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวสุพิชชา พันยา	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑.๔ นางหนึ่งฤทัย ทศมี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นายณัฐพร ทองอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖. คณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน มีหน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งหมดมาวิเคราะห์ ประมวลผล และสรุปรายงานการดำเนินการ โดยให้ครอบคลุมในเรื่องทรัพยากรทุกประเภท เวลา สถานที่ งบประมาณ ปัญหาในการรับการเนิน ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุพิชชา พันยา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๓ นายณัฐพร ทองอ่อน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ลงชื่อ



นางณภัค ศรีจันทร์เวียง

(ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร)



โครงการที่	6
ชื่อโครงการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ
กลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3
สนองมาตรฐาน ที่	1
ตัวบ่งชี้ที่	1.1 (4)
ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	กลุ่มบริหาร
ลักษณะโครงการ	[] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพร ทองอ่อน
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567

หลักการและเหตุผล

วิวัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา มีการพัฒนาอย่างรวดเร็วไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และเครือข่ายสังคมออนไลน์ ที่ต่างก็หลอมรวมบรรจบเข้าสู่ยุคหลอมรวมสื่อ เหล่านี้มีส่วนสำคัญในการเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตและการสื่อสารของคนในสังคมอย่างมาก โดยเป็นข้อบ่งชี้ว่าสื่อหรือเครื่องมือสื่อสารที่ได้รับความนิยมในแต่ละช่วงเวลาจะมีอิทธิพลต่อความคิดของคน และเป็นปัจจัยที่กำหนดกรอบแนวคิดและความเข้าใจในการมองโลกในปัจจุบันของแต่ละคน ปี พ.ศ. 2554 ที่ผ่านมาเป็นปีของการสื่อสารบนโลกออนไลน์ สังเกตได้จากจำนวนของผู้ใช้งานเว็บไซต์สังคมออนไลน์เฟซบุ๊ก (Facebook) ที่มีผู้ใช้งานเกินกว่า 800 ล้านคนทั่วโลก ทวิตเตอร์ (Tritter) มีผู้ใช้งานมากกว่า 250 ล้านคนทั่วโลก และเมื่อเทคโนโลยีพัฒนาก้าวหน้าส่งผลให้เกิดเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัยมากขึ้น เช่น สมาร์ทโฟน (Smartphone) แท็บเล็ต (Tablet) เป็นต้น ซึ่งเครื่องมือสื่อสารยิ่งทันสมัยยิ่งทำให้การสื่อสารบนโลกออนไลน์สะดวกรวดเร็วมากขึ้นจนกลายมาเป็น โซเชียลมีเดีย (SocialMedia) เพราะสร้างให้เกิดโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social Network) หรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ที่มนุษย์ติดต่อสื่อสารกันด้วยเทคโนโลยีอันทันสมัยต่างๆ เกิดเป็นการสื่อสาร 2 ทางที่ฉับไว เกิดการแบ่งปันข้อมูลทุกประเภทอย่างรวดเร็ว โซเชียลมีเดียที่มีคุณสมบัติด้านความสะดวกและรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร จึงเข้ามามีบทบาทสำคัญและกลายเป็นทางเลือกใหม่ของประชาชนผู้บริโภคข่าวสารในปัจจุบัน

อย่างไรก็ตามถึงแม้ว่าสื่อโซเชียลมีเดียจะมีประโยชน์มากมายแต่ถ้าใช้สื่ออย่างไม่เท่าทันก็จะเป็นโทษมหันต์ องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาด้านอารมณ์ และจิตใจ การรู้เท่าทันในการใช้สื่อ ผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้นในรูปแบบต่างๆ ทำให้เยาวชนได้เรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ และพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ตามความสนใจของตนเอง เรียนรู้กระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อพัฒนาคนให้มีศักยภาพรอบด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ในภาวะแวดล้อมทางสังคมที่ปลอดภัยและเอื้ออาทร และลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของวัยรุ่น จึงได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพเยาวชน “ค่ายเยาวชนพัฒนาความรู้ ทักษะชีวิต เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันสื่อ ในยุคดิจิทัล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะชีวิตให้นักเรียนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
2. เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนในการรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงและ

ใช้สื่ออินเทอร์เน็ต

3. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน
4. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจาก

สื่อในยุคดิจิทัล

5. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1.1. นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 203 คน

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1.2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตในการเรียนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
- 3.1.2.2 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน
- 3.1.2.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจาก

สื่อในยุคดิจิทัล

- 3.1.2.4 นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้และทักษะการเรียนรู้เรื่อง รู้เท่าทันสื่อสามารถและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Preparing

- 4.1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ
- 4.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

Assignment

- 4.1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

- 4.2.1 จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ

Technology

4.2.2 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรม PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อส่งเสริมให้กิจกรรมน่าสนใจ

Activity

- 4.2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ

- เรื่อง สิทธิความรับผิดชอบและการเข้าถึงสื่อดิจิทัล
- เรื่อง ความเข้าใจสื่อดิจิทัลและแนวปฏิบัติสังคมดิจิทัล
- เรื่อง สุขภาพดียุคดิจิทัลและกฎหมายดิจิทัล

4.2.4 จัดทำเอกสาร/คู่มือ/กำหนดการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

Network

4.3.1 ชั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) ผลการทดสอบ

4.3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน

4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

4.4.1 สรุปรายงานผล

4.4.1.1. จากวิธีการทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อดิจิทัลในยุคปัจจุบัน

4.4.1.2. จากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

4.4.1.3. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 17 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,200 บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

รายการ	งบประมาณ
1. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารนักเรียน	10,200 บาท
รวม	10,200 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะชีวิตให้เด็กและเยาวชนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
2. นักเรียนได้สร้างกระบวนการ เรียนรู้ให้เด็กและเยาวชนในการรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงและใช้สื่ออินเทอร์เน็ต
3. นักเรียนได้เสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน
4. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจากสื่อในยุคดิจิทัล
5. นักเรียนสามารถนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง คร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567



จดหมายข่าว

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนสาธิตศรีพิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ฉบับที่ 03/2567 ประจำวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



นางชนก ศรีจันทร์เงิน
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางสาวจิรพร พุ่ม
ผู้อำนวยการสำนักงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากร

ทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม

เพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567



วันที่ 13-14 เดือนพฤษภาคม 2567 กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสาธิตศรีพิทยาคาร ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ส่งเสริม ทักษะการใช้เทคโนโลยี ในการสร้างสื่อดิจิทัลแพลตฟอร์มทางการ ศึกษา โดยนายณัฐพร ตองอ่อน ตำแหน่งครูชำนาญการ กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยากรให้ความรู้ ในการ อบรมในครั้งนี้ และการดำเนินงาน กิจกรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ ณ ห้องประชุมวังจักษ์ โรงเรียนสาธิตศรีพิทยาคาร



ติดต่อสอบถาม
งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนสาธิตศรีพิทยาคาร
93 หมู่ 8 ต.สามัคคี อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี 41210
www.samakkhipit.sc.th

โดย

นายณัฐพร ตองอ่อน

ตำแหน่ง ครู

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โรงเรียนสาธิตศรีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อ. น้ำโสม จ.อุดรธานี
ที่.....วันที่.....1.....สิงหาคม.....2568.....
เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567

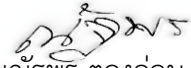
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ตามที่ ข้าพเจ้านายณัฐพร ทองอ่อน กลุ่มงานบริหารงบประมาณได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อแสดงผลการปฏิบัติงานตามโครงการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

บัดนี้การปฏิบัติงานตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ


(นายณัฐพร ทองอ่อน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานแผนนโยบายฯ

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

หัวหน้ากลุ่มงานแผนนโยบายฯ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

รายงานผลการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567



จดหมายข่าว

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ฉบับที่ 03/2567 ประจำวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



นางชนก ศรีจันทร์เงิน
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางสาวจิรพร พุ่ม
ผู้อำนวยการสำนักงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากร

ทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม

เพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567



วันที่ 13-14 เดือนพฤษภาคม 2567 กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ส่งเสริม ทักษะการใช้เทคโนโลยี ในการสร้างสื่อดิจิทัลแพลตฟอร์มทางการ ศึกษา โดยนายณัฐพร ตองอ่อน ตำแหน่งครูชำนาญการ กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยากรให้ความรู้ ในการ อบรมในครั้งนี้ และการดำเนินงาน กิจกรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ ณ ห้องประชุมวังจักษ์ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



ติดต่อสอบถาม
งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
93 หมู่ 8 ต.สามัคคี อ.น้ำโสม จ.อุดรธานี 41210
www.samakkhipit.sc.th

โดย
นายณัฐพร ตองอ่อน
ตำแหน่ง ครู
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาการวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินโครงการ เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาผู้เรียน

ส่งผลให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ ในการดำเนินงานตามโครงการและประเมิน

ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งประประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน สาคักคิพิทยาการ และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

นายณัฐพร ทองอ่อน

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ	
ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	2
งบประมาณที่ได้รับ	3
การประเมินโครงการ/กิจกรรม	5
ขอบเขตของการประเมิน	5
วิธีดำเนินการประเมิน	5
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7
ข้อเสนอแนะ	

ภาคผนวก

รายงานผลการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี นำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาพัฒนาระบบรับรองการปฏิบัติงานและพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีทันต่อการเปลี่ยนของสังคม เพื่อการบริหารจัดการสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม และดำเนินการตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตอบสนองกลยุทธ์ศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจึงกำหนดโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน บุคลากรผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดกิจกรรมหลักดังนี้

1. กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา
2. กิจกรรมการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม Confconference

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน
2. เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อนำระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.1 ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

1. เว็บไซต์โรงเรียน
2. ระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. ระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ ในการนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์
2. โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

- 3.2.1 การพัฒนาระบบ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา

(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่าย
ข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ มีช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติงาน

3.2.2 การพัฒนาคน ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา เข้าใจและสามารถใช้เทคโนโลยี
สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) ทราบหลักการและวิธีการ เข้าใจโครงสร้างและรูปแบบระบบ สามารถ
ปฏิบัติงานด้านข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำระบบเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือการปฏิบัติงาน มี
วิธีการทางเลือกที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาคุณภาพและความน่าสนใจในการนำเสนอผลงาน สามารถใช้งาน
ระบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของบุคลากรโรงเรียนใช้ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์เว็บไซต์โรงเรียน
ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการบริหารจัดการ ค่าเป้าหมาย
ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ใช้ห้องประชุม Confconference ในการติดต่อสื่อสารที่มี
ประสิทธิภาพค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตาม
วงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ
กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนการพัฒนาโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/
ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

4.2.4 นำระบบอินเทอร์เน็ต มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

Activity

4.2.5 ดำเนินปรับปรุงฐานข้อมูลประจำปี ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My office)

4.2.6 จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.2.7 ปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน

4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำปฏิทิน	9 ตุลาคม 2567	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	
2. ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา - กิจกรรมปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ - กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม Conference ในการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	18-19 กุมภาพันธ์ 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา	มีนาคม 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	5
4. ขั้นประเมินและรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการจัดโครงการ 4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม 2568	ผอ./ รองฯ/ นายณัฐพร ทองอ่อน	

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 18 มิถุนายน 2567 – 19 กุมภาพันธ์ 2568

6. งบประมาณที่ได้รับ จำแนกเป็น

4.1 เงินอุดหนุน	25,744 บาท
4.2 เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท
4.3 เงินอื่น ๆ	 บาท
รวม	25,744 บาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน 2. เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อนำระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา	✓ ✓ ✓		โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ ในการนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์กรปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ รวมถึงการป้องกันอาชญากรรมการโจมตี การบ่อนทำลาย การจารกรรม และความผิดพลาดต่างๆ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบพื้นฐานของความปลอดภัยของข้อมูล

8 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
เชิงปริมาณ - ร้อยละ 100 บุคลากรโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีการใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ - ร้อยละ 100 บุคลากรโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีการใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ - ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา เข้า	✓ ✓		ร้อยละ 100 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีการใช้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา

เป้าหมายของแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
ใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) อย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักธรรมาภิบาล - ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโยคานี้ถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ -การพัฒนา ระบบ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ มีช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติงาน - การพัฒนาคน ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร(ICT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		- โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักธรรมาภิบาล - โรงเรียนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโยคานี้ถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ - ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร(ICT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
2 2(6)	✓		

9. การประเมินโครงการ/กิจกรรม

9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 13 คน

9.2 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

9.2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

9.2.2 วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่ (f)

9.2.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

4.50 – 5.00	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด
3.50 – 4.49	ระดับการปฏิบัติมาก / เหมาะสมมาก
2.50 – 3.49	ระดับการปฏิบัติปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง
1.50 – 2.49	ระดับการปฏิบัติน้อย / เหมาะสมน้อย
1.00 – 1.49	ไม่มีการปฏิบัติ/ ควรปรับปรุง

9.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	13	100
อื่นๆ(ระบุ)	-	-
รวม	13	100

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู จำนวน13... คน คิดเป็นร้อยละ100....
อื่นๆ(ระบุ) จำนวน-..... คน คิดเป็นร้อยละ-.....
รวมทั้งสิ้น 13.. คน คิดเป็นร้อยละ-.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนิน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567

การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 1 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม	4.6	0.8	ดีมากที่สุด

2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน	4.8	0.6	ดีมากที่สุด
3. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.8	0.5	ดีมากที่สุด
5. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.8	0.5	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรั่มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมากที่สุด ($\bar{X} = 4.8$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรั่มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. การนิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดเป็นระยะๆ ($\bar{X} = 4.9$)
2. การวิเคราะห์และนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.9$) 7
3. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นไปตามกำหนดขั้นตอน ($\bar{X} = 4.8$)
4. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.8$)
5. การประชุม วางแผนในการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม ($\bar{X} = 4.6$)

1.1.ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1.1 ความเหมาะสมของสถานที่	5.00	1.03	ดีมากที่สุด
1.2 ความเหมาะสมของระยะเวลา	4.86	0.81	ดีมากที่สุด
1.3 ความรู้ความสามารถของคณะวิทยากร	5.00	0.52	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.95	0.79	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการอบรมเชิง

ปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรั่มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.71$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรั่มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. ความรู้ความสามารถของคณะวิทยากร ($\bar{X} = 0.52$)
2. ความเหมาะสมของระยะเวลา ($\bar{X} = 0.81$)

3. ความเหมาะสมของสถานที่

$$(\bar{X} = 1.03)$$

2. ด้านการอำนวยความสะดวก

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
2.1 เอกสาร / ไฟล์เอกสาร	4.86	1.03	ดีมากที่สุด
2.2 สื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดอบรม	5.00	0.81	ดีมากที่สุด
2.3 การเอาใจใส่ของคณะวิทยากร	5.00	0.52	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.95	0.79	ดีมากที่สุด

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรมเพื่อการเรียนรู ประจําปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.71$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรมเพื่อการเรียนรู ประจําปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. ความรู้ความสามารถของคณะวิทยากร ($\bar{X} = 0.52$)

2. ความเหมาะสมของระยะเวลา ($\bar{X} = 0.81$)

3. ความเหมาะสมของสถานที่ ($\bar{X} = 1.03$)

8

3 การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรมเพื่อการเรียนรู ประจําปีการศึกษา 2567

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัลเฟลตฟอรมเพื่อการเรียนรู ประจําปีการศึกษา 2567

รายการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย
1. งบประมาณเหมาะสม	4.6	0.8	ดีมากที่สุด
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	4.8	0.6	ดีมากที่สุด
3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	4.9	0.4	ดีมากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	4.7	0.5	ดีมากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.8	0.6	

จากตาราง ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรมเพื่อการเรียนรู ประจําปีการศึกษา 2567

โดยการหาค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.74$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่านักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรมเพื่อการเรียนรู ประจําปีการศึกษา 2567 อยู่ในระดับ ดีมากที่สุด เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย ดังนี้

1. งบประมาณเหมาะสม ($\bar{X} = 4.6$)

- | | |
|--|---------------------|
| 2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม | ($\bar{X} = 4.8$) |
| 3. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน | ($\bar{X} = 4.9$) |
| 4. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน | ($\bar{X} = 4.7$) |

ตอนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- เพิ่มระยะเวลาในการจัดอบรม

10. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ในระดับ 4.75 อยู่ในระดับดีมากที่สุด และมีคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านดังนี้คือ

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| 1. การประเมินด้านกระบวนการ | ค่าเฉลี่ย 4.74 |
| 2. การประเมินด้านการอำนวยความสะดวก | ค่าเฉลี่ย 4.72 |
| 3. การประเมินด้านปัจจัย | ค่าเฉลี่ย 4.74 |

2. สรุปค่าใช้จ่าย

- | | | |
|------------------|-------|-----|
| 2.1 เงิน อุดหนุน | 2,240 | บาท |
| ใช้ไป | 2,240 | บาท |
| เหลือ | - | บาท |

- | | |
|---------------------|-----|
| 2.2 เงินรายได้..... | บาท |
| ใช้ไป..... | บาท |
| เหลือ..... | บาท |

- | | |
|---------------------|-----|
| 2.3 เงินอื่นๆ | บาท |
| ใช้ไป..... | บาท |
| เหลือ..... | บาท |

รวมใช้ไป 2,240 บาท

11. สรุปผลในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

1. สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
2. ภาพรวม นักเรียนประทับใจและพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
3. การให้ความร่วมมือของนักเรียน
4. การนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

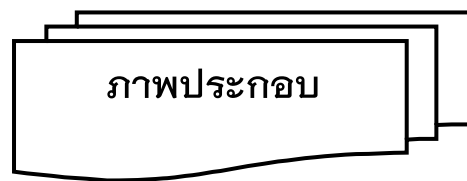
ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมที่มีข้อจำกัด

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ครั้งนี้

นำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 เข้าสู่แผนการปฏิบัติราชการในปีการศึกษาถัดไป

ภาคผนวก

- ◆ โครงการ / กิจกรรม
- ◆ กำหนดการ / คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ◆ คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่/.....
- ◆ หนังสือขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ◆ รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ
- ◆ สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ / กิจกรรม
- ◆ แบบสอบถาม
- ◆ ภาพประกอบ





จดหมายข่าว

ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ฉบับที่ 03/2567

ประจำวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



นางนงกต ศรีจันทร์เรือง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากร
ทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม
เพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567



นางสาวจิรรา หุ่นศ
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา



วันที่ 13-14 เดือนพฤษภาคม 2567 กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ส่งเสริม ทักษะการใช้เทคโนโลยี ในการสร้างสื่อดิจิทัลแพลตฟอร์มทางการ ศึกษา โดยนายณัฐพร ทองอ่อน ตำแหน่งครูชำนาญการ กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยากรให้ความรู้ ในการ อบรมในครั้งนี้ และการดำเนินงาน กิจกรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ ณ ห้องประชุมวังจักษ์ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



ติดต่อสอบถาม

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
93 หมู่ 8 ต.สามัคคี อ.น้ำโสม จ. อุดรธานี 41210
www.samakkipit.sc.th

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน



คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ที่ ๐๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี
การสร้างสื่อดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษากำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๙ ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษา มาตรา ๖๖ “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ด้วยการส่งเสริมให้ครูมีทักษะด้านคอมพิวเตอร์และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา โดยมุ่งพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างหลากหลายต่อเนื่องและทันสมัย และนำเอาเทคโนโลยี Application ทางศึกษามาพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา ในการสร้างห้องเรียนออนไลน์และสร้างสื่อดิจิทัลแพลตฟอร์มทางการศึกษา เพื่อในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ในวันที่ ๑๓-๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม อำนวยความสะดวกสนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑.๑ นางณภัค ศรีจันทร์เวียง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอัจฉรา หนูยศ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวสุรัส จั่นพันธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางเบญจพร นาคจันทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางมณธยา ประทุม	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๖ นายณัฐพร ทองอ่อน	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินการวางแผน การอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี และนำมาสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวสุรัส จั่นพันธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายณัฐพร ทองอ่อน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓. ฝ่ายปฏิบัติ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียม อาหาร เบรค เครื่องดื่ม ในอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี ประกอบด้วย

(Handwritten signature)

- ๑.๑ นางพัชราภรณ์ สิมมา
- ๑.๒ นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ
- ๑.๓ นายณัฐพร ทองอ่อน

ครู
ครู
ครู

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๔. สถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมห้องอบรม เครื่องเสียง แสง จอภาพ และอื่นๆตามความเหมาะสม ในอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี ประกอบด้วย

- ๑.๑ นายสุปัญญา คำมุงคุณ
- ๑.๒ นายอานนต์ นาคจันทร์
- ๑.๓ นายณัฐพร ทองอ่อน

ครู
พนักงานราชการ
ครู

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๕.งบประมาณ มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินตามโครงการ ในการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี ประกอบด้วย

- ๑.๑ นายณัฐพร ทองอ่อน
- ๑.๒ นางสาวนันท์ ฉิมภาคย์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
ครู

ประธานกรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๕.ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีโอ และอื่นๆตามความเหมาะสม ในอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี ประกอบด้วย

- ๑.๑ นางสาวสุพัตรา พันธ์ยา
- ๑.๔ นางหนึ่งฤทัย ทศมี
- ๑.๕ นายณัฐพร ทองอ่อน

ครู
ครู
ครู

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลภายใน มีหน้าที่ ให้การนิเทศ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำ ประเมินผลการดำเนินงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากรส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี ภายในโรงเรียน ตามมาตรฐานตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลตามที่ สพฐ. กำหนด ประกอบด้วย

- ๑.๑ นางณภัค ศรีจันทร์เวียง
- ๑.๒ นางอัจฉรา หนูยศ
- ๑.๓ นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์
- ๑.๔ นางเบญจพร นาคจันทร์
- ๑.๕ นายณัฐพร ทองอ่อน

ผู้อำนวยการโรงเรียน
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
ครู

ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน มีหน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งหมดมาวิเคราะห์ และสรุปเป็นภาพรวมของโรงเรียน ประกอบด้วย

- ๑.๑ นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์
- ๑.๒ นางสุพัตรา พันธ์ยา
- ๑.๓ นายณัฐพร ทองอ่อน

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
ครู
ครู

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามนโยบายของทางราชการ ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ลงชื่อ
นางณภัค ศรีจันทร์เวียง
(ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร)



โครงการที่	29
ชื่อโครงการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้
กลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2
สนองมาตรฐาน ที่	2(4)
ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	[] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพร ทองอ่อน
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	20 มีนาคม 2567 – 19 มิถุนายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริมแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดการเรียนรู้ที่แปลกใหม่ และนำเอาเทคโนโลยี ทางการศึกษามาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ครูผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง ด้านความรู้ความสามารถตามเนื้อหาหลักสูตรการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ในการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนออนไลน์ ตามนโยบายของของผู้บริหารสถานศึกษา โดยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime โดยครูผู้สอนต้องสร้างห้องเรียนออนไลน์ ด้วยแพลตฟอร์ม Google Site ,Google class room และสร้าง QR-Code ในชั้นเรียน ในการแก้ปัญหาให้นักเรียนที่ไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียนได้ และเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

ดังนั้นจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น ในการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี การสร้างห้องเรียนออนไลน์ ออนไลน์ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มชั้นเรียน เพื่อจะได้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจมีทักษะการใช้เทคโนโลยี การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการสร้างห้องเรียนออนไลน์
- 2.2. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการสร้างภาพ AI
- 2.3. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการใช้ CANVA
- 2.4. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเผยแพร่ผลงานของตนเองผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.1 ผลผลิต (Outputs)

เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ของบุคลากรครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความรู้ความสามารถในการสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล ด้วยห้องเรียนออนไลน์

เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการในการสร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับใช้ในการเรียนการสอน

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีแพลตฟอร์มห้องเรียนออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอนได้

3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่เข้ารับการอบรม มีแพลตฟอร์มห้องเรียนออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอน

4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนการพัฒนาโดยการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการ

Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมเชิงปฏิบัติการ

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

Activity

4.2.5 ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วย

ดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ (2 วัน)

4.2.6 จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะ

การใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้

เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการที่ปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำปฏิทิน	20 มีนาคม 2567	นายณัฐพร ทองอ่อน /กลุ่มบริหารบุคคล	
2. ขั้นดำเนินการ (D) จัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้	7-8 พฤษภาคม 2567	นายณัฐพร ทองอ่อน /กลุ่มบริหารบุคคล	
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ	7 มิถุนายน 2567	นายณัฐพร ทองอ่อน /กลุ่มบริหารบุคคล	
4. ขั้นประเมินและรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการจัดโครงการ 4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา	8 มิถุนายน 2567	นายณัฐพร ทองอ่อน /กลุ่มบริหารบุคคล	

แนวทางปรับปรุงแก้ไข			
---------------------	--	--	--

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 20 มีนาคม 2567 – 19 มิถุนายน 2567

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน								ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2567								
	มี.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	
1. ประชุมวางแผน ดำเนินโครงการ	↔								ครูณัฐพร
2.ดำเนินการจัด อบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาครูและ บุคลากรทักษะการ ใช้เทคโนโลยีด้วย ดิจิทัล เฟลตฟอรม เพื่อการเรียนรู้		↔							ครูณัฐพร
3.ประเมินความ พึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมอบรมเชิง ปฏิบัติการ			↔						ครูณัฐพร
4.สรุปผลการจัด โครงการ				↔					ครูณัฐพร

6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 2,240 บาท (สองพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวน (บาท)
-ค่าอาหาร สำหรับครูผู้เข้าอบรม 13 x 50 x 2	1,300
-ค่าเบรก สำหรับครูผู้เข้าอบรม 13 x 30 x2	780
-ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ดำเนินงาน (กระดาษเกียรติบัตร)	160
รวมทั้งสิ้น	2,240

7. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ผลผลิต(Outputs) เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 13 คน เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สามารถ นำความรู้ สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับใช้ในการ เรียนการสอน	ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยา คาร สามารถนำความรู้ และ ประสบการณ์ที่ได้จากการ อบรมเชิงปฏิบัติการในการ สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียนออนไลน์ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยา คาร สามารถนำความรู้ และ ประสบการณ์ที่ได้จากการ อบรมเชิงปฏิบัติการในการ สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับ ใช้ในการเรียนการสอน	1. สังเกต 2. สัมภาษณ์ 1. การอภิปราย 2. การตอบคำถาม 3. ตรวจสอบรายงาน	แบบสอบถามความ พึงพอใจ 1.แบบประเมินการ อภิปรายการจัดทำ โครงการ 2. แบบตรวจสอบงาน การโครงการ
ผลลัพธ์(Outcomes) -ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สามารถ นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้ จากการอบรมเชิงปฏิบัติการในการ สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียน ออนไลน์ มาปรับใช้ในการเรียนการ สอน	ร้อยละ 100 ครูและ บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สามารถนำความรู้ และ ประสบการณ์ที่ได้จากการ อบรมเชิงปฏิบัติการในการ สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับ ใช้ในการเรียนการสอน	1. การอภิปราย 2. การตอบคำถาม 3. ตรวจสอบรายงาน	1. แบบ ประเมิน ความพึงพอใจ 2. แบบสอบถาม ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กาจัดการอบรม 3. แบบตรวจสอบงาน แผนพัฒนาคุณภาพ/ แผนปฏิบัติการ ประจำปี/โครงการที่ รับผิดชอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1.1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจมีทักษะการใช้เทคโนโลยี การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการ
สร้าง
ห้องเรียนออนไลน์
- 8.1.2. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการสร้างภาพ AI
- 8.1.3. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการใช้ CANVA

8.1.4. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเผยแพร่ผลงานของตนเองผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร