



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



การให้ความเห็นชอบเอกสาร  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568  
ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ครั้งที่ 1/2568  
เมื่อวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2568 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ของโรงเรียน  
สามัคคีพิทยาคารแล้ว

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ได้

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ สุขเกษม)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

## คำนำ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการ จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และนโยบายมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ฉบับนี้จัดทำเพื่อเป็นกรอบ แนวทางการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็น แนวทางในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด หวังว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานของโรงเรียนต่อไป

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

## สารบัญ

| คำนำ                                                                               | หน้า |
|------------------------------------------------------------------------------------|------|
| สารบัญ                                                                             |      |
| ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                     | 1    |
| ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา                                            | 28   |
| ส่วนที่ 3 แนวทางในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา                                          | 79   |
| ส่วนที่ 4 ประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2568                            | 85   |
| ภาคผนวก                                                                            |      |
| โครงการที่ 1. โครงการปรับปรุงซ่อม บำรุงจัดหาจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา   | 100  |
| โครงการที่ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวม                                  | 103  |
| โครงการที่ 3. โครงการจัดการจัดการเรียน Active learning ด้วยระบบนิเทศภายใน 360 องศา | 109  |
| และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)                                               |      |
| โครงการที่ 4. โครงการค่ายเปิดบ้านวิชาการ-แนะแนว                                    | 115  |
| โครงการที่ 5. โครงการพาน้องกลับมาเรียน                                             | 120  |
| โครงการที่ 6. โครงการพัฒนาลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                           | 127  |
| โครงการที่ 7. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย                                           | 133  |
| โครงการที่ 8. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา                                        | 136  |
| โครงการที่ 9. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                  | 142  |
| กิจกรรมที่ 9.1 กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์                                                | 147  |
| กิจกรรมที่ 9.2 กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สัปดาห์วิทยาศาสตร์)              | 156  |
| กิจกรรมที่ 9.3 กลุ่มสาระฯภาษาไทย(วันภาษาไทย)                                       | 168  |
| กิจกรรมที่ 9.4 กลุ่มสาระฯสังคมศึกษา                                                | 178  |
| กิจกรรมที่ 9.5 กลุ่มสาระฯสุขศึกษา                                                  | 182  |
| กิจกรรมที่ 9.6 กลุ่มสาระฯศิลปะ                                                     | 190  |
| กิจกรรมที่ 9.7 กลุ่มสาระฯต่างประเทศ(วันคริสต์มาส)                                  | 195  |
| กิจกรรมที่ 9.8 กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ                                               | 198  |
| โครงการที่ 10. โครงการพัฒนาวิชาการและทะเบียนวัดผล                                  | 201  |
| โครงการที่ 11. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ                                             | 206  |
| โครงการที่ 12. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                    | 212  |
| โครงการที่ 13. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูฯ ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม             | 226  |
| โครงการที่ 14. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ                                        | 232  |
| โครงการที่ 15. โครงการสัมพันธ์ชุมชน                                                | 238  |
| โครงการที่ 16. โครงการประเมิน ITA                                                  | 243  |
| โครงการที่ 17. โครงการส่งเสริมสุขภาพ                                               | 246  |
| โครงการที่ 18. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดสิ่งเสพติดฯ                                | 253  |
| โครงการที่ 19. โครงการมอบใบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศ                             | 259  |

## สารบัญ (ต่อ)

| คำนำ                                                                                | หน้า |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------|
| โครงการที่ 20. โครงการโรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี)                             | 263  |
| โครงการที่ 21. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้                              | 268  |
| โครงการที่ 22. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย                                              | 274  |
| โครงการที่ 23. โครงการปรับปรุงระบบน้ำดื่มในสถานศึกษา                                | 282  |
| โครงการที่ 24. โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ                          | 287  |
| โครงการที่ 25. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา                                 | 294  |
| โครงการที่ 26. โครงการค่ายติว O-net ม.3-ม.6                                         | 301  |
| โครงการที่ 27. โครงการค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ                            | 307  |
| โครงการที่ 28. โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะกีฬา              | 311  |
| โครงการที่ 29. โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.(ค่ายคุณธรรม)                             | 315  |
| โครงการที่ 30 โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ                      | 323  |
| โครงการที่ 31 โครงการทัศนศึกษา(นักเรียน)                                            | 327  |
| โครงการที่ 32 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ                               | 333  |
| โครงการที่ 33 โครงการจ้างครูจีน 2568                                                | 336  |
| โครงการที่ 34 โครงการขอเช่าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 339  |
| คณะผู้จัดทำ                                                                         |      |

## ส่วนที่ 1

### สภาพทั่วไปของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

|                  |                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------|
| ชื่อสถานศึกษา    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                     |
| ที่ตั้ง          | 93 หมู่ที่ 8 ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี 41210  |
| เนื้อที่         | 40 ไร่ 2 งาน                                                |
| วันก่อตั้ง       | 8 พฤษภาคม 2540                                              |
| ระดับที่เปิดสอน  | ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย     |
| เขตพื้นที่บริการ | โรงเรียนบ้านสามัคคี โรงเรียนบ้านสวัสดี โรงเรียนบ้านโชคเจริญ |
| ปรัชญาโรงเรียน   | สุวิชาโน ภว โหติ ( ผู้รู้ดีคือผู้เจริญ )                    |
| คติพจน์          | เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม รักถิ่นฐาน บริการชุมชน         |
| ตราประจำโรงเรียน |                                                             |



สีประจำโรงเรียน



อักษรย่อ  
อัตลักษณ์

ดอกจปีล้อมรอบลูกศรซึ่งรวมกันที่

สีเสด-น้ำเงิน

ส.ค.  
มารยาทดี มีน้ำใจ

#### 2. ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เดิมเป็นโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม สาขาสามัคคี ตามแผนพัฒนาชนบท ระดับจังหวัด ปี พ.ศ. 2535 ระบุแผนให้ตั้งโรงเรียนเพื่อเปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาขึ้นที่บ้านสามัคคี ( ขณะนั้นอยู่ในตำบลหนองแวง ) ตามความต้องการของชาวบ้านและสภาตำบล กรมสามัญศึกษา จึงมีหนังสือที่ อด.0030211696 ลงวันที่ 19 เมษายน 2534 โดยเปิดเป็น 1 ห้องเรียน มีนักเรียนชาย 15 คน นักเรียนหญิง 17 คน รวม 32 คน โดยอาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนบ้านสามัคคี เป็นสถานที่เรียนโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม โดยผู้อำนวยการประสิทธิ์ ศรีเชียงสา ได้มอบหมายหน้าที่ให้ ว่าที่ร้อยตรีสมประสงค์ วงษ์อุบล อาจารย์ 1 ระดับ 5 เป็นผู้ประสานงานสาขา และให้นายเกียรติศักดิ์ ดิษเจริญ อาจารย์ 1 ระดับ 3 เป็นผู้ช่วยผู้ประสานงานสาขา

พ.ศ. 2535 ได้ขอแยกตัวออกมาจากโรงเรียนประถมศึกษา มาใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ที่สภาตำบลจัดให้ที่บ้านสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี สร้างอาคารชั่วคราว 1 หลัง 5 ห้องเรียน ห้องส้วม 2 หลัง รวมทั้ง สร้างสนามกีฬาด้วย

พ.ศ. 2537 ได้ย้ายอาคารเรียนไปตั้งในที่ดินสาธารณประโยชน์แห่งใหม่ ตามคำร้องขอของสภาตำบล เพราะที่ดินบริเวณเดิมนั้นคับแคบและที่ตั้งไม่อยู่ในศูนย์กลางของหลาย ๆ หมู่บ้าน โดยได้ย้ายไปตั้งที่บ้านศรีวิไล หมู่ที่ 8 ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี มีพื้นที่ 40 ไร่ 2 งาน

เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2540 โรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม สาขาสามัคคี ได้รับประกาศจัดตั้งจากกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งใหม่และใช้ชื่อโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร และมีคำสั่งสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดอุดรธานี ที่ 147/2540 แต่งตั้งให้ นายพนัส วุฒิสาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำโสมพิทยาคม ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ต่อมาว่าที่ ร้อยตรีสมประสงค์ วงษ์อุบล ผู้ประสานงานโรงเรียนสาขาได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหาร ตำแหน่ง ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการตามลำดับ ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2540 ถึง วันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2548

นายศีลธรรม ชันทอง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2548 ถึงวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2550

นายธวัช บรรเลงรัมย์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2550 ถึงวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2554

นางธิดาวรรณ นาคเสน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 11 ธันวาคม 2555

นายสันทัศน์ หอมสมบัติ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2555 ถึงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559

นายถนอม ไพรหลวง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2559 – 10 มิถุนายน 2563

นายอภิชาติ พรหมพิน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 11 มิถุนายน 2564 – 19 พฤษภาคม 2565

นางไอรัดน์ หอมสมบัติ ดำรงตำแหน่ง ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม 2565 – 5 กรกฎาคม 2565

นางณภัค ศรีจันทร์เวียง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 – ปัจจุบัน

### 3. ข้อมูลด้านการบริหารจัดการ

#### 3.1 ข้อมูลครู และบุคลากรทางการศึกษา

| ประเภทบุคคลากร    | เพศ |      | ระดับการศึกษาสูงสุด |       |                  | อายุ   | ประสบการณ์          |
|-------------------|-----|------|---------------------|-------|------------------|--------|---------------------|
|                   | ชาย | หญิง | ต่ำกว่า<br>ป.ตรี    | ป.ตรี | สูงกว่า<br>ป.ตรี | เฉลี่ย | สอน/ทำงาน<br>เฉลี่ย |
| ผู้อำนวยการ ฯ     |     | 1    | -                   | -     | 1                | 49     | 27                  |
| รองผู้อำนวยการ ฯ  | -   | 1    | -                   | -     | 1                | 31     | 7                   |
| ข้าราชการครู      | 3   | 9    | -                   | 9     | 3                | 38     | 14                  |
| พนักงานราชการ     | 1   |      | -                   |       | 1                | 49     | 18                  |
| ครูอัตราจ้าง      | -   | -    | -                   | -     | -                | -      | -                   |
| เจ้าหน้าที่ธุรการ | -   | -    | -                   | -     | -                | -      | -                   |
| นักการ/ภารโรง     | 1   | -    | 1                   | -     | -                | 50     | 1                   |
| อื่น ๆ            | -   | -    | -                   | -     | -                | -      | -                   |
| รวม               | 5   | 11   | 1                   | 9     | 6                | 43     | 13                  |

\* มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก 10 คน \* มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด - คน

#### ผู้อำนวยการโรงเรียน

นางณภัค ศรีจันทร์เวียง วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต ศษ.บ. วิชาเอก คณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
- ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต ค.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

#### รองผู้อำนวยการโรงเรียน

นางสาวอจลรา หนูยศ วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต ค.บ. วิชาเอก พลศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
- ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

## 3.1.1 ข้าราชการครู

| ที่ | ชื่อ – สกุล                     | อายุ<br>(ปี) | ตำแหน่ง/<br>วิทยฐานะ | วุฒิ<br>ปริญญา<br>โท | วิชาเอก                   | วุฒิ<br>ปริญญา<br>ตรี | วิชาเอก/วิชา<br>โท     | สอนวิชา/<br>ชั้น |
|-----|---------------------------------|--------------|----------------------|----------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| 1   | น.ส.สุรัส<br>ง้วนพันธุ์         | 50           | ครู/คศ.3             | ศษ.ม.                | การ<br>บริหาร<br>การศึกษา | ค.บ.                  | วิทยาศาสตร์            | วิทยาศาสตร์      |
| 2   | นางเบญจ<br>พร<br>นาคจันทร์      | 46           | ครู/คศ.3             | ศษ.ม.                | การ<br>บริหาร<br>การศึกษา | ค.บ.                  | ภาษาอังกฤษ/<br>ภาษาไทย | ภาษาอังกฤษ       |
| 3   | น.ส.มณฑยา<br>ประทุม             | 46           | ครู/คศ.3             | -                    | -                         | วท.บ.                 | ฟิสิกส์                | ฟิสิกส์          |
| 4   | นายสุปัญญา<br>คำมุงคุณ          | 42           | ครู/คศ.2             | -                    | -                         | วท.บ.                 | เคมี                   | เคมี             |
| 5   | นายณัฐพร<br>ตองอ่อน             | 37           | ครู/คศ.2             | -                    | -                         | ค.บ.                  | คอมพิวเตอร์            | คอมพิวเตอร์      |
| 6   | น.ส.สุพัฒนา<br>พินยา            | 34           | ครู/คศ.2             | -                    |                           | ค.บ.                  | ภาษาไทย                | ภาษาไทย          |
| 7   | นางหนึ่ง<br>ฤทัย ทศมี           | 36           | ครู/คศ.2             | -                    |                           | ค.บ.                  | สังคมศึกษา             | สังคมศึกษา       |
| 8   | น.ส.อัจฉรา<br>ฤทธิเทพ           | 32           | ครู/คศ.1             | -                    |                           | ค.บ.                  | สังคมศึกษา             | สังคมศึกษา       |
| 9   | น.ส.นวล<br>ประภัสส์<br>ก้อนพิลา | 31           | ครูผู้ช่วย           | -                    | -                         | วท.บ.                 | คณิตศาสตร์             | คณิตศาสตร์       |
| 10  | นายศรัณย์<br>บุญศรี             | 31           | ครูผู้ช่วย           | -                    | -                         | ค.บ.                  | คณิตศาสตร์             | คณิตศาสตร์       |
| 11  | น.ส.พัชรภรณ์<br>สิมสา           | 38           | ครูผู้ช่วย           | -                    | -                         | ค.บ.                  | ศิลปะ                  | ศิลปะ            |

## 3.1.2 พนักงานราชการ

| ที่ | ชื่อ - สกุล           | อายุ (ปี) | ประสบการณ์การสอน(ปี) | วุฒิ<br>ปริญญาโท | วิชาเอก                   | วุฒิ<br>ปริญญาตรี | วิชาเอก/<br>วิชาโท | สอนวิชา/<br>ชั้น     |
|-----|-----------------------|-----------|----------------------|------------------|---------------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
| 1   | นายอานนต<br>นาคจันทร์ | 49        | 18                   | ศษ.ม.            | การ<br>บริหาร<br>การศึกษา | ค.บ.              | พลศึกษา            | สุขศึกษา/<br>พลศึกษา |

## 3.1.3 สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

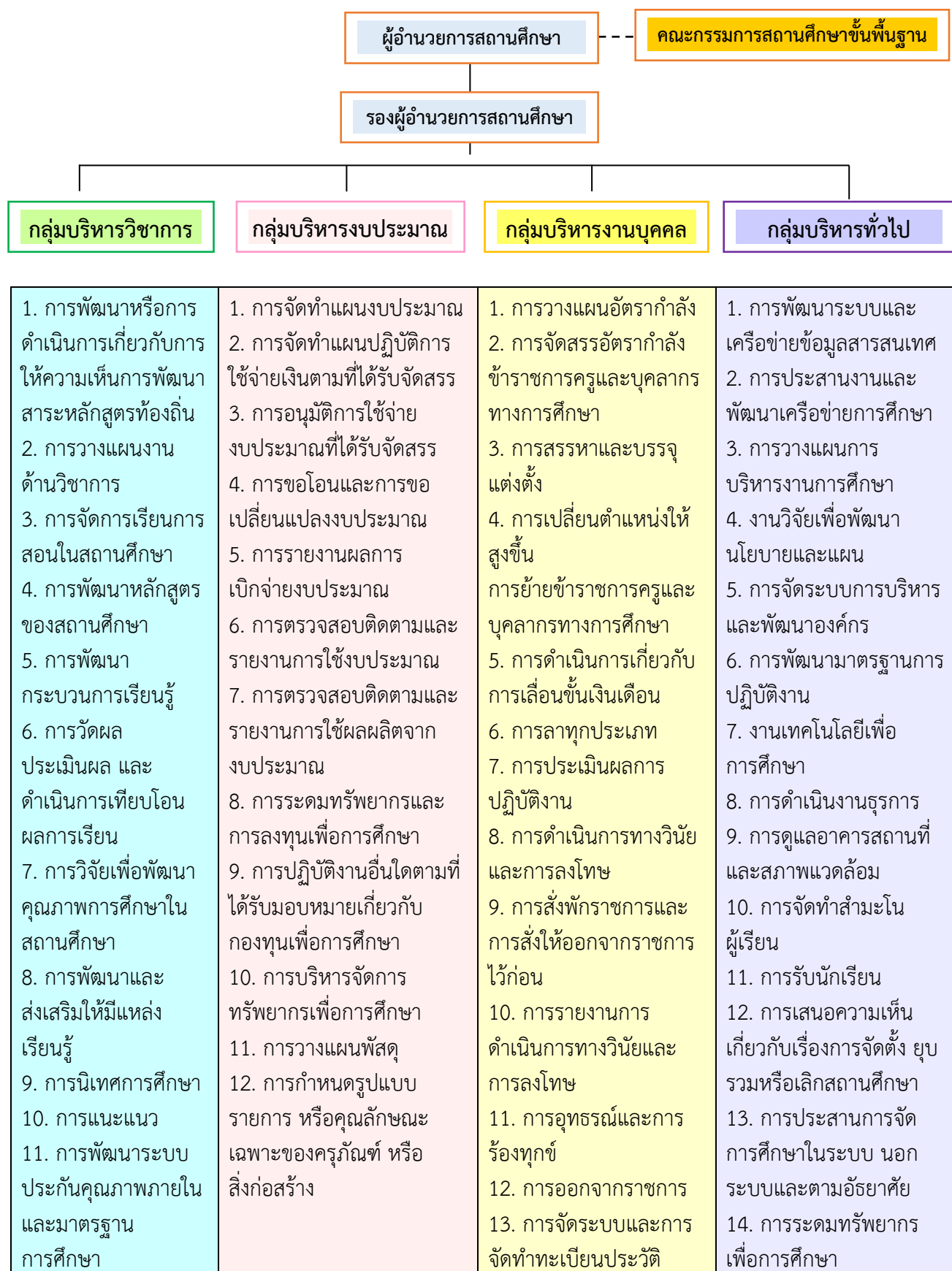
| สาขาวิชา                   | จำนวน (คน) | ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน<br>ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์) |
|----------------------------|------------|--------------------------------------------------------------|
| 1. บริหารการศึกษา          | 2          | 8                                                            |
| 2. คณิตศาสตร์              | 2          | 27                                                           |
| 3. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 4          | 26                                                           |
| 4. ภาษาไทย                 | 1          | 25                                                           |
| 5. ภาษาอังกฤษ              | 1          | 25                                                           |
| 6. สังคมศึกษา              | 2          | 26                                                           |
| 7. การงานอาชีพ             | -          | -                                                            |
| 8. สุขศึกษาและพลศึกษา      | 1          | 27                                                           |
| 9. ศิลปะ                   | 1          | 26                                                           |

## . 3.2 ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 ดังนี้

| ระดับชั้นเรียน    | จำนวนห้อง | เพศ |      | รวม |
|-------------------|-----------|-----|------|-----|
|                   |           | ชาย | หญิง |     |
| มัธยมศึกษาปีที่ 1 | 2         | 23  | 25   | 48  |
| มัธยมศึกษาปีที่ 2 | 1         | 17  | 16   | 33  |
| มัธยมศึกษาปีที่ 3 | 1         | 26  | 17   | 43  |
| มัธยมศึกษาปีที่ 4 | 1         | 13  | 14   | 27  |
| มัธยมศึกษาปีที่ 5 | 1         | 17  | 12   | 29  |
| มัธยมศึกษาปีที่ 6 | 1         | 13  | 13   | 26  |
| รวม               | 6         | 109 | 97   | 206 |

## 3 โครงสร้างการบริหารงาน



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ</p> <p>13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น</p> <p>14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา</p> <p>15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา</p> <p>16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา</p> <p>17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา</p> | <p>13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ</p> <p>14. การจัดหาพัสดุ</p> <p>15. การควบคุมดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ</p> <p>16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน</p> <p>17. การเบิกเงินจากคลัง</p> <p>18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน</p> <p>19. การนำเงินส่งคลัง</p> <p>20. การจัดทำบัญชีการเงิน</p> <p>21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน</p> <p>22. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน</p> | <p>14. การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p> <p>15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ</p> <p>17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>18. การส่งเสริมวินัยคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>19. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต</p> <p>20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> | <p>15. การทัศนศึกษา</p> <p>16. งานกิจการนักเรียน</p> <p>17. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา</p> <p>18. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่น</p> <p>19. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น</p> <p>20. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>21. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3.4 ข้อมูลอาคารสถานที่อาคารเรียน/อาคารประกอบ

| ข้อมูลอาคารสถานที่อาคารเรียน/อาคารประกอบ                                                                                                                                                                              | จำนวน<br>(หน่วย)                                                                            | สร้างเมื่อ    | สภาพการใช้งาน<br>ปัจจุบัน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|
| อาคารเรียน อาคารเรียนแบบ 216 ล./41<br>(หลังคาทรงไทย)<br>- ห้องเรียน<br>- ห้องสำนักงาน<br>- ห้องสมุด<br>- ห้องคอมพิวเตอร์<br>- ห้องประชุมเล็ก<br>- ห้องประชุมใหญ่<br>- ห้องพยาบาล<br>- ห้องแนะแนว<br>- ห้องสภานักเรียน | 1 หลัง<br><br>11 ห้อง<br>4 ห้อง<br>1 ห้อง<br>1 ห้อง<br>1 ห้อง<br>1 ห้อง<br>1 ห้อง<br>1 ห้อง | 2543          | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| ข้อมูลอาคารสถานที่อาคารเรียน/อาคารประกอบ                                                                                                                                                                              | จำนวน<br>(หน่วย)                                                                            | สร้างเมื่อ    | สภาพการใช้งาน<br>ปัจจุบัน |
| <b>อาคารประกอบ</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                             |               |                           |
| อาคารเรียน อื่น ๆ 004,008,030,107,206,<br>210,214,315,308<br>- ห้องเรียน<br>- ห้องดนตรี                                                                                                                               | 1 หลัง<br>2 ห้อง<br>1 ห้อง                                                                  | 2540          | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| อาคารอเนกประสงค์ อาคารโรงฝึกงาน<br>102/27                                                                                                                                                                             | 1 หลัง                                                                                      | 2558          | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร ( 300 ที่นั่ง )                                                                                                                                                                             | 1 หลัง                                                                                      | 2547          | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| ห้องน้ำห้องส้วม                                                                                                                                                                                                       | 2 หลัง                                                                                      | 2540,<br>2543 | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| ห้องน้ำครู                                                                                                                                                                                                            | 1 หลัง                                                                                      | 2544          | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| บ้านพักครู 207                                                                                                                                                                                                        | 1 หลัง                                                                                      | 2543          | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| บ้านพักครู 203/27                                                                                                                                                                                                     | 2 หลัง                                                                                      | 2543          | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| บ้านพักภารโรง/32                                                                                                                                                                                                      | 1 หลัง                                                                                      | 2553          | ชำรุด                     |
| หอถักน้ำประปา                                                                                                                                                                                                         | 2 ถัง                                                                                       | 2546,<br>2555 | ใช้งานได้ตามปกติ          |
| โรงรถ                                                                                                                                                                                                                 | 2 หลัง                                                                                      | 2555,<br>2558 | ใช้งานได้ตามปกติ          |

## 3.5 ข้อมูลงบประมาณ

| รายการ                                     | จำนวน<br>(คน) | งบประมาณ/คน<br>ปี 2568 | จำนวน<br>(บาท)    |
|--------------------------------------------|---------------|------------------------|-------------------|
| <b>เงินนอกงบประมาณ</b>                     |               |                        | <b>1,673,255</b>  |
| 1. เงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา                |               |                        |                   |
| 1. งบดำเนินการ                             | -             |                        |                   |
| 2. งบอุดหนุน (รวม)                         |               |                        | <b>1,000,132</b>  |
| 2.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 4,060                  | 475,020           |
| 2.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 4,408                  | 320,112           |
| 2.3 เงินอุดหนุนที่มีจำนวน<br>นร.300 ลงมา   | 211           | 1,000                  | 211,000           |
| 2. เงินนอกงบประมาณตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี |               |                        | <b>656,456</b>    |
| 1. ค่าอุปกรณ์การเรียน                      |               |                        |                   |
| 1.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 260/ภาค                | 30,420            |
| 1.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 260/ภาค                | 24,440            |
|                                            | 211           | <b>109,720/ปี</b>      | <b>54,860/ภาค</b> |
| 2. ค่าเครื่องแบบนักเรียน                   |               |                        |                   |
| 2.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 500                    | 58,500            |
| 2.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 550                    | 48,880            |
|                                            | 211           | <b>107,380/ปี</b>      | <b>107,380</b>    |
| 3. ค่าหนังสือเรียน                         |               |                        |                   |
| 3.1 นักเรียน ม. 1                          | 39            | 808                    | 31,512            |
| 3.2 นักเรียน ม. 2                          | 44            | 921                    | 40,524            |
| 3.3 นักเรียน ม. 3                          | 34            | 996                    | 33,864            |
| 3.4 นักเรียน ม. 4                          | 38            | 1,384                  | 52,592            |
| 3.5 นักเรียน ม. 5                          | 27            | 1,326                  | 35,802            |
| 3.5 นักเรียน ม. 6                          | 29            | 1,164                  | 33,765            |
|                                            | 211           | <b>228,050/ปี</b>      | <b>228,050/ปี</b> |
| 4. งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน            |               |                        |                   |
| 4.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 1,180                  | 138,060           |
| 4.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 1,260                  | 118,440           |
|                                            |               | <b>256,500/ปี</b>      |                   |

### 3.6 แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน

| ชื่อแหล่งเรียนรู้ | สถิติการใช้จำนวน<br>ครั้ง/ปี |
|-------------------|------------------------------|
| ห้องสมุด          | 40                           |
| ห้องคอมพิวเตอร์   | 880                          |
| ห้องพยาบาล        | 120                          |
| ห้องพลศึกษา       | 640                          |
| สนามฟุตบอล        | 400                          |
| สนามฟุตบอล        | 80                           |
| โรงฝึกงาน         | 10                           |
| ห้องจริยธรรม      | 640                          |
| ห้องศิลปะ         | 280                          |
| ห้องเรียนรวม      | 180                          |

#### 3.6.1 แหล่งเรียนรู้

| ชื่อแหล่งเรียนรู้                                                                      | สถิติการใช้<br>จำนวนครั้ง/ปี |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ศาสนา ระบบนิเวศ – วัดศิริเจริญสุข ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี              | 1                            |
| แหล่งน้ำธรรมชาติ - วังจำปี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี                                 | 5                            |
| สถาปัตยกรรม - วัดศิริเจริญสุข ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี                  | 1                            |
| แหล่งประวัติศาสตร์ - พระพุทธบาทบัวบก บ้านดัว ตำบลเมืองพาน อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี | 1                            |
| บวร - วัดโคกเขตราม อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี                                         | 1                            |

#### 1) เศรษฐกิจพอเพียง

- บ้านนางัว ตำบลนางัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

#### 2) ประติมากรรม พืชพรรณป่า จิตรกรรม

- วัดบ้านผากกลางนา ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

#### 3) สถาปัตยกรรม

- วัดป่าบ้านค้อ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

#### 4) แหล่งมรดกโลก

- พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติบ้านเชียง อำเภอนองหาน จังหวัดอุดรธานี

#### 5) แหล่งน้ำธรรมชาติ

น้ำตกชะโนด อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

#### 6) สถาปัตยกรรม

- วัดป่าภูก้อน อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี

### 7) แหล่งประวัติศาสตร์

- พระพุทธบาทบัวบก บ้านตัว ตำบลเมืองพาน อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

### 3.6.2 ประชาชนชาวบ้าน / ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากรท้องถิ่น

- |                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| 1) นายไพบูลย์ พันชัย   | ทำไม้กวาด       |
| 2) นางลม สุขารมย์      | ตัดเย็บเสื้อผ้า |
| 3) นางอ้อย ชื่นใจ      | งานหัตถกรรม     |
| 4) นายวิไล เหลืองอร่าม | งานปศุสัตว์     |
| 5) นายนิมิตร ทักโลวา   | เกษตรกรรม       |
| 6) นางวิไล ชาวตร       | งานหัตถกรรม     |

### 3.7 ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม อยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ของจังหวัดอุดรธานี อยู่ห่างจากอำเภอมืองอุดรธานี ไปตามทางหลวงชนบทหมายเลขอด. 4023 ประมาณ 100 กิโลเมตร

#### อาณาเขต

ตำบลสามัคคี อำเภอน้ำโสม มีพื้นที่ประมาณ 83 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

- |             |                                                          |
|-------------|----------------------------------------------------------|
| ทิศเหนือ    | ติดเขต ตำบลหนองแวง อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี           |
| ทิศใต้      | ติดเขต ตำบลนาสี อำเภอสวรรคุดหา จังหวัดหนองบัวลำภู        |
| ทิศตะวันออก | ติดเขต ตำบลเมืองพาน อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี         |
| ทิศตะวันตก  | ติดเขต ตำบลหนองแวง ตำบลนาจัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี |

#### ภูมิประเทศ

พื้นที่ทางกายภาพเป็นพื้นที่ราบ อยู่ติดกับภูเขา มีลำน้ำไหลผ่านมีลักษณะเป็นลำห้วย ได้แก่ ห้วยน้ำใส ห้วยน้ำเหี้ย ห้วยยาง ห้วยอิหุด ห้วยหอย ห้วยกง ห้วยเตย ห้วยซิม ห้วยเจริญ ห้วยไร่

มีอ่างเก็บน้ำสาธารณะ ได้แก่ อ่างวังจำปี มีเนื้อที่ประมาณ 40 ไร่ อ่างเก็บน้ำหินหุด มีเนื้อที่ประมาณ 10 ไร่ มีฝายน้ำล้นกักเก็บน้ำ ได้แก่ ฝายน้ำล้น หมู่ 4 ฝายน้ำล้น หมู่ 5 และฝายน้ำล้น หมู่ 6

มีสระน้ำสาธารณะจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ สระน้ำสาธารณะหมู่ 2 สระน้ำสาธารณะ หมู่ 3 และสระน้ำสาธารณะ หมู่ 5

#### ประชากร

จำนวนประชากรทั้งสิ้น 6,032 คน โดยแยกเป็น จำนวนครัวเรือน 1,606 ครัวเรือน หญิง จำนวน 2,936 คน ชาย จำนวน 3,096 คน มีความหนาแน่นเฉลี่ย 70.89 คน/ตารางกิโลเมตร มีหมู่บ้านจำนวน 8 หมู่บ้าน

| หมู่ที่ | ชื่อหมู่บ้าน | จำนวนครัวเรือน | จำนวนประชากร (คน) |      |     |
|---------|--------------|----------------|-------------------|------|-----|
|         |              |                | ชาย               | หญิง | รวม |
| 1       | บ้านสามัคคี  | 184            | 396               | 378  | 774 |
| 2       | บ้านโชคชัย   | 151            | 317               | 291  | 608 |
| 3       | บ้านผากลางนา | 195            | 346               | 298  | 644 |
| 4       | บ้านผากลางนา | 158            | 327               | 318  | 645 |

|     |               |       |       |       |       |
|-----|---------------|-------|-------|-------|-------|
| 5   | บ้านสวัสดิ์   | 242   | 465   | 471   | 936   |
| 6   | บ้านโชคอำนวย  | 220   | 411   | 430   | 841   |
| 7   | บ้านห้วยเจริญ | 269   | 502   | 440   | 942   |
| 8   | บ้านศรีวิไล   | 187   | 332   | 310   | 642   |
| รวม |               | 1,606 | 3,096 | 2,936 | 6,032 |

ประชากรในตำบลสามัคคีส่วนใหญ่ประกอบอาชีพด้านการเกษตร เช่น ทำนา ทำไร่ ทำสวน และเลี้ยงสัตว์ บางส่วนทำงานรับจ้างในภาคอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ สภาพทางเศรษฐกิจในตำบลสามัคคีกำลังเจริญเติบโตและขยายตัว เพราะมีการค้าการลงทุนในธุรกิจขนาดใหญ่ขึ้น หมู่บ้านในเขตตำบลสามัคคีพื้นที่รอบนอก จะอยู่รวมกลุ่มและเป็นหมู่บ้านที่มีขนบธรรมเนียมประเพณีแบบดั้งเดิมของหมู่บ้าน ส่วนบริเวณพื้นที่ที่ติดต่อกับเขตเมืองการรวมกลุ่มค่อนข้างน้อย

หน่วยธุรกิจ ในเขตตำบลสามัคคี

|                    |       |    |       |
|--------------------|-------|----|-------|
| - ปิมน้ำมัน        | จำนวน | 2  | แห่ง  |
| - โรงงานอุตสาหกรรม | จำนวน | 2  | แห่ง  |
| - โรงสี            | จำนวน | 5  | แห่ง  |
| - ตลาดนัด          | จำนวน | 1  | แห่ง  |
| - ร้านค้าต่าง ๆ    | จำนวน | 40 | แห่ง  |
| - กลุ่มอาชีพ       | จำนวน | 5  | กลุ่ม |

ได้แก่ กลุ่มทอผ้า (หมู่ 2,6,8) กลุ่มเพาะเห็ด กลุ่มเลี้ยงปลา กลุ่มเลี้ยงสัตว์สามัคคี

|                       |       |    |      |
|-----------------------|-------|----|------|
| -กลุ่มแม่บ้านปศุสัตว์ |       |    |      |
| - กลุ่มออมทรัพย์      | จำนวน | 12 | แห่ง |
| - ธนาคารหมู่บ้าน      | จำนวน | 8  | แห่ง |

ด้านศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีเป็นแบบพื้นบ้านของภาคอีสาน ประเพณีที่สำคัญ ได้แก่ บุญบั้งไฟ บุญมหาชาติ และงานบุญประจำปีเดือนตามประเพณีท้องถิ่น

#### 4. ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในรอบที่ผ่านมา

##### 4.1 รางวัล / เกียรติยศ

##### 4.1.1. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

##### 10.1 ผลงานดีเด่น

| ประเภท    | ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ<br>ระดับสูงสุด 1 รางวัล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานที่มอบรางวัล                      |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| สถานศึกษา | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาแบบอย่างที่ดี<br>ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2567                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | สำนักงานคณะกรรมการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับรางวัล "IQA AWARD" ประจำปีการศึกษา 2566 ในระดับ<br>สถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับดีเด่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สำนักงานคณะกรรมการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ.<br>(OBEC SPECIAL)” ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2566<br>ด้าน ภาษา สาขาภาษาไทย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | สำนักงานคณะกรรมการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>- ได้คะแนนการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน<br>(O-net) รายวิชาภาษาไทยตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไปมากกว่าครึ่งหนึ่ง<br>ของจำนวนได้คะแนนการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน<br>โอเน็ตรายวิชาภาษาไทยตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไปมากกว่าครึ่งหนึ่ง<br>ของจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ และมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในลำดับที่ 7                                                                                                                                                                                                        | สำนักงานคณะกรรมการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ประเภท    | ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ<br>ระดับสูงสุด 1 รางวัล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานที่มอบรางวัล                      |
|           | ของจังหวัด และมีคะแนนเฉลี่ยลำดับที่ 1 ในสถานศึกษาขนาด<br>กลาง<br>- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน<br>O-NET ประจำปีการศึกษา 2567 ร้อยละ 100<br>- มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ประจำปีการศึกษา<br>2567 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รายวิชาภาษาไทย<br>คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและ<br>วัฒนธรรม สูงกว่าระดับประเทศ<br>- มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ประจำปีการศึกษา<br>2567 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 รายวิชา วิทยาศาสตร์<br>สูงกว่าระดับประเทศ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| สถานศึกษา | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC SPECIAL)”<br>ระดับ 1 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้าน คุณธรรมจริยธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC SPECIAL)”<br>ระดับ 1 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้าน ด้านสุนทรียศาสตร์ สาขาขับ<br>ร้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC SPECIAL)”<br>ระดับ 1 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>สาขาคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์                                                                                                                                                                                                                                                                               | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับรางวัล ชนะเลิศ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ด้านการนิเทศภายใน<br>สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับรางวัล ต้นแบบสถานศึกษา ในการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิง<br>รุก ( ACTIVE LEARNING) ประจำปีการศึกษา 2567                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับรางวัลสถานศึกษารักษ์สิ่งแวดล้อม ระดับดี ปีงบประมาณ<br>2567                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส<br>ในการดำเนินงานของสถานศึกษา 2567 ระดับ AA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
| ประเภท    | ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ<br>ระดับสูงสุด 1 รางวัล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | หน่วยงานที่มอบรางวัล                             |
|           | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้รับรางวัลดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอด<br>อบายมุข ปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
| ผู้บริหาร | นางณภัค ศรีจันทร์เวียง ผู้อำนวยการโรงเรียน<br>1. เป็นคณะทำงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน คณะทำงานบรรณาธิการกิจกรรมการดำเนินงานธนาคาร<br>หน่วยกิต ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รูปแบบการศึกษาในระบบ<br>ระหว่างวันที่ 13-16 สิงหาคม พ.ศ. 2567<br>2. รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา<br>ระดับดีมาก โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. พ.ศ.2566<br>3. รางวัลกรรมการและเลขานุการกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2566 | สำนักงานคณะกรรมการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน        |

|        | <p>4. รางวัลผู้บริหารดีเด่น สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมแห่งประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. 2567</p> <p>5. รางวัล 10,000 ครูชนคนคุณธรรม ประเภทผู้บริหารระดับดีเยี่ยม โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปี พ.ศ. 2567</p> <p>6. รางวัลต้นแบบสถานศึกษาในการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ระดับยอดเยี่ยม</p> <p>7. รางวัลบุคลากรที่มีความประพฤติดี มีวินัย จิตสาธารณะดีเด่น ประจำปี 2567</p> <p>8.. รางวัลผู้บริหารที่มีรูปแบบ/วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับจังหวัดอุดรธานี ระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>นางสาวอัจฉรา หนูยศ รองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>1. รางวัลผู้บริหารที่มีรูปแบบ/วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับจังหวัดอุดรธานี ระดับคุณภาพ ดีเลิศ</p> <p>2. รางวัลบุคลากรที่มีความประพฤติดี มีวินัย จิตสาธารณะดีเด่น ประจำปี 2567</p> <p>3. รองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567</p> <p>4. เป็นคณะทำงานศูนย์ส่งเสริมความสุข และความปลอดภัย</p> | <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br/>มัธยมศึกษาอุดรธานี</p> <p>ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี</p> <p>ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br/>มัธยมศึกษาอุดรธานี<br/>สมาคมรองผู้อำนวยการ<br/>สถานศึกษาแห่งประเทศไทย<br/>สพฐ</p> |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ประเภท | ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ<br>ระดับสูงสุด 1 รางวัล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หน่วยงานที่มอบรางวัล                                                                                                                                                                                                                           |
| ครู    | <p>นางสาวสุรัส จั่นพันธ์ุ</p> <p>รางวัล คณะกรรมการสถานศึกษา ดีเด่น ประจำปี 2566</p> <p>นางสาวสุพัฒนา พันยา</p> <p>ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัล ชนะเลิศ การประกวดสุนทรพจน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เนื่องในโอกาสที่ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าสิริภาจุฑาภรณ์ เสด็จเป็นองค์ประธานทรงเกี่ยวข้าวในแปลงนาศิลปะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 72 พรรษา ปี พ.ศ. 2567</p> <p>นางเบญจพร นาคจันทร์</p> <p>1. ได้รับรางวัลบุคลากรที่มีความประพฤติดี มีวินัยจิตสาธารณะ ดีเด่น ประจำปี 2567</p> <p>2. ได้รับรางวัล “ครูชน คนคุณธรรม” ประจำปี 2567 และเป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมการคัดเลือกระดับภาค เขตตรวจราชการที่ 10</p>                                                                                                                                                                                                                                       | <p>สำนักงานคณะกรรมการ<br/>การศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>กรมการข้าว<br/>สังกัดกระทรวงเกษตรและ<br/>สหกรณ์</p> <p>ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br/>มัธยมศึกษาอุดรธานี</p>                                             |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | <p>3. ได้รับรางวัล “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีผลงานดีเด่น” เนื่องในวันครู ครั้งที่ 69 วันที่ 16 มกราคม ประจำปี 2568</p> <p>นางสุภานันท์ นิมาภาคย์</p> <p>ได้รับรางวัล แผนการจัดการเรียนรู้จัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING) รายวิชาคณิตศาสตร์ ระดับ ดีเลิศ ประจำปี การศึกษา 2567</p>                                                                                                                                                                                                                                                               | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี                                                                                                                           |
|               | <p>นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72</p> <p>นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72</p> <p>นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน การแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ม.1-ม.3 การแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.1-ม.3</p> | <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br/>มัธยมศึกษาอุดรธานี</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br/>มัธยมศึกษาอุดรธานี</p> <p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br/>มัธยมศึกษาอุดรธานี</p> |
| <b>ประเภท</b> | <b>ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ</b><br><b>ระดับสูงสุด 1 รางวัล</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>หน่วยงานที่มอบรางวัล</b>                                                                                                                                                |
| ครู           | <p>การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.1-ม.3</p> <p>การแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.4-ม.6</p> <p>งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี                                                                                                                           |
|               | <p>นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันการวาดเส้น (DRAWING) ม.1-ม.3</p> <p>การแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ม.4-ม.6</p> <p>งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี                                                                                                                           |
|               | <p>นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง การแข่งขันประติมากรรม ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี                                                                                                                           |
|               | <p>นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา</p> <p>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ การแข่งขันประติมากรรม ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี                                                                                                                           |

|        | นางสาวมณธยา ประทุม นางหนึ่งฤทัย ทศมี<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ การประกวดโครงงานอาชีพ ม.1-ม.3<br>งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                                       | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|        | นางเบญจพร นาคจันทร์ นายอานนต์ นาคจันทร์<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ การแข่งขันการจัดสวนแก้ว ม.4-ม.6งานศิลปหัตถกรรม<br>ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                                  | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางเบญจพร นาคจันทร์ นายอานนต์ นาคจันทร์<br>และนายศรัณย์ บุญศรี ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัล<br>เหรียญทองการแข่งขันการจัดสวนแก้ว ม.4-ม.6 ทอง รองชนะเลิศ<br>อันดับที่ 1งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ นางหนึ่งฤทัย ทศมี<br>นางเบญจพร นาคจันทร์ ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัล<br>เหรียญทอง การแข่งขันประดิษฐ์กระทงดอกไม้ธูปเทียนแพ ระดับ<br>ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72     | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา นางสาวสุพัตษา พันยา ครูผู้ฝึกสอนสอน<br>นักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็ก                                                                                                        | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
| ประเภท | ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ<br>ระดับสูงสุด 1 รางวัล                                                                                                                                                                          | หน่วยงานที่มอบรางวัล                             |
| ครู    | ระดับ ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                                                                                                                                                                |                                                  |
|        | นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการ<br>ทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขต<br>พื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                        | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นายณัฐพร ทองอ่อน นางสาวสุพัตษา พันยา<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการ<br>ออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์<br>ระดับ ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษาครั้งที่<br>72      | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นายณัฐพร ทองอ่อน นางสาวสุพัตษา พันยา<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการ<br>ออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระดับ ม.1-<br>ม.3 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72      | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |

|        | นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ 2.นายศรัณย์ บุญศรี<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันจัก<br>สานไม้ไผ่ ระดับ ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่<br>การศึกษา ครั้งที่ 72                                                            | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|        | นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ นายสุปัญญา คำมุงคุณ<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขัน<br>ประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ระดับ ม. 4-ม.6 งาน<br>ศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                              | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางเบญจพร นาคจันทร์<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศ<br>อันดับที่ 1 การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ระดับ ม.1-ม.3<br>งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                                               | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางเบญจพร นาคจันทร์<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศ<br>อันดับที่ 2 การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ระดับ ม.4-ม.6<br>งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                                               | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางสาวสุพัฒนา พันยา<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขัน<br>เสนาะสารอ่านทำนองเสนาะ งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่<br>การศึกษา ครั้งที่ 72                                                                                     | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
| ประเภท | ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ<br>ระดับสูงสุด 1 รางวัล                                                                                                                                                                                               | หน่วยงานที่มอบรางวัล                             |
| ครู    | นายศรัณย์ บุญศรี นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวด<br>โครงการคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ใน คณิตศาสตร์ไป<br>ประยุกต์ใช้ ระดับ ม.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่<br>การศึกษา ครั้งที่ 72 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นายศรัณย์ บุญศรี นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวด<br>โครงการคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ใน คณิตศาสตร์ไป<br>ประยุกต์ใช้ ระดับ ม.4-ม.6 งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่<br>การศึกษา ครั้งที่ 72 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์<br>ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ<br>การประกวดการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง-บกพร่องทางการเรียนรู้<br>งานศิลปหัตถกรรมระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                                                      | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |
|        | นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์                                                                                                                                                                                                                                 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | ครูผู้ฝึกสอนสอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันการวาดภาพระบายสี-บกพร่องทางการเรียนรู้ งานศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 72                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                            |
|          | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัล ชมเชย การแข่งขันการตอบปัญหา<br>กฎหมาย เนื่องในวัน รพี ปี 2567 จัดโดยศาลเยาวชนและ<br>ครอบครัวจังหวัดอุดรธานี                                                                                                                                                                                           | ศาลเยาวชนและครอบครัว<br>จังหวัดอุดรธานี                                                                    |
| นักเรียน | งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่<br>เข้าร่วมแข่งขัน 27 รายการ ชนะเลิศ จำนวน 3 รายการ รอง<br>ชนะเลิศอันดับ 1 จำนวน 6 รายการ รองชนะเลิศอันดับ 2<br>จำนวน 5 รายการ<br>- เหรียญทอง 23 เหรียญ<br>- เหรียญเงิน 4 เหรียญ<br>- เหรียญทองแดง - เหรียญ                                                                                                              | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาอุดรธานี                                                           |
|          | นางสาวจิราพร บุญพันธุ์ นักเรียนชั้น ม.3<br>ได้รับรางวัล ชนะเลิศ การประกวด สุนทรพจน์ ระดับชั้น<br>มัธยมศึกษาตอนต้น เนื่องในโอกาสที่พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์<br>เจ้าสิริภาจุฑาภรณ์ เสด็จเป็นองค์ประธานทรงเกี่ยวข้าวในแปลงนา<br>ศิลปะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในโอกาส                                                                             | กรมการข้าว<br>สังกัดกระทรวงเกษตร<br>และสหกรณ์                                                              |
| ประเภท   | <b>ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ</b><br><b>ระดับสูงสุด 1 รางวัล</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>หน่วยงานที่มอบรางวัล</b>                                                                                |
|          | มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 72 พรรษา ปี พ.ศ. 2567<br>นางสาวนันทภรณ์ เสริมดี นักเรียนชั้น ม.6<br>ได้รับรางวัลเยาวชนดีเด่น เนื่องในวันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี<br>2567<br>นายรัฐศาสตร์ สุขณรงค์ และนายธเนศพล ศรีทงงาม นักเรียนชั้น<br>ม.4<br>ได้รับรางวัล ชมเชย การแข่งขันการตอบปัญหากฎหมาย เนื่องใน<br>วัน รพี ปี 2567 จัดโดยศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดอุดรธานี | สำนักงานพัฒนาสังคม<br>และความมั่นคงของมนุษย์<br>จังหวัดอุดรธานี<br>ศาลเยาวชนและครอบครัว<br>จังหวัดอุดรธานี |

## สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก

### • ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1) ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาจากสถานศึกษา โดยการรักษาระดับและพัฒนาคุณภาพผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นต่อเนื่อง 3 ปี ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหา ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โครงการอาชีวบูรณาการร่วมกับ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และหลักสูตรอาชีพระยะสั้น การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) โดยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบและผลิตผลงาน เช่น การตัดต่อคลิปวิดีโอ การใช้ AI ใน การนำเสนอผลงาน ตลอดจนมีการจัดเก็บข้อมูลโครงการต่าง ๆ ของผู้เรียนในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ มีการ แพร่ผลงานสู่สาธารณชนผ่านยูทูป เฟซบุ๊ก และเว็บไซต์ของสถานศึกษา เป็นต้น ควรมีการยกระดับคุณภาพในการ พัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการรักษาระดับและพัฒนา คุณภาพผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นอย่างน้อย 3 ปีการศึกษาติดต่อกัน โดยมีการทบทวนแผนปรับปรุง แผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา แผนการจัดการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน รอบด้านทุกปี

2) สถานศึกษาควรพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่ดำเนินงานให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน ทันสมัย และเข้าถึงได้ง่าย สร้างระบบการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและวางแผนแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรด้านเทคนิค การให้คำปรึกษา อย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ด้านจิตวิทยาวัยรุ่น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่าย ผู้ปกครองและชุมชนในการดูแล เอาใจใส่ผู้เรียนด้วยการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีการ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงระบบการช่วยเหลือนักเรียน โดยนำผลการประเมินมา วิเคราะห์และใช้ในการ วางแผนพัฒนาพัฒนาผู้เรียนตามความต้องการจำเป็น มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีการยกระดับ คุณภาพในการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา

3) สถานศึกษาควรมีการติดตามผลผู้จบหลักสูตรทุกปีการศึกษา ทั้ง 2 ระดับ คือ มัธยมศึกษาตอนต้น และ มัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อนำมาใช้พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ของโลก ยุคใหม่ โดยพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology Based) ส่งเสริมให้ครู มีการใช้ แพลตฟอร์มที่สามารถจัดการเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา และจัดเก็บเป็นคลังข้อมูลแบบออนไลน์ มีการ พัฒนาอย่าง ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีการยกระดับคุณภาพในการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของ สถานศึกษา

### สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

| มาตรฐาน                                    | ตัวชี้วัด                                                                  | ผลการประกันคุณภาพ<br>ภายนอก |                         |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
|                                            |                                                                            | เป็นไปตาม<br>มาตรฐาน        | อยู่ระหว่าง<br>การพัฒนา |
| ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                   |                                                                            |                             |                         |
| มาตรฐานที่ 1<br>ผลลัพธ์ของ การ<br>เรียนรู้ | ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา                     | ✓                           |                         |
|                                            | ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตร<br>สถานศึกษา | ✓                           |                         |
|                                            | ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้                        | ✓                           |                         |
|                                            | ตัวชี้วัดที่ 2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของ สถานศึกษา                | ✓                           |                         |

| มาตรฐานที่ 2<br>การพัฒนา<br>คุณภาพการ<br>บริหารจัดการ<br>สถานศึกษา | ตัวชี้วัดที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงาน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ                                                   | ✓                       |                     |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล                                         | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                       | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.5 กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ                                              | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา                                                      | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ                                                             | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกัน โรคอุบัติภัย ภัยพิบัติ                                                      | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.9 ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน                                                                                | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 2.10 การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการ เรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน | ✓                       |                     |
| มาตรฐาน                                                            | ตัวชี้วัด                                                                                                                         | ผลการประกันคุณภาพภายนอก |                     |
|                                                                    |                                                                                                                                   | เป็นไปตามมาตรฐาน        | อยู่ระหว่างการพัฒนา |
| มาตรฐานที่ 3<br>การพัฒนา<br>คุณภาพการ<br>จัดการเรียนรู้            | ตัวชี้วัดที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์                            | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้าง สมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์                                           | ✓                       |                     |
|                                                                    | ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง                                               | ✓                       |                     |

### สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกในภาพรวมของสถานศึกษา

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 16 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน – ตัวชี้วัด

ตอนที่ 2 ผลการประกันคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ (3 ตัวชี้วัด)

| ตัวชี้วัด                                                                  | ระดับ ผลการประเมิน<br>คุณภาพภายนอก ที่ได้รับ<br>(5,4,3,2,1) | ผลการประกันคุณภาพ<br>ภายนอก |                         |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
|                                                                            |                                                             | เป็นไปตาม<br>มาตรฐาน        | อยู่ระหว่าง<br>การพัฒนา |
| ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร<br>สถานศึกษา                 | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึง<br>ประสงค์ตามหลักสูตร สถานศึกษา | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการ<br>เรียนรู้                    | 4                                                           | ✓                           |                         |

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 3 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน – ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษาในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด โดยปีการศึกษา 2564 - 2566 มีค่าเป้าหมายภาพรวมเฉลี่ยร้อยละ 92.87 ได้ระดับผ่านขึ้นไป จากการตรวจเยี่ยมพบว่า ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษาในภาพรวม เฉลี่ยร้อยละ 95.10 เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด 3 ปีต่อเนื่อง (ปีการศึกษา 2564 - 2566) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด โดยมีค่าเป้าหมายภาพรวม เฉลี่ยร้อยละ 92.33 ระดับผ่านขึ้นไป จากการตรวจเยี่ยมพบว่า ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาใน ภาพรวมเฉลี่ย ร้อยละ 95.26 อยู่ในระดับผ่านขึ้นไป เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาต่อเนื่อง 3 ปีการศึกษา (ปีการศึกษา 2564 - 2566)

ผู้เรียนมีสมรรถนะเด่นชัดในด้านการใช้เทคโนโลยี ผ่านการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนตามโครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ โดยดำเนินกิจกรรม โดยมีการกำหนด รายวิชาวิทยาการคำนวณ และการออกแบบเทคโนโลยีในรายวิชาพื้นฐานและบรรจุรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นวิชาเพิ่มเติมทุกระดับชั้น ดังนี้ 1) การจัดทำเอกสารวิชาการ การคำนวณ นำเสนอผลงาน ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Online เช่น Word Excel PowerPoint 2) การสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Desktop Author 3) การสร้าง Web Page ด้วย โปรแกรม Adobe Dreamweaver 4) การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ ด้วยโปรแกรม Google Sketch UP 5) การออกแบบ ตกแต่งภาพ ด้วยโปรแกรม Photoshop CS6 6) การตัดต่อภาพยนตร์ ด้วยโปรแกรม Corel Video Studio 7) การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google site รับและส่งงานให้ครูผู้สอนผ่าน Computer classroom ด้วย Google site

ทั้งนี้ ผู้เรียนนำความรู้มาร่วมกันพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับขายสินค้าออนไลน์ เรียนรู้เท่าทันสื่อ เทคโนโลยีมีการติดตามผลการเรียนรู้และคะแนนพฤติกรรมผ่านโปรแกรมการบริหารจัดการของสถานศึกษา (samakkipit.stu-mis.online) มาใช้ในการพัฒนาตนเอง ส่งผลให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นผู้เรียนมีคุณลักษณะเด่นชัดในด้านความรับผิดชอบ ความมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน และ จิต

สาธารณะ ผ่านโครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โครงการโรงเรียนคุณธรรม ส่งเสริมการทำความดีผ่านวิธีการที่หลากหลาย เช่น การช่วยเหลืองานของโรงเรียน การบริจาคโลหิต การทำกิจกรรมจิตอาสาทางศาสนา ในชุมชน สวดมนต์สวดสัปดาห์ การทดสอบธรรมศึกษา เป็นต้น สถานศึกษาส่งเสริมให้มีการบันทึกคะแนน การทำความดีผ่านโปรแกรมการบริหารของสถานศึกษา โดยครูที่ปรึกษาเป็นผู้ลงคะแนน ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนติดตามคะแนนของตนเองได้ตลอดเวลา เมื่อสิ้นปีการศึกษาจะมีการมอบเกียรติบัตรสำหรับผู้มีคะแนนการทำความดีผ่านเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากนี้ผู้เรียนยังได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา งานบุญประเพณี ของชุมชนมีการอนุรักษ์ รักษาสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนและห้องเรียน การอาสาช่วยงานต่างๆ ของสถานศึกษาและในชุมชน ก่อให้เกิดความใกล้ชิด รักหวงแหนวัฒนธรรมท้องถิ่น รู้จักรักความเป็นไทย มีวิทยากรจากอุทยานประวัติศาสตร์ภูพระบาทมาให้ความรู้และนำเสนอเอกลักษณ์ท้องถิ่น เช่น นาฏศิลป์ การขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งรวมทั้งมีเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์ในกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดขึ้นผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะการเป็นผู้นำและกล้าแสดงออกผ่านกิจกรรมสภานักเรียน โดยมีบทบาทเป็นผู้นำในการทำงาน ประสานงานระหว่างครูและนักเรียน การทำกิจกรรมหน้าเสาธง การดูแลพื้นที่บริเวณที่รับผิดชอบการรักษากฎระเบียบของสถานศึกษา ผู้เรียนรู้จักดูแลรักษาสุขภาพของตนเองออกกำลังกาย และชื่นชอบการเล่นกีฬา ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายที่เป็นอัตลักษณ์คือ “มารยาทดี มีน้ำใจ” มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยบูรณาการการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา ผ่านหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด โดยปีการศึกษา 2564 - 2566 มีค่าเป้าหมายภาพรวมเฉลี่ยร้อยละ 100 ผู้เรียนมีทักษะและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ โดยสถานศึกษาจัดให้มีหลักสูตร วิชาชีพระยะสั้น ภายใต้โครงการหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาใน จังหวัดอุดรธานี จัดโดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ซึ่งในการศึกษา 2566 โรงเรียนได้ทำบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เป็นคู่พัฒนากับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี จำนวน 6 หลักสูตรคือ การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร การประมง (เลี้ยงปลาน้ำจืด) การเลี้ยงไก่เนื้อ การปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ งานช่าง (ซ่อมบำรุงเครื่องยนต์ขนาดเล็ก) และธุรกิจออนไลน์ ซึ่งจะมีครูผู้สอนจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกวันพฤหัสบดี โดยผู้เรียนทุกคนสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของตนเอง สะสมเป็น Credit Bank สำหรับศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา นอกจากนี้ผู้เรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 4 ยังสามารถบูรณาการการเรียนรู้ตามหลักสูตรดังกล่าวเข้ากับรายวิชา การศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) โดยจัดทำเป็นโครงงานอย่างน้อย 1 โครงงาน มีการวางแผนการทำงาน การศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งจากการสืบค้นจากอินเทอร์เน็ตการ สอบถามผู้รู้จากชุมชน และครูผู้สอน มีกระบวนการขั้นตอน มีผลงานโครงงานที่สามารถนำเสนอต่อ คณะกรรมการ และประเมินผลงาน ของตนเองและเพื่อน นำไปสู่การพัฒนาตนเองและสามารถถ่ายทอดความรู้ ส่งต่อรุ่นน้องในสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี สามารถนำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดได้ เช่น การทำแอปพลิเคชันเพื่อ ขายสินค้าออนไลน์ การแปรรูปอาหาร ในครัวเรือน การนำพืชผักไปขายในชุมชน เป็นต้น ผู้เรียนระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายมีการเตรียมความพร้อมใน การเรียนต่อและการประกอบอาชีพตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อ การเรียนรู้ทักษะอาชีพ

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาจากสถานศึกษา โดยการรักษาระดับและพัฒนาคุณภาพผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นต่อเนื่อง 3 ปี ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหา ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โครงการอาชีพบูรณาการร่วมกับ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และหลักสูตรอาชีพระยะสั้น การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) โดยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบและผลิตผลงาน เช่น การตัดต่อคลิปวิดีโอ การใช้ AI ในการนำเสนอผลงาน ตลอดจนมีการจัดเก็บข้อมูลโครงการต่าง ๆ ของผู้เรียนในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ มีการแพร่ผลงานสู่สาธารณชนผ่านยูทูป เฟซบุ๊ก และเว็บไซต์ของสถานศึกษา เป็นต้น ควรมีการยกระดับคุณภาพในการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการรักษาระดับ และพัฒนาคุณภาพผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นอย่างน้อย 3 ปีการศึกษาติดต่อกัน โดยมีการทบทวนแผนปรับปรุง แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา แผนการจัดการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน รอบด้านทุกปีการศึกษาสู่กระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

### มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ( 10 ตัวชี้วัด)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                          | ระดับ ผลการประเมิน<br>คุณภาพภายนอก ที่ได้รับ<br>(5,4,3,2,1) | ผลการประกันคุณภาพ<br>ภายนอก |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                    |                                                             | เป็นไปตาม<br>มาตรฐาน        | อยู่ระหว่าง<br>การพัฒนา |
| ตัวชี้วัดที่ 2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา                                                                         | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้อง กับวิสัยทัศน์และพันธกิจ                                                    | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล                                         | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา                                                        | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.5 กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครู และ บุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ                                             | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา                                                       | 5                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ                                                             | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ                                                       | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.9 ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน                                                                                 | 4                                                           | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 2.10 การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และ ชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และ พัฒนาผู้เรียน | 4                                                           | ✓                           |                         |

## สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 10 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน – ตัวชี้วัด

### ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 2

สถานศึกษาดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์มุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ภายใน 5 ปี เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมีพันธกิจหลักครอบคลุม ด้านความปลอดภัย ความมั่นคงของมนุษย์ ความเป็นเลิศ การพัฒนาสมรรถนะและทักษะ การสร้างโอกาสที่เท่าเทียม การพัฒนาบุคลากร การจัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาระบบบริหาร ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สถานศึกษาได้กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ 5 ประการ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ มีการสื่อสาร แผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างทั่วถึง ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม และพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน จนได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น นอกจากนี้ ยังนำผลการประเมินภายนอกมาปรับปรุง อย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงภาวะผู้นำทางวิชาการโดยใช้นวัตกรรม PATTANA Model ในการ บริหาร มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและตอบสนองสถานการณ์ปัจจุบัน เน้นการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการสอน จัดระบบนิเทศการศึกษาทั้งแบบปกติ และ ออนไลน์ และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนและการรวมกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การบริหารจัดการ สถานศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานครอบคลุมทุกด้าน มีคู่มือการบริหาร จัดการ และเปิดเผย การดำเนินงานตามแบบประเมินความโปร่งใสภาครัฐ ส่งผลให้ได้รับคะแนนประเมิน ITA ใน ระดับ A สถานศึกษา มีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยส่งเสริมให้เข้ารับการอบรม ประชุม และ สัมมนาทั้งแบบ Onsite และ Online ครอบคลุมทั้งด้านการสอนและงานพิเศษ รวมถึงการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการดูแลคุ้มครองผู้เรียน นอกจากนี้ยังส่งเสริมการใช้กระบวนการ PLC ร่วมกับการวิจัย ในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา การสอนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน ระบบการนิเทศการปฏิบัติงานของครูมีความเป็นระบบ มีคณะกรรมการ ดำเนินการนิเทศ และมีการนิเทศติดตามจากต้นสังกัดมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูล สะท้อนกลับเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเพียงพอ มีการใช้ โปรแกรมในการบริหารจัดการข้อมูลต่าง ๆ ของสถานศึกษา และส่งเสริมให้ครูพัฒนาด้าน ICT อย่าง สม่าเสมอ ด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม สถานศึกษา มีความพร้อมทั้งอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ และ พื้นที่สำหรับกิจกรรมต่าง ๆ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เป็นระบบ และมีเครือข่ายความร่วมมือด้านความ ปลอดภัยกับหน่วยงานภายนอก สถานศึกษาให้ความสำคัญกับการจัดการด้านโภชนาการ สุขอนามัย และความ ปลอดภัยของผู้เรียน มีการดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีการเยี่ยมบ้าน การคัด กรอง ผู้เรียน และการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ สถานศึกษาสร้างการมีส่วนร่วม กับ ผู้ปกครองและ ชุมชนผ่านการประชุมการประชุมประชาสัมพันธ์ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอก มีการจัดทำ บันทึกข้อตกลง (MOU) กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และได้รับ การสนับสนุน ด้านงบประมาณจากองค์กรภายนอกและเครือข่ายศิษย์เก่าในด้านการจัดการข้อมูล สถานศึกษามี ระบบการจัดเก็บข้อมูลที่ปลอดภัยและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยใช้โปรแกรมจัดการ ข้อมูลผู้เรียนและระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สถานศึกษาควรพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่ดำเนินอยู่ให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน ทันสมัย และเข้าถึงได้ง่าย สร้างระบบการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและวางแผนแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลสุขภาพจากคลินิกสุขภาพ เพื่อให้ครอบคลุมมิติต่างๆ ของผู้เรียน พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรด้านเทคนิคการให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านจิตวิทยาวัยรุ่น ส่งเสริมให้ครูมีความเข้าใจและทักษะใน การใช้เครื่องมือประเมินด้านจิตใจ เช่น SDQ และ EQ การช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและการปรับเปลี่ยน พฤติกรรม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนพัฒนาช่องทาง การสื่อสารและการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอขยายเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน และองค์กรในชุมชนเพื่อการส่งต่อและการให้ ความช่วยเหลือนักเรียนการติดตามและประเมินผลระบบ อย่างต่อเนื่อง จัดให้มีการติดตาม ประเมินผล และ ปรับปรุงระบบการช่วยเหลือนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ นำผลการประเมินมาวิเคราะห์และใช้ในการวางแผนพัฒนา ระบบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ด้านการช่วยเหลือ นักเรียนที่มีปัญหาควรมีการค้นหาและคัดกรองปัญหาของ นักเรียนอย่างเป็นระบบ เช่น ปัญหาด้านการเรียน ปัญหาพฤติกรรม ปัญหาทางสุขภาพจิต ปัญหาครอบครัว เป็น ต้นจัดให้มีการประเมินสภาพปัญหาเชิงลึก เพื่อวางแผนการช่วยเหลือที่ตรงจุด และติดตามผลการช่วยเหลืออย่าง ต่อเนื่องประสานความร่วมมือ กับหน่วยงานและทรัพยากรในชุมชนเพื่อการส่งต่อและการให้ความช่วยเหลือที่ ครอบคลุม พัฒนาศักยภาพของ ครูและบุคลากรในการให้คำปรึกษาการสร้างแรงจูงใจและการปรับเปลี่ยน พฤติกรรม ด้านการพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ มีการระบุและคัดกรองนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ อย่างเป็นระบบ โดยใช้เครื่องมือ ประเมินที่เหมาะสม เช่น แฟ้มสะสมงาน แบบทดสอบความถนัดทางวิชาการ หรือ การสังเกต จากครูผู้สอน จัด ให้มีกิจกรรมและหลักสูตรที่ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนกลุ่มนี้ เช่น ชมร ค่าวิชาการ การเรียนรู้ แบบโครงงาน เป็นต้น เชื่อมโยงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานผู้เชี่ยวชาญ ภายนอก เพื่อให้ คำปรึกษาและเป็นพี่เลี้ยงในการพัฒนานักเรียนเหล่านี้จัดให้มีทุนการศึกษา และแรงจูงใจสำหรับ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

### มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ (3 ตัวชี้วัด)

| ตัวชี้วัด                                                                                               | ระดับ ผลการประเมิน<br>คุณภาพภายนอก ที่<br>ได้รับ (5,4,3,2,1) | ผลการประกันคุณภาพ<br>ภายนอก |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
|                                                                                                         |                                                              | เป็นไปตาม<br>มาตรฐาน        | อยู่ระหว่าง<br>การพัฒนา |
| ตัวชี้วัดที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการ เรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ | 4                                                            | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์                  | 4                                                            | ✓                           |                         |
| ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของ ผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง                    | 4                                                            | ✓                           |                         |

### สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

- เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 3 ตัวชี้วัด
- อยู่ระหว่างการพัฒนา จำนวน – ตัวชี้วัด

### ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ 3

สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช 2566 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พ.ศ.2560) โดยมีสาระการเรียนรู้ครบ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา มีการบันทึกท้ายแผนการจัดการเรียนรู้ที่ระบุถึงจำนวนผู้เรียนที่ผ่านและยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ครูจัดกิจกรรม สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้จัดกิจกรรมตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้ตามแนว Active learning มีการการออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนที่เสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีการนำหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง (วิชาชีพ ระยะสั้น) โดยร่วมมือกับ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน โดยเป็น หลักสูตรที่สามารถนำหน่วยการเรียนรู้ไปเทียบโอนหน่วยกิตหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank ) เมื่อไป ศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาได้ โดยมีวิชาชีพระยะสั้นให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนหลากหลายสาขาอาชีพ เช่น การเลี้ยงไก่เนื้อ การแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร การปลูกผักไร้ดิน/ผักไฮโดรโปนิคส์ โดยวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีอุดรธานี สนับสนุนงบประมาณและวิทยากรมาให้ความรู้แก่ผู้เรียน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ครูมี การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยการใช้คำถามกระตุ้นคิด การฝึกปฏิบัติจริง มีการใช้เกม เพลง สื่อ ICT และแอปพลิเคชันต่างๆ มาเป็นสื่อในการจัดการเรียนรู้ ครูใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ก่อนจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียน จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ นำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในชั้นเรียน ในระหว่างการจัดการเรียนรู้มีการประเมินผู้เรียน ทั้งระหว่างเรียน และหลังเรียน ใช้วิธีการประเมินผลหลากหลาย เช่น การใช้เทคโนโลยี Kahoot, Quizizz, Google form เพื่อให้นักเรียนทราบนักเรียนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและแก้ไขผลการประเมินตนเองได้ มีการ ประเมินชิ้นงาน สัมภาษณ์ จัดทำระบบวัดประเมินผลเป็นปัจจุบัน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการวัดและประเมินผล และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองและนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลใน การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ปกครองสามารถติดตามผลการประเมินของนักเรียน ผ่านแพลตฟอร์มที่โรงเรียนใช้คือ <https://samakkipit.stu-mis.online/index-1.php> มีการนิเทศภายในครู (เยี่ยมชั้นเรียน) อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานีอย่างต่อเนื่อง หลังจากการนิเทศได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) มีการ บันทึกวิดีโอการจัดการเรียนการสอนของครูเพื่อให้สามารถตรวจสอบตนเองได้ว่าพึงพอใจกับการจัดการเรียน การสอน สอดคล้องตามจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการนิเทศให้ข้อเสนอแนะ มีการทำวิจัย ในชั้นเรียน มีข้อมูลสารสนเทศคุณภาพของผู้เรียน (SAR) ของแต่ละห้องเรียนที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง และมีการ รายงานผลการเรียนรู้ให้กับฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบในการประชุมผู้ปกครอง การประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา Line กลุ่ม Facebook และรายงานอย่างเป็นทางการต่อหน่วยงานต้นสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สถานศึกษาควรมีการติดตามผลผู้จบหลักสูตรทุกปีการศึกษา ทั้ง 2 ระดับ คือมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อนำมาใช้พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ยุคใหม่ โดยพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology Based) มีการใช้แพลตฟอร์ม ที่สามารถจัดการเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา และจัดเก็บเป็นคลังข้อมูลแบบออนไลน์ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีการยกระดับคุณภาพในการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา

### ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

##### 1. ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

##### ผลการประเมินตามประเด็นพิจารณา

| ประเด็นพิจารณา                                                                                            | เป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผลการประเมิน            | ระดับคุณภาพ                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                     |
| 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณ                                      | 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์ และเขียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการสื่อสาร ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี<br>3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการคิดตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี                | 83.93<br>97.36<br>97.41 | ยอดเยี่ยม<br>ยอดเยี่ยม<br>ยอดเยี่ยม |
| 2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ไขปัญหา | 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการคิดตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการแก้ปัญหาตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี                                                                                                       | 97.41<br>97.37          | ยอดเยี่ยม<br>ยอดเยี่ยม              |
| 3. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม                                                                 | 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการทำโครงการ ภาระงาน ชิ้นงาน ผลผลิตตามความถนัดและความสนใจ โดยมีผลสัมฤทธิ์ระดับดีรายวิชาวิทยาศาสตร์และ IS ระดับดีขึ้นไป<br>2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี | 71.30<br>97.54          | ดี<br>ยอดเยี่ยม                     |

|                                                               |                                                                                                                |           |             |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| 4. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี             | 97.83     | ยอดเยี่ยม   |
| 5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา        | ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดี                                                               | 70.04     | ยอดเยี่ยม   |
| ประเด็นพิจารณา                                                | เป้าหมาย                                                                                                       | ผล        | ระดับคุณภาพ |
| 6. ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ     | ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี            | 97.58     | ยอดเยี่ยม   |
| สรุปผลด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                     |                                                                                                                |           | ยอดเยี่ยม   |
| 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                         |                                                                                                                |           |             |
| 1.ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด      | นักเรียนร้อยละ 90 ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ระดับดี                                             | 97.95     | ยอดเยี่ยม   |
| 2.ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย             | ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย | 100       | ยอดเยี่ยม   |
| 3.ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย      | นักเรียนร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้นบนความแตกต่างทางวัฒนธรรมอย่างมีความสุข              | 100       | ยอดเยี่ยม   |
| 4.ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม                      | 1.ผู้เรียนร้อยละ 90 มีสุขภาวะทางด้านร่างกายตามเกณฑ์ของกรมอนามัย                                                | 86.84     | ดีเลิศ      |
|                                                               | 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี         | 97.58     | ยอดเยี่ยม   |
| สรุปผล                                                        |                                                                                                                | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |
| สรุปผลมาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน                         |                                                                                                                | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |

## 2. กระบวนการพัฒนา

### 1. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2567 สถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์อย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจากการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของปีการศึกษา 2566 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย จุดควรพัฒนา โอกาส และอุปสรรค โดยอาศัยความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อนำมากำหนดทิศทางการจัดการเรียนการสอนทั้งภายในห้องเรียนและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ปีการศึกษา 2566 – 2570 ประกอบด้วย 5 กลยุทธ์ โดยมีกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 3 กลยุทธ์ คือ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียน มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน และกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีความพร้อมสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต ตามแผนยุทธศาสตร์ไทยแลนด์ 4.0 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และการสร้างนวัตกรรม ตลอดจนพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย และจิตสังคม ยิ่งไปกว่านั้น ในปีการศึกษานี้ สถานศึกษาให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยคำนึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีการเปิดรายวิชาที่ให้นักเรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจของแต่ละคน รวมทั้งคำนึงถึงบริบทแวดล้อมต่าง ๆ ของผู้เรียน พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาผู้เรียนที่มีผลการเรียนติด 0 ร มส และปัญหาด้านพฤติกรรมอย่างเป็นระบบเพื่อช่วยเหลือผู้เรียน ที่มีปัญหาด้านผลการเรียนสถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนด้านต่าง ๆ ตามประเด็นพิจารณา ดังนี้

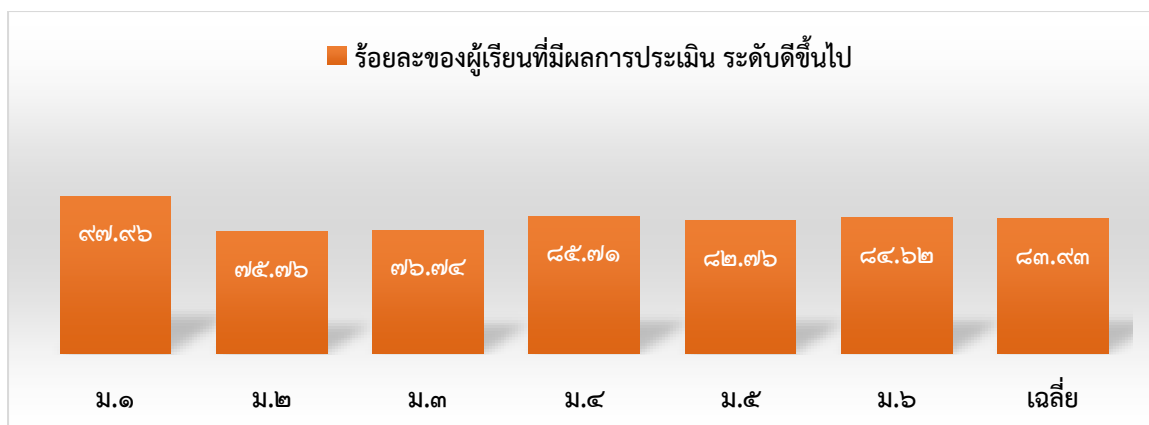
## 1. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

### 1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้มีการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณของผู้เรียน ผ่านโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ Active Learning โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวม และโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยได้จัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียนและกิจกรรมเสริมภายนอกห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และ การประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน โดยมีกระบวนการขั้นตอนในพัฒนาความสามารถของผู้เรียน ดังนี้

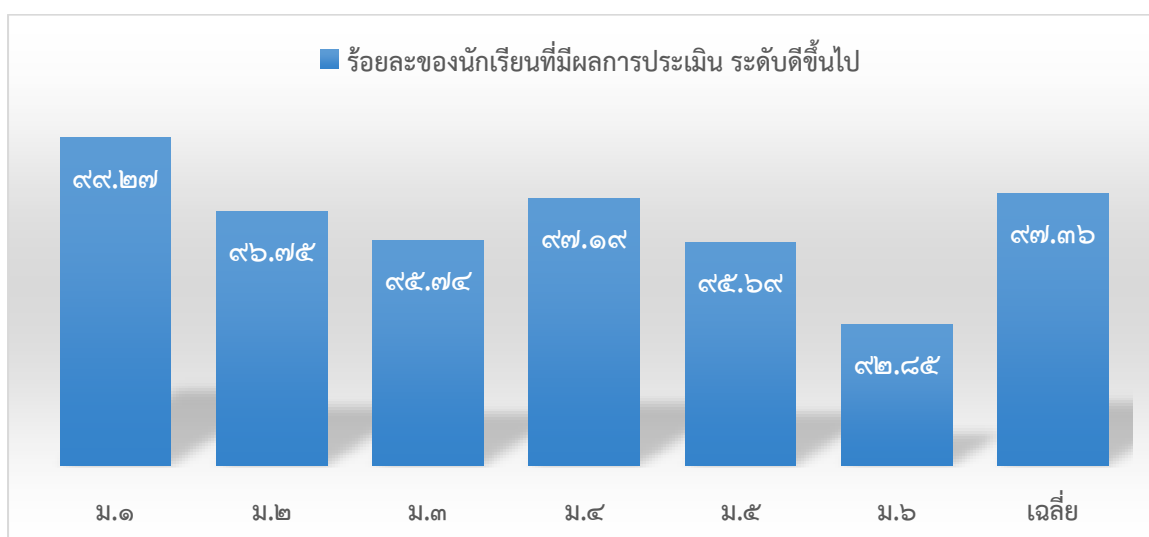
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารของผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับเนื้อหาในบทเรียนในแต่ละระดับชั้น มีการนำสื่อต่าง ๆ เข้ามามีบทบาทในการช่วยพัฒนา เช่น คลิปวิดีโอ บทความออนไลน์ หนังสือพิมพ์ เป็นต้น โดยทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้มีการประเมินผลผู้เรียนผ่านการทดสอบในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการสอบอ่านอาขยาน อ่านทำนองเสนาะ อ่านร้อยแก้ว การสอบเขียนสรุปใจความสำคัญ การเขียนวิจารณ์จากบทความ การเขียนพรรณนาจากรูปภาพที่ครูผู้สอน กำหนดให้ รวมทั้งการทดสอบการสื่อสารผ่านการแสดงละคร การพูดแนะนำตัวหน้าชั้นเรียน การพูดโฆษณาสินค้าและการพูดโน้มน้าวใจ นอกจากการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารของผู้เรียนโดยการจัดการเรียนการสอนแล้ว ยังมีการจัดกิจกรรมภายนอกห้องเรียนเสริมให้กับผู้เรียน เช่น กิจกรรมวันสุนทรภู่ กิจกรรมสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ มีการประกวดแต่งคำประพันธ์ วาดภาพ ประกวดตัวละครเป็นต้น การส่งเสริม ให้นักเรียนได้มีการเสริมสร้างทักษะทางการเรียนผ่านการทดสอบด้วยระบบออนไลน์ ในทุกระดับชั้น

แผนภูมิที่ 7 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป



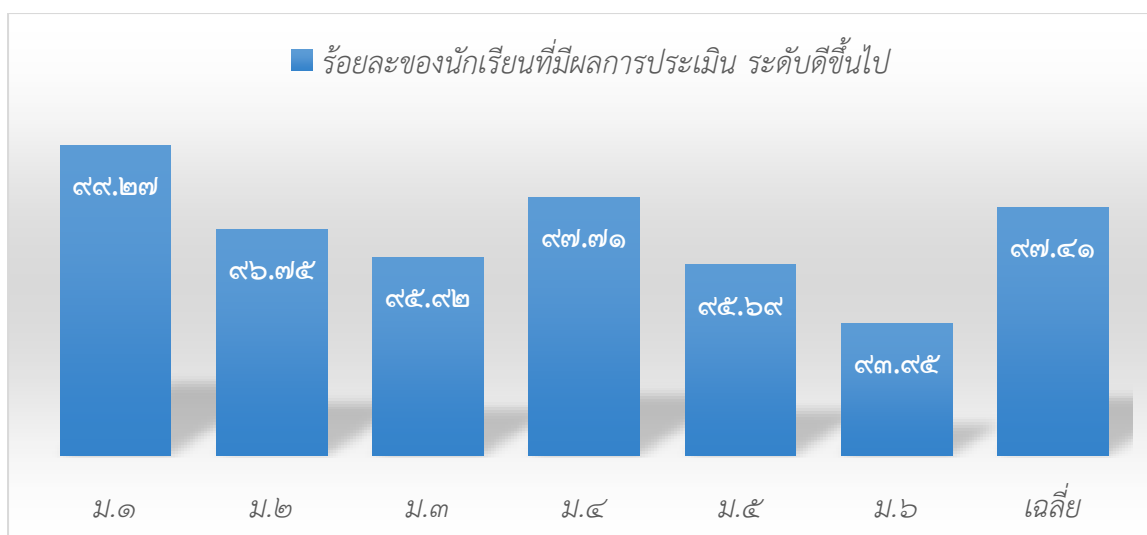
จากแผนภูมิแสดงว่า นักเรียนมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและการสื่อสาร อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไปร้อยละ 83.93 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

แผนภูมิที่ 8 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการสื่อสาร ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี



ครูทุกรายวิชามีการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบและวัดประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการสอน โรงเรียนได้ดำเนินการคัดกรองผู้เรียนตามโครงการพัฒนานักเรียนเรียนรวม ในต้นปีการศึกษาเพื่อประเมินการอ่านเขียนและคิดคำนวณ หากพบผู้เรียนมีความบกพร่องทางการเรียนรู้มีการจัดสอนเสริมช่วงพักกลางวัน และแจ้ง ครูผู้สอนทุกรายวิชาเพื่อดูแลผู้เรียนกลุ่มนี้เป็นกรณีพิเศษ และมีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ 97.36

แผนภูมิที่ 9 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิด ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี

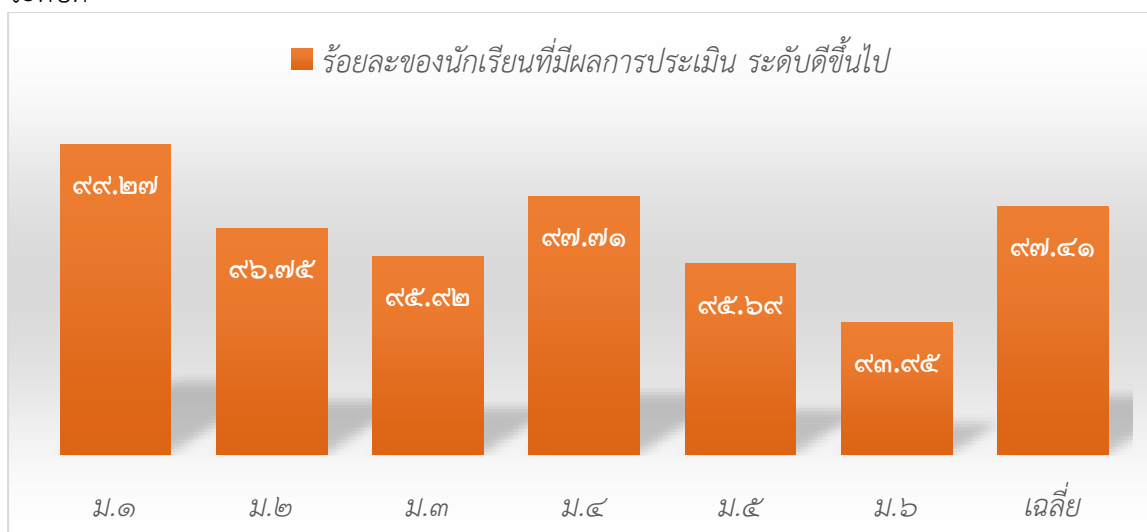


## 1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

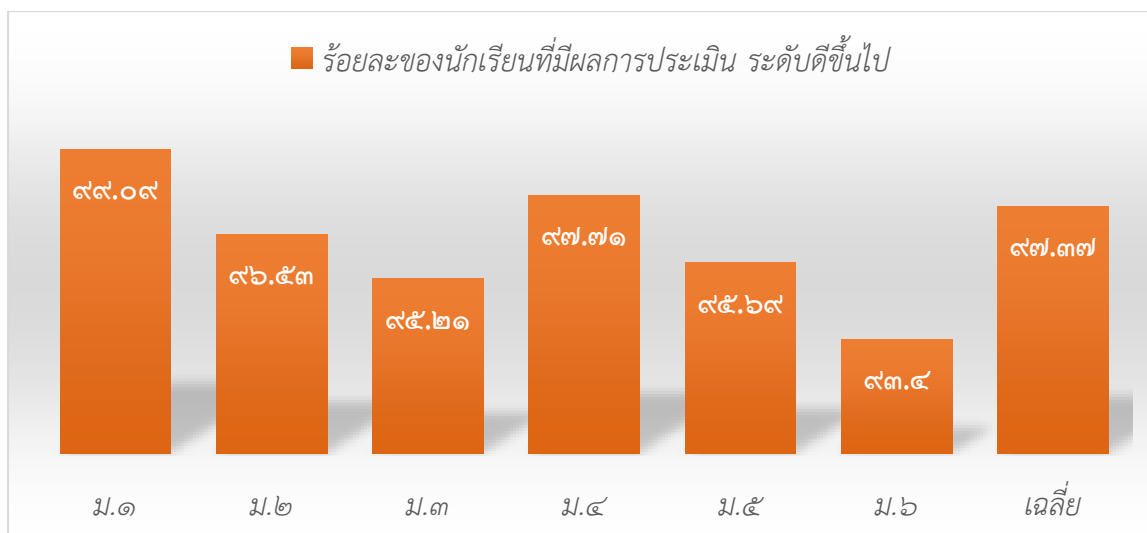
### ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

โรงเรียนสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหามีเหตุผล ให้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบกลุ่มเพื่อให้เพื่อนช่วยเพื่อน หรือจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน มีการจัดโครงการส่งเสริมโครงงานสู่การเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นผู้รับผิดชอบ โครงการโรงเรียนคุณธรรม โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ซึ่งทำให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม

แผนภูมิที่ 10 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิด ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ตามหลักสูตร ระดับดี



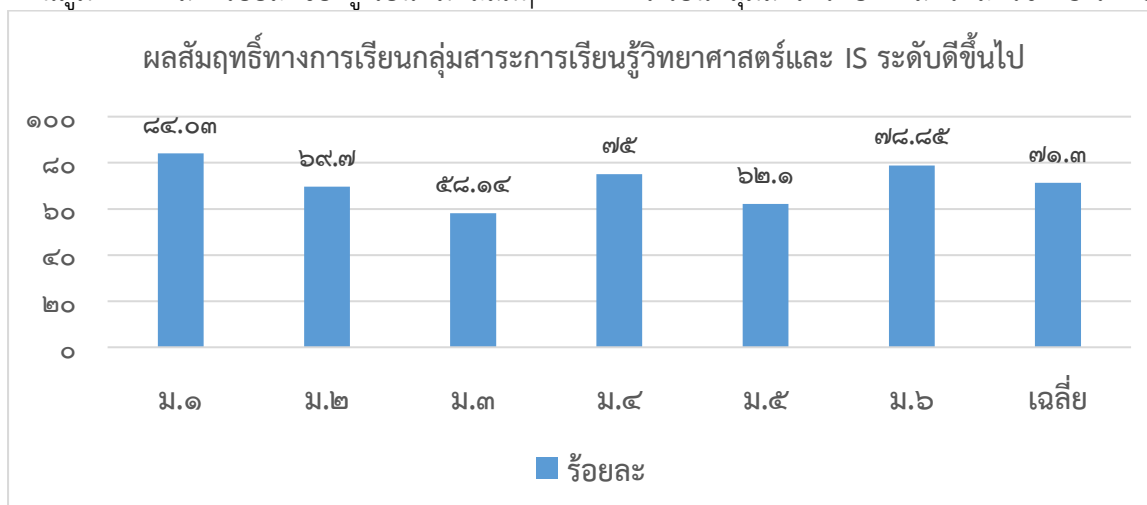
แผนภูมิที่ 11 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีมีความสามารถในการแก้ปัญหาตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี



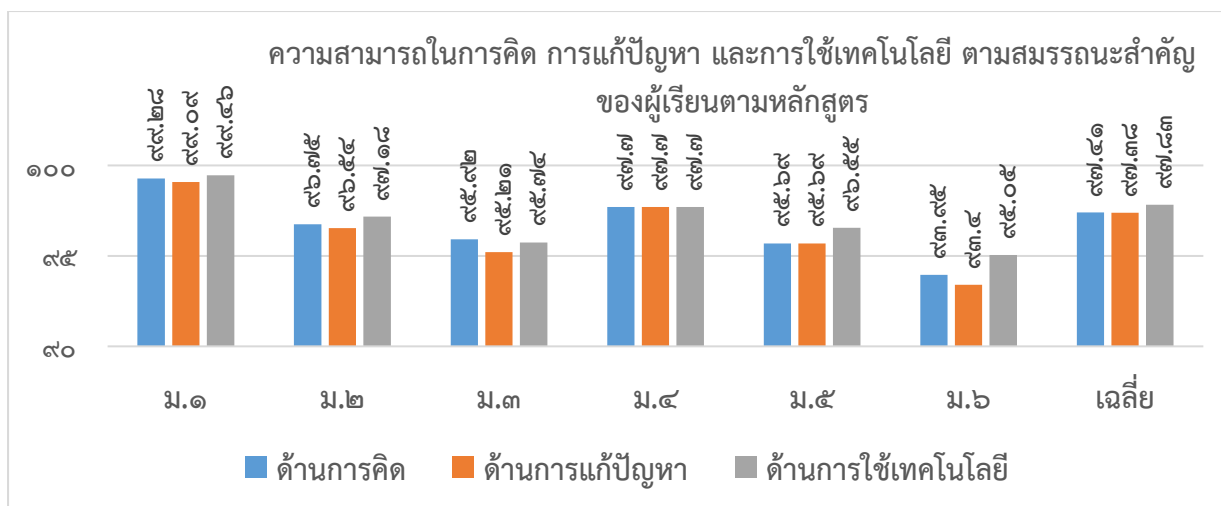
### 1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

สถานศึกษาได้มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน โดยเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกการออกแบบและสร้างนวัตกรรม ตามความถนัดและความสนใจ เช่น รายวิชาการออกแบบ และเทคโนโลยี โดยผู้เรียนจะได้รับมอบหมายให้ออกแบบและสร้างนวัตกรรม โดยมีครูผู้สอนคอยติดตามให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิด มีการประเมินการออกแบบของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของการสร้างนวัตกรรมออกมาเป็นชิ้นงาน ก่อนที่จะให้ผู้เรียนได้ลงมือสร้างนวัตกรรม นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนสนับสนุนความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของนักเรียน ผ่านกิจกรรม การเรียนการสอนในห้องเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมชุมนุม ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการจนเกิดผลงานเชิงประจักษ์ดังนี้ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567 โดยได้รับรางวัลดังนี้ ชนะเลิศ 3 รายการ รองชนะเลิศอันดับที่ 1 จำนวน 6 รายการ รองชนะเลิศ อันดับที่ 2 จำนวน 5 รายการ โดยแยกเป็นเหรียญทอง 23 เหรียญ เหรียญเงิน 4 เหรียญ

แผนภูมิที่ 12 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และวิชา IS ระดับดี



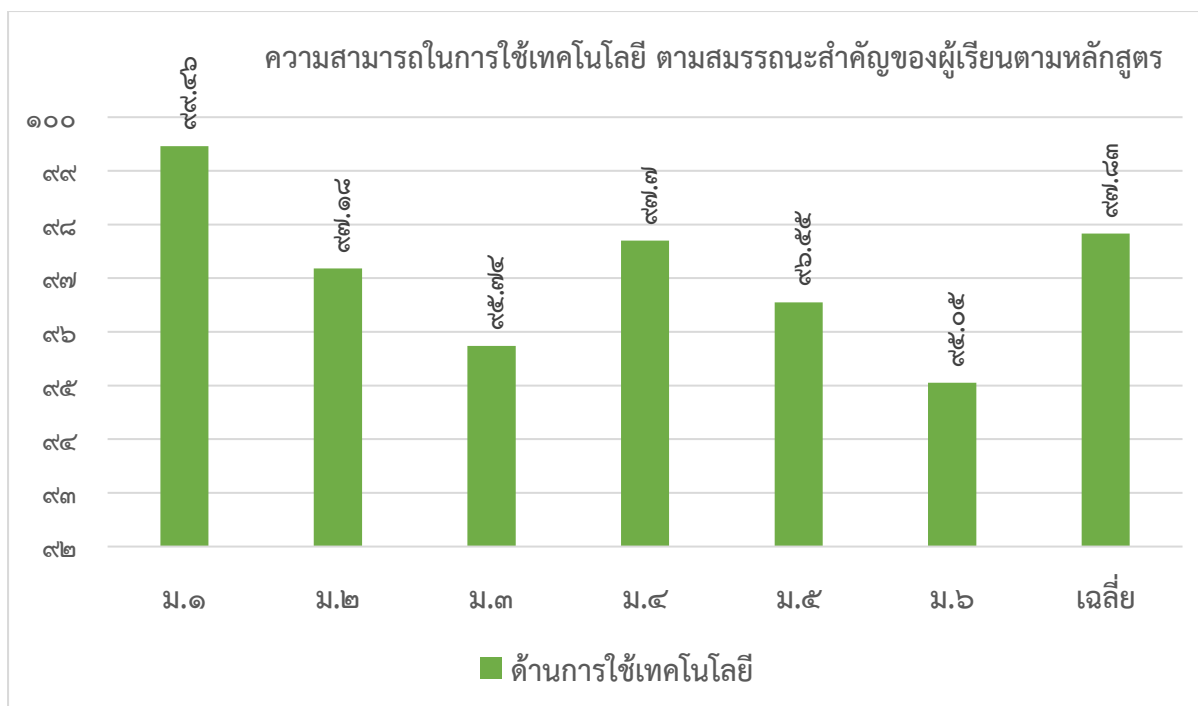
แผนภูมิที่ 13 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี



#### 1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โรงเรียนสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และอย่างสร้างสรรค์ ผ่านการรูปแบบวิธีการที่หลากหลายทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนตามโครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ โดยดำเนินกิจกรรมดังนี้ มีการกำหนดรายวิชาวิทยาการคำนวณ และการออกแบบเทคโนโลยีในรายวิชาพื้นฐานและบรรจุรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นวิชาเพิ่มเติมทุกระดับชั้น โดยได้จัดสาระวิชาดังนี้ 1) การจัดทำเอกสารวิชาการคำนวณ นำเสนอผลงาน ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Online เช่น Word, Excel, PowerPoint 2) การสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Desktop Author 6.5.1 3) การสร้าง Web Page ด้วย โปรแกรม Adobe Dreamweaver 8 4) การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ ด้วยโปรแกรม Google Sketch UP 5) การออกแบบ ตกแต่งภาพ ด้วยโปรแกรม Photoshop cs6 6) การตัดต่อภาพยนตร์ ด้วย โปรแกรม Corel Video Studio X10 ครูทุกคนได้พัฒนาเว็บไซต์ด้วย Google site ใช้แอปพลิเคชัน Quizizz /Kahoot/ Google form ในการทำแบบทดสอบ สร้างบทเรียนออนไลน์ด้วย Google site โดยผู้เรียนมีการผลการเรียนระดับดีขึ้นร้อยละ 68.93 และ ผู้เรียนร้อยละ 100 สามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูลและมีผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยีระดับดี คิดเป็นร้อยละ 97.83

แผนภูมิที่ 14 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี



### 1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนมีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากรายวิชาในโรงเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จากนั้นนำมาเป็นข้อมูลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนนำรูปแบบการบริหารงานแบบ PATTANA MODEL มายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ดังนี้

P (Preparing) โรงเรียนจัดมีแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติอย่างต่อเนื่อง โดยเมื่อผลการทดสอบปลายปี และผลการทดสอบระดับชาติประกาศในเดือนมีนาคม ครูจัดทำรายงานผลการสอนของตนเอง ก่อนปิดภาคเรียนครูร่วมกันวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลทดสอบระดับชาติว่ามาตรฐานใดต่ำกว่าระดับประเทศ เพื่อตรวจสอบว่ามีตัวชี้วัดใดที่ยังสอนไม่ครบบ้างเพื่อปรับวิธีเรียนของนักเรียน เปลี่ยนวิธีสอนของครูให้สอดคล้องกับการวัดประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลาง และแนวทางการประเมินของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติเพื่อวางแผนการสอนในภาคเรียนถัดไป

A (Activity) กำหนดกิจกรรมปฏิทินการทำงานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ส่งครูเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และเทคนิคการสอน กิจกรรมการนิเทศโดยคณะกรรมการนิเทศของโรงเรียน กิจกรรมการเยี่ยมชั้นเรียน กิจกรรมการประชุมกลุ่ม PLC 2 ชั่วโมงต่อหนึ่งสัปดาห์ สรุปผลและรายงานเพื่อส่งเสริมนวัตกรรมการเรียนรู้สู่ห้องเรียน

T (Technology) สนับสนุนครูให้ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน การบริหาร ชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเกิดความสะดวกรวดเร็ว จัดทำคลังความรู้ คลังข้อสอบ ห้องเรียนออนไลน์ ติดตามการประกาศสอบรูปแบบการสอบและ Test Blue print จากสำนักทดสอบทางการศึกษา

T (Teamwork) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอย่างชัดเจน มีท่านผู้บริหารเป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีหัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นที่ปรึกษา จัดหาทีมวิทยากรภายนอกที่มีความรู้มาช่วยสนับสนุนเพื่อจะสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่

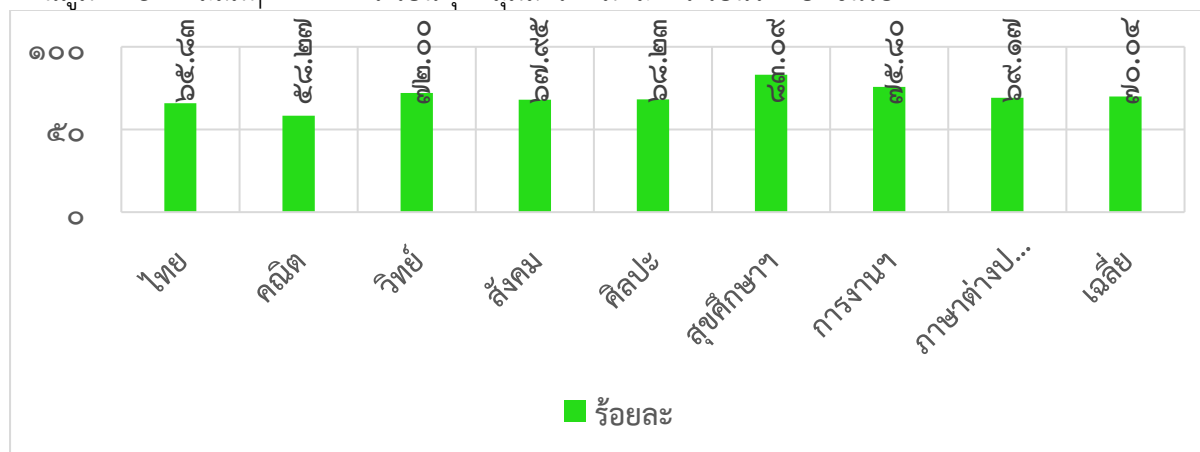
A (Assignment) กำหนดหน้าที่ภาระงานการสอนของครูอย่างชัดเจน การจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน จัดปฏิทินสอนเสริมให้นักเรียนเพิ่มเติม

N (Network) คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนเข้าเยี่ยมชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

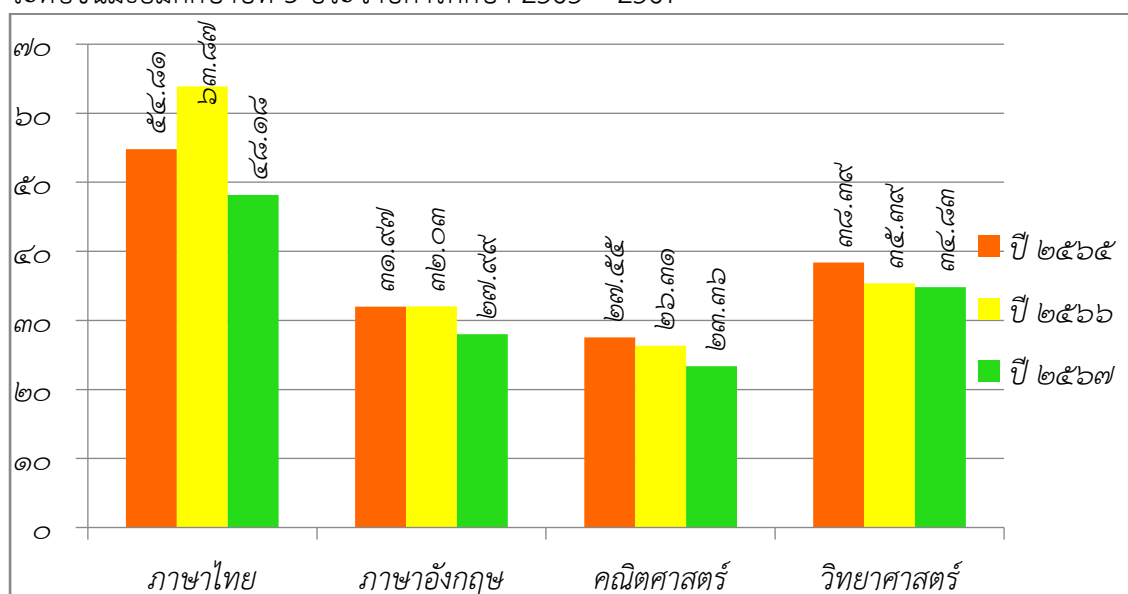
A (Assessment & Act) นำผลสะท้อนกลับลงสู่ห้องเรียน จัดทำสรุปการสอน และรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคเรียน

จากการดำเนินงานส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70.04 และมีผลการทดสอบระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศ โดยในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีรายวิชาวิทยาศาสตร์ ส่วนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศทุกรายวิชา

แผนภูมิที่ 15 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระที่มีผลการเรียนระดับดีขึ้นไป



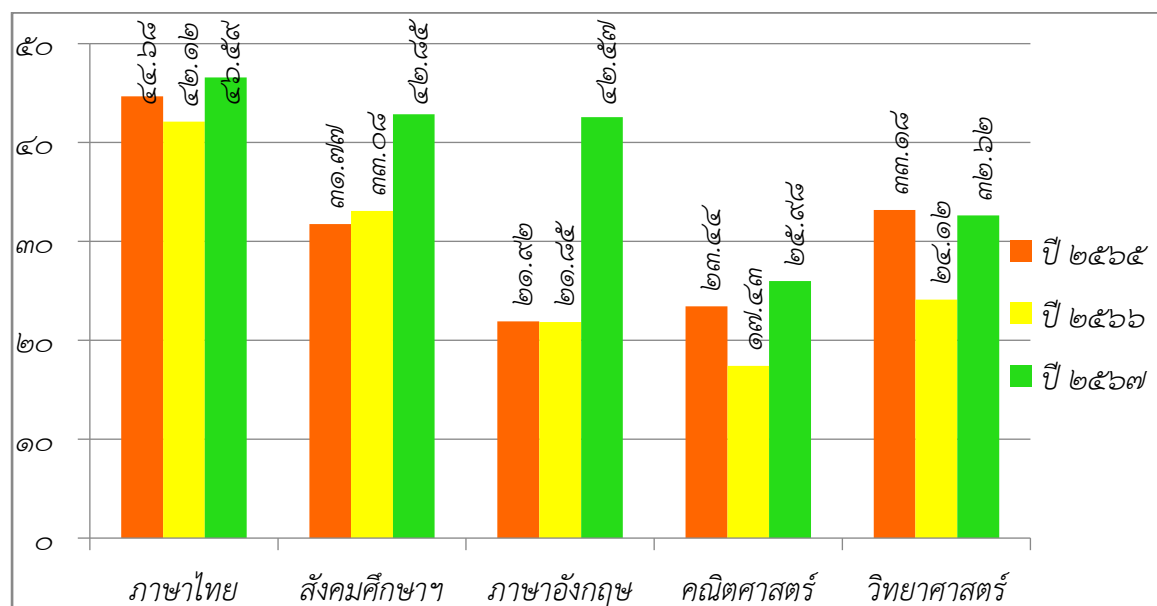
แผนภูมิที่ 16 แสดงผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2565 – 2567



สรุปได้ว่าผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2567 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและคณิตศาสตร์

แผนภูมิที่ 17 แสดงผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 – 2567



สรุปได้ว่าผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2567 ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

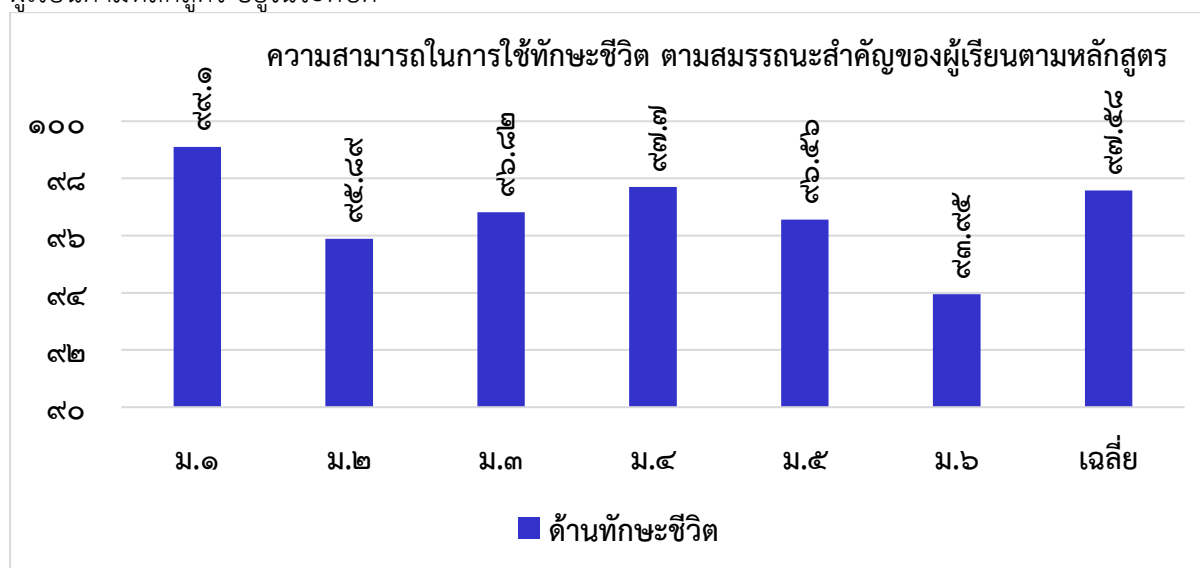
#### 1.6 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

สถานศึกษาได้มีการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติต่องานอาชีพผ่านกิจกรรมแนะแนวการศึกษาและกิจกรรมโฮมรูม โดยงานแนะแนวมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เรื่องเกี่ยวกับงานอาชีพให้ผู้เรียนทุกระดับชั้น เพื่อให้ผู้เรียนได้เตรียมความพร้อมสู่การประกอบอาชีพการเป็นบุคลากรที่ดีเมื่อไปประกอบอาชีพ รู้จักการดำรงชีวิต การค้นหาตัวตน การเตรียมความพร้อมสู่อาชีพในฝัน และมองหาอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง นอกจากนี้สถานศึกษายังดำเนินกิจกรรมเปิดโลกกว้างสร้างแนวทางการศึกษาต่อให้กับผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร่วมกับโครงการแนะแนวสัญจรของสถาบันการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษาต่าง ๆ เข้ามาแนะแนวการศึกษา เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ รับทราบข้อมูลข่าวสาร และใช้ข้อมูลที่ได้รับในการตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อหรือเลือกอาชีพในอนาคต โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการค้นพบตนเอง เช่น แบบวัดความถนัดทางอาชีพ แบบทดสอบค้นหาตนเอง แบบทดสอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง เป็นต้น

นักเรียนทุกคนมีโอกาสดูฝึกการทำงานในสถานการณ์จริงโดยเป็นจิตอาสาในชุมชน ทั้งงานบุญ งานประเพณี ทำหน้าที่จัดสถานที่ เป็นผู้ประสานงานกลายเป็นกำลังหลักของชุมชน มีการ ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนผ่านกิจกรรมดังนี้ 1) หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ภายใต้โครงการหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาในจังหวัดอุดรธานี ในการศึกษา 2567 โรงเรียนได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เป็นคู่พัฒนากับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี จำนวน 6 หลักสูตรคือ การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร การประมง (เลี้ยงปลาน้ำจืด) การเลี้ยงไก่เนื้อ การปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ งานช่าง (ซ่อมบำรุง

เครื่องยนต์ขนาดเล็ก) และธุรกิจออนไลน์ ซึ่งจะมีครูผู้สอนจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานีมาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกวันพฤหัสบดี โดยผู้เรียนทุกคนสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของตนเอง สะสมเป็น Credit Bank สำหรับศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา นอกจากนั้นผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 4 ยังสามารถบูรณาการเรียนรู้อบรมตามหลักสูตรดังกล่าวเข้ากับรายวิชาการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) โดยจัดทำเป็นโครงงานอย่างน้อย 1 โครงงาน จากการดำเนินงานส่งผลให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี เฉลี่ยร้อยละ 97.58

แผนภูมิที่ 18 แสดงร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี

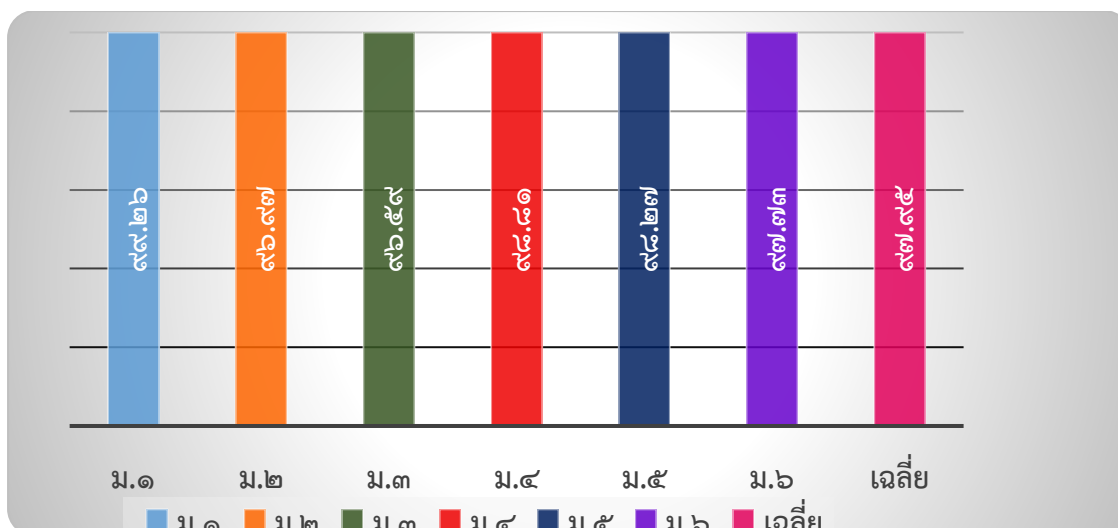


## 2. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

### 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

โรงเรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎระเบียบที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้น เพื่อให้ผู้เรียน ครูผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลซึ่มีคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี และสร้างความรู้สึ่ผูกพันชอบชั่วดี รวมทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมโดยมีผู้เรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันกำหนดเป้าหมายที่ต้องการแก้ไขและแนวทางที่นำมาใช้ในการแก้ไข เพื่อทำให้เกิดคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ “มารยาทดี มีน้ำใจ” ผ่านรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โครงการโรงเรียนคุณธรรม ส่งเสริมการทำความดีผ่านวิธีการที่หลากหลายเช่น การบริจาคโลหิต การทำกิจกรรมจิตอาสาในงานศพในชุมชน ร่วมกิจกรรมงานบุญประเพณี สวดมนต์สวดสัปดาห์ และการทดสอบธรรมศึกษา จากการดำเนินงานพบว่า ร้อยละนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้นไป เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 97.95

แผนภูมิที่ 19 แสดงร้อยละนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้นไป ปีการศึกษา 2567



## 2.2 ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

โรงเรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ตามโครงการส่งเสริมความภาคภูมิใจในประเพณีท้องถิ่นและความเป็นไทย เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับชุมชน ทั้งงานบุญ งานประเพณี ให้นักเรียนใกล้ชิดเกิดความรักหวงแหนวัฒนธรรมท้องถิ่น ในปีการศึกษา 2566 นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมงานกิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่ เข้าร่วมงานบุญประเพณี งานชุมชน

นอกจากที่สถานศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการภูมิใจในสิ่งที่มีอยู่ในท้องถิ่น และการอนุรักษ์ธรรมชาติแล้ว ยังส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักรักความเป็นไทย โดยมีวิทยากรจากอุทยานประวัติศาสตร์ภูพระบาทมาให้ความรู้แก่นักเรียน นักเรียนนำเสนอเอกลักษณ์ท้องถิ่น เช่น นาฏศิลป์ การขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง รวมทั้งมีเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์ในกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดขึ้น และมีการประเมินผลในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของงานที่มอบหมายให้ผู้เรียน

## 2.3 ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

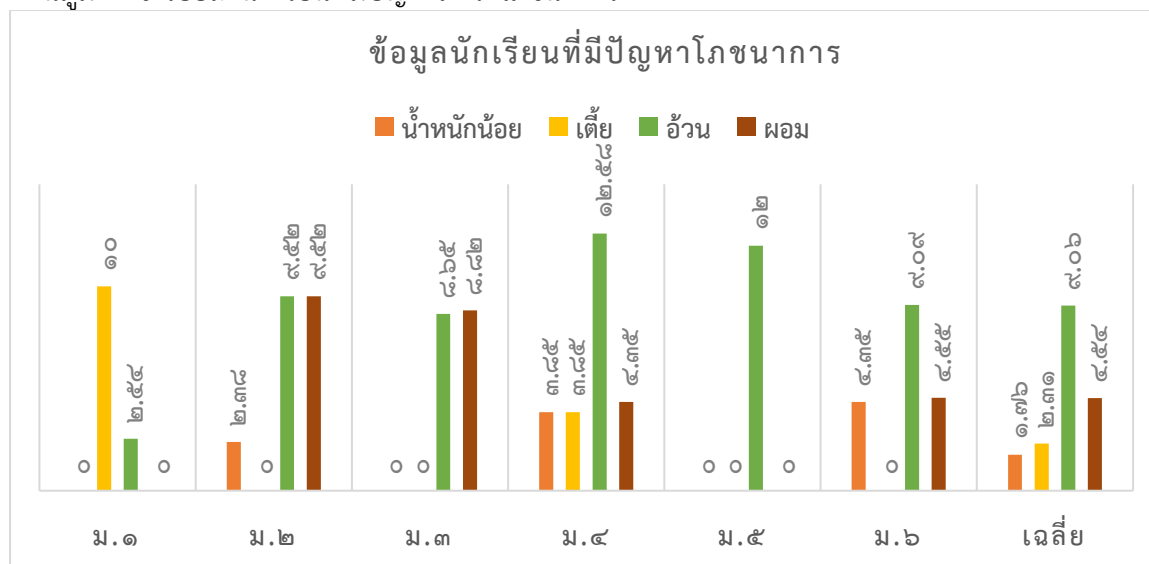
โรงเรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนยอมรับการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย โดย โรงเรียนจัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยในปีการศึกษา 2567 นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมเลือกตั้งสภานักเรียน มีคณะกรรมการสภานักเรียนเป็นคณะผู้นำในการทำงาน ประสานงานระหว่างครูและนักเรียน เพื่อฝึกภาวะการเป็นผู้นำและการอยู่ร่วมกันในสังคมบนพื้นฐานของความแตกต่าง โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนในทุกรายวิชาที่สอดแทรกเรื่องการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การฝึกการอภิปราย และสรุปความคิดเห็นร่วมกันนอกจากนี้สถานศึกษายังได้ให้ความสำคัญเรื่องการยอมรับความแตกต่าง ยอมรับกฎระเบียบที่กำหนดร่วมกันภายในสถานศึกษา ผ่านกิจกรรมหน้าเสาธงในทุกเช้า โดยฝึกให้ผู้เรียนได้รู้จักการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน รู้จักการรักษากฎระเบียบของสถานศึกษา และการเคารพสิทธิของผู้อื่นในสังคม

## 2.4 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สถานศึกษามีการพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะทางร่างกายทั้งภายในและภายนอกร่างกายโดยสุขภาวะภายในร่างกาย สถานศึกษาได้มอบหมายให้งานอนามัย งานโภชนาการ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษาพัฒนาสุขภาวะภายใน โดยงานอนามัยจะทำการสำรวจน้ำหนักและส่วนสูงของผู้เรียนในต้นปีการศึกษา แล้วนำมาแปรผลตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผอม ค่อนข้างผอม สมส่วน ท้วม เริ่มอ้วน และอ้วน) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลออกมาตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี งานอนามัยดำเนินกิจกรรมในโครงการส่งเสริม

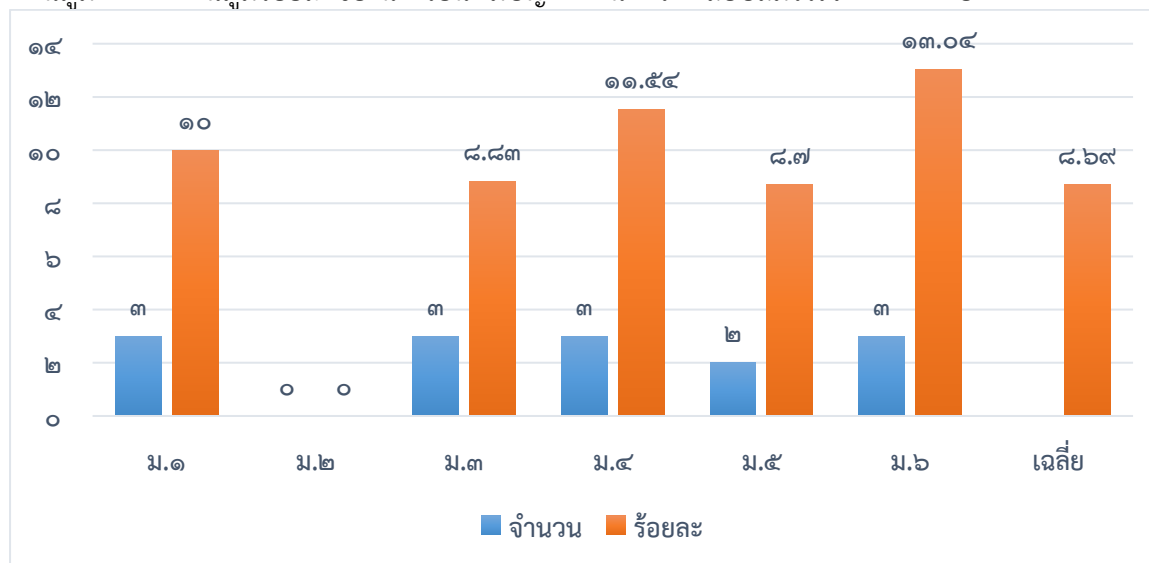
สุขภาพ มีการจัดให้ความรู้ในเรื่องของโภชนาการด้านอาหารให้กับผู้เรียน เมื่อสิ้นปีการศึกษาได้ทำการสำรวจน้ำหนักและส่วนสูงของผู้เรียนอีกครั้งเพื่อเปรียบเทียบการพัฒนา ผลที่ได้เป็นดังนี้

แผนภูมิที่ 20 ร้อยละนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ



จากแผนภูมิพบว่านักเรียนมีปัญหาทางโภชนาการมากที่สุดคือ อ้วน รองลงมาคือผอม

แผนภูมิที่ 21 แผนภูมิร้อยละของนักเรียนที่มีปัญหาด้านการทดสอบสมรรถภาพทางกาย



จากแผนภูมิพบว่านักเรียนที่มีปัญหาในการทดสอบสมรรถภาพทางกายโดยเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 8.69 โดยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนมากที่สุดคือ 3 คน คิดเป็นร้อยละ 13.04

โรงเรียนจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพ มีการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงนักเรียน ตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลผากลางนา โรงพยาบาลน้ำโสม ให้ความรู้เรื่องเพศศึกษา ได้รับการสนับสนุนการฉีดพ่นยุงลาย นักเรียนได้รับการตรวจคัดกรองหาสารเสพติด สถานศึกษาได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพทางกายที่ดีทั้งทางด้านร่างกายและความแข็งแรงของร่างกาย โดยให้ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษาพัฒนาสุขภาพทางร่างกายของผู้เรียนผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นภายในห้องเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ร่างกายทุกส่วนอย่างเหมาะสมตามช่วงวัยเพื่อพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์สังคม และสติปัญญาของผู้เรียน และมีการ

ทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาสุขภาวะทางร่างกายผ่านกิจกรรมภายนอกห้องเรียน เช่น กิจกรรมฟุตบอลต้อนรับเปิดภาคเรียน กิจกรรมกีฬาภายใน กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายนอกสถานศึกษา เป็นต้น

นอกจากการพัฒนาสุขภาวะทางกายของผู้เรียนแล้ว ยังมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางจิตใจและอารมณ์ที่มั่นคง ผ่านระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่ดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต มีจิตสังคม ซึ่งส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนและส่งผลดีต่อคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด มีการพูดคุย แนะนำปรับปรุงและแก้ไขพฤติกรรมที่ส่งผลเสียต่อสภาวะอารมณ์และจิตใจของผู้เรียน โดยได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา หน่วยงานราชการ และชุมชนใกล้เคียงสถานศึกษา ในการพัฒนาจิตสังคมของผู้เรียนให้เป็นไปในทางที่ดี ซึ่งงานกิจการนักเรียน จะประเมินผลการพัฒนาจิตสังคมจากแบบประเมินพฤติกรรมหรือแบบคัดกรองผู้เรียนรายบุคคล (SDQ)

## 2. จุดเด่น

สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ รูปแบบ Active Learning มีการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน มีการให้ผู้เรียนได้ออกแบบและสร้างนวัตกรรมตามความสนใจโดยอยู่บนพื้นฐานของการนำเอานวัตกรรมไปใช้ในเกิดประโยชน์ มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักความชอบของตนเอง รู้จักการยอมรับความแตกต่างและการอยู่ร่วมกันในสังคมรวมทั้งยังสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนรักท้องถิ่นของตนเอง และส่งเสริมผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมีสุขภาวะทางกายและจิตใจที่ดี

## 3. จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาควรพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้เป็นไปตามเป้าของสถานศึกษา ทางด้านสุขภาวะด้านร่างกายและจิตสังคมของผู้เรียนสำหรับนักเรียนที่พบปัญหาให้พัฒนาให้ผ่านเกณฑ์ให้ผ่านเกณฑ์ โดยเน้นให้มีกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมของผู้เรียนให้รู้จักการรักษากฎระเบียบของสถานศึกษาเพิ่มมากขึ้นรวมทั้งควรพัฒนาเรื่องการออกแบบและการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน

## 4. แนวทาง/แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

1. จัดโครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินตามประเด็นพิจารณา

| ประเด็นพิจารณา                                 | เป้าหมาย                                                                                                                                         | ผล        | ระดับคุณภาพ |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| 1. มีเป้าหมายและวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน | สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษา | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |

| ประเด็นพิจารณา                                                                            | เป้าหมาย                                                                                                                                                                                                          | ผล        | ระดับคุณภาพ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
|                                                                                           | แห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม โดย การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคีเครือข่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                                                  |           |             |
| 2. มีระบบจัดการคุณภาพ ของสถานศึกษา                                                        | โรงเรียนมีระบบการจัดการคุณภาพของ สถานศึกษา ที่ได้มาตรฐาน                                                                                                                                                          | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |
| 3. การพัฒนาวิชาการที่เน้น คุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย | โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริม หลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุก กลุ่มเป้าหมาย                                                                                  | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |
| 4. การพัฒนาครูและบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ                                    | ครูและบุคลากรร้อยละ 100 ได้รับการอบรม พัฒนาดตนเองตามความสนใจและตามภาระงาน อย่างน้อย 4 หลักสูตร และไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา                                                                             | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |
| 5. จัดสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ            | 1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย มีแหล่งพักผ่อนอย่างเพียงพอ สำหรับผู้เรียนและบุคลากรทุกคน<br>2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ       | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |
| 6. จัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและเรียนรู้                      | 1. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ อย่างเพียงพอ และใช้ประโยชน์อย่างเต็ม ศักยภาพ<br>2. โรงเรียนจัดให้มีห้องเรียนคุณภาพอย่าง เพียงพอและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |
| สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                 |                                                                                                                                                                                                                   | ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม   |

### 1. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงาน

โรงเรียนกำหนดโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหาร งบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไป โดยบริหารงานภายใต้ระบบบริหารงานแบบ PATTANA Model ซึ่งเป็นนวัตกรรมการบริหารจัดการเฉพาะของสถานศึกษา คณะกรรมการบริหารของสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหัวหน้ากลุ่มบริหาร ครบทั้ง 4 กลุ่มบริหาร บริหารโดยยึดหลัก ธรรมชาติบาล มุ่งเน้นการทำงานในรูปแบบของคณะกรรมการ การมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งมีระบบการนิเทศ ติดตามประเมินผล และนำผลการ

ประเมินมาพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น สถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ ตามประเด็นพิจารณา ดังนี้

1. สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจไว้อย่างชัดเจนในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 4 ปี (ปีการศึกษา 2566 – 2570) และ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 มีการทบทวนแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีในรูปแบบ คณะกรรมการ รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 เพื่อนำผลมาวิเคราะห์ ปรับปรุงแก้ไข และกำหนดสมรรถนะหลักและวางแผนงานในอนาคต พัฒนาระบบงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นที่เปลี่ยนไปในแต่ละปีงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งคำนึงถึงสภาพแวดล้อมให้อื้อต่อการจัดการเรียนรู้

จากการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 พบว่า สถานศึกษามีการวางแผนการจัดทำกลยุทธ์ของโรงเรียนที่มีความสอดคล้องกับบริบท และอัตลักษณ์ของโรงเรียน อย่างเป็นขั้นตอน ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ มีการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับกลยุทธ์ของโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนประกอบไปด้วยรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับโครงการและกิจกรรมที่จะดำเนินการอย่างครบถ้วน (รายละเอียดกิจกรรม ช่วงเวลา งบประมาณ การวัดประเมินผลและผู้รับผิดชอบ) มีการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้จัดทำขึ้น มีระบบการควบคุมการใช้จ่ายและเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน/การใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปี ผลการประเมินคุณภาพการบริหารงานกลุ่มงบประมาณ คิดเป็นระดับ 4.54 อยู่ในระดับยอดเยี่ยม ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้

#### ผลการประเมินการปฏิบัติงาน 4 กลุ่มงานปีการศึกษา 2567

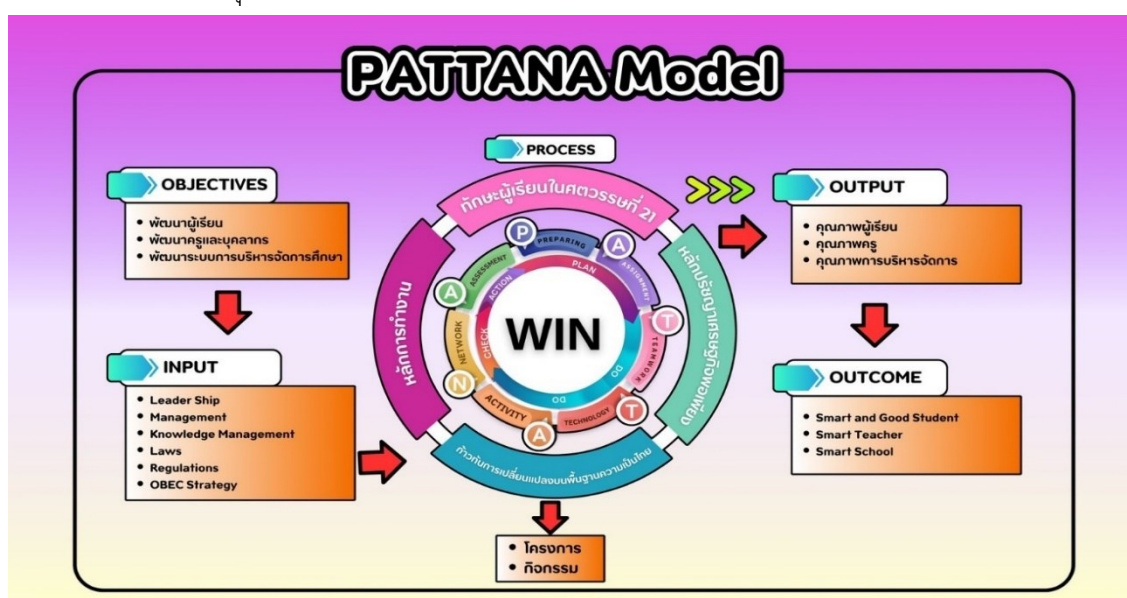
| มาตรฐานการปฏิบัติงาน                          | ระดับคุณภาพ (ค่านิยม) |
|-----------------------------------------------|-----------------------|
| ด้านที่ 1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ         | ดีเยี่ยม              |
| ด้านที่ 2 งานวิชาการ                          | ดีเยี่ยม              |
| ด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน                   | ดีเยี่ยม              |
| ด้านที่ 4 งานบุคคล                            | ดีเยี่ยม              |
| ด้านที่ 5 งานธุรการ                           | ดีเยี่ยม              |
| ด้านที่ 6 งานการเงินและพัสดุ                  | ดีเยี่ยม              |
| ด้านที่ 7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม | ดี                    |
| ด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่าย            | ดีเยี่ยม              |
| รวมทุกด้าน                                    | ดีเยี่ยม              |

ปีการศึกษา 2567 สถานศึกษากำหนดจัดการประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาระยะ 4 ปี เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษาในช่วงปี 2566 – 2570 โดยคำนึงการพัฒนาผู้เรียนให้พร้อมกับการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และภัยในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญในอนาคต

## 2. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่สำคัญ ได้แก่ ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนซึ่งกลไก การประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน ภายใต้ระบบบริหาร PATTANA model แสดงดังภาพที่ 2 ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในดำเนินการโดยเริ่มจากการนำ ข้อมูลผลการดำเนินงานและสารสนเทศของปีการศึกษา 2565 มาใช้สำหรับวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย จุดที่ควรพัฒนา หาแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขให้สถานศึกษามีคุณภาพ และได้มาตรฐาน หลังจากนั้นดำเนินการตั้งเป้าหมายการพัฒนาในปีการศึกษา 2566 กำหนดโครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม รวมถึงวิธีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินการพัฒนาคุณภาพตามแผน นิเทศ ติดตามการดำเนินงานเป็นระยะทั้งในรูปแบบการ Coaching หรือการจัดทำรายงานการดำเนินงาน รวมทั้งประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นปีการศึกษา จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประเมินระบบประกันคุณภาพภายใน และนำผลไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการตั้งเป้าหมายหรือปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป เป็นวงจรคุณภาพที่ดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลไกของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



การพัฒนาการบริหารจัดการของ 4 กลุ่มบริหารงานของสถานศึกษานั้นมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้กลุ่มบริหารวิชาการมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครู มีการดำเนินงานในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษาประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อร่วมกันวางแผน/นิเทศ ติดตาม/สรุปการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารวิชาการ รวมถึงหาแนวทางในการพัฒนาหรือแก้ไขผู้เรียนส่งผลให้ระบบบริหารจัดการของกลุ่มบริหารวิชาการมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามหลักวงจรคุณภาพ PDCA นอกจากนี้การดำเนินงานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารวิชาการเป็นไปตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) ซึ่งมีผลการประเมินคุณภาพงานวิชาการในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม ดังนี้

| ที่ | รายการ                                                                | ผลการประเมิน |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1   | การวางแผนงานวิชาการ                                                   |              |
|     | 1.1 การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ      | ดีเยี่ยม     |
|     | 1.2 การทำแผนงานวิชาการ                                                | ดีเยี่ยม     |
|     | 1.3 การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ                                        | ดีเยี่ยม     |
|     | 1.4 การจัดการรับนักเรียน                                              | ดีเยี่ยม     |
| 2   | การบริหารงานวิชาการ                                                   |              |
|     | 2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ                                      | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา                                         | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.3 การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษ                                   | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.4 การจัดกลุ่มการเรียนรู้                                            | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.5 การจัดตารางสอน /ตารางเรียนและจัดครูเข้าสอน                        | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.6 การนิเทศภายใน                                                     | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.7 การจัดครูสอนแทน                                                   | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.8 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ            | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.9 การบริหารจัดการทดสอบระดับชาติ                                     | ดีเยี่ยม     |
|     | 2.10 การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ                           | ดี           |
| 3   | การจัดกิจกรรมการเรียนรู้                                              |              |
|     | 3.1 การจัดทำ การใช้แผนการจัดการเรียนรู้                               | ดีเยี่ยม     |
|     | 3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้                                           | ดี           |
|     | 3.3 การจัดหา จัดทำและพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้                       | ดีเยี่ยม     |
|     | 3.4 การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้                          | ดีเยี่ยม     |
|     | 3.5 การจัดสอนซ่อมเสริม                                                | ดี           |
|     | 3.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                    | ดีเยี่ยม     |
|     | 3.7 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้                             | ดีเยี่ยม     |
|     | 3.8 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษผู้เรียน                      | ดีเยี่ยม     |
| 4   | การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ                                     |              |
|     | 4.1 การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ                                         | ดีเยี่ยม     |
|     | 4.2 การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่                                           | ดีเยี่ยม     |
|     | 4.3 การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน                                | ดีเยี่ยม     |
|     | 4.4 การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน               | ดีเยี่ยม     |
|     | 4.5 การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้             | ดีเยี่ยม     |
| 5   | การวัดผลประเมินผลการเรียน และงานทะเบียนนักเรียน                       |              |
|     | 5.1 การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน                             | ดีเยี่ยม     |
|     | 5.2 การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการเรียนรู้                  | ดี           |
|     | 5.3 การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน | ดีเยี่ยม     |

| ที่    | รายการ                                                       | ผลการประเมิน |
|--------|--------------------------------------------------------------|--------------|
|        | 5.4 การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน | ดีเยี่ยม     |
|        | 5.5 การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน                  | ดี           |
| 6      | การแนะแนวการศึกษา                                            |              |
|        | 6.1 การบริหารจัดการงานแนะแนว                                 | ดีเยี่ยม     |
|        | 6.2 การให้บริการแนะแนว                                       | ดี           |
| 7      | การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ                              |              |
|        | 7.1 การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ                          | ดี           |
|        | 7.2 การประเมินผลในด้านคุณภาพการจัดการเรียนการสอน             | ดีเยี่ยม     |
| เฉลี่ย |                                                              | ดีเยี่ยม     |

กลุ่มบริหารงบประมาณดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในด้านการบริหารงบประมาณ ให้เป็นไปตามขั้นตอน ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามขอบข่ายงานของกลุ่มบริหารงบประมาณ ได้แก่ ปฏิบัติงานสารบรรณกลุ่มงานบริหารงบประมาณ งานจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ งานแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการโรงเรียน งานบัญชี งานพัสดุ และสินทรัพย์ งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา งานระบบควบคุมภายใน งานตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ และงานบริหารร้านค้า สวัสดิการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงมีการประสานงานกับกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียนเพื่อเกิดความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด ประเมินผลปฏิบัติงานตนเอง อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

| ที่    | รายการ                                         | ผลการประเมิน |
|--------|------------------------------------------------|--------------|
| 1      | การบริหารการเงิน                               | ดีเยี่ยม     |
|        | 1.1 การบริหารการเงิน                           |              |
| 2      | การบริหารการเงินและบัญชี                       | ดีเยี่ยม     |
|        | 2.1 การทำหลักฐานการเงินและการบัญชี             |              |
|        | 2.2 การรับเงิน                                 | ดีเยี่ยม     |
|        | 2.3 การจ่ายเงิน                                | ดีเยี่ยม     |
|        | 2.4 การเก็บรักษาเงิน                           | ดีเยี่ยม     |
|        | 2.5 การควบคุมและตรวจสอบ                        | ดี           |
|        | 2.6 การประเมินผลการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่าย | ดี           |
| 3      | การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์                  |              |
|        | 3.1 การจัดซื้อ จัดจ้าง                         | ดีเยี่ยม     |
|        | 3.2 การจัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์       | ดีเยี่ยม     |
|        | 3.3 การบำรุงรักษาพัสดุและการซ่อมแซม            | ดีเยี่ยม     |
|        | 3.4 การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่าย พัก   | ดีเยี่ยม     |
|        | 3.5 การจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ                 | ดี           |
| 4      | การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ        |              |
|        | 4.1 การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ    | ดี           |
| เฉลี่ย |                                                | ดีเยี่ยม     |

กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการดำเนินงานโดยมุ่งเน้นการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความก้าวหน้าและความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยสนับสนุนให้ครูและบุคลากรมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ทั้งการเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภายนอก การจัดการอบรมภายใน และการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ซึ่งกลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดเตรียมงบประมาณสำหรับให้ครูและบุคลากรใช้ในการอบรม รวมถึงการสร้างขวัญกำลังใจ แสดงความยินดีกับบุคลากรในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เช่น การเลื่อนวิทยฐานะ การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น วันคล้ายวันเกิด เป็นต้น นอกจากนี้กลุ่มบริหารบุคคลมีการวางแผนอัตรากำลังเพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นหัวใจหลักของการดำเนินงานในสถานศึกษา มีผลการประเมินตนเองระดับ ดีเยี่ยม ดังนี้

| ที่    | รายการ                                                        | เฉลี่ย   |
|--------|---------------------------------------------------------------|----------|
| 1      | การบริหารงานบุคคล                                             |          |
|        | 1.1 การวางแผนอัตรากำลัง                                       | ดีเยี่ยม |
|        | 1.2 การพัฒนาบุคลากร                                           | ดีเยี่ยม |
|        | 1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร                       | ดีเยี่ยม |
|        | 1.4 การบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ                            | ดีเยี่ยม |
| 2      | การบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา | ดีเยี่ยม |
|        | 2.1 การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา   |          |
|        | 2.2 การจัดทำหลักฐานการปฏิบัติราชการ                           | ดีเยี่ยม |
| 3      | การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล                                 |          |
|        | 3.1 การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล                             | ดีเยี่ยม |
| เฉลี่ย |                                                               | ดีเยี่ยม |

กลุ่มบริหารทั่วไป มีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และสาธารณูปโภคที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก มีการวางมาตรการการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ดำเนินการจัดหางบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย เหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์ต่อการเรียนรู้ มีการติดตาม ตรวจสอบการใช้อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เปิดโอกาสให้ผู้เรียน บุคลากรและชุมชนเสนอแนะแนวทางในการบริหาร ขับเคลื่อนกิจกรรม To be number one มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพและปัญหาของสถานศึกษา สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการพัฒนาจนมีลักษณะนิสัยที่ดีด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ให้คงสภาพสมบูรณ์และยั่งยืน งานกิจการนักเรียน มุ่งเน้นพัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมบนพื้นฐานความแตกต่างหลากหลาย มีภูมิคุ้มกันทางสังคมและมีจิตสังคม โดยดำเนินงานภายใต้กฎกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนเพื่อสร้างพลเมืองและพลโลกที่มีคุณภาพ ผ่านกิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤติ งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและการกระทำผิดกฎหมาย งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน งานวินัยจราจร และงานป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร การออกระเบียบกำหนดความประพฤติและระเบียบการลงโทษ

นักเรียน เพื่อสร้างควมมีวินัยและกฎกติกาของการอยู่ร่วมกันในสังคม และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียนผ่านกิจกรรมโฮมรูมโดยครูที่ปรึกษา

โรงเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อพพร. ตำรวจอาสา ฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อประสานการรักษาความปลอดภัยสถานศึกษาและทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยรูปแบบวิธีการอื่น ๆ แทนครุตามบริบทและความพร้อมของโรงเรียน และให้โรงเรียนวางแผนหาแนวทางจัดทำแผนรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินที่มีค่าให้มีความปลอดภัย ซึ่งกลุ่มบริหารทั่วไปได้ประเมินตนเอง และมีผลการประเมินตนเอง อยู่ในระดับดีเยี่ยม ดังนี้

| ที่                                 | รายการ                                                  | ผลการประเมิน |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|
| งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม |                                                         |              |
| 1                                   | การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม                     |              |
|                                     | 1.1 การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม                  | ดีเยี่ยม     |
|                                     | 1.2 การจัดบรรยากาศบริเวณโรงเรียน                        | ดีเยี่ยม     |
| 2                                   | การบริการอาคารเรียน                                     |              |
|                                     | 2.1 การจัดบรรยากาศอาคารเรียน                            | ดี           |
|                                     | 2.2 การใช้ประโยชน์จากอาคารเรียน                         | ดี           |
|                                     | 2.3 การดูแลบำรุงรักษาอาคารเรียน                         | ดี           |
|                                     | 2.4 การรักษาความปลอดภัยในอาคารเรียน                     | ดีเยี่ยม     |
| 3                                   | การบริการห้องเรียน                                      |              |
|                                     | 3.1 การจัดบรรยากาศในห้องเรียน                           | ดี           |
|                                     | 3.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องเรียน                      | ดี           |
| 4                                   | การบริการห้องบริการ                                     |              |
|                                     | 4.1 การจัดบรรยากาศห้องบริการ                            | ดี           |
|                                     | 4.2 การใช้และการบำรุงรักษาห้องบริการ                    | ดี           |
| 5                                   | การบริการห้องพิเศษ                                      |              |
|                                     | 5.1 การจัดบรรยากาศห้องพิเศษ                             | ดี           |
|                                     | 5.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องพิเศษ                      | ปานกลาง      |
| 6                                   | การบริการอาคารประกอบ                                    |              |
|                                     | 6.1 การจัดอาคารโรงฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน              | ดี           |
|                                     | 6.2 การใช้และบำรุงรักษาอาคารโรงฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน | ดี           |
|                                     | 6.3 การจัดอาคารโรงอาหาร                                 | ปานกลาง      |
|                                     | 6.4 การใช้และบำรุงรักษาอาคารโรงอาหาร                    | ปานกลาง      |
|                                     | 6.5 การจัดอาคารหอประชุม / ห้องประชุม                    | ดี           |
|                                     | 6.6 การใช้และบำรุงรักษาอาคารหอประชุม/ห้องประชุม         | ดี           |
|                                     | 6.7 การจัดอาคารพลศึกษา/ห้องพลศึกษา                      | ปานกลาง      |
|                                     | 6.8 การใช้และดูแลรักษาอุปกรณ์อาคารพลศึกษา /ห้องพลศึกษา  | ปานกลาง      |
|                                     | 6.9 การจัดอาคารห้องน้ำ – ห้องส้วม                       | ดี           |

| ที่                       | รายการ                                                                                                                                | ผลการประเมิน    |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                           | 6.10 การใช้และดูแลรักษาห้องน้ำ – ห้องส้วม                                                                                             | ดี              |
| 7                         | การให้บริการน้ำดื่ม<br>7.1 การให้บริการน้ำดื่ม                                                                                        | ดีเยี่ยม        |
| 8                         | การส่งเสริมสุขภาพอนามัย<br>8.1 การส่งเสริมสุขภาพอนามัย                                                                                | ดี              |
| 9                         | การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์<br>9.1 การจัดการสื่อสาร                                                                                 | ดี              |
|                           | 9.2 การดำเนินงานด้านการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์                                                                                       | ดี              |
| 10                        | การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน<br>10.1 การกำหนดอุดมการณ์ของโรงเรียน เพื่อสร้างเสริมคุณธรรม<br>ลักษณะนิสัย และความประพฤติ | ดี              |
|                           | 10.2 การสร้าง และเผยแพร่เกียรติประวัติ                                                                                                | ดี              |
| 11                        | การประเมินผลการดำเนินงานบริการอาคารสถานที่<br>11.1 การประเมินผลการดำเนินงานบริการ อาคารสถานที่                                        | ดี              |
| <b>เฉลี่ย</b>             |                                                                                                                                       | <b>ดี</b>       |
| งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ |                                                                                                                                       |                 |
| 1                         | การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย<br>1.1 การรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลของชุมชนและภาคีเครือข่าย               | ดี              |
|                           | 1.2 การดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคี<br>เครือข่าย                                                         | ดี              |
| 2                         | การให้บริการชุมชน<br>2.1 การให้บริการชุมชน                                                                                            | ดีเยี่ยม        |
| 3                         | การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน<br>3.1 โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน                                                                 | ดี              |
|                           | 3.2 โรงเรียนให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน                                                                                             | ดีเยี่ยม        |
| 4                         | การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน<br>4.1 การจัดตั้งองค์กร เพื่อสนับสนุนโรงเรียน                                                            | ดีเยี่ยม        |
|                           | 4.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน                                                                                                 | ดีเยี่ยม        |
| 5                         | การประเมินผลการดำเนินงานงานชุมชนและภาคีเครือข่ายระหว่าง<br>โรงเรียนกับชุมชน<br>5.1 การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย      | ดี              |
| <b>เฉลี่ย</b>             |                                                                                                                                       | <b>ดีเยี่ยม</b> |
| งานกิจการนักเรียน         |                                                                                                                                       |                 |
| 1                         | การวางแผนงานกิจการนักเรียน<br>1.1 การรวบรวมข้อมูลมีระบุการรับฟังเสียงนักเรียนและจัดทำระเบียบ<br>ข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน   | ดีเยี่ยม        |

| ที่       | รายการ                                                                      | ผลการประเมิน |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|
|           | 1.2 การทำแผนงานกิจการนักเรียน                                               | ดีเยี่ยม     |
| 2         | การบริหารงานกิจการนักเรียน                                                  | ดี           |
|           | 2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและกำหนดพันธกิจงานกิจการนักเรียน            |              |
|           | 2.2 การประสานงานกิจการนักเรียนกับเครือข่ายภายนอกโรงเรียน                    | ดีเยี่ยม     |
|           | 2.3 การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน                                           | ดี           |
| 3         | การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม                         | ดีเยี่ยม     |
|           | 3.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัย                    |              |
|           | 3.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้าน คุณธรรม จริยธรรม                         | ดีเยี่ยม     |
|           | 3.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม                     | ดีเยี่ยม     |
|           | 3.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้ เวลาว่างให้เป็นประโยชน์นักเรียน        | ดีเยี่ยม     |
|           | 3.5 การยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียนผู้ประพฤติดี                              | ดีเยี่ยม     |
| 4         | การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                    | ดีเยี่ยม     |
|           | 4.1 การจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเสริมทักษะชีวิตและคุ้มครองนักเรียน |              |
|           | 4.2 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล                                           | ดีเยี่ยม     |
|           | 4.3 การคัดกรองนักเรียน                                                      | ดีเยี่ยม     |
|           | 4.4 การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา                                        | ดีเยี่ยม     |
|           | 4.5 การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                               | ดีเยี่ยม     |
|           | 4.6 การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน                              | ดีเยี่ยม     |
|           | 4.7 การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน                                  | ดีเยี่ยม     |
|           | 4.8 การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน                                  | ดีเยี่ยม     |
| เฉลี่ย    |                                                                             | ดีเยี่ยม     |
| งานธุรการ |                                                                             |              |
| 1         | การวางแผนงานธุรการ                                                          | ดีเยี่ยม     |
|           | 1.1 การรวบรวมข้อมูล ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการ                  |              |
|           | 1.2 การทำแผนงานธุรการ                                                       | ดีเยี่ยม     |
| 2         | การบริหารงานธุรการ                                                          | ดีเยี่ยม     |
|           | 2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ                                            |              |
|           | 2.2 การจัดบุคลากร                                                           | ดีเยี่ยม     |
|           | 2.3 การจัดสถานที่                                                           | ดีเยี่ยม     |
| 3         | การบริหารงานสารบรรณ                                                         | ดีเยี่ยม     |
|           | 3.1 การลงทะเบียนรับ – ส่งเอกสารและหนังสือราชการ                             |              |
|           | 3.2 การโต้ตอบหนังสือราชการ                                                  | ดีเยี่ยม     |
|           | 3.3 การเก็บรักษาและทำลายหนังสือราชการ                                       | ดีเยี่ยม     |

| ที่    | รายการ                                                               | ผลการประเมิน |
|--------|----------------------------------------------------------------------|--------------|
|        | 3.4 การบริการเกี่ยวกับงานสารบรรณ                                     | ดีเยี่ยม     |
| 4      | การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ<br>4.1 การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ | ดีเยี่ยม     |
| เฉลี่ย |                                                                      | ดีเยี่ยม     |

การพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการอย่างต่อเนื่องของสถานศึกษาส่งผลให้สถานศึกษาได้รับดังนี้

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาแบบอย่างที่ดี ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2567 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับรางวัล "IQA AWARD" ประจำปีการศึกษา 2566 ในระดับสถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับดีเด่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC SPECIAL)” ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้าน ภาษา สาขาภาษาไทยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้คะแนนการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net) รายวิชาภาษาไทยตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไปมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนได้คะแนนการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานโอเน็ตรายวิชาภาษาไทยตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไปมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ และมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในลำดับที่ 7 ของจังหวัด และมีคะแนนเฉลี่ยลำดับที่ 1 ในสถานศึกษาขนาดกลาง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ประจำปีการศึกษา 2567 ร้อยละ 100 มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ประจำปีการศึกษา 2567 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สูงกว่าระดับประเทศ

มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ประจำปีการศึกษา 2567 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 รายวิชา วิทยาศาสตร์ สูงกว่าระดับประเทศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC SPECIAL)” ระดับ 1 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้าน คุณธรรมจริยธรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC SPECIAL)” ระดับ 1 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้าน ด้านสุนทรียศาสตร์ สาขาขับร้องสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับเครื่องหมาย “คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC SPECIAL)” ระดับ 1 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับรางวัล ชนะเลิศ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับรางวัล ต้นแบบสถานศึกษา ในการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING) ประจำปีการศึกษา 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับรางวัลสถานศึกษารักษ์สิ่งแวดล้อม ระดับดี ปีงบประมาณ 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของสถานศึกษา 2567 ระดับ AAสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับรางวัลดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดอบายมุข ปี การศึกษา 2566สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

3. สถานศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก กลุ่มเป้าหมาย

การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนได้ เปิดการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีการพัฒนา หลักสูตรที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ มีการประชุมวางแผนการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ในทุกปีการศึกษาจะนำนโยบายข้อสั่งการของกระทรวงศึกษาธิการมาเป็นแนวในการวางแผนทบทวนและ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชน มีโครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมชุมนุมที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้อย่าง เพียงพอสำหรับการศึกษาต่อและการทำงาน ได้จัดให้รายวิชาด้านทุจริตเป็นวิชาเพิ่มเติม หลักสูตรกิจกรรมเสริม หลักสูตร ร่วมโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบ และการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่อง เชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาในจังหวัดอุดรธานี ปีงบประมาณ 2567หลักสูตร วิชาชีพพระยาสัน การซ่อมบำรุงเครื่องยนต์เล็กเพื่อการเกษตร (Engine for Maintenance) และการแปรรูป ผลิตภัณฑ์พืช (Processing of Plant Products) การเลี้ยงไก่เนื้อ การปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ การเลี้ยงสัตว์น้ำ และการตลาด สำหรับนักเรียนทุกคน เพื่อที่จะสามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

สำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรนั้น สถานศึกษาจัดกิจกรรมโดยมุ่งให้ ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำ ประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โดยจัดการเรียนการสอนครบ ทั้ง 3 ลักษณะ ได้แก่ 1) กิจกรรมแนะแนว สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเอง รู้จักความชอบ ความถนัดของตน สามารถวางแผนชีวิต กำหนดเป้าหมาย มีแผนการสอนที่ครบทุกระดับ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ อย่างเป็นระบบ ตามลำดับขั้น 2) กิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วย กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี โดยในแต่ละครั้งของ การเรียนรู้จะดำเนินการให้ครบทั้ง 5 ขั้นตอนของการจัดกิจกรรมลูกเสือ เพื่อให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัยในตนเอง ทำอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง และยั่งยืน จนเกิดเป็นนิสัยและพฤติกรรมที่เหมาะสม และกิจกรรมชุมนุม โดยในปี การศึกษา 2567 มีชุมนุมที่เปิดให้ผู้เรียนได้เลือกตามความสนใจ 3) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ โดยจัดให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแล รักษา และพัฒนาสถานศึกษาของตน นักเรียนมีเขตพื้นที่และลงทำเขตใน วันอังคารกับวันพฤหัสบดี นักเรียนจิตอาสาไปบำเพ็ญประโยชน์ให้กับหน่วยงานภายนอก เช่น การไปช่วยจัด สถานที่ ร่วมเดินขบวนกิจกรรมของชุมชน

หลักสูตรสถานศึกษา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชน โดยแต่ละปีมีการส่งเสริมให้ครูผู้สอนประเมินการนำหลักสูตรไปใช้ด้วยตนเอง เพื่อให้ทราบถึงจุดเด่น จุดด้อย และจุดควรพัฒนา แล้วนำไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

4. สถานศึกษาพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษานั้น กลุ่มบริหารงานบุคคลมี การวางแผนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนและงานที่ได้รับมอบหมาย และ ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โดยส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมประชุม และ

สัมมนา ทั้งในรูปแบบ Onsite และรูปแบบ Online ตามความสนใจ มีการวางแผนจัดเตรียมงบประมาณสำหรับให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ในการอบรม ประชุม และสัมมนา เช่นค่าลงทะเบียนหลักสูตร ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเดินทาง เป็นต้น รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปสถานที่อบรม ประชุม และสัมมนา โดยจัดยานพาหนะไว้บริการ นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ร่วมกับกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนในการพัฒนาการกระบวนการจัดการเรียนการสอนยกระดับคุณภาพผู้เรียน รวมทั้งแก้ไขปัญหาผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพฤติกรรม โดยในปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมาสถาบันศึกษาจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพและแผนปฏิบัติการประจำปี” นอกจากนี้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรม ประชุม และสัมมนาจากหน่วยงานภายนอก จำนวน 72 ครั้ง รวม 14 คน จากการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพส่งผลให้ครูทุกคนมีผลการประเมินตามข้อตกลงการพัฒนาตนเอง (PA) ร้อยละ 92.64

ตารางแสดงผลการประเมินการพัฒนาตนเองตามข้อตกลง (PA)

| ลำดับที่  | ชื่อ-สกุล   | ระดับคะแนนเฉลี่ย | หมายเหตุ |
|-----------|-------------|------------------|----------|
| 1         | ครูคนที่ 1  | 97.33            |          |
| 2         | ครูคนที่ 2  | 95.66            |          |
| 3         | ครูคนที่ 3  | 95.66            |          |
| 4         | ครูคนที่ 4  | 93               |          |
| 5         | ครูคนที่ 5  | 80.66            |          |
| 6         | ครูคนที่ 6  | 95.66            |          |
| 7         | ครูคนที่ 7  | 95.16            |          |
| 8         | ครูคนที่ 8  | 89.33            |          |
| 9         | ครูคนที่ 9  | 89.66            |          |
| 10        | ครูคนที่ 10 | 94.66            |          |
| เฉลี่ยรวม |             | 92.64            |          |

5. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ  
สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีการดำเนินการปรับปรุงอาคารเรียน จัดทำห้องน้ำใหม่ ปรับปรุงอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน สะอาด ถูกสุขอนามัย ปรับปรุงห้องศิลปะ โรงฝึกงาน ปรับปรุงพื้นที่รอบโรงเรียนโดยได้รับการสนับสนุนจากชุมชนนำรถไถมาปรับพื้นที่ให้โล่งสะอาดตา ติดตั้งเครื่องเสียงในอาคารเรียนสำหรับใช้ในกิจกรรมหน้าเสาธงและกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการซ่อมบำรุงให้ห้องเรียน/อาคารเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่น การซ่อม ระบบไฟ ด้านการดูแลความปลอดภัย สถานศึกษาได้รับติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ในบริเวณสถานศึกษา

6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้  
สถานศึกษามีการจัดห้องคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่รวดเร็วเพื่อการเรียนรู้ มีระบบกระจายสัญญาณทั่วอาคารเรียน จัดหาคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่อง ใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งให้นักเรียนได้ใช้ในการสืบค้นข้อมูล หรือศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง สำหรับภายในห้องเรียนสถานศึกษาอำนวยความสะดวกให้กับครูในการจัดการเรียนการสอนโดยจัดบริการให้แต่ละห้องเรียนมีทีวีทุกห้องเรียน

ระบบสารสนเทศโดยสารสนเทศที่สถานศึกษาใช้เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการ ได้แก่ระบบดูแลผลการเรียนออนไลน์ในระบบดูเกรด ที่ผู้เรียนสามารถเข้าไปตรวจสอบผลการเรียนในแต่ละภาคเรียนได้อย่างเป็นปัจจุบัน นอกจากนี้สถานศึกษาใช้แอปพลิเคชัน Line หรือ Messenger เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล หรือกลุ่มบุคคล โดยสร้างกลุ่มไลน์ตามกลุ่มงานบริหาร กลุ่มงานตามโครงสร้าง กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มประจำชั้น และกลุ่มรายวิชาที่สอน ใช้ Messenger หรือ Line เพื่อเป็นช่องทางติดต่อในรูปแบบของการแจ้งข่าวสาร ติดต่อสื่อสารรับเรื่องร้องทุกข์ หรือหาแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการทำงานจากการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา 2567

สถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยมีหลักฐานสนับสนุนดังนี้

- 1) แผนพัฒนาการจัดการศึกษา
- 2) แผนปฏิบัติการประจำปี
- 3) หลักสูตรสถานศึกษา
- 4) ประกาศการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 5) สรุปรโครงการ/กิจกรรม
- 6) แบบรายงานการไปราชการ
- 7) บันทึกข้อตกลงการพัฒนาตนเอง (PA)
- 8) รายงานสรุปการพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนอกสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

## 2. จุดเด่น

สถานศึกษาพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการอย่างต่อเนื่อง เข้ารับการประเมินและผ่านการประเมิน รางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับ สพฐ. โรงเรียนอัสสัมชัญ ระดับต้น (ปี 2566 - 2569) กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วิชาวิทยาศาสตร์สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และ วิทยาศาสตร์ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ปี รางวัลผลงานแนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับยอดเยี่ยม

## 3. จุดควรพัฒนา

สถานศึกษาควรมีการติดตามผลผู้จบหลักสูตรทุกปีการศึกษา ทั้ง 2 ระดับ คือมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อนำมาใช้พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ยุคใหม่

## 4. แนวทาง/แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

- พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัยและสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชน โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา 2567
- พัฒนาสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

### มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

#### ผลการประเมินตามประเด็นพิจารณา

| ประเด็นพิจารณา                                                                          | เป้าหมาย                                                                                                                                                                                      | ผลการประเมิน           | ระดับคุณภาพ            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1. การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้       | 1. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้หลักสูตรสถานศึกษา<br>2. ครูร้อยละ 100 จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์และคิดสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย | ยอดเยี่ยม<br>ยอดเยี่ยม | ยอดเยี่ยม<br>ยอดเยี่ยม |
| 2. ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                     | ครูร้อยละ 100 พัฒนากลวิธี/เทคนิคการสอนมีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการสอน และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียน                                                                                      | ยอดเยี่ยม              | ยอดเยี่ยม              |
| 3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                    | ครูร้อยละ 100 สามารถบริหารชั้นเรียนตามแนวทางการบริหารชั้นเรียนเชิงบวก                                                                                                                         | ยอดเยี่ยม              | ยอดเยี่ยม              |
| 4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                        | ครูร้อยละ 100 มีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลายตามสภาพจริง และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้                                                                           | ยอดเยี่ยม              | ยอดเยี่ยม              |
| 5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้  | ครูร้อยละ 100 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้                                                                         | ยอดเยี่ยม              | ยอดเยี่ยม              |
| <b>สรุปผลการประเมิน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b> |                                                                                                                                                                                               | <b>ยอดเยี่ยม</b>       | <b>ยอดเยี่ยม</b>       |

#### 1. กระบวนการพัฒนาและผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมุ่งเน้นที่จะส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครูให้สามารถจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงภายใต้การบริหารชั้นเรียนเชิงบวก ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน มีวิธีวัดผลและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน ตอบสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล มีระบบการตรวจสอบผลลัพธ์การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูลสะท้อนกลับสำหรับใช้ปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในอนาคต โรงเรียนดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามประเด็นพิจารณา ดังนี้

1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้โรงเรียนสนับสนุน และส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้ระบบบริหารจัดการ PATTANA Model เริ่มจากการนำผลการจัดการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2566 มาวิเคราะห์และหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ

และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ควบคู่กับการใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติด้วยตนเอง ฝึกทักษะการคิด นำความรู้และทักษะที่ได้ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิต ตลอดจนใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลายด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพ ซึ่งสถานศึกษามีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาครูด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอนของครูครอบคลุมทุกด้าน ได้แก่

1) การนิเทศ ติดตาม แผนการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษามีการนิเทศการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ภาคเรียนละ 2 ครั้ง คือ ก่อนเปิดภาคเรียนนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการพัฒนา และสิ้นภาคเรียน มีการนิเทศการบันทึกหลังการใช้แผนเพื่อส่งเสริมให้ครูสรุปการสอน โรงเรียนสนับสนุนให้ครูใช้กระบวนการวิจัยร่วมกับชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาผู้เรียนในปีการศึกษาถัดไป

2) การนิเทศการจัดการเรียนรู้ระหว่างภาคเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง มีการจัดทำแผนงานการนิเทศที่ชัดเจน กำหนด วัน เวลา สถานที่ และผู้นิเทศ โดยผู้นิเทศแต่ละครั้งจะประกอบด้วย ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และผู้บริหาร มีประเด็นในการนิเทศ 5 ประเด็น คือ การเตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อการสอน บรรยากาศและการบริหารชั้นเรียน และการวัดผลและประเมินผล

3) ติดตามการจัดทำแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5) ภาคเรียนละ 2 ครั้ง คือ ระหว่างภาคเรียนและเมื่อเสร็จสิ้นการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน เพื่อตรวจสอบการดำเนินการการวัดผลและประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นในการพัฒนา

4) นิเทศการจัดทำข้อสอบวัดผลกลางภาคและปลายภาคเรียน เพื่อตรวจสอบตัวชี้วัดปลายทางหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

5) ติดตาม ตรวจสอบรายงานด้านต่าง ๆ ของวิชาการ เช่น รายงานการวัดผลและประเมินผล รายงานการใช้สื่อ และรายงานการวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้ได้ไปปฏิบัติ โดยมีกิจกรรมที่จัดขึ้น เช่น กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมวิชาชีพพระยาสันร่วมกับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี เป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ ฝึกทักษะกระบวนการ และเผชิญปัญหาที่อาจพบในชีวิตประจำวัน เตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนสู่การดำเนินชีวิตหลังจบการศึกษา

## 2. ใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ในโครงการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อสนับสนุนงบประมาณสำหรับให้ครูทุกคนใช้สร้าง/พัฒนาสื่อในการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมผลิตเอกสารทางวิชาการในโครงการพัฒนางานวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับใช้ในการผลิตเอกสารในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ เช่น แบบฝึกทักษะ ชุดกิจกรรม ใบงาน ใบความรู้ เอกสารประกอบการเรียน และแบบทดสอบ เป็นต้น รวมทั้งสนับสนุนครูให้ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน นอกจากนั้นยังกำหนดให้ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนอย่างหลากหลาย ในแต่ละรายวิชา รวมทั้งส่งเสริมให้ครูวิเคราะห์ผลการใช้สื่อ เทคโนโลยี และหาแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงสื่อ เพื่อใช้ในปีการศึกษาถัดไปหรือประยุกต์ใช้กับรายวิชาอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย แหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของสถานศึกษาแบ่งออกเป็น 3 แหล่งเรียนรู้ ได้แก่ 1) แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา 2) แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา และ 3) แหล่งเรียนรู้ในโลกออนไลน์ โดยมีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ ดังนี้ แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาประกอบด้วย ห้องปฏิบัติการ สนามกีฬา แหล่งเรียนรู้ห้องสมุด ให้ผู้เรียนได้ใช้

เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งใช้สำหรับหาข้อมูลประกอบการเรียนในแต่ละรายวิชา แหล่งเรียนรู้ห้องพยาบาล ให้ผู้เรียนศึกษาวิธีการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิต รวมทั้งนอกจากส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาแล้ว สถานศึกษานำผู้เรียนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอก เช่น การนำนักเรียนไปทัศนศึกษาที่จังหวัดหนองคาย วัดโชคชัยสามัคคีธรรม สำหรับแหล่งเรียนรู้ในโลกออนไลน์ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญมาก ในยุคปัจจุบันที่เครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั่วทุกมุมโลก โรงเรียนสนับสนุนให้ครูผู้สอนทุกรายวิชาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ใช้แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอนและให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง พิจารณาความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูล รู้จักวิธีการอ้างอิงแหล่งที่มาที่ถูกตามหลักวิชาการ ตลอดจนเรียนรู้เท่าทันภัยในโลกไซเบอร์ นอกจากนี้สถานศึกษาจัดทำบัญชีแหล่งเรียนรู้ รวบรวมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์แยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งครูผู้สอนและผู้เรียน

### 3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

โรงเรียนส่งเสริมให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยแบ่งออกเป็น 3 ด้าน คือ ด้านที่ 1 สภาพแวดล้อมในห้องเรียนหรือในสถานศึกษา เนื่องจากสภาพแวดล้อมสามารถส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ สถานศึกษาจึงมุ่งเน้นที่จะดูแลสภาพห้องเรียนให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ มีการจัดป้ายนิเทศ หรือจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ด้านที่ 2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขที่ได้เรียน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้สึกอบอุ่น สนุกสนาน ไว้วางใจ กล้าแสดงออก มีวินัย รับฟังความคิดเห็นของกันและกัน ด้านที่ 3 การจัดกิจกรรมนอกหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน และการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมวันภาษาไทย กิจกรรมสัปดาห์สุนทรภู่ กิจกรรมสัปดาห์ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมกีฬาภายใน กิจกรรมวันคริสต์มาส เป็นต้น

### 4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยส่งเสริมให้ครูมีการวัดผลและประเมินผู้เรียนอย่างหลากหลายตามสภาพจริง และเหมาะสมกับกลุ่มของผู้เรียน ด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพ กระบวนการพัฒนาด้านการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนของสถานศึกษานั้น เริ่มจากการส่งเสริมให้ครูพัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือวัดผลและประเมินผลจากการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผลในการศึกษาก่อนหน้า นิเทศวิธีและเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลจากแผนการจัดการเรียนรู้ ติดตามการประเมินผู้เรียนผ่านการนิเทศการจัดการเรียนรู้โดยครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และผู้บริหาร ตรวจสอบข้อสอบวัดผลกลางภาคและปลายภาค สนับสนุนให้ครูวิเคราะห์เครื่องมือการวัดผลและประเมินผล เช่น การวิเคราะห์ข้อสอบกลางภาค/ปลายภาค รวมถึงรายงานผลการวัดผลและประเมินผลให้หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้างานวัดผลและประเมิน และผู้บริหารทราบ

การนำผลการประเมินผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนนั้น สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูบันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อรวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ปัญหาที่จำเป็นต้องแก้ไขเร่งด่วน ดำเนินการแก้ไขปัญหาผ่านชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน โดยสนับสนุนให้ครูมีการทำวิจัยทางการศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการพัฒนา แก้ไขปัญหาผู้เรียน รวมถึงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของตนเองให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้สถานศึกษามีการตรวจสอบคุณภาพงานวิจัย เพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในการพัฒนากระบวนการวิจัยเป็นรายบุคคล

### 5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ครูทุกคนร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียน ได้รับการนิเทศภายใน และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนจัดตารางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ไว้ในวันอังคาร

และวันพฤหัสบดี เวลา 15.30 - 16.20 น. เพื่อให้ครูทุกคนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ร่วมกิจกรรม ครูได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนละ 1 ครั้งและนำผลการนิเทศการสอนมาร่วมกันวางแผนปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีศึกษานิเทศก์จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานีมานิเทศครูผู้ช่วยและให้คำแนะนำในการจัดทำชุมชนแห่งการเรียนรู้เพิ่มเติม โรงเรียนมีระบบการให้ข้อมูลผลการเรียนนักเรียนผ่านระบบออนไลน์ SGS หรือในกลุ่ม Line ผู้ปกครอง

จากการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา 2567 สถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีหลักฐานสนับสนุนดังนี้

- 1) รายงานสรุปโครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
- 2) หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ และบันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้
- 3) รายงานการนิเทศการศึกษา
- 4) สรุปการสอน
- 5) รายงานการวิจัยในชั้นเรียน

## 2. จุดเด่น

ในปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านมา ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา มีการบันทึกท้ายแผนการจัดการเรียนรู้ที่ระบุถึงจำนวนผู้เรียนที่ผ่านและยังไมผ่านเกณฑ์การประเมิน ครูจัดกิจกรรมสอดคล้องกับตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้จัดกิจกรรมตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้ตามแนว Active learning มีการการออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ครูจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ มีการนำหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง (วิชาชีพ ระยะสั้น) โดยร่วมมือกับ วิทยาลัยเกษตร และ เทคโนโลยีอุดรธานี มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน โดยเป็น หลักสูตรที่สามารถนำหน่วยการเรียนรู้ไปเทียบโอนหน่วยกิตหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้( Credit Bank ) เมื่อไป ศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาได้ โดยมีวิชาชีพระยะสั้นให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนหลากหลายสาขาอาชีพ เช่น การเลี้ยงไก่เนื้อ การแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร การปลูกผักไร้ดิน/ผักไฮโดรโปนิคส์ โดยวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีอุดรธานี สนับสนุนงบประมาณและวิทยากรมาให้ความรู้แก่ผู้เรียน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ครูมีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยการใช้คำถามกระตุ้นคิด การฝึกปฏิบัติจริง มีการใช้เกม เพลง สื่อ ICT และแอปพลิเคชันต่างๆ มาเป็นสื่อในการจัดการเรียนรู้ ครูใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ก่อนจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียน จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ นำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในชั้นเรียน ในระหว่างการจัดการเรียนรู้มีการประเมินผู้เรียน ทั้งระหว่างเรียน และหลังเรียน ใช้วิธีการประเมินผลหลากหลาย เช่น การใช้เทคโนโลยี Kahoot, Quizizz, Google form เพื่อให้นักเรียนทราบนักเรียนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและแก้ไขผลการประเมินตนเองได้ มีการ ประเมินชิ้นงาน สัมภาษณ์ จัดทำระบบวัดประเมินผลเป็นปัจจุบัน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการวัดและประเมินผล และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองและนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดย ผู้ปกครองสามารถติดตามผลการประเมินของนักเรียน ผ่านแพลตฟอร์มที่โรงเรียนใช้คือ <https://samakkipit.stu-mis.online/index-1.php> มีการนิเทศภายในครู (เยี่ยมชั้นเรียน) อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานีอย่างต่อเนื่อง หลังจากการนิเทศได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) มีการ บันทึกวิดีโอการจัดการเรียนการสอนของครูเพื่อที่สามารถตรวจสอบตนเองได้ว่าพึงพอใจกับการจัดการเรียน การสอน สอดคล้องตามจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการนิเทศให้

ข้อเสนอแนะ มีการทำวิจัย ในชั้นเรียน มีข้อมูลสารสนเทศคุณภาพของผู้เรียน (SAR) ของแต่ละห้องเรียนที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง และมีการ รายงานผลการเรียนรู้ให้กับฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบในการประชุมผู้ปกครอง การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา Line กลุ่ม Facebook และรายงานอย่างเป็นทางการต่อหน่วยงานต้นสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

### 3. จุดควรพัฒนา

พัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology Based) มีการใช้แพลตฟอร์มที่สามารถจัดการเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา และจัดเก็บเป็นคลังข้อมูลแบบออนไลน์

### 4. แนวทาง/แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

1. พัฒนาด้านเทคโนโลยีสำหรับครูผู้สอน
2. การจัดทำคลังสื่อ

### สรุปผลการประเมินในภาพรวม

#### ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้ระบบบริหารจัดการที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น มีทักษะที่จำเป็นต่อการศึกษต่อหรือประกอบอาชีพและมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม มีสุขภาพกายและจิตใจที่ดีพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมโลก ซึ่งผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาในปีการศึกษา 2566 ในภาพรวมมีระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม โดยผลที่สนับสนุนการประเมินตนเอง ดังนี้

#### 1) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษาในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ผู้เรียนมีสมรรถนะเด่นชัดในด้านการใช้เทคโนโลยี ผ่านการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนตามโครงการพัฒนาทักษะการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ โดยดำเนินกิจกรรม โดยมีการกำหนด รายวิชาวิทยาการคำนวณ และการออกแบบเทคโนโลยีในรายวิชาพื้นฐานและบรรจุรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นวิชาเพิ่มเติมทุกระดับชั้น ดังนี้ 1) การจัดทำเอกสารวิชาการ การคำนวณ นำเสนอผลงาน ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Online เช่น Word Excel PowerPoint 2) การสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Desktop Author 3) การสร้าง Web Page ด้วย โปรแกรม Adobe Dreamweaver 4) การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ ด้วยโปรแกรม Google Sketch UP 5) การออกแบบ ตกแต่งภาพ ด้วยโปรแกรม Photoshop CS6 6) การตัดต่อภาพยนตร์ ด้วยโปรแกรม Corel Video Studio 7) การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google site รับและส่งงาน ให้ครูผู้สอนผ่าน Computer classroom ด้วย Google site ทั้งนี้ ผู้เรียนนำความรู้มาร่วมกันพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับขายสินค้าออนไลน์ เรียนรู้เท่าทันสื่อเทคโนโลยี มีการติดตามผลการเรียนรู้และคะแนนพฤติกรรมผ่าน โปรแกรมการบริหารจัดการของสถานศึกษา (samakkipit.stu-mis.online) มาใช้ในการพัฒนาตนเอง ส่งผลให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผู้เรียนมีคุณลักษณะเด่นชัดในด้านความรับผิดชอบ ความมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน และจิตสาธารณะ ผ่านโครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โครงการโรงเรียนคุณธรรม ส่งเสริมการทำความดี ผ่านวิธีการที่หลากหลาย เช่น การช่วยเหลืองานของโรงเรียน การบริจาคโลหิต การทำกิจกรรมจิตอาสาในงานศพในชุมชน สวดมนต์สวดสัปดาห์ การทดสอบธรรมศึกษา เป็นต้น สถานศึกษาส่งเสริมให้มีการบันทึกคะแนนการทำความดีผ่านโปรแกรมการบริหารของสถานศึกษา โดยครูที่ปรึกษาเป็นผู้ลงคะแนน ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนติดตามคะแนนของตนเองได้ตลอดเวลา เมื่อสิ้นปีการศึกษา มีการมอบเกียรติบัตรสำหรับผู้มีคะแนนการทำความดีผ่านเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากนั้นผู้เรียนยังได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา งานบุญประเพณีของชุมชน มีการอนุรักษ์ รักษาสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนและห้องเรียน การอาสาช่วยงานต่างๆ ของสถานศึกษาและในชุมชน ก่อให้เกิดความใกล้ชิด รักหวงแหนวัฒนธรรมท้องถิ่น รู้จักรักความเป็นไทย มีวิทยากรจากอุทยานประวัติศาสตร์ภูพระบาทมาให้ความรู้และนำเสนอเอกลักษณ์ท้องถิ่น เช่น นาฏศิลป์ การขับร้องเพลงไทยลูกทุ่งรวมทั้งมีเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์ในกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดขึ้นผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะการเป็นผู้นำและกล้าแสดงออกผ่านกิจกรรมสภานักเรียน โดยมีบทบาทเป็นผู้นำในการทำงาน ประสานงานระหว่างครูและนักเรียน การทำกิจกรรมหน้าเสาธง การดูแลพื้นที่บริเวณที่รับผิดชอบการรักษากฎระเบียบของสถานศึกษา ผู้เรียนรู้จักดูแลรักษาสุขภาพของตนเอง ออกกำลังกายและชื่นชอบการเล่นกีฬา ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายที่เป็นอัตลักษณ์ คือ “มารยาทดี มีน้ำใจ” มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยบูรณาการการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาผ่านหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานีผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด โดยมีค่าเป้าหมายภาพรวมเฉลี่ยร้อยละ 100 ผู้เรียนมีทักษะและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ โดยสถานศึกษาจัดให้มีหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ภายใต้โครงการหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาในจังหวัดอุดรธานี จัดโดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ซึ่งในการศึกษา 2567 โรงเรียนได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เป็นคู่พัฒนากับวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี จำนวน 6 หลักสูตรคือ การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร การประมง (เลี้ยงปลาในน้ำจืด) การเลี้ยงไก่เนื้อ การปลูกผักไฮโดร-โปนิคส์ งานช่าง (ซ่อมบำรุงเครื่องยนต์ขนาดเล็ก) และธุรกิจออนไลน์ ซึ่งจะมีครูผู้สอนจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกวันพฤหัสบดี โดยผู้เรียนทุกคนสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของตนเอง สะสมเป็น Credit Bank สำหรับศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา นอกจากนั้นผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และ 4 ยังสามารถบูรณาการการเรียนรู้ตามหลักสูตรดังกล่าวเข้ากับรายวิชาการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) โดยจัดทำเป็นโครงงานอย่างน้อย 1 โครงงาน มีการวางแผนการทำงาน การศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งจากการสืบค้นจากอินเทอร์เน็ต การสอบถามผู้รู้จากชุมชน และครูผู้สอน มีกระบวนการขั้นตอน มีผลงานโครงงานที่สามารถนำเสนอต่อคณะกรรมการ และประเมินผลงาน ของตนเองและเพื่อน นำไปสู่การพัฒนาตนเองและสามารถถ่ายทอดความรู้ส่งต่อรุ่นน้องในสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี สามารถนำความรู้ไปพัฒนา ต่อยอดได้ เช่น การทำแอปพลิเคชันเพื่อขายสินค้าออนไลน์ การแปรรูปอาหาร ในครัวเรือน การนำพืชผักไปขายในชุมชน เป็นต้น ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีการเตรียมความพร้อมใน การเรียนต่อและการประกอบอาชีพตลอดจนและมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทักษะอาชีพ

## 2) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

สถานศึกษาดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์มุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ภายใน 5 ปี เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมีพันธกิจหลักครอบคลุม ด้านความปลอดภัย ความมั่นคงของมนุษย์ ความเป็นเลิศ การพัฒนาสมรรถนะและทักษะ การสร้างโอกาสที่เท่าเทียม การพัฒนาบุคลากร การจัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาระบบบริหาร ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สถานศึกษาได้กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ 5 ประการ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ มีการสื่อสารแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างทั่วถึง ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในจนได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับดีเด่น นอกจากนี้ ยังนำผลการประเมินภายนอกมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงภาวะผู้นำทางวิชาการโดยใช้นวัตกรรม PATTANA Model ในการบริหาร มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและตอบสนองสถานการณ์ปัจจุบัน เน้นการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการสอน จัดระบบนิเทศการศึกษาทั้งแบบปกติและออนไลน์ และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนและการรวมกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานครอบคลุมทุกด้าน มีคู่มือ การบริหารจัดการ และเปิดเผยการดำเนินงานตามแบบประเมินความโปร่งใสภาครัฐ ส่งผลให้ได้รับคะแนนประเมิน ITA ในระดับ A สถานศึกษามีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยส่งเสริมให้เข้ารับ การอบรม ประชุม และสัมมนาทั้งแบบ Onsite และ Online ครอบคลุมทั้งด้านการสอนและงานพิเศษ รวมถึงการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการดูแลคุ้มครองผู้เรียน นอกจากนี้ยังส่งเสริมการใช้กระบวนการ PLC ร่วมกับการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการสอนและยกระดับคุณภาพผู้เรียน ระบบการนิเทศ การปฏิบัติงานของครูมีความเป็นระบบ มีคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ และมีการนิเทศติดตามจากต้นสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเพียงพอ มีการใช้โปรแกรมในการบริหารจัดการข้อมูลต่าง ๆ ของสถานศึกษา และส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองด้าน ICT อย่าง สม่าเสมอ ด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม สถานศึกษา มีความพร้อมทั้งอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ และ พื้นที่สำหรับกิจกรรมต่าง ๆ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เป็นระบบ และมีเครือข่ายความร่วมมือด้าน ความปลอดภัยกับหน่วยงานภายนอก สถานศึกษาให้ความสำคัญกับการจัดการด้านโภชนาการ สุขอนามัย และ ความปลอดภัยของผู้เรียน มีการดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีการเยี่ยมบ้าน การคัดกรอง ผู้เรียน และการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ สถานศึกษาสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้ปกครองและ ชุมชนผ่านการประชุม การประชาสัมพันธ์ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอก มีการจัดทำ บันทึกข้อตกลง (MOU) กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และได้รับการสนับสนุน ด้านงบประมาณ จากองค์กรภายนอกและเครือข่ายศิษย์เก่าในด้านการจัดการข้อมูล สถานศึกษามีระบบการจัดเก็บข้อมูล ที่ปลอดภัยและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยใช้โปรแกรมจัดการข้อมูลผู้เรียนและระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### 3) มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ

#### ยอดเยี่ยม

สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช 2567 ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พ.ศ.2560) โดยมีสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา มีการบันทึก ท้ายแผนการจัดการ เรียนรู้ที่ระบุถึงจำนวนผู้เรียนที่ผ่านและยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ครูจัดกิจกรรม สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ผล การ เรียนรู้จัดกิจกรรมตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้ตามแนว Active learning มีการออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนที่เสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ครูจัด กิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีการนำหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง (วิชาชีพ ระยะสั้น) โดยร่วมมือกับ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี มาบูรณาการในการจัดการเรียน การสอน โดยเป็น หลักสูตรที่สามารถนำหน่วยการเรียนรู้ไปเทียบโอนหน่วยกิตหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank ) เมื่อไป ศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาได้ โดยมีวิชาชีพระยะสั้นให้ผู้เรียนได้เลือกเรียน หลากหลายสาขาอาชีพ เช่น การเลี้ยงไก่เนื้อ การแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร การปลูกผักไร้ดิน/ผักไฮโดรโป นิक्स โดยวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีอุดรธานี สนับสนุนงบประมาณและวิทยากรมาให้ความรู้แก่ผู้เรียน ทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ครูมี การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยการใช้คำถามกระตุ้นคิด การ ฝึกปฏิบัติจริง มีการใช้เกม เพลง สื่อ ICT และ แอปพลิเคชันต่างๆ มาเป็นสื่อในการจัดการเรียนรู้ ครูใช้วิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ก่อนจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียน จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ นำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในชั้นเรียน ในระหว่าง การจัดการเรียนรู้อมีการประเมินผู้เรียน ทั้งระหว่างเรียน และหลังเรียน ใช้วิธีการประเมินผลหลากหลาย เช่น การใช้ เทคโนโลยี Kahoot, Quizizz, Google form เพื่อให้นักเรียนทราบนักเรียนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและ แกะไขผลการประเมินตนเองได้ มีการ ประเมินชิ้นงาน สัมภาษณ์ จัดทำระบบวัดประเมินผลเป็นปัจจุบัน โดยเปิด โอกาสให้ผู้เรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วม ในการวัดและประเมินผล และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนา ตนเองและนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลใน การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดย ผู้ปกครองสามารถติดตามผลการประเมินของนักเรียน ผ่านแพลตฟอร์มที่โรงเรียนใช้คือ <https://samakkipit.stu-mis.online/index-1.php> มีการนิเทศภายในครู (เยี่ยมชั้นเรียน) อย่างน้อยภาคเรียน ละ 1 ครั้ง และได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานีอย่างต่อเนื่อง หลังจากการนิเทศได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) มีการ บันทึกวิธีโอการจัดการเรียน การสอนของครูเพื่อให้สามารถตรวจสอบตนเองได้ว่าพึงพอใจกับการจัดการเรียน การสอน สอดคล้องตาม จุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการนิเทศให้ข้อเสนอแนะ มีการทำวิจัย ในชั้นเรียน มีข้อมูล สารสนเทศคุณภาพของผู้เรียน (SAR) ของแต่ละห้องเรียนที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง และมีการ รายงานผลการ เรียนรู้ให้กับฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบในการประชุมผู้ปกครอง การประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา Line กลุ่ม Facebook และรายงานอย่างเป็นทางการต่อหน่วยงานต้นสังกัด อย่าง ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

ซึ่งสำหรับปีการศึกษา 2567 สถานศึกษามีประเด็นที่ต้องเร่งพัฒนา ได้แก่

1. จัดโครงการพัฒนาเทคโนโลยีการสอนสำหรับครู
2. การจัดทำคลังสื่อ

**การประเมินประสิทธิภาพและโอกาสในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา  
แบบบันทึกการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ และโอกาสในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา  
ปีการศึกษา 2567**

ชื่อสถานศึกษา..โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร.....สังกัด...สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี..  
คำชี้แจง ให้สถานศึกษา ทำเครื่องหมาย ☒ ในช่องที่สอดคล้องกับสภาพบริบทของสถานศึกษา

**1. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**ความพร้อมด้านปัจจัยนำเข้า (Input)**

| รายการ                                                        | แนวการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระดับ<br>ความพร้อม           |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>ด้านกายภาพ</b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |
| 1) การจัดห้องเรียนต่อ<br>ระดับชั้น                            | <input checked="" type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน ครบตามระดับชั้นที่เปิดสอน<br><input type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน แบบคละชั้น 2 ระดับชั้น<br><input type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน แบบคละชั้นมากกว่า 2<br>ระดับชั้น                                                                                                                  | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| 2) ห้องปฏิบัติการ/ห้อง<br>พิเศษ / แหล่งเรียนรู้ใน<br>โรงเรียน | <input checked="" type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้<br>เพียงพอและพร้อมใช้งาน<br><input type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้<br>เพียงพอแต่ไม่พร้อมใช้งาน หรือมีไม่เพียงพอแต่<br>พร้อมใช้งาน<br><input type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้ไม่<br>เพียงพอ และไม่พร้อมใช้งาน       | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| 3) สื่อเทคโนโลยีประกอบ<br>การเรียนการสอน                      | <input checked="" type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้อย่าง<br>หลากหลาย และครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้<br><input type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้อย่าง<br>หลากหลาย แต่ไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้<br><input type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้ไม่หลากหลาย<br>และไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| <b>ด้านบุคลากร</b>                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |
| 1) ผู้บริหารสถานศึกษา                                         | <input checked="" type="checkbox"/> มีผู้อำนวยการสถานศึกษา<br><input type="checkbox"/> มีผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา<br><input type="checkbox"/> ไม่มีผู้อำนวยการ/ผู้รักษาการในตำแหน่ง<br>ผู้อำนวยการสถานศึกษา                                                                                                                          | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |

| รายการ                                                                                                 | แนวการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระดับ<br>ความพร้อม           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 2) จำนวนครู                                                                                            | <input type="checkbox"/> มีจำนวนครูครบทุกระดับชั้น และทุกรายวิชา<br><input checked="" type="checkbox"/> มีจำนวนครูครบทุกระดับชั้นแต่ไม่ครบทุกรายวิชา หรือมีครูไม่ครบทุกระดับชั้นแต่ครบทุกรายวิชา<br><input type="checkbox"/> มีจำนวนครูไม่ครบทุกระดับชั้น และไม่ครบทุกรายวิชา | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| 3) จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการพัฒนาตนเองของครูระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งหมดในปีการศึกษาที่ผ่านมา          | <input checked="" type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยตั้งแต่ 20 ชั่วโมงขึ้นไป<br><input type="checkbox"/> ชั่วโมงเฉลี่ยระหว่าง 10 - 19 ชั่วโมง<br><input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยน้อยกว่า 10 ชั่วโมง                                                                   | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| 4) จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการเข้าร่วมกิจกรรม PLC ของครูระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งหมดในปีการศึกษาที่ผ่านมา | <input checked="" type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยตั้งแต่ 50 ชั่วโมงขึ้นไป<br><input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยระหว่าง 25 - 49 ชั่วโมง<br><input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยน้อยกว่า 25 ชั่วโมง                                                                 | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| 6) บุคลากรสนับสนุน                                                                                     | <input type="checkbox"/> มีบุคลากรสนับสนุนงานวิชาการ และธุรการ<br><input type="checkbox"/> มีบุคลากรสนับสนุนงานวิชาการ หรือธุรการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีบุคลากรสนับสนุน                                                                                 | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| 7) ของบุคลากรเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา                                     | <input checked="" type="checkbox"/> มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการประกันคุณภาพฯ กับครูทุกคน<br><input type="checkbox"/> มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการประกันคุณภาพฯ กับครูที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา                                   | 3 มาก<br>2 ปานกลาง           |
|                                                                                                        | <input type="checkbox"/> ไม่มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการประกันคุณภาพฯ                                                                                                                                                                                        | 1 น้อย                       |
| <b>ด้านการสนับสนุนจากภายนอก</b>                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |
| 1) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ปกครองร้อยละ 80 ขึ้นไป เข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมของสถานศึกษา<br><input type="checkbox"/> ผู้ปกครองร้อยละ 50 - 79 เข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมของสถานศึกษา                                                                                 | 3 มาก<br>2 ปานกลาง           |

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                             | แนวการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระดับ<br>ความพร้อม           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองน้อยกว่าร้อยละ 50 เข้าร่วมประชุมหรือกิจกรรมของสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                                           | 1 น้อย                       |
| 2) การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับสถานศึกษา อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี<br><input type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับสถานศึกษา 2-3 ครั้งต่อปี<br><input type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับสถานศึกษา น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี                                   | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| 3) การสนับสนุนจากหน่วยงาน /องค์กรที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนเพียงพอ และส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษา<br><input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนเพียงพอ แต่ไม่ส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษาหรือ ได้รับการสนับสนุนไม่เพียงพอ แต่ส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษา<br><input type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนไม่เพียงพอ และไม่ส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษา | 3 มาก<br>2 ปานกลาง<br>1 น้อย |
| <p style="text-align: right;"><b>สรุประดับความพร้อม</b></p> <p style="text-align: right;">มีความพร้อมอยู่ในระดับมาก .....10..... รายการ<br/> มีความพร้อมอยู่ในระดับปานกลาง ...2..... รายการ<br/> มีความพร้อมอยู่ในระดับน้อย .....1..... รายการ</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |

## ส่วนที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

#### รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้มีการประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2560 ซึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มีบทบัญญัติไว้ใน มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาจนเข้ารับการศึกษาตามวาระที่หนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริม และสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพ และได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษา แห่งชาติ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ การดำเนินการและตรวจสอบ การดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มี วินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตนและมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวาระสอง หรือให้ประชาชนได้รับการ ศึกษา ตามวาระสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ตามความถนัดของตน

#### พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดค่านิยมการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การศึกษาระดับก่อนอุดมศึกษา และกำหนดในมาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิ และโอกาส เสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บ ค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มี ผู้ดูแลด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ การศึกษา สำหรับคนพิการ ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่ง อำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนดใน กฎกระทรวง การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึง ความสามารถของบุคคลนั้น

#### ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 กำหนดให้รัฐมียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการ พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและ บูรณาการกัน ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐ ทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 โดยมี วิสัยทัศน์ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญา

ของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 -2580 ประกอบด้วย ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจาย รายได้ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม ความหลากหลาย ทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ และประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติจะมุ่งเน้นการสร้าง สมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนใน รูปแบบ “ประชารัฐ” ซึ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ 6 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและในทุกช่วงวัยสามารถได้รับการพัฒนาและยกระดับได้เต็ม ศักยภาพและเหมาะสม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จึงได้กำหนด ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและ ยกระดับการพัฒนา ที่ให้ความสำคัญที่ครอบคลุมทั้งในส่วนของพัฒนาทุนมนุษย์และปัจจัยและ สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างครอบคลุม ประกอบด้วย การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ควบคู่กับการปฏิรูปที่สำคัญทั้งในส่วนของปรับเปลี่ยนค่านิยมและ วัฒนธรรม เพื่อให้คนมีความดีอยู่ใน ‘วิถี’ การดำเนินชีวิต และมีจิตสำนึกร่วมในการสร้างสังคมที่น่าอยู่ และมี การปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม ในทุกระดับตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยพัฒนา ระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การ เปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบ การศึกษาแล้ว รวมถึงความตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ตลอดจนพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภท เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติด้าน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการกำหนด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติขึ้นเพื่อให้เห็นกรอบแนวทางในการดำเนินการที่ชัดเจนขึ้น

### แผนการปฏิรูปประเทศ

แผนการปฏิรูปประเทศ เป็นแผนระดับสองที่จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดกลไก วิธีการ และขั้นตอนการปฏิรูป ประเทศในด้านต่าง ๆ โดยการปฏิรูปประเทศต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ ประกอบด้วย ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคี สังคมมีความสงบสุข เป็นธรรม และมีโอกาส อัน เท่าเทียมกัน เพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ การปฏิรูป ประเทศต้องสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศ ประกอบด้วย 12 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการเมือง 2) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน 3) ด้านกฎหมาย 4) ด้านกระบวนการยุติธรรม 5) ด้านเศรษฐกิจ 6) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 7) ด้านสาธารณสุข 8) ด้านสื่อสารมวลชนและเทคโนโลยีสารสนเทศ 9) ด้านสังคม 10) ด้านพลังงาน 11) ด้านการป้องกันและ

ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ 12) ด้านการศึกษา โดยแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา มีแผนงานเพื่อการปฏิรูป 5 เรื่อง ได้แก่ 1) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย 2) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ ที่ 21 3) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน 4) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่น ๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ นำไปสู่การจ้างงานและการสร้างงาน 5) การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน

### แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 258 จ. โดยสรุปได้บัญญัติให้มีการดำเนินการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ครอบคลุมให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อให้เด็กเล็กได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัยโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ให้ดำเนินการตรากฎหมายเพื่อจัดตั้งกองทุนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมี กลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครูให้มีการปรับปรุง การจัดการเรียน การสอนทุกระดับเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้ตามความถนัดและปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยสอดคล้องกันทั้งในระดับชาติและระดับพื้นที่ ทั้งนี้บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญฯ มาตรา 261 กำหนดให้การปฏิรูปตามมาตรา 258 จ. ด้านการศึกษามีคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระคณะหนึ่ง ที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง ดำเนินการศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะและร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการให้ บรรลุเป้าหมายเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีดำเนินการต่อไป

นอกจากนี้ การปฏิรูปการศึกษายังเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิรูปประเทศเพื่อสนับสนุนการบรรลุตาม ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ เนื่องด้วยการศึกษาเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้น แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาจึงเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะสนับสนุนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ชาติทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ด้านความเท่าเทียมและ ความเสมอภาคของสังคม และด้านขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ ปัญหาและความท้าทายที่สำคัญในการปฏิรูปการศึกษา ปัญหาของระบบการศึกษาของไทยมีความซับซ้อนสูง คุณภาพของการศึกษาดำ ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาสูง ปัญหาของระบบการศึกษาเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อ การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การใช้ทรัพยากรทางการศึกษายังไม่มีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลและการบริหารจัดการระบบการศึกษาของภาครัฐในด้านธรรมาภิบาลเป็นอุปสรรคสำคัญที่ บั่นทอนประสิทธิผลของการนำประเด็นการปฏิรูปการศึกษาสู่การปฏิบัติ รวมถึงบริบทของประเทศและของโลก กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากปัญหาและความท้าทายของระบบการศึกษาของไทยที่ได้วิเคราะห์ไว้ใน ข้อเสนอเพื่อการปฏิรูปการศึกษาจากหน่วยงานต่างๆ ข้อเสนอจากการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะในภูมิภาค ต่างๆ เวทีทางวิชาการ มาประกอบการพิจารณาปรับปรุงแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ทำให้แผน การปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของการปฏิรูป 4 ด้าน 1) ยกระดับคุณภาพของการ จัดการศึกษา (Enhance quality of education) 2) ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (Reduce disparity in education) 3) มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (Leverage excellence and competitiveness) 4) ปรับปรุงระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร เพิ่มความคล่องตัวใน

การรองรับความหลากหลายของการจัดการศึกษา และสร้างเสริมธรรมาภิบาล ( Improve Efficiency, agility and good governance) โดยได้กำหนดแผนงานเพื่อการปฏิรูปการศึกษา 7 เรื่อง 1) การปฏิรูประบบการศึกษา และการเรียนรู้โดยรวมของประเทศ โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ และกฎหมายลำดับรอง 2) การปฏิรูปการพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน 3) การปฏิรูปเพื่อลด ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 4) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู และอาจารย์ 5) การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 6) การปรับโครงสร้างของหน่วยงานในระบบ การศึกษา เพื่อบรรลุเป้าหมายในการ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และยกระดับคุณภาพของการจัดการ การศึกษา 7) การปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดยการพลิกโฉมด้วยระบบดิจิทัล (Digitalization for Educational and Learning Reform)

### **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)**

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) เป็นแผนระดับสอง ซึ่งเป็นพัฒนาที่จัดทำโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และสภาพการณ์ทาง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศและโลก รวมถึงมีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศในระยะ ยาวที่จะช่วยสนับสนุนให้การพัฒนาประเทศได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนบนเป้าหมายร่วมที่ชัดเจน และ ยังเอื้อประโยชน์ต่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความสำเร็จของแผน เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการ และวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่มุ่งหวังได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับ ที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ประกอบด้วย 13 หมวดหมาย ได้แก่ หมวดหมายที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้า เกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง หมวดหมายที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความ ยั่งยืน หมวดหมายที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก หมวดหมายที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทาง การแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง หมวดหมายที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่ สำคัญของภูมิภาค หมวดหมายที่ 6 ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะที่สำคัญของโลก หมวด หมายที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้ หมวดหมายที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน หมวดหมายที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่น ลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม หมวดหมายที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจ หมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ หมวดหมายที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หมวดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบ โจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต และหมวดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ ประชาชน โดยหมวดหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมากที่สุด นั่นคือ หมวดหมายที่ 12 ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้

#### **หมวดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต**

หมวดหมายที่ 12 มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติใน 3 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการสร้างความสามารถใน การแข่งขัน ในประเด็นเป้าหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น 2) ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นเป้าหมาย คนไทยเป็นคนดีคนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถี ชีวิตในศตวรรษที่ 21 และสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต และ 3) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อม ล้ำในทุกมิติ และกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลัง ของการพัฒนาประเทศในทุกระดับหมวดหมายที่ 12 มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผน 2 เป้าหมาย ได้แก่ 1)

การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม่ โดยการพัฒนาคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิต เป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ ที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม 2) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติโดยมีเป้าหมายระดับหมวดหมู่ และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88 ณ สิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีสมรรถนะไม่ถึงระดับพื้นฐานของทั้ง 3 วิชาในแต่ละกลุ่มโรงเรียนลดลงร้อยละ 8 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ทุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

เป้าหมายที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ดัชนีความสามารถในการแข่งขันของเศรษฐกิจโลก (World Economic Form: WEF) ด้านทักษะ คะแนนเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

เป้าหมายที่ 3 ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดที่ 3.2 กลุ่มประชากรอายุ 15 – 24 ปี ที่ไม่ได้เรียน ไม่ได้ทำงาน หรือไม่ได้ฝึกอบรม ไม่เกินร้อยละ 5 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

**กลยุทธ์การพัฒนา (เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)**

**กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ**

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.1 พัฒนาเด็กช่วงตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัยให้มีพัฒนาการรอบด้าน มีอุปนิสัยที่ดี โดยการเตรียมความพร้อมพ่อแม่ผู้ปกครองและสร้างกลไกประสานความร่วมมือ เพื่อดูแลหญิงตั้งครรภ์ให้ได้รับบริการที่มีคุณภาพ และดูแลเด็กให้มีพัฒนาการสมวัย ตั้งแต่อายุในครรภ์ – 6 ปี การพัฒนาครูและดูแลเด็กปฐมวัยให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาการพัฒนาการของเด็กปฐมวัย สามารถทำงานร่วมกับพ่อแม่ผู้ปกครองในการส่งเสริมพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยตามหลักการพัฒนาสมองและกระบวนการเรียนรู้แก่เด็ก ควบคู่กับการพัฒนาการด้านร่างกาย สาธารณสุข และโภชนาการ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีอย่างรอบด้านก่อนเข้าสู่วัยเรียน การยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน และจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นกลไกการพัฒนาเด็กปฐมวัยรายพื้นที่ที่มีคุณภาพ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้องเด็กปฐมวัย ให้มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน สติปัญญาสมวัย โดยการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน รวมถึงพัฒนาระบบสารสนเทศได้กรายบุคคลเพื่อการส่งต่อไปยังสถานศึกษาและการพัฒนาที่ต่อเนื่อง

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน โดย การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและขับเคลื่อนสู่ การปฏิบัติ การยกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ การปรับปรุงระบบวัดและประเมินผู้เรียนให้มีความหลากหลายตามสภาพจริง ตลอดจนมีการประเมินการเรียนรู้เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการ

จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล การพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ โดย 1) การแก้ไขภาะ การถดถอยของความรู้ในวัยเรียน โดยสถานศึกษาพัฒนาแนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ที่เหมาะสม รวมทั้ง ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน และการเรียนรู้ที่บ้านในสถานการณ์ฉุกเฉิน 2) การพัฒนาระบบแนะ แนวให้มีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาครูและผู้ประกอบอาชีพแนะแนวให้สามารถ ร่วมวางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจ ความถนัด 3) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็น พื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน โดยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ ที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ถึงแนวทาง การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุขบนหลัก ของการเคารพ ความหลากหลายทั้งทางความคิด มุมมองของคนระหว่างรุ่น และ อัตลักษณ์ส่วนบุคคลเพื่อการ วางอนาคต ในการพัฒนาประเทศร่วมกัน การส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีวิตในโรงเรียน และมีแนวปฏิบัติในการ คัดกรอง สวัสดิภาพของผู้เรียน โดยเฉพาะจากการถูกระงับโดยวิธีรุนแรงทั้งกายวาจา และการกลั่นแกล้ง 4) การปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็น สำคัญ และอยู่บนหลักความเสมอภาคและเป็นธรรม รวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีและ ดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ 5) การกระจายอำนาจ ไปสู่สถานศึกษาและเพิ่มบทบาทของภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการจัดการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระ ในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ และด้านบุคลากร รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้าง นวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของโรงเรียนและพื้นที่ ตลอดจนส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคประชาสังคมในการจัดการเรียนรู้ และการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา 6) การส่งเสริม ผู้มีความสามารถพิเศษ โดยพัฒนาระบบเสาะหา และกลไกการการบริหารจัดการและส่งเสริมผู้มีความสามารถ พิเศษตามแนวคิดพหุปัญญาอย่างเป็นระบบ อาทิ การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อ ฝึกประสบการณ์ทำงานวิจัยใน องค์กรชั้นนำ ตลอดจนส่งเสริมการทำงาน ที่ใช้ความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ 7) ผู้มีความต้องการพิเศษ ได้รับโอกาสและเข้าถึงการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยสถานศึกษาจัดการศึกษาที่หลากหลายและ เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม ให้เป็นทางเลือกแก่ผู้เรียนเพื่อยุติการออกกลางคัน และพัฒนากลไกสนับสนุนรวมถึงการ ปรับกฎระเบียบให้เอื้อต่อภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรในการดูแลกลุ่มผู้มีความ ต้องการพิเศษ อาทิ การวางแผนทางให้เอกชนสามารถจัดตั้งสถานฝึกอบรมหรือมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการ พัฒนาผู้ต้องคำพิพากษา

## **กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง**

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 พัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการ ของภาค การผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต โดยส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนบูรณาการและเชื่อมโยง ความร่วมมือด้านการศึกษาฝึกอบรม และร่วมจัดการเรียนรู้ตามโลกสมัยใหม่ที่ครอบคลุมทั้งความสามารถ ในงาน ทักษะในการใช้ชีวิต สมรรถนะดิจิทัลเพื่อการประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิตประจำวัน และการใช้สิทธิ ในการเข้าถึงบริการพื้นฐานภาครัฐและสินค้าบริการได้อย่างเท่าทัน การแก้ปัญหา การมีแนวคิด ของ ผู้ประกอบการ รวมถึงความสามารถในการบริหารตัวเอง และการบริหารคนเพื่อนำทักษะของสมาชิกทีม ที่หลากหลายมาประสานพลังร่วมกัน ในการปฏิบัติงานได้อย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งกำหนดมาตรการจูงใจ และ กลไกการสนับสนุนการฝึกอบรมและร่วมจัดการเรียนรู้ พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนและพัฒนากำลังคน ทั้งข้อมูลอุปสงค์ อุปทานของแรงงาน และการเชื่อมโยงกับสมรรถนะตลอดห่วงโซ่การผลิตและห่วงโซ่คุณค่าตาม รายอุตสาหกรรมของการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงการเชื่อมโยงระบบสมรรถนะกับค่าจ้าง กำหนด มาตรการในการผลิตกำลังคนแบบเร่งด่วน โดยจัดการศึกษารูปแบบจำลอง ในสาขาที่จำเป็น ต่อการพัฒนา ประเทศ อาทิ ด้านปัญญาประดิษฐ์ และด้านการวิเคราะห์ข้อมูล

### กลยุทธ์ที่3 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.1 พัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยกำหนดมาตรการจูงใจที่เหมาะสมเพื่อให้สถาบันการศึกษา หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น องค์กรพัฒนาเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคเอกชนโดยเฉพาะผู้ประกอบการ startup สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มีสาระที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ทุกกลุ่ม ครอบคลุมทุกพื้นที่ เข้าถึงได้ง่ายทั้งพื้นที่กายภาพ และพื้นที่เสมือนจริง สร้างสื่อการเรียนรู้ที่ไม่ทิ้งใคร ไว้ข้างหลัง โดยการสร้างสื่อที่ใช้ภาษาถิ่นเพื่อให้ประชาชนที่ไม่ได้ใช้ภาษาไทยกลางเป็นภาษาหลักเข้าถึงได้ สื่อทางเลือกสำหรับผู้พิการทางสายตาและผู้พิการทางการได้ยิน รวมถึงสนับสนุนกลุ่มประชากรที่มีข้อจำกัดทางเศรษฐกิจให้เข้าถึงสื่อในราคาที่เข้าถึงได้ การพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต ของประเทศให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ที่สามารถเชื่อมโยงการเรียนรู้ในทุกระดับและประเภททั้งในระบบสายสามัญ สายอาชีพ การศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ตั้งแต่มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา และนอกระบบ เพื่อสร้าง ความคล่องตัว และเปิดทางเลือกในการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนทุกระดับ กำหนดมาตรการจูงใจให้ประชาชนพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยจัดให้มีแหล่งเงินทุนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต อาทิการพัฒนาเครดิตการฝึกอบรมสำหรับคนทุกกลุ่ม การจัดสรรสิทธิพิเศษในการเข้ารับบริการฝึกอบรม การเข้าชมแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ส่งเสริมให้เอกชนที่ผลิตนวัตกรรมทางการศึกษา จัดทำกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร โดยกำหนดเงื่อนไขการให้ใช้ผลิตภัณฑ์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.2 พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียน ในระบบการศึกษาปกติ โดยจัดทำข้อมูลและส่งเสริมการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย ของกลุ่มเป้าหมายเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อจุดมุ่งหมายในอนาคตของตนเอง และสามารถเทียบโอนประสบการณ์ได้ ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาบุคลากร ที่เกี่ยวข้องในทุกกระดับให้มีความเข้าใจและมีสมรรถนะในการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษที่มีความต้องการที่ซับซ้อน

### แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาส และความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนา กำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ เพื่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทาง การพัฒนาการศึกษา และ การเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถ ก้าวข้ามกับดักประเทศ ที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุปเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทยบริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 20 ปีข้างหน้า และมี ยุทธศาสตร์ 6 ประการ คือ 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ 2) การผลิตและ พัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 3) การพัฒนา ศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 4) การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียม ทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 6) การพัฒนา

ประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนด ประเด็นการพัฒนาไว้ 23 ประเด็น มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยเฉพาะ คือ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

### **แผนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569**

กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ชาติ ร่าง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) ฉบับปรับปรุง ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อน ประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ในแผนย่อยที่ 3.3 การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ จึงได้กำหนดหลักการสำคัญไว้ดังนี้

1. **สร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนและประชาชน** โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อสานต่อความร่วมมือที่เข้มแข็ง และสร้างหลักประกันว่าทุกคนจะต้องมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่
2. **สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ** โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. **ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ** เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งเป้าหมายการพัฒนาการศึกษา เพื่อร่วมกัน “พลิกโฉมการศึกษาสู่ยุคดิจิทัล” (Transforming Education to Fit in the Digital Era)

ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยคำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม กีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาและความเสมอภาคทางการศึกษา รวมทั้งมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่

### **นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569**

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐและหมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช 2561 – 2580 คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ ที่เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยเร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ รัฐบาลจะส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ส่งเสริมศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา และพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้สองภาษา โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นตัวช่วย เน้นการสอนทักษะ

ที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตและรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) ต่อมาเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 โดยมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และ การศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัย ได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

## 1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

## 2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

ให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 ข้างต้น ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา และการดำเนินงาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาต่อไป

#### **จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-**

จุดเน้นที่ 1 "เรียนดี มีความสุข":

เน้นการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขและมีประสิทธิภาพในการเรียน.

จุดเน้นที่ 2 "การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ":

มุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นเลิศในด้านต่างๆ.

จุดเน้นที่ 3 "การศึกษาเพื่อความมั่นคงต่อชีวิต":

สร้างทักษะและองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและการทำงานในอนาคต.

จุดเน้นที่ 4 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา:

การพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะ, การย้ายคืนถิ่น, การแก้ไขปัญหาหนี้สิน, และการจัดหาอุปกรณ์การสอน.

จุดเน้นที่ 5 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง:

การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Anywhere Anytime), การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา, และการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีรายได้ระหว่างเรียน.

จุดเน้นที่ 6 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา:

สร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่ทุกกลุ่มประชากรอย่างเท่าเทียมกัน.

จุดเน้นที่ 7 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม:

ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะ.

จุดเน้นที่ 8 การพัฒนาทักษะแห่งอนาคต:

ทักษะดิจิทัล, ทักษะภาษาต่างประเทศ, และทักษะอาชีพ.

จุดเน้นที่ 9 การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข:

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต
6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

**แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 - 2570 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
อุดรธานี**

แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 – 2567 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี มีกฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนต่าง ๆ ที่สำคัญและมีความเกี่ยวข้อง ดังนี้

**วิสัยทัศน์ (Vision)**

องค์กรคุณภาพ สร้างคนคุณภาพ และมีความสุข

**พันธกิจ (Mission)**

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ มีสมรรถนะและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ

เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
6. สร้างโอกาส และความเสมอภาคให้กับผู้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
7. พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่แห่งความสุข ปลอดภัย และมีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

**เป้าประสงค์ (Goals)**

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
4. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เติบโตตามศักยภาพ
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ยกระดับวิทยฐานะให้สูงขึ้น
6. ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และผู้เรียน ได้รับโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นพื้นที่ปลอดภัยและมีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ปฏิบัติงานและเรียนรู้อย่างมีความสุข

#### กลยุทธ์หน่วยงาน

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม พัฒนา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา และเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความสุข และปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

**ประกาศนโยบายสพม.อุดรธานี ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569**

#### 1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มี การทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
- 1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- 1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครู สำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
- 1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

## 2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

### ส่วนที่ 3

#### แนวทางในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

##### นโยบายการพัฒนาสถานศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

หลักการ/แนวคิด การกำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษา ดำเนินการโดยการศึกษาจุดเน้นที่ต้องดำเนินการในปีการศึกษา ผ่านการวางแผนร่วมกันกับทุกภาคส่วน สู่การปฏิบัติโดยโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาอย่างจริงจังและน้อมนำพระบรมราชโองบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัววราฮ์ราชที่ 10 เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ศึกษาเป้าหมายของการจัดการศึกษาตามรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติการศึกษา ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ระยะ 20 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 แผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติการกระทรวงปี 2566 จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติการของ สพฐ. ปี 2566 และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เพื่อนำมาวางแผนการพัฒนาการศึกษาตามกรอบระยะเวลา 5 ปี สู่แผนปฏิบัติการประจำปีลงสู่การปฏิบัติด้วยโครงการ/กิจกรรมของแต่ละงาน ดำเนินการด้วยนวัตกรรมทางการบริหารจัดการสถานศึกษา พัฒนาโมเดล “PATTANA Model” โดยมีกระบวนการดำเนินการตามขั้นตอน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย “การศึกษาวิถีใหม่ วิถีอนาคต วิถีคุณภาพ” คลอบคลุมนโยบายและจุดเน้นปีงบประมาณ 2566 ของกระทรวงทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านความปลอดภัย 2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา 3. ด้านคุณภาพ และ 4. ด้านประสิทธิภาพ โดยนำมากำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้สอดคล้องนโยบายต้นสังกัดและนโยบายเร่งด่วน สพฐ. ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1** กำหนดนโยบายของการพัฒนาสถานศึกษา กำหนดให้สอดคล้องกับกระทรวง แผนการศึกษาชาติและยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย-จุดเน้น สพฐ. และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

1. สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ ๆ และภัยอื่น ๆ
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างความฉลาดรู้
3. เพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงการศึกษาอย่างครอบคลุม ทุกกลุ่มด้วยโอกาส
4. พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับผู้เรียนในสถานศึกษา
5. ยกระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

โดยสร้างค่านิยมหลักของสถานศึกษาเพื่อเป็นวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันในสถานศึกษา คือ “WIN” หมายถึง

W = Willful (มีความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่)

I = Improvement (มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง)

N = Network & Communication (มีเครือข่ายและการปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน)

**ขั้นตอนที่ 2** กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษาดังนี้

### วิสัยทัศน์ (Vision) :

“โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เป็นสถานศึกษาสมรรถนะสูง พัฒนาผู้เรียนสู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน”

### คุณลักษณะสำคัญของวิสัยทัศน์

1. กำหนดภายใน 5 ปีการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาทุกระดับ และเพื่อพัฒนาให้บรรลุวิสัยทัศน์โดยมีกรอบเวลาดำหนดชัดเจน
2. สถานศึกษาสมรรถนะสูง หมายถึง โรงเรียนที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงเกินเกณฑ์มาตรฐาน
3. พัฒนาผู้เรียนสู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน หมายถึง ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิตและอาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง มีสมรรถนะผู้เรียนที่ครอบคลุมพร้อมก้าวเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพ

### พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน
2. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. สร้างโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

### เป้าประสงค์ (Goal/Objective)

1. ผู้เรียนและบุคลากรในสถานศึกษาปลอดภัยจากภัยคุกคามในชีวิต
2. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะและคุณลักษณะตามบุคคลในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
3. ผู้พิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
4. ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะอาชีพตามความสนใจ
5. ครูและบุคลากรเป็นผู้เรียนรู้และมีทักษะทางภาษาและเทคโนโลยี
6. โรงเรียนเป็นโรงเรียนสมรรถนะสูง

### กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

### ผลสัมฤทธิ์

1. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อ และเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีความปลอดภัย
2. ผู้เรียนได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะ ที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
4. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

**ขั้นตอนที่ 3** ขับเคลื่อนนโยบาย/จุดเน้นลงสู่การปฏิบัติด้วยการกำหนดกลยุทธ์ โครงการและกิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษาโดยนำวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าประสงค์การพัฒนาสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ มาจัดวางแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาในแต่ละปีการศึกษาอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและกำหนดกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ทั้ง 5 ด้านผ่าน โครงการ/กิจกรรม ของสถานศึกษาในทุกกลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดย การนำหลักการการบริหารเชิงกลยุทธ์มาใช้ด้วยนวัตกรรมทางการบริหาร “PATTANA Model” พัฒนาโมเดล มาเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานทุกกิจกรรม

### ผลผลิตของวิสัยทัศน์ คือ

นักเรียนมีคุณภาพทุกมิติ ครูและบุคลากรเป็นมืออาชีพ สถานศึกษาได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับ สพฐ. และรางวัลอื่น ๆ

### ผลลัพธ์ของวิสัยทัศน์ คือ

นักเรียนดีมีคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาคุณภาพ เป็นโรงเรียนสมรรถนะสูง Smart and good Student, Smart Teacher และ Smart School

### การขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งมอบผลผลิตของการให้บริการด้านการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของภาค และแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดอุดรธานี

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานให้สอดคล้องกันทุกระดับ เพื่อนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ ดังนี้

#### 1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

1.2 เพื่อประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มบริหารงานโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

1.3 เพื่อนำผลที่ได้จากการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล มาปรับปรุงแผนงาน/โครงการ เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน พร้อมทั้ง ให้คำแนะนำช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุนทั้งทรัพยากรงบประมาณให้การดำเนินงานของแต่ละกลุ่มบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

#### 2. แนวทางการดำเนินงาน

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ หมายถึง การบริหารแผนและโครงการตามแผนปฏิบัติการความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการวางแผนขึ้นอยู่กับให้นำแผนไปสู่การปฏิบัติ ในขั้นตอนนี้เป็นกรณำรายละเอียดของโครงการตามแผนไปสู่การปฏิบัติในแต่ละปี ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

2.1 นำกรอบทิศทางของแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ 2566 - 2570) อันประกอบไปด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์รวมทั้ง อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของโรงเรียน มาใช้เป็นทิศทางหลักในการพิจารณากำหนดเป็นโครงการและกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีงานแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้ประสานงาน

3.2 การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้แต่ละกลุ่มบริหารงาน นำโครงการและกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในกรอบกลยุทธ์ มาเป็นดำเนินการใช้บรรลุผลตามค่าเป้าหมายและงบประมาณที่ตั้งไว้ในแต่ละปี

#### 3. การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การบริหารจัดการ

การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การบริหารจัดการ หมายถึง การนำโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ 2566 - 2570) ไปสู่การบริหารจัดการโครงการและกิจกรรมในรูปแบบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.1 ทุกกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ นำเสนอโครงการ เสนอขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน

3.2 นำโครงการที่ผ่านการอนุมัติไปดำเนินการให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

3.3 ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วัน และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อรับทราบ

3.4 ผู้รับผิดชอบส่งเอกสารให้งานแผนงานและงบประมาณ เพื่อใช้สำหรับการสรุปและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 1 ชุด

3.5 งานแผนงานและงบประมาณ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนและสาธารณชนทราบ

#### 4. ปัจจัยความสำเร็จ

4.1 ทุกกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน และการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าประสงค์และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

4.2 ทุกกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ร่วมกันส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

4.3 เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการบริหารงานบุคคลอย่างชัดเจน

4.4 บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

#### 5. การติดตามประเมินผล

หลังจากที่โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการแล้ว จำเป็นต้องมีการกำกับติดตาม และประเมินผล เพื่อให้ทราบผล และความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานว่าจะสามารถบรรลุเป้าประสงค์ในเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยการติดตามและประเมินผลเพื่อ

5.1 มุ่งหวังปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้และพัฒนาทักษะนักเรียนให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

5.2 มุ่งพัฒนานักเรียนด้านความฉลาดทางอารมณ์ ปลูกฝังความฉลาดทางจริยธรรมเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต

5.3 มุ่งหวังเสริมสร้างศักยภาพครูให้เป็นครูยุคใหม่ในศตวรรษที่ 21

5.4 มุ่งเน้นเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

5.5 มุ่งหวังเสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายทางการศึกษาในการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับความเป็นเลิศทางวิชาการสู่ระดับนานาชาติ

5.6 มุ่งหวังส่งเสริมความสามารถทางพหุปัญญาของนักเรียนให้เต็มตามศักยภาพ

#### การประเมินผล มีกระบวนการ ดังนี้

1. ทุกกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สร้างระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำเกณฑ์ชี้วัดความสำเร็จของแผนตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานให้ทุกฝ่ายทราบอย่างต่อเนื่อง

3. มีการปรับปรุงแผนเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

4. สร้างมาตรการเร่งรัด ติดตาม หากมีโครงการที่ดำเนินการช้ากว่าที่กำหนด เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรค และตรวจสอบคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้หลักการบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คำนึง ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนสูงสุด สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และความต้องการตามบริบทของโรงเรียน โดยการทำงานจะต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ และระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

## ส่วนที่ 4

## แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา 2568

## 1. ประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2568

| รายการ                                     | จำนวน<br>(คน) | งบประมาณ/คน<br>ปี 2568 | จำนวน<br>(บาท)    |
|--------------------------------------------|---------------|------------------------|-------------------|
| <b>เงินนอกงบประมาณ</b>                     |               |                        | <b>1,673,255</b>  |
| 1. เงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา                |               |                        |                   |
| 1. งบดำเนินการ                             | -             |                        |                   |
| 2. งบอุดหนุน (รวม)                         |               |                        | <b>1,000,132</b>  |
| 2.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 4,060                  | 475,020           |
| 2.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 4,408                  | 320,112           |
| 2.3 เงินอุดหนุนที่มีจำนวน<br>นร.300 ลงมา   | 211           | 1,000                  | 211,000           |
| 2. เงินนอกงบประมาณตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี |               |                        | <b>656,456</b>    |
| 1. ค่าอุปกรณ์การเรียน                      |               |                        |                   |
| 1.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 260/ภาค                | 30,420            |
| 1.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 260/ภาค                | 24,440            |
|                                            | 211           | <b>109,720/ปี</b>      | <b>54,860/ภาค</b> |
| 2. ค่าเครื่องแบบนักเรียน                   |               |                        |                   |
| 2.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 500                    | 58,500            |
| 2.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 550                    | 48,880            |
|                                            | 211           | <b>110,200/ปี</b>      | <b>110,200</b>    |
| 3. ค่าหนังสือเรียน                         |               |                        |                   |
| 3.1 นักเรียน ม. 1                          | 39            | 808                    | 31,512            |
| 3.2 นักเรียน ม. 2                          | 44            | 921                    | 40,524            |
| 3.3 นักเรียน ม. 3                          | 34            | 996                    | 33,864            |
| 3.4 นักเรียน ม. 4                          | 38            | 1,384                  | 52,592            |
| 3.5 นักเรียน ม. 5                          | 27            | 1,326                  | 35,802            |
| 3.5 นักเรียน ม. 6                          | 29            | 1,164                  | 33,765            |
|                                            | 211           | <b>228,050/ปี</b>      | <b>228,050/ปี</b> |
| 4. งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน            |               |                        |                   |
| 4.1 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                   | 117           | 1,003                  | 117,351           |
| 4.2 ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 94            | 1,083                  | 101,802           |
|                                            |               | <b>219,153/ปี</b>      |                   |

## 2. ประมาณการรายจ่ายปีการศึกษา 2568

## งบประมาณรายจ่ายประจำ

| ที่          | ภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม<br>กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน                               | อุดหนุน   |         |       |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-------|
|              |                                                                                          | ดำเนินการ | บุคลากร | ลงทุน |
| ภาระงานประจำ |                                                                                          | 549,750   |         |       |
| งาน/กิจกรรม  |                                                                                          | 549,750   |         |       |
| 1            | ค่าสาธารณูปโภค                                                                           |           |         |       |
|              | ค่าไฟฟ้า                                                                                 | 156,000   |         |       |
|              | ค่าน้ำประปา                                                                              | -         |         |       |
|              | ค่าโทรศัพท์                                                                              | -         |         |       |
|              | ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต                                                                      | 15,408    |         |       |
| 2            | ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                      | 120,000   |         |       |
| 3            | ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคล                                                              | 60,000    |         |       |
| 4            | ค่าจ้างครูจีน โครงการจ้างบุคลากรลูกจ้างชั่วคราวสอนภาษาจีน                                | 108,000   |         |       |
| 5            | ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ โครงการขอเช่าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 90,342    |         |       |

งบประมาณทั้งสิ้น 1.673.250 บาท/ปี

เงินงบประมาณ (เฉพาะค่าจัดการเรียนการสอนและรายได้สถานศึกษา)

จำนวน 1,006,132 – 549,750 = 450,882 บาท

(งบประมาณ – รายจ่ายประจำ) จัดสรรให้กลุ่มบริหารตามอัตราส่วนดังนี้

|                |   |                                    |   |           |
|----------------|---|------------------------------------|---|-----------|
| งบพัฒนาวิชาการ | : | งบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา | : | สำรองจ่าย |
| 64.75          | : | 25.25                              | : | 10        |
| (291,930)      |   | (113,864)                          |   | (45,088)  |

1. งบพัฒนาวิชาการสถานศึกษาได้รับงบประมาณ 291,930 บาท มีการจัดสรร ดังนี้

|                                                                                                               |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. โครงการปรับปรุงซ่อม บำรุงจัดหาจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา                                         | 200,000 บาท |
| 2. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวม                                                                        | 0 บาท       |
| 3. โครงการโครงการจัดการเรียน Active learning ด้วยระบบนิเทศภายใน 360 องศา และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) | 13,000 บาท  |
| 4. โครงการค่ายเปิดบ้านวิชาการ-แนะแนว                                                                          | 5,000 บาท   |
| 5. โครงการพาน้องกลับมาเรียน                                                                                   | 0 บาท       |
| 6. โครงการพัฒนาลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                                                                 | 0 บาท       |
| 7. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย                                                                                 | 0 บาท       |
| 8. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา                                                                              | 0 บาท       |
| 9. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                                                        | 43,000 บาท  |
| 10. โครงการพัฒนาวิชาการและทะเบียนวัดผล                                                                        | 0 บาท       |
| 11. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ                                                                                   | 0 บาท       |
| 12. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                          | 30,930 บาท  |
| 13. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูฯ ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม                                                   | 0 บาท       |
| 14. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ                                                                              | 0 บาท       |
| 15. โครงการสัมพันธ์ชุมชน                                                                                      | 0 บาท       |
| 16. โครงการประเมิน ITA                                                                                        | 0 บาท       |

2. งบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

113,864 บาท

|                                                 |            |
|-------------------------------------------------|------------|
| 17. โครงการส่งเสริมสุขภาพ                       | 7,000 บาท  |
| 18. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดสิ่งเสพติดฯ        | 3,000 บาท  |
| 19. โครงการมอบใบประกาศนียบัตรและปัจจัยนิเทศ     | 9,500 บาท  |
| 20. โครงการโรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี)    | 5,000 บาท  |
| 21. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้     | 20,000 บาท |
| 22. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย                     | 5,000 บาท  |
| 23. โครงการปรับปรุงระบบน้ำดื่มในสถานศึกษา       | 5,000 บาท  |
| 24. โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ | 1,500 บาท  |
| 25. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา        | 57,864 บาท |

3. งบประมาณสำรองจ่าย จำนวน

45,088 บาท

### งานนโยบายเร่งด่วน

การจัดสรรเงินงบประมาณตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี 4 รายการ จำนวน 219,153 บาท

|                 |                                                            |                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| รายการที่ 1     | ค่าหนังสือเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6                | 228,050 บาท/ปี     |
| รายการที่ 2     | ค่าอุปกรณ์การเรียน                                         | 109,720 บาท/ปี     |
| 2.1             | ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                                       | 60,840/ปี          |
| 2.2             | ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                                      | 48,880/ปี          |
| รายการที่ 3     | ค่าเครื่องแบบนักเรียน                                      | 110,200 บาท/ปี     |
| 3.1             | ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น                                       | 58,500/ปี          |
| 3.2             | ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย                                      | 51,700/ปี          |
| รายการที่ 4     | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                       | (219,153 บาท / ปี) |
| 4.1             | กิจกรรมวิชาการ จัดสรรให้เป็นจำนวน                          | 61,623 บาท         |
| 1)              | โครงการค่ายติว O-net ม.3-ม.6                               | 7,560 บาท          |
| 2)              | โครงการค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ                  | 40,770 บาท         |
| 3)              | โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะกีฬา    | 13,293 บาท         |
| 4.2             | กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 62,530 .บาท        |
| จัดสรรให้ดังนี้ |                                                            |                    |
| 4.2.1           | ส่งเสริมคุณธรรม                                            | 27,430 บาท         |
|                 | โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.(ค่ายคุณธรรม)                   | 27,430 บาท         |
| 4.2.2           | ลูกเสือ/เนตรนารี                                           | 25,100 บาท         |
|                 | โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายลูกเสือ           | 25,100 บาท         |
| 4.3             | ทัศนศึกษา นักเรียน                                         | 100,000 บาท        |
|                 | โครงการทัศนศึกษา(นักเรียน)                                 | 100,000 บาท        |
| 4.4             | บริการสารสนเทศ /ICT                                        | 5,000 บาท          |
|                 | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ                    | 5,000 บาท          |

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ภาระงานประจำ

| ที่ | กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน                                                                   | อุดหนุน   |         |       | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |                           |     |               |                         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-------|----------------------|---------------------------|-----|---------------|-------------------------|
|     |                                                                                              | ดำเนินการ | บุคลากร | ลงทุน | วิชาการ              | คุณธรรม/<br>ลูกเสือ/เนตรฯ | ICT | ทัศน<br>ศึกษา | กิจกรรมการ<br>สอน อื่นๆ |
|     | ภาระงานประจำ/รายจ่ายประจำ                                                                    | 549,750   |         |       |                      |                           |     |               |                         |
| 1   | ค่าสาธารณูปโภค                                                                               |           |         |       |                      |                           |     |               |                         |
|     | ค่าไฟฟ้า                                                                                     | 156,000   |         |       |                      |                           |     |               |                         |
|     | ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต                                                                          | 15,408    |         |       |                      |                           |     |               |                         |
| 2   | ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                          | 120,000   |         |       |                      |                           |     |               |                         |
| 3   | ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนบุคคล                                                                  | 60,000    |         |       |                      |                           |     |               |                         |
| 4   | ค่าจ้างครูจีน โครงการจ้างบุคลากรลูกจ้างชั่วคราว<br>สอนภาษาจีน                                | 108,000   |         |       |                      |                           |     |               |                         |
| 5   | ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ โครงการขอเช่าคอมพิวเตอร์<br>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 90,342    |         |       |                      |                           |     |               |                         |

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา 2568  
โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

| ที่                     | ภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม                                                                           | อุดหนุน   |         |       | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |                           |       |           |                            |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-------|----------------------|---------------------------|-------|-----------|----------------------------|
|                         |                                                                                                        | ดำเนินการ | บุคลากร | ลงทุน | วิชาการ              | คุณธรรม/<br>ลูกเสือ/เนตรฯ | ICT   | ทัศนศึกษา | กิจกรรม<br>การสอน<br>อื่นๆ |
| งบพัฒนาวิชาการสถานศึกษา |                                                                                                        | 1,673,255 |         |       | 219,153              |                           |       |           |                            |
|                         |                                                                                                        | 291,930   |         |       | 61,623               | 52,530                    | 5,000 | 100,000   | -                          |
| 1                       | โครงการปรับปรุงซ่อม บำรุงจัดหาจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา                                     | 200,000   |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 2                       | โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวม                                                                    | -         |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 3                       | โครงการการจัดการเรียน Active learning ด้วยระบบนิเทศภายใน 360 องศา และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) | 13,000    |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 4                       | โครงการค่ายเปิดบ้านวิชาการ-แนะแนว                                                                      | 5,000     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 5                       | โครงการพาน้องกลับมาเรียน                                                                               | -         |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 6                       | โครงการพัฒนาลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                                                             | -         |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 7                       | โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย                                                                             | -         |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 8                       | โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา                                                                          | -         |         |       |                      |                           |       |           |                            |

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

| ที่                     | ภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                   | อุดหนุน   |         |       | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |                           |       |               |                            |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-------|----------------------|---------------------------|-------|---------------|----------------------------|
|                         |                                                                                                                                | ดำเนินการ | บุคลากร | ลงทุน | วิชาการ              | คุณธรรม/<br>ลูกเสือ/เนตรฯ | ICT   | ทัศน<br>ศึกษา | กิจกรรม<br>การสอน<br>อื่นๆ |
| งบพัฒนาวิชาการสถานศึกษา |                                                                                                                                | 1,673,255 |         |       | 219,153              |                           |       |               |                            |
|                         |                                                                                                                                | 291,930   |         |       | 61,623               | 52,530                    | 5,000 | 100,000       | -                          |
| 9                       | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                                                                            | 43,000    |         |       |                      |                           |       |               |                            |
| 10                      | โครงการพัฒนาวิชาการและทะเบียนวัดผล                                                                                             | -         |         |       |                      |                           |       |               |                            |
| 11                      | โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ                                                                                                        | -         |         |       |                      |                           |       |               |                            |
| 12                      | โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                                               | 30,930    |         |       |                      |                           |       |               |                            |
| 13                      | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ | -         |         |       |                      |                           |       |               |                            |
| 14                      | โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ                                                                                                   | -         |         |       |                      |                           |       |               |                            |
| 15                      | โครงการสัมพันธ์ชุมชน                                                                                                           | -         |         |       |                      |                           |       |               |                            |
| 16                      | โครงการประเมิน ITA                                                                                                             | -         |         |       |                      |                           |       |               |                            |

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

| ที่                                | ภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม                | อุดหนุน   |         |       | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |                           |       |           |                            |
|------------------------------------|---------------------------------------------|-----------|---------|-------|----------------------|---------------------------|-------|-----------|----------------------------|
|                                    |                                             | ดำเนินการ | บุคลากร | ลงทุน | วิชาการ              | คุณธรรม/<br>ลูกเสือ/เนตรฯ | ICT   | ทัศนศึกษา | กิจกรรม<br>การสอน<br>อื่นๆ |
| งบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา |                                             | 1,673,255 |         |       | 219,153              |                           |       |           |                            |
|                                    |                                             | 113,864   |         |       | 61,623               | 52,530                    | 5,000 | 100,000   | -                          |
| 17                                 | โครงการส่งเสริมสุขภาพ                       | 7,000     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 18                                 | โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดสิ่งเสพติดฯ        | 3,000     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 19                                 | โครงการมอบใบประกาศนียบัตรและปัจจัยนิเทศ     | 9,500     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 20                                 | โครงการโรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี)    | 5,000     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 21                                 | โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้     | 20,000    |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 22                                 | โครงการสถานศึกษาปลอดภัย                     | 5,000     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 23                                 | โครงการปรับปรุงระบบน้ำดื่มในสถานศึกษา       | 5,000     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 24                                 | โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ | 1,500     |         |       |                      |                           |       |           |                            |
| 25                                 | โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา        | 57,864    |         |       |                      |                           |       |           |                            |



แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

| ที่                     | ภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม                                                                            | มาตรฐาน<br>ที่/ตัวชี้วัดที่ | งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีการศึกษา 2568 |       |      |      |      |      |      |      |         |      |       |       | ผู้รับผิดชอบ            |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------|---------------------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|---------|------|-------|-------|-------------------------|
|                         |                                                                                                         |                             |          | ปี 2568                               |       |      |      |      |      |      |      | ปี 2569 |      |       |       |                         |
|                         | กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน                                                                              |                             |          | พ.ค.                                  | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                         |
| งบพัฒนาวิชาการสถานศึกษา |                                                                                                         |                             | 291,930  |                                       |       |      |      |      |      |      |      |         |      |       |       |                         |
| 1                       | โครงการปรับปรุงซ่อม บำรุงจัดหาจัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา                                     | 2 (4) , 2 (9)               | 200,000  | ←                                     |       |      |      |      |      |      |      |         |      |       | →     | ครูอัจฉรา/<br>ครูศรัญญ์ |
| 2                       | โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวม                                                                     | 1.1 (5)                     | 0        | ←                                     |       |      |      |      |      |      |      |         |      |       | →     | ครูสุรัส                |
| 3                       | โครงการการจัดการเรียน Active learning ด้วยระบบนิเทศภายใน 360 องศา และ กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) | 4                           | 13,000   | ←                                     |       |      |      |      |      |      |      |         |      |       | →     | ครูเบญจพร               |
| 4                       | โครงการค่ายเปิดบ้านวิชาการ-แนะแนว                                                                       | 1.1(3)                      | 5,000    | ←                                     |       |      |      |      |      |      |      |         |      |       | →     | ครูหนึ่งฤทัย            |
| 5                       | โครงการพาน้องกลับมาเรียน                                                                                | 1(2), 2(5)                  | -        | ←                                     |       |      |      |      |      |      |      |         |      |       | →     | ครูสุพัฒนา              |
| 6                       | โครงการพัฒนาลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้เรียน                                                             | 2 (7) , 3 (8)               | -        |                                       |       |      |      |      |      |      |      |         | ←    | →     |       | ครูหนึ่งฤทัย            |









### ภาคผนวก

- โครงการประจำปีการศึกษา 2568
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ประจำปีการศึกษา 2568
- ประกาศโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เรื่องการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- คณะผู้จัดทำ



|                     |                                                                                                                |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 1                                                                                                              |
| ชื่อโครงการ         | โครงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการศึกษา                                                                 |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21                                   |
| สนองมาตรฐาน ที่     | มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 2 (9)                                                                                                  |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                                                                         |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ , นายศรัณย์ บุญศรี                                                                        |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                                                               |

### 1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้คนในชาติมีความรู้ความสามารถในการดำรงชีวิตที่ดี สามารถพัฒนาชีวิตของตนได้ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคม ดังนั้นเพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษาตามความต้องการใช้งานให้แก่ครูอย่างเพียงพอ เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ราบรื่น และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนแก่ครูและนักเรียน

### 3. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษาคืบตามความต้องการของครู

#### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 การบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มงาน ดำเนินไปสะดวกรวดเร็ว และมีคุณภาพ

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

- 4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ
- 4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ

กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

#### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นตอนการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการจัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์เพื่อการศึกษา

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์เพื่อการศึกษา

### 4.3 ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการตามโครงการของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการ

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการดำเนินการ

| กิจกรรม                                                   | ระยะเวลา     | วัสดุ/เครื่องมือ | ผู้รับผิดชอบ                             |
|-----------------------------------------------------------|--------------|------------------|------------------------------------------|
| 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร                  | พ.ค.68       | โครงการ          | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>นายศรัณย์ บุญศรี |
| 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน                   | พ.ค.68       | บันทึกการประชุม  | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>นายศรัณย์ บุญศรี |
| 3. กิจกรรมแผนงานต่างๆ ทั้ง 4 งาน                          | พ.ค.-มี.ค.69 | ใบส่งของ         | ครูทุกคน                                 |
| 4. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน | มี.ค.69      | รายงานโครงการ    | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>นายศรัณย์ บุญศรี |

## 5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

## 6. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานการเงิน และพัสดุ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

## 7. งบประมาณดำเนินงาน

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เงินรายหัว ทั้งสิ้น 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)  
รายละเอียดดังนี้

7.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์เพื่อการศึกษา 200,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน (ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่ายได้)

## 8. การติดตามประเมินผล

8.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการศึกษา

9.2 นักเรียนและครูมีความสะดวกในการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายศรัณย์ บุญศรี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯโครงการ

( นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

( นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                    |                                                                                                                                                             |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่         | 2                                                                                                                                                           |
| ชื่อโครงการ        | พัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวม                                                                                                                                |
| กลยุทธ์สถานศึกษา   | กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน<br>กลยุทธ์ ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐานที่     | 1                                                                                                                                                           |
| ตัวบ่งชี้ที่       | 1.1 (5)                                                                                                                                                     |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการและงานเรียนรวม                                                                                                                            |
| ลักษณะโครงการ      | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบ       | นางสาวสุรัส จั่นพันธ์                                                                                                                                       |
| สถานที่ดำเนินการ   | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ  | 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                                                                                                            |

## 1. หลักการและเหตุผล

จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 แสดงถึงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเด็กและเยาวชนพิการทุกคนมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประกันคุณภาพและโอกาสทางการศึกษาตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการจึงจำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนร่วม) เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการได้เรียนในสภาพแวดล้อมที่มีชีวิตจำกัดน้อยที่สุดและสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

ดังนั้น ในปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ซึ่งเป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเต็มตามศักยภาพ สามารถเป็นแบบอย่างการพัฒนาของโรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียงและโรงเรียนทั่วไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่มีความบกพร่อง/พิการ ทุกคนเรียนร่วม ได้รับการพัฒนาด้านการศึกษาในรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสมรวมทั้งได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารและกระบวนการจัดการเรียนรวมให้สามารถเป็นแบบอย่างได้

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนที่ผ่านการประเมินคัดกรองที่มีความบกพร่องและพิการทั้ง 9 ประเภทของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารทุกคน ได้รับโอกาสในการศึกษาในรูปแบบโรงเรียนเรียนร่วมและได้รับการพัฒนาตามประเภทความบกพร่องอย่างเหมาะสม

2. ระบบบริหารจัดการและกระบวนการจัดการเรียนรวมมีประสิทธิภาพสามารถเป็นแบบอย่างได้

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ผ่านการคัดกรองที่มีความบกพร่องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ

2. ร้อยละ 90 ของครูประจำชั้น/ประจำวิชา มีแผน IEP, แผน IIP (แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลและแผนการสอนเฉพาะบุคคล)

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 นักเรียนที่มีความบกพร่องที่ผ่านกระบวนการคัดกรองว่ามีความพิการทั้ง 9 ประเภททุกคน ได้รับการพัฒนาในระบบเรียนร่วมตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลและแผนการสอนเฉพาะบุคคล

3.2.2 ร้อยละ 90 ของผู้พิการเรียนร่วมมีพัฒนาการดีขึ้นตามศักยภาพ

3.2.3 โรงเรียนมีห้องเรียนเรียนรวม (ห้อง SSS) มีสื่อ อุปกรณ์เฉพาะนักเรียนเรียนรวม ทันสมัย และพอเพียง

3.2.4 ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนร่วมได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานและเผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาเรียนร่วม

3.2.5 ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียนที่มีความบกพร่องที่ผ่านกระบวนการคัดกรองว่ามีความพิการทั้ง 9 ประเภททุกคน ได้รับการพัฒนาในระบบเรียนร่วมตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลและแผนการสอนเฉพาะบุคคล

3.3.2 ร้อยละ 90 ของผู้พิการเรียนร่วมมีพัฒนาการดีขึ้นตามศักยภาพ

3.3.3 โรงเรียนมีห้องเรียนเรียนรวม (ห้อง SSS) มีสื่อ อุปกรณ์เฉพาะนักเรียนเรียนรวม ทันสมัย และพอเพียง

3.3.4 ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนร่วมได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานและเผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาเรียนร่วม

3.3.5 ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

#### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### กิจกรรมที่ 1 การอบรมพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

##### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

###### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 จัดทำโครงการ

###### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

##### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

###### Teamwork

4.2.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ชี้แจง แผนงาน/โครงการของบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

###### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

###### Activity

4.2.5 กิจกรรมประชุมคัดกรองและจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (แผน IEP)

4.2.6 เสนอขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

4.2.7 จัดทำแผน IIP

4.2.8 บริการสอนเสริมแฟ้มที่ 1 และ 2 ประเมินทบทวนแผน IEP

4.2.9 เผยแพร่ผลงานประชุมสัมมนาและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

#### 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

##### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

#### 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

##### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเรียนรวม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

และเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                  | วัน/เดือน/ปี                    | ผู้ปฏิบัติ                | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------|
| <b>1. ชั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน<br>1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ<br>1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน                                                                          | 16 พฤษภาคม 2568 - มิถุนายน 2568 | นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์    |          |
| <b>2. ชั้นดำเนินการ (D)</b><br>2.1 กิจกรรมประชุมคัดกรองและจัดทำแผนการศึกษา IEP<br>2.2 เสนอขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา<br>2.3 จัดทำแผน IIP<br>2.4 บริการสอนเสริม<br>2.5 เผยแพร่ผลงานประชุมสัมมนาและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | มิถุนายน 2568 - กุมภาพันธ์ 2569 | 1. นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์ |          |

|                                                                                                                                                       |              |                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------|--|
| 3. <b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ติดตามและประเมินผลการ<br>ดำเนินงาน                                                                                 | กันยายน 2568 | นางสาวสุรัส จ้วนพันธุ์ |  |
| 4. <b>ขั้นประเมินและรายงาน<br/>ผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 สรุปผลการประเมิน<br>ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง<br>4.3 สรุปผลการดำเนินงาน | มีนาคม 2569  |                        |  |

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ 16 พฤษภาคม 2568 - 15 พฤษภาคม 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 62,000 บาท (หกหมื่นสองพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| ที่ | รายการ                          | จำนวนเงิน     | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------|---------------|----------|
| 1   | ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง             | 7,000         |          |
| 2   | ค่าวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนรู้  | 5,000         |          |
| 3   | ค่าบริการสอนเสริมและสื่ออุปกรณ์ | 50,000        |          |
|     | <b>รวม</b>                      | <b>62,000</b> |          |

#### 7. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อย<br>ละ)                                                                                                                                 | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br>1. นักเรียนที่มีความบกพร่องที่ผ่าน<br>กระบวนการคัดกรองที่มีความ<br>พิการทั้ง 9 ประเภททุกคน ได้รับการ<br>พัฒนาในระบบเรียนร่วมตาม<br>แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล<br>และแผนการสอนเฉพาะบุคคล | 1. นักเรียนที่มีความบกพร่องที่<br>ผ่านกระบวนการคัดกรองว่ามี<br>ความพิการทั้ง 9 ประเภททุก<br>คน ได้รับการพัฒนาในระบบ<br>เรียนร่วมตามแผนการจัด<br>การศึกษาเฉพาะบุคคลและ<br>แผนการสอนเฉพาะบุคคล | 1. สอบถาม<br>2. ตรวจ<br>เอกสาร<br>หลักฐาน | - แบบสอบถาม<br>- แบบบันทึก<br>การตรวจสอบ<br>เอกสาร  |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>1. โรงเรียนมีห้องเรียนเรียนรวม<br>(ห้อง SSS) มีสื่อ อุปกรณ์เฉพาะ                                                                                                                       | 1. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมี<br>ความพึงพอใจในการดำเนินงาน<br>ตามโครงการของโรงเรียน                                                                                                            | 1. สอบถาม<br>สภาพจริง                     | - แบบสอบถาม<br>และแบบบันทึก<br>การตรวจสอบ<br>เอกสาร |

|                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |                                                                               |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| นักเรียนเรียนรวม ทันสมัยและพอเพียง<br>2. ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนร่วมได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานและเผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาเรียนร่วม<br>3. ร้อยละ 90 ของผู้พิการเรียนร่วม มีพัฒนาการดีขึ้นตามศักยภาพ | 2. ร้อยละ 90 ของผู้พิการเรียนร่วมมีพัฒนาการดีขึ้นตามศักยภาพ | 2. จำนวนครั้งที่ได้เข้าร่วมอบรมสัมมนา<br>3. สอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง | - ภาพถ่ายรายงาน เกียรติบัตร |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนเรียนร่วมทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของตนเอง ยอมรับตนเองปรับตัวเข้ากับสังคม สิ่งแวดล้อมและการดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุขตามอัตภาพ

8.2 โรงเรียนโดยความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง องค์กรและชุมชน มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                    |                                                                                                               |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่         | 3                                                                                                             |
| ชื่อโครงการ        | การจัดการเรียนรู้ Active learning ด้วยระบบนิเทศภายใน 360 องศา<br>กระบวนการ และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC |
| กลยุทธ์สถานศึกษา   | กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา                                                          |
| สนองมาตรฐาน ที่    | 2                                                                                                             |
| ตัวบ่งชี้ที่       | 4                                                                                                             |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน | กลุ่มบริหารงานบุคคล                                                                                           |
| ลักษณะโครงการ      | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                   |
| ผู้รับผิดชอบ       | นางสาวสุรัส จั่นพันธ์ุ                                                                                        |
| สถานที่ดำเนินการ   | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                       |
| ระยะเวลาดำเนินการ  | 16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569                                                                              |

## 1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรครูนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ ครูเป็นผู้สร้างคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ภูมิปัญญา วัฒนธรรม จริยธรรม สามารถดำรงตนอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างปกติสุข ในปัจจุบันสังคมโลกมีการแลกเปลี่ยนเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการศึกษา เทคโนโลยี

ดังนั้น บุคลากรครูจะต้องรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาของสังคมโลก การศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ย่อมส่งผลต่อการเรียนการสอนของครูด้วย การนำความรู้จากสิ่งที่พบเห็นหรือประสบการณ์ต่างๆ มาถ่ายทอดให้ผู้เรียนได้รับรู้ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจะส่งผลกระทบต่อพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนากระบวนการแลกเปลี่ยน PLC โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ประสบการณ์สามารถนำความรู้ที่ได้นำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ประสบการณ์ สามารถนำความรู้ที่ได้นำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

2.2 เพื่อให้ครูมีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่พัฒนาการเรียนการสอนสู่ครูมืออาชีพ

2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกันระหว่างครูด้วยกันภายในสถานศึกษา

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมพัฒนากระบวนการแลกเปลี่ยน PLC จำนวน 15 คน

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน พัฒนาสื่อนวัตกรรม สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes )

##### 3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานได้รับความรู้ทางด้านการพัฒนาวิชาชีพ

3.3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน พัฒนาสื่อนวัตกรรม สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

##### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

###### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

4.1.3 จัดทำตารางกิจกรรม

###### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

##### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

###### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/อก  
คำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการแลกเปลี่ยน PLC

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้  
สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

### Activity

4.2.5 เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยน PLC

## 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยน PLC ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการ  
เรียนรู้ PLC

## 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง  
แก้ไข

และเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                | วัน/เดือน/ปี                         | ผู้ปฏิบัติ                                         | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------|----------|
| <b>1. ชั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมคณะทำงาน<br>เพื่อวางแผน<br>2.2 ติดต่อประสานงาน<br>3.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ<br>อุปกรณ์ | 16 พฤษภาคม 2568 -<br>31 พฤษภาคม 2568 | นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์                              |          |
| <b>2. ชั้นดำเนินการ (D)</b><br>2.1 กิจกรรม PLC                                                                                  | มิถุนายน 2568 -<br>มีนาคม 2569       | 1. กลุ่มบริหารงานบุคคล<br>2. นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ |          |

|                                                                                                                                        |             |                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------|--|
| 3. <b>ชั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาที่<br>เข้าศึกษาดูงาน                              | มีนาคม 2569 | ผู้อำนวยการ/<br>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล |  |
| 4. <b>ชั้นประเมินและรายงาน<br/>ผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำ<br>โครงการ เพื่อหาแนวทาง<br>ปรับปรุงแก้ไข | มีนาคม 2569 |                                            |  |

5. **ระยะเวลาในการดำเนินงาน** 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. **งบประมาณที่ใช้**

เงินงบประมาณ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรม                                                    | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| 1. กิจกรรมการแลกเปลี่ยน PLC<br>- แฟ้มเอกสาร<br>- ค่ากระดาษ | -<br>-    |          |
| <b>รวม</b>                                                 | <b>-</b>  |          |

| กิจกรรม                                                                 | จำนวนเงิน     | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 2. กิจกรรมนิเทศภายใน/สื่อสร้างสรรค์ในชั้นเรียน<br>- ป้ายสื่อการเรียนรู้ | 13,000        |          |
| <b>รวม</b>                                                              | <b>13,000</b> |          |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                              | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต:ปริมาณ<br>ผลลัพธ์:ร้อยละ)                                             | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                   | เครื่องมือที่<br>ใช้ประเมิน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต (Outputs)</b><br><br><b>เชิงปริมาณ</b><br><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน<br>สามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพ<br>บุคลากรได้รับความรู้ทางด้านการพัฒนา<br>วิชาชีพ จำนวน 15 คน                  | ครูและบุคลากรร้อยละ<br>100 เข้าร่วมกิจกรรม<br>ศึกษาดูงานได้รับความรู้<br>ทางด้านการพัฒนา<br>วิชาชีพ | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์                                     | แบบสอบถาม                   |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน<br>เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า<br>ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน พัฒนาสื่อ<br>นวัตกรรม สามารถนำไปใช้ในการเรียน<br>การสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ | ร้อยละ 100 ครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาใน<br>โรงเรียนเป็นบุคคลแห่ง<br>การเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า      | 1. การ<br>อภิปราย<br>2. การตอบ<br>คำถาม<br>3. ตรวจ<br>รายงาน | แบบประเมิน                  |
| <b>ผลลัพธ์ (Outcomes)</b><br><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้<br>มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน                                                                                                                | ร้อยละ 100 ครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษา<br>นำความรู้มาใช้ในการ<br>จัดการเรียนการสอน                 | 1. การ<br>อภิปราย<br>2. การตอบ<br>คำถาม<br>3. ตรวจ<br>รายงาน | แบบประเมิน                  |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรมีความรู้ ประสบการณ์ สามารถนำความรู้ที่ได้พบเห็นมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

8.2 ครูมีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่ที่พัฒนาการเรียนการสอนสู่ครูมืออาชีพ

8.3 ครูและบุคลากรได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกันระหว่างครูด้วยกันและชาวต่างชาติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

(นายณัฐพร ตองอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                                 |                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่                      | 4                                                                            |
| โครงการ                         | ค่ายเปิดบ้านวิชาการ-แนะแนว                                                   |
| กลยุทธ์สถานศึกษา                | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                                            |
| กลุ่มงาน/งานที่รับผิดชอบโครงการ | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                           |
| ลักษณะโครงการ                   | โครงการต่อเนื่อง                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินการ               | 4 มกราคม 2568 - 31 มีนาคม 2569                                               |

### 1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

งานรับนักเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ จึงต้องการเตรียมความพร้อมในเรื่อง การประชาสัมพันธ์ และเอกสารในการรับนักเรียนเข้าเรียนในปีการศึกษา 2566 รวมทั้งการเก็บประวัติข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน งานรับนักเรียนจึงเสนอกิจกรรม การรับนักเรียนชั้น ม.1 และชั้นม.4 ปีการศึกษา 2566 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับนักเรียน

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการบริการชุมชนในการรับนักเรียนที่ดีที่สุด
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนดและบังเกิดความเรียบร้อยในการรับสมัครนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้การเก็บประวัตินักเรียนเป็นระเบียบ ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- 1) รับนักเรียน ม.1 ในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 80 คน
- 2) รับนักเรียน ม.4 ทั้งนักเรียน ม.3 เดิม และนักเรียนจากโรงเรียนอื่น จำนวน 40 คน

### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการทุกคนเข้าเรียนในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
- 2) นักเรียนในโรงเรียนทุกคนได้รับการดูแลด้านประวัติข้อมูลอย่างถูกต้อง

## 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

### 3.2.1 เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

3.2.2 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้นำข้อมูลในการออกแนะแนวนักเรียน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2569 มาวางแผนในการจัดการเรียนการสอนและวางแผนดำเนินงาน

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน
- 4.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการออกแนะแนวและรับสมัครนักเรียน
- 4.1.3 ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนที่จะออกแนะแนวการศึกษาต่อ
- 4.1.4 จัดเตรียมเอกสาร ของรางวัล ของที่ระลึกในการออกแนะแนว
- 4.1.5 จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ออกแนะแนวการศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครเรียนตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
- 4.2.2 ติดป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4 หน้าโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
- 4.2.3 รับสมัครและรายงานผลการรับนักเรียนตามปฏิทินที่ สพฐ.ประกาศ

### 4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### 4.3.1 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

- 4.3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 80 ในเขตพื้นที่บริการสมัครเข้าเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
- 4.3.1.1 นักเรียนชั้น ม.3 เดิม ร้อยละ 80 สมัครเข้าเรียนต่อ ม.4 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร
- 4.3.1.1 ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมการออกแนะแนวและรับสมัครนักเรียน

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

- 4.4.1 สรุปผลการจัดโครงการ
- 4.4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

## ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | วัน/เดือน/ปี                     | ผู้ปฏิบัติ                                                                        | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน<br>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการออกแนะแนวและรับสมัครนักเรียน<br>1.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ อบรม<br>1.4 จัดเตรียมเอกสาร ของรางวัล ของที่ระลึกในการออกแนะแนว<br>1.5 จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4                                                    | 4 มกราคม 2569                    | 1. กลุ่มบริหารวิชาการ<br>2. นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                     |          |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>2.1 ออกแนะแนวการศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครเรียนตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ<br>2.2 ติดป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4 หน้าโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>2.3 รับสมัครและรายงานผล การรับนักเรียนตามปฏิทินที่ สพฐ.ประกาศ | 9 มกราคม 2569-<br>24 มีนาคม 2569 | 1. กลุ่มบริหารวิชาการ<br>2. นางหนึ่งฤทัย ทศมี<br>3. คณะครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร |          |
| <b>3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของครู และนักเรียนที่เข้าร่วมการออกแนะแนวและรับสมัครนักเรียน                                                                                                                                                                                                                        | มีนาคม 2569                      | ผู้อำนวยการ/<br>หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ                                         |          |

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                         | วัน/เดือน/ปี | ผู้ปฏิบัติ                                    | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------|----------|
| <b>4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข | มีนาคม 2569  | 1. กลุ่มบริหารวิชาการ<br>2. นางหนึ่งฤทัย ทศมี |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 9 มกราคม 2569 – 30 มีนาคม 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ดังรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรม                        | งบประมาณ  |           |          |             | รวม   | ผู้รับผิดชอบ                             |
|--------------------------------|-----------|-----------|----------|-------------|-------|------------------------------------------|
|                                | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |                                          |
| 1.ออกแนะแนวและรับสมัครนักเรียน |           |           |          |             |       | กลุ่มบริหารวิชาการ/<br>นางหนึ่งฤทัย ทศมี |
| - ค่าของรางวัลในการตอบคำถาม    |           |           |          |             |       |                                          |
| -ค่าของที่ระลึกในการออกแนะแนว  | -         | 500       | -        | -           | 500   |                                          |
| -ค่ากระดาษ A4 1 รีม            |           |           |          |             |       |                                          |
| -ป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัคร  | -         | 1,500     | -        | -           | 1,500 |                                          |
|                                | -         | -         | 125      | -           | 125   |                                          |
|                                | -         | -         | 1,875    | -           | 1,875 |                                          |

|     |   |       |       |   |       |  |
|-----|---|-------|-------|---|-------|--|
|     |   |       |       |   |       |  |
| รวม | - | 2,500 | 2,500 | - | 5,000 |  |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                   | วิธีการประเมิน         | เครื่องมือ             |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| นักเรียน ร้อยละ 80 ในเขตพื้นที่บริการสมัคร<br>เข้าเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร        | การเก็บข้อมูล          | แบบเก็บข้อมูล          |
| นักเรียนชั้น ม.3 เดิม ร้อยละ 80 สมัครเข้า<br>เรียนต่อ ม.4 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร     | การเก็บข้อมูล          | แบบเก็บข้อมูล          |
| ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่<br>เข้าร่วมการออกแนะแนวและรับสมัคร<br>นักเรียน | การสอบถาม<br>การสังเกต | แบบสอบถาม<br>แบบสังเกต |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนครบทุกคน และโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางหนึ่งฤทัย ทักมี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ชื่อโครงการ         | พาน้องกลับมาเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพนักเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้                                                                                                                                                                                                                                                         |
| สนองมาตรฐาน         | มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                                                                                                    |
| ตัวบ่งชี้ที่        | กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 และ 5                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1. ร้อยละผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน<br>การสื่อสาร และการคิดคำนวณ<br>ตัวบ่งชี้ที่ 5. ร้อยละผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา<br>กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 3<br>ตัวบ่งชี้ที่ 3 การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม<br>หลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย |
| ลักษณะโครงการ       | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                                                        |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวสุพัฒนา พันยา นายสุปัญญา คำมุงคุณ                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของเด็กและเยาวชนไทยทุกคน ตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม

อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันประเทศไทยยังคงประสบปัญหาเด็กและเยาวชนออกจากระบบการศึกษากลางคัน ซึ่งเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาประเทศในระยะยาว จากข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า ปัจจัยสำคัญที่ทำให้เด็กและเยาวชนออกจากระบบการศึกษา ประกอบด้วย

### 1. ปัจจัยด้านเศรษฐกิจและสังคม

ภาวะความยากจนของครอบครัว ทำให้ผู้ปกครองไม่สามารถส่งบุตรหลานเข้าเรียนต่อได้

ปัญหาการว่างงานและรายได้ไม่เพียงพอของครอบครัว

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางสังคมและเศรษฐกิจ

ผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจครอบครัว

## 2. ปัจจัยด้านการศึกษา

การขาดแรงจูงใจในการเรียน เนื่องจากไม่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการศึกษา

ปัญหาการปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ใหม่

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ต่ำ ทำให้เกิดความท้อแท้

การขาดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

## 3. ปัจจัยด้านครอบครัวและชุมชน

การขาดความเข้าใจและการสนับสนุนจากครอบครัว

ปัญหาครอบครัวแตกแยก หย่าร้าง หรือผู้ปกครองทำงานต่างถิ่น

อิทธิพลจากสื่อและเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสม

การขาดแบบอย่างที่ดีในชุมชน

## 4. ปัจจัยด้านสุขภาพและจิตใจ

ปัญหาสุขภาพกายและสุขภาพจิต

ปัญหาการติดสารเสพติด

ปัญหาการล่วงละเมิดทางเพศ

ปัญหาความเครียดและภาวะซึมเศร้า

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในชุมชนที่มีความหลากหลายทางเศรษฐกิจและสังคม มีนักเรียนจากครอบครัวที่มีฐานะทางเศรษฐกิจแตกต่างกัน จากการสำรวจข้อมูลของโรงเรียนในปีการศึกษา 2567 พบว่า มีนักเรียนที่มีความเสี่ยงในการออกจากระบบการศึกษาประมาณร้อยละ 8-12 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด และมีนักเรียนที่เคยออกจากระบบการศึกษาแล้วต้องการกลับเข้าสู่ระบบอีกจำนวนหนึ่ง

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริหารวิชาการของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการ "พาน้องกลับมาเรียน" ปีการศึกษา 2568 เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนออกจากระบบการศึกษา โดยใช้แนวคิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และการบูรณาการความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## 2. วัตถุประสงค์

### ผลผลิต (Outputs)

1. เพื่อสำรวจ รวบรวม และจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความเสี่ยงในการออกจากระบบการศึกษาให้ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน
2. เพื่อศึกษาและวิเคราะห์สาเหตุ ปัจจัยเสี่ยง และอุปสรรคที่ทำให้นักเรียนออกจากระบบการศึกษา

3. เพื่อให้การช่วยเหลือ คำปรึกษา และแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหานักเรียนและผู้ปกครองอย่างเป็นระบบ
4. เพื่อพัฒนารูปแบบและวิธีการช่วยเหลือให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่หลากหลายและเหมาะสมกับบริบทของแต่ละบุคคล
5. เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของการศึกษาในหมู่ชุมชน
7. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาในการช่วยเหลือให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง
8. เพื่อสร้างนวัตกรรมและแบบอย่างที่ดีในการดำเนินงานช่วยเหลือให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยงสำหรับสถานศึกษาอื่น

### ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่ออกจากระบบการศึกษากลับเข้าสู่ระบบการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสม
2. เพื่อลดอัตราการออกกลางคันของนักเรียนและเพิ่มอัตราการกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา
3. เพื่อให้เด็กในกลุ่มเสี่ยงมีแรงจูงใจในการเรียนรู้และมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา
4. เพื่อให้ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการศึกษาของเด็กและเยาวชนอย่างยั่งยืน
5. เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกในชีวิตของนักเรียนและครอบครัวในระยะยาว
6. เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่ทุกคนมีโอกาสเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้นม.1 - ม.6 จำนวน 212 คน ที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ปกติอย่างต่อเนื่อง มีพฤติกรรมเสี่ยง เช่น มาสาย ขาดเรียนบ่อย และมีปัญหาทางครอบครัวหรือเศรษฐกิจตั้งแต่ชั้น
2. ครู จำนวน 12 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

#### ด้านผู้เรียน

1. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงมีแรงจูงใจในการเรียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 80
2. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้
3. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้และการปรับตัวที่ดีขึ้น
4. นักเรียนมีความมั่นใจในตนเองและมีภาวะผู้นำ
5. นักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับครู เพื่อน และครอบครัว

#### ด้านครอบครัว

1. ผู้ปกครองมีความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการศึกษาของบุตรหลานมากขึ้น
2. ครอบครัวมีการสื่อสารและความสัมพันธ์ที่ดีขึ้น
3. ผู้ปกครองมีทักษะในการสนับสนุนการเรียนรู้ของบุตรหลาน
4. ครอบครัวมีการวางแผนทางการศึกษาและอาชีพที่ชัดเจน

### ด้านสถานศึกษา

1. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรมีความรู้และทักษะในการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
3. โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียน
4. มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สนับสนุนการดูแลนักเรียน

### ด้านชุมชน

1. ชุมชนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการศึกษาของเด็กและเยาวชน
2. มีเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งและต่อเนื่อง
3. ชุมชนมีความตระหนักถึงสำคัญของการศึกษา
4. มีแหล่งเรียนรู้และทำกิจกรรมเชิงบวกสำหรับเด็กและเยาวชน

## 4.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

### ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

1. ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการช่วยเหลือ (เป้าหมาย: 100%)
2. ร้อยละของนักเรียนที่กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา (เป้าหมาย: 80%)
3. อัตราการเข้าเรียนของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง (เป้าหมาย: เพิ่มขึ้นร้อยละ 15)
4. อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (เป้าหมาย: ลดลงร้อยละ 50%)
5. จำนวนครั้งในการเยี่ยมบ้าน (เป้าหมาย: 3 ครั้งต่อครอบครัว)

### ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

1. ระดับความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครอง (เป้าหมาย:  $\geq 4.0$  จาก 5.0)
2. ระดับแรงจูงใจในการเรียนของนักเรียน (เป้าหมาย:  $\geq 4.0$  จาก 5.0)
3. คุณภาพของการมีส่วนร่วมของชุมชน (เป้าหมาย:  $\geq 4.0$  จาก 5.0)
4. ประสิทธิภาพของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เป้าหมาย:  $\geq 4.0$  จาก 5.0)

## 5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                         | กำหนดเวลา                | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|
| <b>ขั้นเตรียมการ</b> (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br><ol style="list-style-type: none"> <li>1. - ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน</li> <li>2. - มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ</li> <li>3. - กำหนดเครื่องมือและวิธีการสำรวจ</li> </ol> | ก.ย.2567<br><br>พ.ย.2567 | วิชาการ      |

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | กำหนดเวลา                                                                                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <p><b>ขั้นตอนการ</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การพัฒนาเครื่องมือสำรวจ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างแบบสำรวจข้อมูลนักเรียนและครอบครัว</li> <li>- พัฒนาเกณฑ์การคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง</li> <li>- ทดสอบเครื่องมือและปรับปรุงให้เหมาะสม</li> </ul> </li> <li>2. การสำรวจข้อมูลเบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจข้อมูลนักเรียนจากระบบทะเบียนนักเรียน</li> <li>- รวบรวมข้อมูลการเข้าเรียน ผลการเรียนรู้ และพฤติกรรมนักเรียน</li> <li>- สัมภาษณ์ครูประจำชั้นและครูแนะแนว</li> </ul> </li> <li>3.การคัดกรองและจัดกลุ่มนักเรียนเสี่ยง <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์และจำแนกนักเรียนตามระดับความเสี่ยง</li> <li>- จัดทำรายชื่อนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>- ประสานงานกับครูประจำชั้นเพื่อขอความร่วมมือ</li> </ul> </li> <li>4. การเยี่ยมบ้านครั้งที่ 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>- เยี่ยมบ้านนักเรียนกลุ่มเสี่ยงสูงทุกคน</li> <li>- สัมภาษณ์และสำรวจปัญหาเชิงลึก</li> <li>- สร้างความสัมพันธ์และความไว้วางใจกับครอบครัว</li> <li>- ให้คำปรึกษาเบื้องต้นและข้อเสนอแนะ</li> </ul> </li> <li>3. การวิเคราะห์และวางแผนช่วยเหลือรายบุคคล <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์ข้อมูลจากการเยี่ยมบ้าน</li> <li>- จัดทำแผนการช่วยเหลือเฉพาะบุคคล (Individual Development Plan)</li> <li>- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น</li> <li>- ติดตามความก้าวหน้าของนักเรียนและครอบครัว</li> </ul> </li> </ol> | <p>พ.ค.- ก.ค 2568</p> <p>พ.ค.- ก.ค 2568</p> <p>พ.ค.- ก.ค 2568</p> <p>พ.ค.- ก.ค 2568</p> <p>พ.ค.- ก.ค 2568</p><br><p>มิ.ย.- ก.ค 2568</p><br><p>ก.ค 2568</p> <p>ก.ค 2568</p> <p>ก.ย 2568</p> | <p>วิชาการศึกษา</p> |

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                         | กำหนดเวลา     | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้คำปรึกษาและสนับสนุนตามแผนที่กำหนด</li> <li>- ประเมินผลการดำเนินงานและปรับแผนตามความเหมาะสม</li> <li>- ประเมินผลการช่วยเหลือและความสำเร็จของแผน</li> <li>- วางแผนการสนับสนุนต่อเนื่องในอนาคต</li> <li>- สร้างเครือข่ายการช่วยเหลือในชุมชน</li> </ul> |               |              |
| <b>ขั้นสรุปผล</b> (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. จัดทำหลักฐานเก็บเอกสาร<br>2. สรุปและรายงานผลโครงการ                                                                                                                                                                                 | ต.ค 2568      | วิชาการ      |
| <b>ขั้นประเมินผล</b><br>1. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ<br>2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ<br>3. สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                           | }<br>ต.ค 2568 | วิชาการ      |

หมายเหตุ \* ขอถ้วยรางวัลทุกรายการ

งบประมาณทั้งโครงการ 0 บาท

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 0 บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา) - บาท

อื่นๆ (ระบุ)..... - บาท

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษามีโอกาสกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาอีกครั้ง

ช่วยให้เด็กและเยาวชนที่เคยหลุดจากระบบการศึกษากลับมามีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

2. ลดจำนวนเด็กและเยาวชนที่ไม่ได้รับการศึกษาในระดับพื้นฐาน

ส่งผลให้สังคมมีความเสมอภาคมากขึ้น และช่วยลดช่องว่างทางการศึกษา

### 3. สร้างความตระหนักแก่ชุมชนและครอบครัวถึงความสำคัญของการศึกษา

กระตุ้นให้ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกันสนับสนุนให้เด็กในพื้นที่ได้เรียนหนังสือ

### 4. พัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในระยะยาว

การได้รับการศึกษาเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพที่มั่นคงในอนาคต และลดความเสี่ยงในการเข้าสู่ปัญหาสังคม

### 5. ส่งเสริมบทบาทของภาครัฐและเครือข่ายในท้องถิ่นในการดูแลเด็กนอกระบบ

ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในการติดตาม ดูแล และสนับสนุนเด็กกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางสาวสุพัตรา พันยา )

ตำแหน่ง ครู



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบงาน

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 6                                                                            |
| โครงการ             | พัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้                           |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 , 3                                                                        |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (7) , 3 (8)                                                                |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม                              |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ ✓ ] ต่อเนื่อง                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางหนึ่งฤทัย ทศมี,นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ                                       |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ   | 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                             |

### 1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้ง 8 ประการ โดยใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ทำให้เห็นคุณค่าของการทำความดี ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคม ก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี มีความหวัง และกำลังใจในการดำรงตนในฐานะนักเรียนที่มีคุณภาพ และเป็นเยาวชนที่ดีของประเทศไทย

การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เห็นความสำคัญ และความจำเป็นที่ควรดำเนินโครงการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใส่ใจจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 100 ร่วมกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระทุกวันศุกร์
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู
- 3.1.4 ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ
- 3.1.5 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันปีใหม่
- 3.1.6 ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรมศึกษา

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes )

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

3.2.2 นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา

3.2.3 นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ

3.2.4 นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

3.3.3.2 นักเรียนมีความกตัญญูทวดเวทิตและความเคารพต่อครู

3.3.3.3 นักเรียนนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปใช้ในการดำรงชีวิต

3.3.3.4 นักเรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 ประชุมวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ/กิจกรรม

#### Assignment

4.1.3 มอบหมายบุคลากรรับผิดชอบดำเนินการตามโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง กิจกรรม/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน

4.2.3 จัดทำปฏิทินกิจกรรม/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกกิจกรรม

#### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทินการดำเนินงาน

4.2.6 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกิจกรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้

PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทาง

ปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. งบประมาณที่ใช้

6.1 กิจกรรมสอบธรรมศึกษา สนามหลวง จำนวน - บาท

| รายการ                           | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|----------------------------------|-----------|----------|
| 1. ค่าเอกสาร                     | -         |          |
| 2. ค่าอาหาร น้ำปานะและค่าวิทยากร | -         |          |
| 3. ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ          | -         |          |
| รวม                              | -         |          |

6.2 กิจกรรมวันสำคัญของชาติ จำนวน - บาท

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณ                   | ช่วงเวลา                                | ผู้รับผิดชอบ                              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1   | ขั้นเตรียมการ (P)<br>ประชุมวางแผน                                                                                                                                                                                                       | -                          | พฤษภาคม พ.ศ. 2568                       | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ                      |
| 2   | เสนอโครงการ/ กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                    | -                          | พฤษภาคม พ.ศ. 2568                       | นางหนึ่งฤทัย ทศมี                         |
| 3   | มอบหมายบุคลากรรับผิดชอบดำเนินการตามโครงการ                                                                                                                                                                                              | -                          | พฤษภาคม พ.ศ. 2568                       | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ                      |
| 4   | ขั้นดำเนินการ (D)<br>จัดกิจกรรม ดังนี้<br>1. กิจกรรมสอบธรรมศึกษา สนามหลวง<br>2. กิจกรรมวันสำคัญของชาติ<br>3. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา<br>4. กิจกรรมคาบส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สวดมนต์ไหว้พระ<br>5. กิจกรรมไหว้ครู<br>6. กิจกรรมวันปีใหม่ | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | พฤษภาคม พ.ศ. 2568 –<br>มีนาคม พ.ศ. 2569 | นางหนึ่งฤทัย ทศมี<br>นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ |
| 5   | ขั้นสรุป (A)<br>สรุปผลการดำเนินกิจกรรม                                                                                                                                                                                                  | -                          | มีนาคม พ.ศ. 2569                        | นางหนึ่งฤทัย ทศมี<br>นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ |

| รายการ                      | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----------------------------|-----------|----------|
| 1. วันแม่แห่งชาติ           | -         |          |
| 2. วันปิยมหาราช (คำพวงมาลา) | -         |          |
| 3. วันพ่อแห่งชาติ           | -         |          |
| รวม                         | -         |          |

6.3 กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา จำนวน - บาท

| รายการ                    | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|---------------------------|-----------|----------|
| 1. วันมาฆบูชา             | -         |          |
| 2. วันวิสาขบูชา           | -         |          |
| 3. เข้าพรรษาและอาสาฬหบูชา | -         |          |
| รวม                       | -         |          |

6.4 กิจกรรมคาบส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สวดมนต์ไหว้พระ จำนวน - บาท

| รายการ       | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|--------------|-----------|----------|
| 1. ค่าเอกสาร | -         |          |
| รวม          | -         |          |

6.5 กิจกรรมไหว้ครู จำนวน - บาท

| รายการ                  | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-------------------------|-----------|----------|
| 1. ค่าดอกไม้ ธูป เทียน  | -         |          |
| 2. ค่าสื่อวัสดุ/อุปกรณ์ | -         |          |
| 3. ค่ารางวัล            | -         |          |
| รวม                     | -         |          |

6.6 กิจกรรมวันปีใหม่ จำนวน - บาท

| รายการ                                                                  | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม                                   | -         |          |
| 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 1 มื้อ มื้อละ 25 บาท<br>จำนวน 13 ชุด | -         |          |
| 3. ค่าปัจจัยถวายพระ                                                     | -         |          |

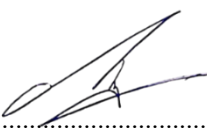
## 7. การวัดและประเมินผล

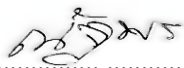
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                     | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                  | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                       | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>ครูและนักเรียน ไม่น้อยกว่า 20 คน ได้ร่วมโครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์<br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เติบโตขึ้นมาเป็นเด็กที่มีคุณภาพคู่คุณธรรมและเป็นคนดีของสังคมในอนาคต                                                   | ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 20 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม<br><br>ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้ร่วมทำนุบำรุงศาสนาและสืบสานประเพณีวันขึ้นปีใหม่                                                                                                                                                                          | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์<br><br>1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. การประเมิน | 1.แบบประเมินความพึงพอใจ<br>2. รายงานผลการดำเนินโครงการ  |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>-นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร<br>-นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตนตามหลักธรรมเบื่องต้นของศาสนา<br>- นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ<br>- ร้อยละ 100 นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการคุณลักษณะอันพึงประสงค์ | -ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่ร่วมโครงการเกิดความพึงพอใจในการสืบสานประเพณีอันดีงาม<br>-ร้อยละ 100 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา<br>- ร้อยละ 90โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้<br>- ร้อยละ 100 ครูมีโครงการที่ต้องปฏิบัติและรับผิดชอบในปี 2568 | 1. การสังเกต<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจสอบรายงาน                               | 1. แบบประเมินความพึงพอใจ<br>2. รายงานผลการดำเนินโครงการ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่น และกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ

3. นักเรียนยอมรับความคิด และวัฒนธรรมที่แตกต่าง
4. นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางหนึ่งฤทัย ทักมี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบงาน  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ) (นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                                |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 7                                                                                                              |
| ชื่อโครงการ         | ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                                                                                  |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21                                   |
| สนองมาตรฐาน ที่     | มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 2 (9)                                                                                                  |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                                                                                              |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ , นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                                                       |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                                                               |

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ที่ผ่านมามีโรงเรียนสามารถพัฒนาการวางรากฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิหน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องต่อไป ทางโรงเรียนตระหนักดีว่าถ้านักเรียนเกิดการเรียนรู้เรื่องประชาธิปไตยไปจากโรงเรียน เมื่อนักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าจะเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็งและมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพันและหวงแหนในการปกครองแบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนต่อเนื่องต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนจะได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจวิธีการสรรหาตัวแทนของตนเอง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 75 นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการเลือกตั้ง

### 3.2 เป้าหมายคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนสามารถปฏิบัติตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตย คือ คารวะธรรม สามัคคีธรรม ปัญญาธรรม

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

## 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

## 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

| กิจกรรม                                  | ระยะเวลา | วัสดุ/เครื่องมือ | ผู้รับผิดชอบ                              |
|------------------------------------------|----------|------------------|-------------------------------------------|
| 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร | ก.พ.68   | โครงการ          | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>นางหนึ่งฤทัย ทศมี |
| 2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน        | ก.พ.68   | คำสั่งโรงเรียน   | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>นางหนึ่งฤทัย ทศมี |





|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 8                                                                            |
| ชื่อโครงการ         | โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา                                                |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ ประชากรวัย เรียนทุกคน |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 , 3                                                                        |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 3 (5)                                                                |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                           |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางเบญจพร นาคจันทร์                                                          |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | พฤษภาคม 2568 – 29 มีนาคม 2569                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ปี 2560 ประกาศเมื่อวันที่ 6 เมษายน 2560 มาตราที่ 54 วรรคแรก รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนในการจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย ซึ่งปัจจุบันนี้บ้านเมืองและการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคตามสมัย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ขึ้นเพื่อให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง และสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และที่ปรับปรุงแก้ไข และให้สอดคล้องกับหลักสูตรท้องถิ่นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี และเหมาะสมกับผู้เรียนซึ่งสถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนให้มีรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน

ทั้งนี้โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ขึ้นมาในครั้งนี้

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา
3. เพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษาสนองตอบต่อท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาระดับปรับปรุง ปีการศึกษา 2568
- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน
- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะอาชีพนักเรียน
- ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน 14 คน

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

##### 3.2.2.1 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษา

##### 3.2.2.2 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

##### 3.3.3.1 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตรสถานศึกษา

##### 3.3.3.2 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะชีวิต

##### 3.3.3.3 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะอาชีพ

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรสาระการเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2567

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง 2560

4.1.3 วิเคราะห์ตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง

4.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการอบรมเชิงปฏิบัติการ

#### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นตอนการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมเชิงปฏิบัติการ

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

4.2.6 จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

### 4.3 ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการการพัฒนาหลักสูตร ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาหลักสูตร ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง

แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                    | วัน/เดือน/ปี | ผู้ปฏิบัติ                                   | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------|----------|
| 1. <b>ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตาม<br>โครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน                                            | มีนาคม 2568  | นางเบญจพร นาคจันทร์<br>และกลุ่มบริหารวิชาการ |          |
| 2. <b>ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>จัดกิจกรรมการอบรมการทบทวนผลการ<br>ใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรสาระ<br>การเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2567 | พฤษภาคม 2568 | นางเบญจพร นาคจันทร์<br>และกลุ่มบริหารวิชาการ |          |
| 3. <b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษา<br><br>เสนออนุมัติใช้หลักสูตรต่อกรรมการ<br>สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน         | พฤษภาคม 2568 | กลุ่มบริหารวิชาการ                           |          |
| 4. <b>ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา<br>แนวทางปรับปรุงแก้ไข       | มีนาคม 2569  | กลุ่มบริหารวิชาการ                           |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน พฤษภาคม 2568 – 29 มีนาคม 2569

### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ - บาท

### 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                           | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| ผลผลิต(Outputs<br>เชิงปริมาณ<br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วม<br>อบรมการทบทวนผลการใช้<br>หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตร | ครูและบุคลากรโรงเรียน<br>สามัคคีพิทยาคาร จำนวน<br>14 คน ได้พัฒนาหลักสูตร<br>สถานศึกษา | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์   | หลักสูตรรายวิชา             |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                             | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|
| <p>สาระการเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2568 จำนวน 14 คน</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมาย การศึกษาและความต้องการของ ผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับ ความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการ ต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและ เทคโนโลยี</p>                                                                                                                            | <p>ร้อยละ 100 โรงเรียน สามัคคีพิทยาคาร มี หลักสูตรการเรียนรู้ที่ เหมาะสม สอดคล้องกับ เป้าหมายการศึกษาและ ความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น สอดคล้องกับ ความเปลี่ยนแปลงทางด้าน วิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี</p>                                                                                                      | <p>ตรวจรายงาน</p>          | <p>แบบรายงานการ ประเมินการใช้ หลักสูตร</p> |
| <p><b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี หลักสูตรสถานศึกษาฉบับปรับปรุง ปีการศึกษา 2568</li> <li>- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี หลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะ ชีวิตนักเรียน</li> <li>- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี หลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนาทักษะ อาชีพนักเรียน</li> <li>- ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน 14 คน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ 100 โรงเรียน สามัคคีพิทยาคารมีหลักสูตร สถานศึกษา</li> <li>- ร้อยละ 100 โรงเรียน สามัคคีพิทยาคารมีรายวิชา ที่ส่งเสริมทักษะชีวิต</li> <li>- ร้อยละ 100 โรงเรียน สามัคคีพิทยาคารมีรายวิชา พัฒนาทักษะอาชีพ</li> <li>- ร้อยละ 100 ครูมีการ ปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาที่ ตนเองได้รับ</li> </ul> | <p>1. ตรวจรายงาน</p>       | <p>1. หลักสูตร</p>                         |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตรได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต
3. นักเรียนเป็นเด็กเก่ง ดี มีสุขและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

  
 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
 (นางเบญจพร นาคจันทร์)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
 (นางสาวอจจรา หนูยศ)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

  
 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                    |                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------|
| โครงการที่         | 9                                                   |
| ชื่อโครงการ        | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ |
| กลยุทธ์สถานศึกษา   | กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 6                         |
| สนองมาตรฐาน ที่    | 1.1 (1,2,4,5)                                       |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                  |
| ลักษณะโครงการ      | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                            |
| ผู้รับผิดชอบ       | นางสาวสุพัตรา พันยา                                 |
| สถานที่ดำเนินการ   | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน  | พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569                          |

## 1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้สนองนโยบายดังกล่าว โดยเน้นการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน ซึ่งผู้เรียนได้ให้ความสนใจในการเรียนที่หลากหลาย การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรูปแบบต่าง ๆ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็น

จากผลการประเมินดำเนินการขับเคลื่อนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมาพบว่า นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2566 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 34 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 23 คน สูงกว่าระดับประเทศทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม

จากเหตุผลดังกล่าว กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯให้สูงขึ้น และเพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ตลอดจนเป็นการขับเคลื่อนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้การพัฒนาด้านการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต (Outputs)

### 3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 203 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ เพิ่มขึ้น

3.1.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา 8 กลุ่มสาระฯ จำนวน 12 คน

### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ เพิ่มขึ้นร้อยละ 5

3.1.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้นร้อยละ 5 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ

3.3.2 นักเรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

3.3.3 นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

ดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

| ที่ | รายละเอียดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินการ             | ผู้รับผิดชอบ                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|
| 1   | จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ ตุลาคม 2566                                                                                                                                                                                       | ตุลาคม 2567                   | กลุ่มบริหารวิชาการ                         |
| 2   | แต่งตั้งคณะทำงาน                                                                                                                                                                                                                 | พฤศจิกายน 2567                | ผู้อำนวยการ                                |
| 3   | ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการวางแผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                               | ธันวาคม 2567                  | กลุ่มบริหารวิชาการ<br>ครูทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ |
| 4   | ดำเนินการจัดกิจกรรมต่อไปนี้<br><b>4.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</b><br>1. กิจกรรมรักษ์ภาษาไทยสืบสานในบทกวีเทิดวีรบุรุษ<br>2. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้<br>3. กิจกรรมรักการอ่าน<br>4. กิจกรรมทบทวนความรู้เตรียมสอบ O-NET | พฤษภาคม 2568 –<br>มีนาคม 2569 | นางสาวสุพัฒนา พันธ์ยา                      |

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน (ต่อ)

ดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

| ที่ | รายละเอียดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ             | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|
| 5   | <b>4.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</b><br>1. ผลิตและจัดหาสื่อ/นวัตกรรม<br>2. จัดทำแบบฝึก<br>3. ทิว ( O-NET )                                                                                                                                                                         | พฤษภาคม 2568 –<br>มีนาคม 2569 | นางนวลประภัสส์                                 |
| 6   | <b>4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์</b><br>1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้<br>2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์<br>3. สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>4. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>5. โครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>6. ทบทวนความรู้เตรียมสอบโอเน็ต | พฤษภาคม 2568 –<br>มีนาคม 2569 | นางสาวสุรัส จั่นพันธุ์                         |
| 7   | <b>4.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ</b><br>1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้<br>2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์<br>3. สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>4. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>5. โครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>6. ทบทวนความรู้เตรียมสอบโอเน็ต      | พฤษภาคม 2568 –<br>มีนาคม 2569 | นางหนึ่งฤทัย ทักมี<br>นางสาวอัจฉรา ฤทธิ<br>เทพ |
| 8   | <b>4.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา</b><br>1. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้<br>และจัดการเรียนการสอน<br>2. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางสุขศึกษา<br>และพลศึกษา (แข่งขันกีฬา)<br>3. กิจกรรมส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรม<br>สุขศึกษาและพลศึกษา                            | ธันวาคม 2568–<br>มีนาคม 2569  | นายอานนต์ นาคจันทร์                            |
| 9   | <b>4.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ</b><br>1. กิจกรรมประกวดวาดภาพในสำคัญต่าง ๆ<br>2. กิจกรรมจัดผลงานส่งประกวด<br>5. กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการเรียนการสอนศิลปะ                                                                                                                         | พฤษภาคม 2568 –<br>มีนาคม 2569 | นางสาวพัชราภรณ์<br>ลิมสา                       |
| 10  | <b>4.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</b><br>1. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน<br>2. กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระการงานอาชีพ                                                                                                                                                                  | พฤษภาคม 2568 –<br>มีนาคม 2569 | นางสาวมณญา ประทุม                              |

#### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน (ต่อ)

ดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจร  
คุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

| ที่ | รายละเอียดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------|
| 11  | <b>4.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ</b><br>1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้<br>2. พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอน<br>ภาษาอังกฤษ<br>3. กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ กิจกรรม<br>วัน Christmas<br>4. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษา<br>การแข่งขันหน่วยงานภายนอก<br>5. กิจกรรมทบทวนความรู้เตรียมสอบโอเน็ต | มีนาคม 2568 –<br>มีนาคม 2569 | นางเบญจพร นาคนันท์ |

#### 5. งบประมาณ จำนวนเงิน 43,000 บาท

เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบดำเนินการ

จำนวนเงิน 43,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง)

| รายการ |                | จำนวน         | หมายเหตุ |
|--------|----------------|---------------|----------|
| 1      | - ค่าดำเนินการ | 43,000        |          |
|        | <b>รวม</b>     | <b>43,000</b> |          |

#### 6. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                             | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                             | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                                                       | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ<br>นักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ผลการ<br>ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-<br>NET<br>2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผล<br>การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน<br>(O-NET) สูงขึ้น ร้อยละ 5 เมื่อ<br>เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนเพิ่มขึ้น<br>ร้อยละ 5<br><br>นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนและผลการ<br>ทดสอบระดับชาติขั้น<br>พื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น<br>ร้อยละ 5 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | ผลสัมฤทธิ์ทาง<br>การเรียน<br><br>- ผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียน<br>- ผลการทดสอบ<br>ระดับชาติขั้น<br>พื้นฐาน (O-NET) | - แบบทดสอบ<br><br>- แบบทดสอบ<br>- ข้อสอบ O-NET<br>ระดับชาติ |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ<br>เรียนและผลการทดสอบระดับชาติ                                                                                                                                                                        | - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนและผลการ                                                                                                                                                           | - ผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียน                                                                                      | - แบบทดสอบ                                                  |

|                                                                                       |                                                                                                                                                |                                                  |                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
| ชั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น เมื่อ<br>เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา<br>2.รางวัลเกียรติบัตร | ทดสอบระดับชาติชั้น<br>พื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น<br>ร้อยละ 5 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา<br>- นักเรียนได้รับรางวัล<br>การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ | - ผลการทดสอบ<br>ระดับชาติชั้น<br>พื้นฐาน (O-NET) | - ข้อสอบ O-NET<br>ระดับชาติ |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|

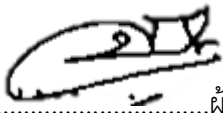
## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระฯ

8.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

8.3 นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติทุกระดับเพิ่มขึ้น


 ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม  
 (นางสาวสุพัฒนา พันยา)  
 ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม  
 (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)


 ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม  
 (นางสาวสุพัฒนา พันยา)  
 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฯ  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (นางณัฏฐ์ ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                              |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 9.1                                                          |
| ชื่อโครงการ         | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพนักเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้   |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1.1 (1, 2, 4, 5)                                             |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1 (2)                                                        |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                               |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                     |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายศรัณย์ บุญศรี, นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา                 |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และทักษะชีวิต เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูผู้สอนจึงต้องปรับบทบาทจากผู้ถ่ายทอดความรู้ มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง ผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้นี้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตรา 22 ที่ระบุว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับนโยบาย "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่เน้นการเปลี่ยนแปลงจากการเรียนในห้องเรียนตามแบบเดิม มาเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงมากขึ้น

ด้วยเหตุนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้จัดทำ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับยุคสมัย และยกระดับศักยภาพของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทั้งด้านทักษะ ความรู้ และเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ของนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ได้
- 2.3 เพื่อเตรียมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทางคณิตศาสตร์ในระดับต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2.4 เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติทางการศึกษา (O-NET)

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต (Outputs)

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ที่ประสงค์เข้าร่วมแข่งขัน

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ ๓ ขึ้นไป มากกว่าร้อยละ ๗๐

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 2 คน

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ดีขึ้น

- ครูมีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์

#### 3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ผลการทดสอบระดับชาติทางการศึกษา (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น

- นักเรียนสามารถเข้าร่วมแข่งขันทางคณิตศาสตร์และได้รับรางวัลหรือผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้น

- มีการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

- โรงเรียนมีชื่อเสียงและผลงานด้านการแข่งขันทางวิชาการเพิ่มขึ้น

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ 3 ขึ้นไป มากกว่าร้อยละ 70

- ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติทางการศึกษา (O-NET) มีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น

- นักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการได้รับรางวัลหรือผ่านรอบการแข่งขันระดับเขต / จังหวัด

#### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

- 4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ
- 4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม
- 4.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา
- 4.1.4 วางแผนการจัดกิจกรรมตามโครงการ

##### Assignment

- 4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

#### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

##### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานของโครงการฯ วางแผนการใช้ทรัพยากร/งบประมาณสนับสนุน เสนอขออนุมัติโครงการ และออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระฯ และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

4.2.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินกิจกรรมโครงการ เช่น การติวเสริม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การจัดสัปดาห์คณิตศาสตร์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และกิจกรรมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์

4.2.3 จัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ และนิเทศการดำเนินงานโครงการตลอดปีการศึกษา โดยมีการประชุมสรุปผลเป็นระยะ

##### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ เช่น การจัดทำแบบฝึกออนไลน์ การใช้แอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ช่วยสอนในชั่วโมงเรียน การสร้างคลังสื่อการเรียนรู้แบบดิจิทัล และใช้ระบบจัดเก็บข้อมูลเพื่อสนับสนุนการทำงานของชุมชนวิชาชีพ (PLC) รวมถึงการลดภาระงานเอกสารของครู

##### Activity

- 4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมของโครงการ

#### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

##### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ โดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น วิเคราะห์ข้อมูล และปรับปรุงแนวทางการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน

#### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

##### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินโครงการในทุกกิจกรรมตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด ทั้งด้านปริมาณ คุณภาพ และผลลัพธ์ โดยใช้แบบประเมิน แบบสอบถาม และการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางการพัฒนา เพื่อเสนอแนะการปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป และรายงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาต่อเนื่อง

#### กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์

| กิจกรรมและขั้นตอน             | เป้าหมาย / ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                  | ระยะเวลา             | ผู้รับผิดชอบ                                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|
| 1. ขั้นเตรียมการ (P)          | ประชุมวางแผนการดำเนินงาน                                                                                        | พฤษภาคม 2568         | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 2. ขั้นดำเนินการ (D)          | 1. ปรับพื้นฐานความรู้นักเรียน<br>2. สอดแทรกข้อสอบแนว O - NET ในชั้นเรียน<br>3. สอนเสริมนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 | ตลอดปี การศึกษา 2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 3. ขั้นติดตามและประเมินผล (C) | คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคะแนนสอบ O-NET ของนักเรียน ม. 3 และ ม.6 เพิ่มขึ้น                                  | ตลอดปี การศึกษา 2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 4. ขั้นสรุปและรายงานผล (A)    | รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงสำหรับปีการศึกษาถัดไป                                          | มีนาคม 2569          | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |

#### กิจกรรมที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์

| กิจกรรมและขั้นตอน | เป้าหมาย / ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------|--------------------------------|----------|--------------|
|                   |                                |          |              |

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1. ขั้นเตรียมการ (P)<br>ประชุม วางแผนการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                            | - มีการประชุมวางแผนร่วมกัน และ<br>กำหนดแผนงานอย่างเป็นระบบ                                                                                                                                                                       | พฤษภาคม<br>2568            | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร<br>ก้อนพิลา |
| 2. ขั้นดำเนินการ (D)<br>2.1 ปรับภูมิทัศน์<br>ห้องเรียน<br>2.2 จัดเตรียมหนังสือ<br>คู่มือคณิตศาสตร์ ม.1-ม.<br>6 และสื่ออื่น ๆ<br>2.3 จัดทำมุนำอ่าน กลุ่ม<br>สาระฯ | - ห้องเรียนมีบรรยากาศเอื้อต่อการ<br>เรียนรู้ (มีการตกแต่งและจัดระเบียบ)<br>- มีหนังสือและคู่มือคณิตศาสตร์<br>ครบถ้วนตามระดับชั้น<br>- มุมนำอ่านถูกใช้จริง โดยนักเรียน<br>เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ไม่น้อยกว่า 60%<br>ของจำนวนเป้าหมาย | ตลอดปี<br>การศึกษา<br>2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร<br>ก้อนพิลา |
| 3. ขั้นติดตามและ<br>ประเมินผล (C)<br>ติดตามและประเมินผล<br>การใช้แหล่งเรียนรู้                                                                                   | - มีแบบประเมินความพึงพอใจของ<br>นักเรียน และครูต่อแหล่งเรียนรู้<br>- ได้รับข้อมูลเชิงประจักษ์ว่าการใช้<br>สื่อและแหล่งเรียนรู้มีผลต่อการ<br>เรียนรู้                                                                             | ตลอดปี<br>การศึกษา<br>2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร<br>ก้อนพิลา |
| 4. ขั้นสรุปและรายงานผล<br>(A)<br>รายงานผลและ<br>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา<br>ต่อ                                                                                      | - มีรายงานการประเมินผล พร้อม<br>ข้อเสนอแนะที่ชัดเจนเพื่อใช้ในปี<br>ถัดไป                                                                                                                                                         | มีนาคม<br>2569             | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร<br>ก้อนพิลา |

### กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์คณิตศาสตร์

| กิจกรรมและขั้นตอน                                                                 | เป้าหมาย / ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                       | ระยะเวลา            | ผู้รับผิดชอบ                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|
| 1. ขั้นเตรียมการ (P)<br>ประชุม วางแผนการดำเนินงาน                                 | - มีแผนงานและรูปแบบกิจกรรมพร้อมดำเนินการ<br>- มีคณะทำงานและบทบาทหน้าที่ชัดเจน                                                                                                        | พฤษภาคม 2568        | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 2. ขั้นดำเนินการ (D)<br>จัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ เช่น เกมคณิตศาสตร์, นิทรรศการ | - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 80% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด<br>- นักเรียนมีความสนุกและพึงพอใจกับกิจกรรม (ประเมินผล $\geq 80\%$ )<br>- นิทรรศการมีเนื้อหาเสริมความรู้ตามระดับชั้น | ตลอดปีการศึกษา 2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 3. ขั้นติดตามและประเมินผล (C)<br>ติดตามและประเมินผล                               | - ประเมินจากแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนและครู<br>- ประชุมสะท้อนผลและบันทึกข้อเสนอแนะ                                                                                             | ตลอดปีการศึกษา 2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 4. ขั้นสรุปและรายงานผล (A)<br>รายงานผลและข้อเสนอแนะ                               | - จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมและแนวทางพัฒนากิจกรรมในปีถัดไป                                                                                                                           | มีนาคม 2569         | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |

#### กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

| กิจกรรมและขั้นตอน                                                                                                                                                                      | เป้าหมาย / ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                       | ระยะเวลา            | ผู้รับผิดชอบ                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|
| 1. ขั้นเตรียมการ (P)<br>ประชุม วางแผนการดำเนินงาน                                                                                                                                      | - มีแผนดำเนินการกิจกรรมเพื่อเตรียมนักเรียนแข่งขัน<br>- คัดเลือกนักเรียนเป้าหมายที่มีความสนใจและศักยภาพด้านคณิตศาสตร์ | พฤษภาคม 2568        | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 2. ขั้นดำเนินการ (D)<br>2.1 จัดติวเข้มและฝึกฝนการแก้โจทย์แข่งขัน<br>2.2 จัดกลุ่มนักเรียนตามระดับความสามารถ<br>2.3 ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ/คณิตศาสตร์ตามโครงการระดับเขต/จังหวัด | - นักเรียนได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นเลิศ<br>- มีนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันระดับเขตหรือจังหวัด        | ตลอดปีการศึกษา 2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 3. ขั้นติดตามและประเมินผล (C)<br>ติดตามพัฒนาการของนักเรียน และผลการแข่งขัน                                                                                                             | - ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนเพิ่มขึ้นจากแบบทดสอบก่อน-หลัง<br>- ได้รับรางวัลหรือผ่านเกณฑ์การแข่งขันในระดับที่ส่งเข้าร่วม   | ตลอดปีการศึกษา 2568 | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |
| 4. ขั้นสรุปและรายงานผล (A)<br>)สรุปผลและวางแผนพัฒนา                                                                                                                                    | - จัดทำรายงานผลการดำเนินการกิจกรรม และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อยอดในปีถัดไป                                            | มีนาคม 2569         | 1. นายศรัณย์ บุญศรี<br>2. นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. งบประมาณรายจ่าย จำนวน (10,000 บาท) มีรายละเอียดโดยตั้งจ่าย ดังนี้

| กิจกรรมที่                                          | วิธีดำเนินการหรือกิจกรรม / รายการ / ประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม                                                                                | จำนวนเงิน (บาท) |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ | - จัดกิจกรรมติวเสริม ม.3 และ ม.6<br>- จัดทำเอกสารประกอบการเรียน / แบบฝึกหัด<br>- ค่าของว่างและน้ำดื่มสำหรับนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม              | 2,000           |
| กิจกรรมที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์           | - จัดซื้อสื่อการเรียนรู้ หนังสือคณิตศาสตร์/คู่มือสอบ O-NET<br>- จัดทำมุมอ่านในห้องเรียน/ห้องคณิตศาสตร์<br>- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งแหล่งเรียนรู้ | 3,000           |
| กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์คณิตศาสตร์                      | - จัดกิจกรรมเกมคณิตศาสตร์/ฐานความรู้คณิตฯ<br>- ทำบอร์ดนิทรรศการ<br>- ขอรางวัลสำหรับกิจกรรมแข่งขัน                                               | 2,000           |
| กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์      | - ติวเข้มเพื่อเตรียมแข่งขัน<br>- ค่าพาหนะ / ค่าสมัครแข่งขันทางคณิตศาสตร์<br>- ค่าดำเนินการอื่น ๆ ในการจัดกิจกรรมความเป็นเลิศ                    | 3,000           |
| รวม                                                 |                                                                                                                                                 | 10,000          |

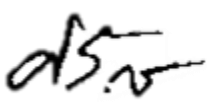
7. การวัดและประเมินผล

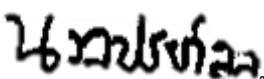
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ         | เป้าหมายความสำเร็จ (ผลผลิต: ปริมาณ / ผลลัพธ์: ร้อยละ)                                                                                                                  | วิธีการวัดและประเมินผล                                                             | เครื่องมือที่ใช้ประเมิน                                         |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ผลผลิต (Outputs) เชิงปริมาณ | - นักเรียนระดับชั้น ม.1-ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ไม่น้อยกว่า 200 คน<br>- ครูผู้สอนคณิตศาสตร์เข้าร่วมดำเนินกิจกรรมไม่น้อยกว่า 2 คน                               | - บันทึกรายชื่อ นักเรียน<br>- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของครู                       | - แบบบันทึกข้อมูล<br>- รายงานผลกิจกรรม                          |
| ผลผลิต (Outputs) เชิงคุณภาพ | - นักเรียนมีความสนใจในวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น<br>- แหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาและนำไปใช้จริง<br>- นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์ในสถานการณ์จริง | - สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม<br>- สัมภาษณ์นักเรียน<br>- นิเทศการใช้แหล่งเรียนรู้ | - แบบสังเกต<br>- แบบสัมภาษณ์<br>- แบบประเมินการใช้แหล่งเรียนรู้ |
| ผลลัพธ์ (Outcomes)          | - ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้นจากคะแนนกลางภาค/ปลายภาค                                                                                       | - วิเคราะห์คะแนนผลสัมฤทธิ์ก่อน-หลัง<br>- แบบสอบถามเจตคติ                           | - แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์<br>- แบบสอบถามเจตคติ                       |

|  |                                                                                                                                            |                                 |                         |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
|  | - ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อ<br>วิชาคณิตศาสตร์<br>- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ<br>เรียนรู้คณิตศาสตร์อย่างน้อย 1 แห่ง | - นิเทศและสังเกต<br>การเรียนรู้ | - แบบบันทึกการ<br>นิเทศ |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

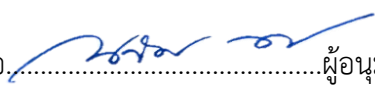
- 8.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ที่ดีขึ้น
- 8.2 พัฒนาความสามารถและทักษะทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน
- 8.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์
- 8.4 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ในโรงเรียน
- 8.5 การสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

  
 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 (นายศรัณย์ บุญศรี)  
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

  
 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 (นางสาวนวลประภัสสร ก้อนพิลา)  
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

  
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

  
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                    |                                                                              |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่         | 9.2                                                                          |
| ชื่อโครงการ        | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี      |
| กลยุทธ์สถานศึกษา   | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐาน ที่    | 1                                                                            |
| ตัวบ่งชี้ที่       | 1.1 (4,5)                                                                    |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                  |
| ลักษณะโครงการ      | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ       | นางสาวสุรัส จั่นพันธ์                                                        |
| สถานที่ดำเนินการ   | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน  | 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาของชาติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” โดยยึดแนวทางการจัดการศึกษา ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ทั้งนี้ต้องมุ่งเน้นความสำคัญทั้งด้านความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาจะต้องจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้เหมาะสมสอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล สนับสนุนให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้ควบคู่ไปกับการปลูกฝังคุณธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ในทุกวิชาด้วย

วิชาวิทยาศาสตร์เป็นวิชาหนึ่งในกลุ่มสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ มีทักษะการคิดคำนวณ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาที่หลากหลาย จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่างๆ ในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติให้สูงขึ้นรวมทั้งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเป้าหมายของโรงเรียนที่กำหนดไว้ร้อยละ 60 จึงเป็นสิ่งที่ครูผู้สอนจะต้องให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนที่หลากหลายตรงตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่หลักสูตรกำหนดไว้

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีผลการเรียนระดับ 2.5 ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ 65

2.2 เพื่อยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น

2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล

2.4 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ให้สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน จำนวน 207 คน
2. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 4 คน

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 2.5 ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ 65

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น

3.2.2 นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล

3.2.3 ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มมากขึ้น

3.3.2 นักเรียนได้รับรางวัลการเข้าร่วมกิจกรรม

3.3.3 ร้อยละ 100 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

## กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

#### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการจัดการจัดการเรียนรู้

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

### 4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

#### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์

### 4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

และเทคโนโลยี

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

##### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

#### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

##### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

##### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

##### Activity

4.2.5 จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

#### 4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

##### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

#### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

##### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

##### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

#### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

##### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

##### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

##### Activity

4.2.5 นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันสัปดาห์วิชาการ

4.2.6 นำนักเรียนเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

#### 4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

##### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

#### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

##### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข และเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## กิจกรรมที่ 5 โครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

#### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการจัดทำโครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 จัดทำโครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### 4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการจัดทำโครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียนและครู โดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## กิจกรรมที่ 6 ทบทวนความรู้เตรียมสอบโอเน็ต

### 4.1 ชั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

#### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ชั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการจัดติวโอเน็ต ม.3 และ ม.6

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 จัดติวโอเน็ต ม.3 และ ม.6

### 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                          | วัน/เดือน/ปี                          | ผู้ปฏิบัติ                                                                 | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ<br>1.2 จัดทำปฏิทิน                                                                                                                                                                                  | 16 พฤษภาคม 2568 -<br>30 มิถุนายน 2568 | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                |          |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>2.1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ปลายทาง<br>2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์<br>2.3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์<br>2.4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2.5 โครงงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2.6 ทบทวนความรู้เตรียมสอบโอเน็ต | กรกฎาคม 2568 -<br>มีนาคม 2569         | 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2. นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ |          |
| <b>3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                                                        | มีนาคม 2569                           | 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2. นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ |          |
| <b>4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข                                                                                                                                                  | มีนาคม 2569                           | 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>2. นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์ |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

## 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นพันห้าบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

### กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

| ที่ | รายการ    | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----|-----------|-----------|----------|
| 1   | ค่ากระดาษ | -         |          |
|     | รวม       | -         |          |

### กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์

| ที่ | รายการ                          | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------|-----------|----------|
| 1   | ค่าสารเคมี                      | 1,000     |          |
| 2   | ค่าวัสดุอุปกรณ์ทดลองวิทยาศาสตร์ | 4,000     |          |
|     | รวม                             | 5,000     |          |

### กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

| ที่ | รายการ          | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----|-----------------|-----------|----------|
| 1   | ค่ากระดาษ       | -         |          |
| 2   | ค่าสารเคมี      | -         |          |
| 3   | ค่าวัสดุอุปกรณ์ | 5,000     |          |
|     | รวม             | 5,000     |          |

### กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

| ที่ | รายการ                 | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|-----------|----------|
| 1   | ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง    | 2,100     |          |
| 2   | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู      | 1,900     |          |
| 3   | ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน | 1,000     |          |
|     | รวม                    | 5,320     |          |

### กิจกรรมที่ 5 โครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

| ที่ | รายการ               | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----|----------------------|-----------|----------|
| 1   | ค่ากระดาษ            | -         |          |
| 2   | ค่าแผ่นฟิวเจอร์บอร์ด | -         |          |
|     | รวม                  | -         |          |

### กิจกรรมที่ 6 ทบทวนความรู้เตรียมสอบโอเน็ต

| ที่ | รายการ                | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------|-----------|----------|
| 1   | ค่ากระดาษ             | -         |          |
| 2   | ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม | -         |          |
|     | รวม                   | -         |          |

## 7. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ) | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชั้น ม.1 -<br>ม.6<br>2. ผลการทดสอบทางการศึกษา<br>ระดับชาติ O-NET | นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนเพิ่มมากขึ้น             | ผลสัมฤทธิ์ทางการ<br>เรียน  | - แบบทดสอบ                  |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>1. แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้น<br>ผู้เรียนเป็นสำคัญ<br>2. รางวัลเกียรติบัตร            | นักเรียนได้รับรางวัลการเข้า<br>ร่วมกิจกรรม                  | ผลคะแนนการสอบ<br>ระดับชาติ | ข้อสอบ O-NET<br>ระดับชาติ   |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีผลการเรียนระดับ 3  
ขึ้นไปมากกว่าร้อยละ 65

8.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

8.3 นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้อย่างสร้างสรรค์และ ตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล

8.4 ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุรัส จั่นพันธ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                                                                                           |                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่                                                                                | 9.3                                                                                                |
| ชื่อโครงการ                                                                               | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                                                       |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน                                                                       | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                                                        |
| กลยุทธ์สถานศึกษา                                                                          | กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพนักเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้                                         |
| สนองมาตรฐาน                                                                               | มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ                    |
| ตัวบ่งชี้ที่                                                                              | กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1 และ 5                                                     |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1. ร้อยละผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ | ตัวบ่งชี้ที่ 5. ร้อยละผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                          |
|                                                                                           | กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 3                                                           |
|                                                                                           | ตัวบ่งชี้ที่ 3 การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย |
| ลักษณะโครงการ                                                                             | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                        |
| ผู้รับผิดชอบ                                                                              | นางสาวสุพัฒนา พันยา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                                    |
| สถานที่ดำเนินการ                                                                          | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                            |
| ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                         | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ประจำชาติและเป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันล้ำค่าที่บรรพบุรุษได้สร้างสรรค์และสืบทอดมาจนถึงปัจจุบัน ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจการงานและดำเนินชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข นอกจากนี้ภาษาไทยยังเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสพการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ ความคิด วิเคราะห์ วิวิจารณ์ และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้อง มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนา ผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้สูงกว่าผู้อื่น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การ เขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการอ่าน เขียน ภาษาไทยอยู่ในเกณฑ์ พอใช้ขึ้นไป โดยจัดให้การเรียนการสอนมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พร้อมทั้งพัฒนาการอ่าน เขียน ฟัง ดู และการพูดไปพร้อมกัน เพื่อให้ นักเรียนมีโอกาสรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งจะช่วยให้ นักเรียนได้พัฒนาอย่างเต็ม

ศักยภาพอีกทางหนึ่ง นอกจากนั้นการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน O-NET จำเป็นอย่างยิ่งจะต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

### 2.1 ผลผลิต (Outputs)

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

กว่าร้อยละ 65

2. เพื่อยกระดับคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน O-NET ให้สูงขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งการฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียนและการ

แสดงออกให้ถูกต้องเหมาะสม

4. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของภาษาไทย อันเป็นภาษาประจำชาติไทย

### 2.1 ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

2. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน O-NET สูงขึ้น

3. นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งการฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียนและการ

แสดงออกถูกต้องเหมาะสม

4. นักเรียนเห็นความสำคัญของภาษาไทย อันเป็นภาษาประจำชาติไทย

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคน ตั้งแต่ชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน 212 คน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 1 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับ 3 ขึ้นไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
2. นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์เขียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับดีขึ้นไป
3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3,6 มีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

## 4. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรักษาราชการไทยสืบสานในบทกวีเทิดทูนวีรกรรมของสุนทรภู่  
(วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ)

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | กำหนดเวลา                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <u>ขั้นเตรียมการ</u> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>4. ประชุมปรึกษาหารือคณะกรรมการ / แต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>5. เสนอกิจกรรมเพื่อปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                 | ก.ย.2567<br><br>พ.ย.2567                                                                                                                                        | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |
| <u>ขั้นดำเนินการ</u> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. ดำเนินงานตามปฏิทินการจัดการแข่งขัน ดังนี้<br>1.1 กิจกรรมแต่งคำประพันธ์<br>1.2 กิจกรรมวาดภาพตัวละครในวรรณคดี<br>1.3 กิจกรรมจัดป้ายนิเทศ<br>1.4 กิจกรรมคัดลายมือ ตามแบบกระทรวงศึกษาธิการ<br>1.5 กิจกรรมอ่านออกเสียงร้อยแก้ว/ร้อยกรอง<br>1.6 กิจกรรมเขียนสะกดคำ (เขียนตามคำบอก)<br>1.7 กิจกรรมภาษาไทย ภาษาถิ่น | พ.ค.- ก.ค 2568<br>พ.ค.- ก.ค 2568<br>พ.ค.- ก.ค 2568<br>พ.ค.- ก.ค 2568<br>พ.ค.- ก.ค 2568<br>พ.ค.- ก.ค 2568<br>มิ.ย.- ก.ค 2568<br>ก.ค 2568<br>ก.ค 2568<br>ก.ค 2568 | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |
| <u>ขั้นสรุปผล</u> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>3. จัดทำหลักฐานเก็บเอกสาร<br>4. สรุปและรายงานผลโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                            | มิ.ย.- ก.ค 2568<br>ก.ค 2568                                                                                                                                     | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |
| <u>ขั้นประเมินผล</u><br>4. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม<br>5. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ<br>6. สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                                                                                    | }<br>ก.ค 2568                                                                                                                                                   | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |

## กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม หมอภาษาพัฒนาการอ่าน

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | กำหนดเวลา              | ผู้รับผิดชอบ                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| <p><b>ขั้นเตรียมการ</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)</p> <p>วางแผนการวางระบบงานกิจกรรมคลินิกภาษาพัฒนาการอ่าน/ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>เสนอกิจกรรมเพื่ออนุมัติ</p> <p>3. คัดกรองนักเรียนรายบุคคลตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เพื่อทราบถึงปัญหาด้านการอ่านของนักเรียนแต่ละคน หาสาเหตุของการอ่านไม่ออกอ่านไม่คล่อง ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอันเนื่องมาจากสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ปัญหาทางด้านครอบครัว เชื้อชาติ การพักผ่อนไม่เพียงพอ นอนดึก ติดเกม ฯลฯ</p> <p>5. กำหนด ออกแบบ สื่อ นวัตกรรม และแบบทดสอบการอ่านด้านต่าง ๆ ตามปัญหาที่ได้คัดกรองในกิจกรรมคลินิกภาษาพัฒนาการอ่าน</p> <p>6. การจัดโครงสร้างงานในกิจกรรมคลินิกหมอภาษา</p> <p>7. ประชุมครูภาษาไทยร่วมกับครูผู้รับผิดชอบงานเรียนรวม เพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>8. การพัฒนาบุคลากรในคลินิกหมอภาษาพัฒนาการอ่าน</p> <p>- รับสมัครนักเรียนเพื่อเป็น “หมอภาษา” โดยสร้างความตระหนักและความสำคัญของการใช้ ภาษาไทยในปัจจุบันและฝึกทักษะการอ่านภาษาไทย</p> | พ.ค.2568               | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| <p><b>ขั้นดำเนินการ</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)</p> <p>1. ดำเนินงานตามแผน ดังนี้</p> <p>1.1 ลงมือปฏิบัติให้เป็นนวัตกรรมของคลินิกภาษาพัฒนาการอ่าน สร้างสื่อ เอกสาร นวัตกรรม และแบบทดสอบการอ่านด้านต่าง ๆ ตามปัญหาที่ได้คัดกรองโดยครูประจำ ชั้นหรือนำสื่อที่เหมาะสมมาใช้ในการดำเนินงานคลินิกภาษาพัฒนาการอ่าน</p> <p>1.2 เปิดบริการคลินิกภาษาพัฒนาการอ่าน บำบัดรักษาและแก้ปัญหาผู้ที่มีปัญหาด้านการอ่าน การออกเสียง ภาษาไทย ไม่ถูกต้องตามที่คัดกรองตามขั้นตอนการบำบัดและส่งเสริม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริการให้คำปรึกษา</li> <li>- วินิจฉัยโรค</li> <li>- ทำ ประวัตีผู้ป่วย</li> <li>- บำบัดเฉพาะโรค</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | พ.ค 2568 -<br>ก.ย 2568 | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                  | กำหนดเวลา              | ผู้รับผิดชอบ                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|
| - รับยาและบำ บัด<br>- ตรวจหลังบำ บัด                                                                                                                                                                                                                     |                        |                                 |
| <b>ขั้นติดตามตรวจสอบผล</b><br>1.การควบคุม กำกับและประเมินผลกิจกรรมคลินิกหมอภาษา<br>- จัดค่ายหมอภาษาพัฒนาการอ่านเฉพาะนักเรียนในกลุ่มคัดกรองที่มีปัญหา<br>- การจัดแสดงผลงานของคลินิกหมอภาษา<br>- นำคลินิกหมอภาษาเป็นตัวหลักในการคัดกรองนักเรียนด้านการอ่าน | พ.ย 2568 –<br>ม.ค.2569 |                                 |
| <b>ขั้นสรุปผล</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>จัดทำสรุปผลกิจกรรม                                                                                                                                                                              | มี.ค 2569              | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |
| <b>ขั้นประเมินผล</b><br>นำผลจากการทำกิจกรรมมาสรุปผลและรายงานผล<br>การดำเนินงาน                                                                                                                                                                           | มี.ค 2569              | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |

### กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทบทวนความรู้เตรียมสอบ O-NET

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | กำหนดเวลา                  | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| <b>ขั้นเตรียมการ</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br><br>1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยประชุมปรึกษาหารือ /<br>แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>2. เสนอกิจกรรมเพื่อปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                 | พ.ย. 2567<br><br>พ.ย. 2567 | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |
| <b>ขั้นดำเนินการ</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br><br>1. ดำเนินงานตามปฏิทินการจัดกิจกรรม ดังนี้<br>1.1 วิเคราะห์เนื้อหาสาระ/ตัวชี้วัด ข้อสอบ o-net<br>ชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2566 กับปีการศึกษาอื่น ว่ามี<br>ความก้าวหน้า หรือต้องพัฒนาในมาตรฐาน/ตัวชี้วัดใด<br>1.2 นำมาตรฐาน/ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา มาวิเคราะห์หา<br>สาเหตุ ว่าเป็นเพราะเหตุใด<br>1.3 คิดรูปแบบ/ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนให้สอดคล้องกับ<br>ผู้เรียน / หาเทคนิคการทำข้อสอบในเรื่องต่างๆ | ม.ค.- ก.พ.2568             | กลุ่มสาระการ<br>เรียนรู้ภาษาไทย |

|                                                                          |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 1.4 รวบรวมข้อสอบ o-net จากปีการศึกษาต่าง ๆ โดยแยกเป็นมาตรฐานและตัวชี้วัด |  |  |
| 1.5 นักเรียนทำข้อสอบ Pre o-net เพื่อวัดระดับความรู้ก่อนเรียน             |  |  |

### กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทบทวนความรู้เตรียมสอบ O-NET (ต่อ)

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                      | กำหนดเวลา                        | ผู้รับผิดชอบ                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>ขั้นดำเนินการ</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1.6 ครูผู้สอนให้ความรู้แก่นักเรียนตามตาราง (ตัว o-net)<br>1.7 นักเรียนทำข้อสอบหลังเรียนเพื่อวัดความรู้ก่อนสอบ o-net                                                                                              | ก.พ-มี.ค. 2569<br>ก.พ-มี.ค. 2569 | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| <b>ขั้นสรุปผล</b> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. สรุปผลการทดสอบ o-net วิชาภาษาไทย ของนักเรียนชั้น ม. 3 และ ม.6<br>2. เปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยผลสอบ o-net วิชาภาษาไทย ของนักเรียนชั้น ม. 3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2567 และปีการศึกษา 2568<br>จัดทำสรุปและรายงานผลกิจกรรม | พ.ค 2569                         | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| <b>ขั้นประเมินผล</b><br>ประเมินจากคะแนนข้อสอบ o-net                                                                                                                                                                                                                          | พ.ค 2569                         | กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |

## 5. งบประมาณที่ใช้

### กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรักษ์ภาษาไทยสืบสานในบทกวีเทิดทูนวีรกรรมของสุนทรภู่

(วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ)

| ที่ | รายการ                               | งบประมาณ |        |        | รวม |
|-----|--------------------------------------|----------|--------|--------|-----|
|     |                                      | อุดหนุน  | รายได้ | อื่น ๆ |     |
| 1   | ค่าวัสดุกิจกรรม                      | ✓        | -      | -      | 510 |
|     | 1.1 กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 70 แกรม | 200      |        |        |     |

|   |                                                                                       |       |   |   |       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|-------|
|   | จำนวน 2 รีม<br>(สำหรับกิจกรรมการแข่งขัน)                                              |       |   |   |       |
|   | 1.2 กระดาษสำหรับวาดรูป กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A4 จำนวน 2 ห่อ (สำหรับกิจกรรมการแข่งขัน) | 200   |   |   |       |
|   | 1.3 เครื่องสีกการะ                                                                    | 110   |   |   |       |
| 2 | ของรางวัล (อุปกรณ์เครื่องเขียน,ขนม ฯลฯ)                                               | ✓     | - | - |       |
|   | 2.1 ขนมป๊อป 1 ลัง ลังละ 380 บาท                                                       | 380   |   |   |       |
|   | 2.2 ปากกาน้ำเงิน 50 ด้าม ด้ามละ 5 บาท                                                 | 250   |   |   |       |
|   | 2.3 ลิขวิด 12 ด้าม ด้ามละ 30 บาท                                                      | 360   |   |   |       |
|   |                                                                                       |       |   |   |       |
|   |                                                                                       |       |   |   |       |
|   | รวม                                                                                   | 1,500 | - | - | 1,500 |

หมายเหตุ \* ขอถวายทุกรายการ

งบประมาณทั้งโครงการ 5,000 บาท  
 เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 1,500 บาท  
 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา) - บาท  
 อื่นๆ (ระบุ)..... - บาท

## กิจกรรมที่ 2 คลินิกหมอภาษาพัฒนาการอ่าน

| ที่ | รายการ                                                              | งบประมาณ |        |        | รวม   |
|-----|---------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------|-------|
|     |                                                                     | อุดหนุน  | รายได้ | อื่น ๆ |       |
| 1   | ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ นวัตกรรม และแบบทดสอบการอ่านด้านต่าง ๆ | ✓        | -      | -      |       |
|     | 1.1 กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 70 แกรม<br>จำนวน 5 รีม                 | 500      |        |        | 1,740 |

|   |                                                                                                                              |              |          |          |              |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|--------------|
|   | (สำหรับจัดทำเอกสารแบบฝึกอ่านออกเสียง , เอกสารฝึกอ่านเฉพาะโรค , เอกสารทะเบียนประวัติ , ผลงานนักเรียน)                         |              |          |          |              |
|   | 1.2 กระดาษการ์ดคละสี ขนาด A4 180 แกรม<br>จำนวน 5 รีม รีมละ 100 บาท<br>(สำหรับทำสื่อ ฐาน ในกิจกรรมค่ายหมอภาษา, ผลงานนักเรียน) | 500          |          |          |              |
|   | 1.3 Epson หมึกดำเติมเครื่องพิมพ์<br>จำนวน 2 ขวด ขวดละ 260 บาท<br>(สำหรับพิมพ์เอกสาร)                                         | 520          |          |          |              |
|   | 1.4 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10<br>จำนวน 6 กล่อง กล่องละ 10 บาท                                                                   | 60           |          |          |              |
|   | 1.5 เทปผ้าแลคซัน 2 นิ้ว x 10 หลา<br>จำนวน 8 ม้วน ม้วนละ 20 บาท<br>(สำหรับเข้าเล่มเอกสารแบบฝึก)                               | 160          |          |          |              |
| 2 | ของรางวัลในการจัดค่ายหมอภาษา                                                                                                 |              |          |          |              |
|   | 2.1 ขนมอบ 3 ลัง ลังละ 380 บาท                                                                                                | 760          |          |          | 1,760        |
|   | 2.2 นมเปรี้ยว 3 แพ็คใหญ่                                                                                                     | 1,000        |          |          |              |
|   | <b>รวม</b>                                                                                                                   | <b>3,500</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>3,500</b> |

งบประมาณทั้งโครงการ 5,000

บาท

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)

5,000

บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)

-

บาท

อื่นๆ (ระบุ).....

-

บาท

**รวมทั้งสิ้น****5,000****บาท**

## 6. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | เป้าหมาย<br>ความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ) | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                                                  | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><br>1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป<br>ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65<br><br>2. เพื่อยกระดับคะแนนเฉลี่ยการทดสอบ<br>ทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน O-NET<br>ให้สูงขึ้น<br><br>3. เพื่อส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย<br>ทั้งการฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียน<br>และการแสดงออกให้ถูกต้องเหมาะสม<br><br>4. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของ<br>ภาษาไทย อันเป็นภาษาประจำชาติไทย | ร้อยละ 100                                                      | - ผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียน<br><br>- คะแนนเฉลี่ย<br>การทดสอบ<br>o-net<br><br>- การเข้าร่วม<br>กิจกรรมต่าง ๆ | - แบบทดสอบ<br><br>- แบบทดสอบ<br><br>- แบบประเมิน<br>กิจกรรม<br><br>- แบบประเมิน<br>กิจกรรม |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br><br>1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป<br>ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65<br><br>2. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบ<br>ทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน O-NET<br>สูงขึ้น<br><br>3. นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทย<br>ทั้งการฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียน                                                                                                                         | ร้อยละ 100                                                      | - ผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียน<br><br>- คะแนนเฉลี่ย<br>การทดสอบ<br>o-net<br><br>- การเข้าร่วม<br>กิจกรรมต่าง ๆ | - แบบทดสอบ<br><br>- แบบทดสอบ<br><br>- แบบประเมิน<br>กิจกรรม                                |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                    | เป้าหมาย<br>ความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ) | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| และการแสดงออกอย่างถูกต้องเหมาะสม<br><br>4. นักเรียนเห็นความสำคัญของ<br>ภาษาไทย อันเป็นภาษาประจำชาติไทย |                                                                 |                            | - แบบประเมิน<br>กิจกรรม     |

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยทั้งการฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียนและการแสดงออก
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 65
5. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 , 6 มีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET ให้สูงขึ้น
6. นักเรียนได้ฝึกการวางแผนการทำงาน มีทักษะการทำงานเป็นทีม ฝึกความกล้าในการแสดงออกและกล้าคิด ศึกษา ค้นคว้า และแก้ปัญหาจากการทำงานนำความรู้ที่ได้ไปใช้ได้ในชีวิตจริง

ลงชื่อ..........เสนอโครงการ  
( นางสาวสุพัตษา พันญา )  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 9.4                                                                          |
| ชื่อโครงการ         | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 , 3                                                                        |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 3 (5)                                                                |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม                              |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ ✓ ] ต่อเนื่อง                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางหนึ่งฤทัย ทศมี,นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ                                       |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกลุ่มสาระวิชาที่ช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำรงชีวิตของมนุษย์ ทั้งในฐานะปัจเจกบุคคล และการอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวตามสภาพแวดล้อม การจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงตามยุคตามสมัย ตามเหตุปัจจัยต่างๆ ทำให้เกิดความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น มีความ อดทน อดกลั้น ยอมรับในความเปลี่ยนแปลง และมีคุณธรรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทยและสังคมโลก กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ อิทธิพลของสภาพแวดล้อม ที่มีผลต่อการดำรงชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เป็นพลเมืองที่รับผิดชอบ มีความสามารถทางสังคม มีความรู้ มีทักษะ และมีคุณธรรมค่านิยมที่เหมาะสม จากข้อมูลการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า ในภาพรวมนักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทั้งระดับโรงเรียนและระดับชาติที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนั้นด้วยความสำคัญ และผลการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมา กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงจัดทำโครงการ พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาการ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

1. ผู้เรียนมีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

1.1 คุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วย

1) ผู้เรียนร้อยละ 77.00 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

2) ผู้เรียนร้อยละ 77.62 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

3) ผู้เรียนร้อยละ 77.62 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร

4) ผู้เรียนร้อยละ 77.62 ในรายวิชาพื้นฐาน และร้อยละ 85.00 ในรายวิชาเพิ่มเติม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

5) ผู้เรียนร้อยละ 85.00 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชาเพิ่มเติม ในระดับ 2 ขึ้นไป

1.2 คุณภาพด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1) ผู้เรียนร้อยละ 98.6 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรม อันดีของสังคม

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

| วิธีการ                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| <b>ขั้น PLAN</b><br>1. ประชุมผู้เกี่ยวข้องวิเคราะห์ปัญหาการจัดการเรียนการสอน ในปัจจุบันของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม<br>2. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน สำนัคดีพิพาทและคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสำนัคดีพิพาท | พ.ค. 68  |              |
| <b>ขั้น DO</b><br>1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบโครงงานประวัติศาสตร์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                                                                                                                    |          |              |

| วิธีการ                                                                                                                  | ระยะเวลา                 | ผู้รับผิดชอบ                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|
| 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง                                                                    | ตลอดปีการศึกษา           | ครูหนึ่งฤทัย ทศมี<br>ครูอัจฉรา ฤทธิเทพ |
| 3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก                                                                       |                          |                                        |
| 4. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการใช้ปัญหาเป็นฐาน                                                                       |                          |                                        |
| 5. การจัดการเรียนรู้ในรูปแบบภควัฒนภาพ                                                                                    |                          |                                        |
| ขั้น CHECK                                                                                                               |                          |                                        |
| 1. นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ                                                                                    | เมื่อเสร็จสิ้นรายกิจกรรม |                                        |
| 2. สอบถามความเห็น ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง                                                                            |                          |                                        |
| ขั้น ACTION                                                                                                              |                          |                                        |
| 1. ประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบที่กำหนด เพื่อการเรียนรู้สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |                          |                                        |
| 2. นำผลสรุปไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป                                                                               |                          |                                        |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ -บาท (-) ดังรายละเอียดดังนี้

| รายการ                                                        | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| 1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน | -         |          |
| 2. จัดซื้อวัสดุ สื่อ ใบงาน สำหรับจัดกิจกรรม                   | -         |          |
| <b>รวม</b>                                                    | -         |          |

#### 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ                          | วิธีประเมินผล                             | เครื่องมือที่ใช้วัด                   |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. ผู้เรียนร้อยละ 98.55 มีผลการประเมินการอ่านคิด | ตรวจแบบประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน | แบบประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน |

|                                                                                                                                                     |                                                                                        |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| วิเคราะห์และเขียน อยู่ในระดับ<br>ดีขึ้น                                                                                                             |                                                                                        |                                                                                    |
| 2. ผู้เรียนสามารถใช้สื่อเทคโนโลยี<br>ในการสืบค้นข้อมูลนำเสนอด้วย<br>โปรแกรมนำเสนอแบบออนไลน์                                                         | แบบรายงานการสังเกตผู้เรียนใน<br>ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีและการ<br>นำเสนอในรูปแบบออนไลน์ | แบบสังเกตผู้เรียนในด้านการใช้<br>สื่อเทคโนโลยีและการนำเสนอใน<br>รูปแบบออนไลน์      |
| 3. ผู้เรียนร้อยละ 77.62 มีระดับ<br>ผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชาสังคม<br>ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมใน<br>ระดับ 2 ขึ้นไป                                       | ตรวจแบบวัดและประเมินผลการ<br>จัดการเรียนรู้รายวิชาในกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้สังคมศึกษา | แบบวัดและประเมินผลการ<br>จัดการเรียนรู้รายวิชาในกลุ่มสาระ<br>การเรียนรู้สังคมศึกษา |
| 4. ผู้เรียนร้อยละ 85.00 มีระดับ<br>ผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชาเพิ่มเติม<br>(ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม<br>ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ใน<br>ระดับ 2 ขึ้นไป |                                                                                        |                                                                                    |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบ  
โครงงานประวัติศาสตร์ รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง รูปแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก รูปแบบ  
การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน และรูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบภควัฒนาภาพ สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์  
ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีผลการจัดการเรียนรู้ในระดับ 2 ในระดับ  
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 77.62

8.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้  
รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง รูปแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้  
ปัญหาเป็นฐาน และรูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบภควัฒนาภาพ สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ  
การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยมีระดับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ไม่  
น้อยกว่าร้อยละ 98.55

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 9.5                                                                          |
| ชื่อโครงการ         | ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา                      |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1                                                                            |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1.1 (5) , 1.2 (4)                                                            |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา                                       |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายอานนต์ นาคจันทร์                                                          |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 16 พฤษภาคม 2568 – 25 มีนาคม 2569                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและหมวด 4 แนวการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาดังกล่าวจึงได้จัดพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากำหนด

## 2. วัตถุประสงค์

1. พัฒนาทักษะทางด้านกีฬาและการดูแลสุขภาพ
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปร้อยละ 70
3. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการวางแผน และออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิต
4. พัฒนาครูในการจัดทำ จัดหา จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เอกสารและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอร้อยละ 95 ขึ้นไป
2. นักเรียนร่วมกิจกรรมและมีผลงานด้านกีฬา นันทนาการร้อยละ 90 ขึ้นไป
3. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายในระดับพอใช้ขึ้นไปร้อยละ 90
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

1. ครูและนักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและเกิดประโยชน์สูงสุด
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีรูปแบบการนิเทศที่มีประสิทธิภาพ

3.3.3.2 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

- 4.1.1 การเตรียมการทบทวนหลักสูตรรายวิชา
- 4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง 2560 และผลการจัดการเรียนการสอน
- 4.1.3 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- 4.1.4 วางแผนการจัดการเรียนการสอน

#### Assignment

- 4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทิน

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรม

4.2.6 จัดทำเอกสารประกอบ

## 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการการนิเทศ ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชน  
ทางการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง

แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

#### กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และจัดการเรียนการสอน

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                 | กำหนดเวลา              | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| <u>ขั้นเตรียมการ</u> (ระบุงรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. ทบทวนหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา<br>2. วิเคราะห์ผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษากับค่าเป้าหมายของสถานศึกษานำมาวางแผนจัดทำโครงการ<br>3. เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ | พ.ค. 2568<br>ต.ค. 2568 | นายอานนต<br>นาคจันทร์ |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|
| <u>ขั้นตอนการ</u> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายการจัดการศึกษาและตามระบบประกันคุณภาพภายในเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะของผู้เรียน<br>2. ครูทุกคนวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้/คำอธิบายรายวิชา/หน่วยการเรียนรู้ จัดทำสื่อ จัดทำ/ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้<br>3. ครูวิเคราะห์ผู้เรียนและจัดกลุ่มผู้กลุ่มเก่ง ปานกลาง และอ่อน และกลุ่มนักเรียนพิเศษเรียนรวม นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้<br>4. ครูออกแบบแผนจัดการเรียนรู้ แผนการวัดประเมินผล และนำแผนที่ออกแบบไว้ไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอน<br>5. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุ สื่อ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาต่าง ๆ<br>6. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการและทักษะทางการกีฬา | ตลอดปี<br>การศึกษา |  |
| <u>ขั้นสรุปผล</u> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. นิเทศติดตามการดำเนินงานตามโครงการ<br>2. ครูทดสอบระหว่างภาคและปลายภาคเรียนตามปฏิทิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ตลอดปี<br>การศึกษา |  |
| <u>ขั้นประเมินผล</u><br>1. ครูประเมินผลการเรียนระหว่างเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้<br>2. นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้<br>3. รายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บังคับบัญชา และนำผลที่เกิดขึ้นไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | มี.ค.68            |  |

**กิจกรรมที่ 2** กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางสุขศึกษาและพลศึกษา (แข่งขันกีฬา)

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                 | กำหนดเวลา          | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
| <u>ขั้นเตรียมการ</u> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>ประชุมมอบหมายครูผู้รับผิดชอบ<br>- กิจกรรมกีฬาต้อนรับเปิดเทอม<br>- กิจกรรมกีฬาภายใน<br>- กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนภายนอก | ตลอดปี<br>การศึกษา | นายอานนท์<br>นาคจันทร์ |
| <u>ขั้นตอนการ</u> (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>กิจกรรมกีฬาต้อนรับเปิดเทอม<br>- คัดเลือกชนิดกีฬา                                                                               | ตลอดปี<br>การศึกษา | นายอานนท์<br>นาคจันทร์ |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- รับสมัคร</li> <li>- จัดการแข่งขัน</li> </ul> <p>กิจกรรมกีฬาภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำรายชื่อครูและนักเรียนแยกตามสี</li> <li>- ดำเนินการจัดทำตารางการแข่งขันกีฬา</li> <li>- จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในโครงการ</li> <li>- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าร่วมโครงการ</li> <li>- ดำเนินการตามแผน</li> </ul> <p>กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการฝึกซ้อมและนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน</li> </ul> |                               |                                  |
| <p>ขั้นสรุปผล (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)</p> <p>นิเทศการดำเนินงาน พร้อมสรุปผล</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> | <p>นายอานนต</p> <p>นาคจันทร์</p> |
| <p>ขั้นประเมินผล</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> | <p>นายอานนต</p> <p>นาคจันทร์</p> |

**กิจกรรมที่ 3** กิจกรรมส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมสู่การศึกษาและพลศึกษา

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | กำหนดเวลา                     | ผู้รับผิดชอบ                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| <p>ขั้นเตรียมการ (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)</p> <p>ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ</p>                                                                                                                                                                                        | <p>พ.ค. 2568</p>              | <p>นายอานนต</p> <p>นาคจันทร์</p> |
| <p>ขั้นดำเนินการ (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)</p> <p><b>กิจกรรมที่ 1.</b>จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 สำรวจความต้องการ</li> <li>1.2 เสนอซื้อ</li> <li>1.3 ลงทะเบียนวัสดุอุปกรณ์ใหม่</li> <li>1.4 เบิกจ่ายวัสดุเพื่อใช้ในการเรียนการสอน</li> </ol> | <p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> | <p>นายอานนต</p> <p>นาคจันทร์</p> |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | กำหนดเวลา                     | ผู้รับผิดชอบ                     |
| <p><b>กิจกรรมที่ 2</b> ทดสอบสมรรถภาพทางกาย</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน</li> <li>2.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน</li> </ol>                                                                                                               | <p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> | <p>นายอานนต</p> <p>นาคจันทร์</p> |

|                                                                                                                                                                  |                    |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| 2.3 ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายนักเรียนทุกคน<br><b>กิจกรรมที่ 3</b> จัดกิจกรรมให้ความรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (วันเอดส์โลก/วันเยาวชนแห่งชาติ/บุหรี/วันต่อต้านยาเสพติด) |                    |                       |
| ขั้นสรุปผล (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน                                                                              | ตลอดปี<br>การศึกษา | นายอานนต<br>นาคจันทร์ |
| ขั้นประเมินผล<br>ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                | มี.ค. 2568         | นายอานนต<br>นาคจันทร์ |

## 5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

## 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

### กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางสุขศึกษาและพลศึกษา (แข่งขันกีฬา)

| ที่ | รายการ                                     | งบประมาณ |        |        | รวม    |
|-----|--------------------------------------------|----------|--------|--------|--------|
|     |                                            | อุดหนุน  | รายได้ | อื่นๆ  |        |
|     | กีฬาต้อนรับเปิดเทอม                        |          |        |        |        |
| 1   | ค่าถ้วยรางวัล 4 ใบ                         | 940      |        |        | 940    |
| 2   | ค่าวัสดุ                                   | 500      |        |        | 500    |
| 3   | ค่าตอบแทนกรรมการ                           | 600      |        |        | 600    |
| 4   | รางวัล                                     | 1,000    |        |        | 1,000  |
|     | รวม                                        | 3,040    |        |        | 3,040  |
|     | กิจกรรมกีฬาภายใน                           |          |        |        |        |
| 1   | ป้าย                                       |          |        | 500    | 500    |
| 2   | ค่าวัสดุพิธีเปิด                           |          |        | 3,000  | 3,000  |
| 3   | ค่าตอบแทนกรรมการ                           |          |        | 1,000  | 1,000  |
| 4   | รางวัล                                     |          |        | 2,000  | 2,000  |
| 5   | อาหารว่างกรรมการ ประธานแขกที่มาร่วมกิจกรรม |          |        | 1,500  | 1,500  |
| 6   | ค่าเช่าเครื่องเสียง                        |          |        | 2,000  | 2,000  |
| 7   | ค่าสนับสนุนสี                              |          |        | 2,000  | 2,000  |
|     | รวม                                        |          |        | 13,000 | 13,000 |

## 7. การวัดและประเมินผล

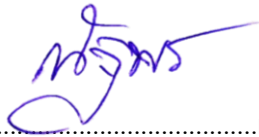
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                       | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>- นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแล<br>สุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ<br>ร้อยละ 95 ขึ้นไป<br>- นักเรียนร่วมกิจกรรมและมีผลงาน<br>ด้านกีฬา นันทนาการ<br>- นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายใน<br>ระดับพอใช้ขึ้นไป<br>- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>ตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการ<br>สอนที่มีประสิทธิภาพส่งผลให้<br>นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น | นักเรียนโรงเรียนสามัคคี<br>พิทยาคาร ร้อยละ 95 มีสุข<br>นิสัยในการดูแลสุขภาพและ<br>ออกกำลังกายสม่ำเสมอ<br>- นักเรียนร่วมกิจกรรมและ<br>มีผลงานด้านกีฬา<br>นันทนาการร้อยละ 90 ขึ้น<br>ไป<br>- นักเรียนมีสมรรถภาพทาง<br>กายในระดับพอใช้ขึ้นไป<br>ร้อยละ 90<br>-นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์<br>ทางการเรียนระดับดีขึ้น<br>ร้อยละ 70<br>-ครูทุกคนมีกระบวนการ<br>จัดการเรียนการสอนที่มี<br>ประสิทธิภาพส่งผลให้<br>นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น | 1. สังเกต<br><br>1. สังเกต<br><br>1. ตรวจสอบ<br><br>1. ตรวจสอบ<br><br>1. ตรวจสอบ | แบบรายงาน<br><br>แบบบันทึก<br>แบบรายงาน<br><br>แบบรายงาน<br><br>แบบรายงาน<br><br>แบบรายงาน |
| <b>ผลลัพธ์ (Outcomes)</b><br>1. ครูและนักเรียนได้ใช้วัสดุ<br>อุปกรณ์การเรียนการสอนอย่าง<br>ทั่วถึงและเกิดประโยชน์สูงสุด<br>2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา<br>สูงขึ้น                                                                                                                                                                                                                       | -ร้อยละ 100 ครูนักเรียน<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้มี สื่อวัสดุอุปกรณ์<br>วิธีการสอนส่งผลให้<br>นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1. การสังเกต<br>2. ตรวจรายงาน                                                    | 1. แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>2. แบบรายงาน                                               |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีสุขภาวะทางด้านร่างกายตามเกณฑ์ของกรมอนามัย รักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัยสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายอานนต์ นาคจันทร์)  
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบฯ  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 9.6                                                                          |
| โครงการ             | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                        |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 , 3                                                                        |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 3 (5)                                                                |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                                                    |
| ลักษณะโครงการ       | [ / ]ใหม่ [ ] ต่อเนื่อง                                                      |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา                                                         |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 14 พฤษภาคม 2568 – 30 กันยายน 2568                                            |

### 1. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 ( พ.ศ. 2550 – 2554) ได้ชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพคนในสังคมไทยให้มีคุณธรรม และมีความรอบรู้อย่างเท่าทัน ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และศีลธรรม สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่สังคมฐานความรู้ได้อย่างมั่นคงแนวการพัฒนาคนดังกล่าวมุ่งเตรียมเด็กและเยาวชนให้มีพื้นฐานจิตใจที่ดีงาม มีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งมีสมรรถนะ ทักษะและความรู้พื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศแบบยั่งยืน (สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2549 ) ซึ่งแนวทางการดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนของชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งส่งเสริมผู้เรียนมีคุณธรรม รักความเป็นไทย ให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2551) ศิลปะเป็นสิ่งสำคัญที่มนุษย์ขาดไม่ได้ นอกเหนือจากความต้องการในปัจจัย 4 เพื่อการดำรงชีวิต ปัจจุบันศิลปะมีบทบาทสำคัญทั้งในด้านการพัฒนาอารมณ์ และจิตใจให้เป็นผู้คนมีรสนิยมที่ดี มีความละเอียดอ่อน หรือแม้กระทั่งในทางการแพทย์ยังได้นำกิจกรรมทางศิลปะมาเป็นเครื่องมือรักษา ผู้ป่วยได้ทางหนึ่ง ในหลักสูตรการศึกษา กำหนดให้นักเรียนได้ศึกษา และมีความชื่นชมในงานศิลปะอย่างต่อเนื่อง แต่ละช่วงชั้น การเรียนการสอนจำเป็นต้องมีครูที่มีความรู้และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับ นักเรียนได้อย่างถูกต้องเป็นขั้นตอน และเกิดประสิทธิผลที่ดีต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยเน้นทักษะผสมผสานกับ ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้ครูสามารถนำไปถ่ายทอดให้กับนักเรียนได้

การเล่นดนตรี และการเข้าร่วมกิจกรรมทางศิลปะ ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยเสริมสร้างและสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตของเยาวชนไทย ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่สังคมฐานความรู้ได้อย่างมั่นคง อีกทั้งยังเป็นการฝึกทักษะให้มีเจตคติที่ดี พร้อมทั้งยังเป็นการป้องกันไม่ให้นักเรียนหันไปหมกมุ่นในสิ่งเสพติดและอบายมุขต่างๆ

ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ได้จัดทำโครงการศิลปะ ซึ่งเป็นกิจกรรมเน้นการร่วมกิจกรรมด้านดนตรี ศิลปะ เพื่อเสริมสร้างความสมบูรณ์ในด้านร่างกายและจิตใจให้มีความอ่อนนุ่ม ถ่อมตน มีระเบียบวินัยเป็นเยาวชนที่ดีมีคุณภาพ เพื่อที่จะเป็นกำลังของประเทศชาติที่ดีต่อไปในอนาคต

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ สู่ความเป็นเลิศ และเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพพื้นฐานได้
2. เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนรายวิชาศิลปะ ให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ 90
3. เพื่อพัฒนาและจัดบรรยากาศห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้เป็นแหล่งเรียนรู้

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

จำนวน 198 คน มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีผลการเรียนรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะผ่านเกณฑ์ร้อยละ 90

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1. นักเรียนรักและภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น

3.2.2. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะประสบการณ์ในงานศิลปะสาขาต่างๆ

3.2.3. นักเรียนเกิดสุนทรียภาพทางและสามารถแสดงออกทางศิลปะสาขาต่างๆ

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีความสามารถและได้รับการส่งเสริมพัฒนาทางด้านศิลปะทุกด้าน

3.3.2 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้รับประสบการณ์ทางด้านศิลปะและเข้าร่วมการแข่งขันในงานศิลปะ

3.3.3 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเห็นคุณค่าของศิลปะและเกิดความคิดสร้างสรรค์

3.3.4 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้เห็นผลงานของผู้อื่น และเปรียบเทียบผลงาน

3.3.5 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาการทำงานได้ดีขึ้น

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1. การเตรียมการขั้นเตรียม/วางแผน /จัดทำแผนกิจกรรมการเรียนการสอน

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการ กลยุทธ์สถานศึกษา / สอนมาตรฐาน / ตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง

### 4.1.3 วิเคราะห์ผู้เรียนตามความสนใจ

#### Assignment

##### 4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นตอนการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมปฏิบัติการตามแผนงานโครงการที่กำหนด

4.2.6 จัดทำเอกสารตามกิจกรรมจัดทำโครงการตามที่วางไว้

### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการ ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                       | วัน/เดือน/ปี | ผู้รับผิดชอบ        | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|----------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b>                                            |              |                     |          |
| 1.1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน                    | พ.ค. 68      | น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา |          |
| 2..2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ                  | พ.ค. 68      | น.ส. พัทธภรณ์ สิมสา |          |
| 2.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน                            | พ.ค. 68      | ผู้บริหาร           |          |
| <b>2. ขั้นตอนการ (D) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนด้านศิลปะ ดังนี้</b> |              |                     |          |

|                                     |                                                      |              |                     |  |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|---------------------|--|
| 2.1                                 | จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ในการเรียนศิลปะ                    | พ.ศ. 68      | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| 2.2                                 | กิจกรรมการสอนนาฏศิลป์                                |              |                     |  |
| 2.3                                 | กิจกรรมประดิษฐ์สื่อการเรียนการสอนจากเศษวัสดุเหลือใช้ | ตลอดภาคเรียน | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| 2.4                                 | จัดงานประกวดวาดภาพในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ             | ตลอดภาคเรียน | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| 2.5                                 | จัดงานประกวดร้องเพลงในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ           | ตลอดภาคเรียน | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| 2.6                                 | จัดผลงานส่งประกวด                                    | ตลอดภาคเรียน | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| 2.7                                 | จัดนิทรรศผลงานทางศิลปะ                               | ก.ย. 68      | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
|                                     |                                                      |              | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| <b>3. ขั้นตอนติดตามผล (C)</b>       |                                                      |              |                     |  |
|                                     | 3.1 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม           | ก.ย. 68      | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| <b>4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b> |                                                      |              |                     |  |
| 4.1                                 | สรุปผลการดำเนินงาน                                   | ก.ย. 68      | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |
| 4.2                                 | วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข   | ก.ย. 68      | น.ส. พัชรภรณ์ สิมสา |  |

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ

14 พฤษภาคม 2568 - 30 กันยายน 2568

## 6. งบประมาณที่ใช้

-

## 7. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                        | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                            | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                      | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>นักเรียนการเข้าร่วมกิจกรรม<br>คิดเป็นร้อยละ 100<br><br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>1. ร้อยละของนักเรียนมีวินัยและ<br>ความรับผิดชอบ | นักเรียนโรงเรียนสามัคคี<br>พินาศาร ทุกคน ได้รับ<br>พัฒนาดตนเองมากขึ้น<br><br>ร้อยละ 100นักเรียน<br>โรงเรียนสามัคคีพินาศารมี<br>มีวินัยและความรับผิดชอบ | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์<br><br>1. ผลงาน/ชิ้นงาน<br>2. การตอบคำถาม<br>3. สังเกต | ● แบบสังเกต<br><br>● แบบสังเกต |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>1.นักเรียนรักและภูมิใจใน<br>ศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรม<br>ท้องถิ่น                                                                             | -ร้อยละ 100นักเรียนโรงเรียน<br>สามัคคีพินาศารมีความภูมิใจ                                                                                              | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจสอบรายงาน                             | ●แบบสอบถาม<br>ความรู้ทั่วไป    |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                  | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                          | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                     | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <p>2. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะประสบการณ์ในงานศิลปะสาขาต่างๆ</p> <p>3. นักเรียนเกิดสุนทรียภาพอารมณ์ และสามารถแสดงออกทางศิลปะสาขาต่างๆ</p> | <p>ในศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>-ร้อยละ 100 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารความเข้าใจและทักษะประสบการณ์ในงานศิลปะสาขาต่างๆ</p> <p>- ร้อยละ 90นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีองค์ความรู้ในศิลปะสาขาต่างๆ</p> | <p>1. ผลงาน/ชิ้นงาน</p> <p>2. การตอบคำถาม</p> <p>3. สังเกต</p> | <p>เกี่ยวกับกาจัดกิจกรรม</p> <p>● แบบสังเกต</p> |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความสามารถและได้รับการส่งเสริมพัฒนาทางด้านศิลปะทุกด้าน
- 7.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ทางด้านศิลปะและเข้าร่วมการแข่งขันในงานศิลปะ
- 7.3 นักเรียนเห็นคุณค่าของศิลปะและเกิดความคิดสร้างสรรค์
- 7.4 นักเรียนได้เห็นผลงานของผู้อื่น และเปรียบเทียบผลงาน
- 7.5 นักเรียนได้พัฒนาการทำงานได้ดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบประมาณโครงการ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                              |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 9.7                                                                          |
| ชื่อโครงการ         | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ               |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 , 3                                                                        |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 3 (5)                                                                |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                           |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                     |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางเบญจพร นาคจันทร์                                                          |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 16 พฤษภาคม 2568 – 25 มีนาคม 2568                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

ในสังคมโลกปัจจุบัน การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากภาษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และความหลากหลายทางวัฒนธรรม มุมมองของสังคมโลกช่วยพัฒนาผู้เรียนมีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นเรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษา และวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาต่างประเทศ ใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ได้ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นสาระการเรียนรู้ที่เสริมสร้างพื้นฐานความเป็นมนุษย์ สร้างศักยภาพในการคิดและการทำงานอย่างสร้างสรรค์

การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2545 ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนสามารถที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ การจัดกระบวนการเรียนรู้จึงมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา เกิดทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามศักยภาพ ผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี จะเป็นประโยชน์มากในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลา สามารถพัฒนาตนเอง สังคม และประเทศชาติให้มีความก้าวหน้า สามารถสื่อสารกับชาวต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและมั่นใจ มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ นอกจากนี้ยังมี ความเข้าใจและภาคภูมิใจในภาษาและวัฒนธรรมไทย สามารถถ่ายทอดความคิด และวัฒนธรรมไทยไปสู่สังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม

ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถนำวิธีการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้ ครูผู้สอนจึงต้องมีการพัฒนาตนเอง หลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ที่เกิดจากการผลิต และการจัดหาเหมาะสมกับกิจกรรมการ

เรียนการสอน เพื่อให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงจัดทำโครงการนี้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

1. พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนในสถานการณ์ต่างๆทั้งในโรงเรียน ชุมชน และสังคม
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีขึ้นไปร้อยละ 65
3. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการวางแผน และออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยี การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ
4. พัฒนาครูในการจัดทำ จัดหา จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เอกสารและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนจำนวน 212 คน
- ครู 1 คน

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ 65 มีผลการเรียนระดับดีขึ้นไป
- นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางภาษา
- ครูจัดการเรียนรู้ตามแนว Active Learning

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

#### 3.2.1 นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

3.2.2 ครูมีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอนและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3.3.3.2 ครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้พัฒนาทักษะ มีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอ

#### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

##### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

###### Preparing

4.1.1 วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

4.1.2 วิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเอง SAR

###### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

##### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

###### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม

เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

###### Activity

4.2.1 ครูวิเคราะห์ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ การวางแผนออกแบบหน่วยการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผล

4.2.2 พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนภาษาอังกฤษสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอนเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน

4.2.3 ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทั้งเนื้อหาสาระและกระบวนการจัดกิจกรรม

4.2.3 กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การนำเสนอ คำศัพท์หน้าเสาธง ค่าย และกิจกรรมทางภาษาที่เกี่ยวข้อง Christmas, Valentine's Day และวันสำคัญอื่น ๆ

4.2.4 การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ Crosswords, Story Telling, English Quiz,

## Spelling Contest, English Skit

## 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

## Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกรณีพิเศษ ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชน

ทางการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

## Assessment &amp; Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการ ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทาง

ปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | วัน/เดือน/ปี   | ผู้ปฏิบัติ          | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|----------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>4.1.1 วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน<br>4.1.2 วิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเอง SAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | พฤษภาคม 2568   | นางเบญจพร นาคจันทร์ |          |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>4.2.1 ครูวิเคราะห์ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ภาษาอังกฤษ การวางแผนออกแบบหน่วยการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผล<br>4.2.2 พัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอน ภาษาอังกฤษสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอน เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน<br>4.2.3 ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทั้งเนื้อหาสาระและกระบวนการจัดกิจกรรม<br>4.2.3 กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ การนำเสนอ คำศัพท์หน้าเสาธง ค่าย และกิจกรรมทางภาษา ที่เกี่ยวข้อง Christmas, Valentine's Day และวันสำคัญอื่น ๆ | ตลอดปีการศึกษา | นางเบญจพร นาคจันทร์ |          |

|                                                                                                                               |                                     |                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--|
| 4.2.4 การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ<br>Crosswords, Story Telling, English Quiz,<br>Spelling Contest, English Skit                 |                                     |                     |  |
| 3. <b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินผลการจัดการเรียนรู้<br><br>ผลการปฏิบัติงานครู<br><br>ผลการเข้าร่วมแข่งขัน           | มีนาคม 2569                         | นางเบญจพร นาคจันทร์ |  |
| 4. <b>ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา<br>แนวทางปรับปรุงแก้ไข | 16 พฤษภาคม 2568 –<br>31 มีนาคม 2569 | นางเบญจพร นาคจันทร์ |  |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

#### กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ กิจกรรมวัน Christmas

| ที่ | รายการ                              | งบประมาณ     |          |          | รวม          |
|-----|-------------------------------------|--------------|----------|----------|--------------|
|     |                                     | อุดหนุน      | รายได้   | อื่นๆ    |              |
| 1   | ค่าวัสดุกิจกรรม                     | 500          | -        | -        | 500          |
| 2   | เกียรติบัตร/หมึกพิมพ์               | 300          | -        | -        | 300          |
| 3   | ของรางวัล (อุปกรณ์เครื่องเขียน ฯลฯ) | 4,200        | -        | -        | 4,200        |
|     | <b>รวม</b>                          | <b>5,000</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>5,000</b> |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                               | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                          | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล       | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต (Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น<br><br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>1. ผู้เรียนผ่านการวัดประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา | นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาตามให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น<br><br>ร้อยละ 100 ของนักเรียนผ่านการวัดประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา | 1. สังเกต<br><br>1. สังเกต       | แบบรายงาน<br><br>แบบรายงาน  |
| <b>ผลลัพธ์ (Outcomes)</b><br>1. นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น<br><br>2. ครูมีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอนและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ                          | - ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น<br><br>- ร้อยละ 100 ของครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                     | 1. การสังเกต<br>2. ตรวจสอบรายงาน | แบบรายงาน                   |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางภาษาเพิ่มขึ้น

8.2 ครูสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ และเขียนแผนการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฯ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                   |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------|
| โครงการที่        | 10                                             |
| ชื่อโครงการ       | โครงการพัฒนางานวิชาการและทะเบียนวัดผล (ข้อสอบ) |
| กลยุทธ์สถานศึกษา  | กลยุทธ์ที่ 3                                   |
| สนองมาตรฐาน ที่   | 2 , 5                                          |
| งาน/กลุ่มงาน      | งานวัดประเมินผล/กลุ่มบริหารวิชาการ             |
| ลักษณะโครงการ     | [    ] ใหม่    [ / ] ต่อเนื่อง                 |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวสุพัฒนา พันยา                            |
| สถานที่ดำเนินการ  | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | ตลอดปีการศึกษา 2568                            |

## 1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีความมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้มีคุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของ แต่ละระดับการศึกษา โดยยึดหลักความมีเอกภาพ ด้านนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติ กำหนดจุดหมายที่เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ในภาพรวม 12 ปี สาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ซึ่งถือเป็น มาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของชาติ การดำรงชีวิตและ การประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ เป็นหลักสูตรที่เปิด โอกาสให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรได้ยืดหยุ่นทั้งด้านเนื้อหาสาระ เวลา และการจัดการเรียนรู้ โดยมีหลักการวัดผล ประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรา 26 ของพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช 2542 กล่าวคือ การวัดผลตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นการปฏิบัติประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ เขียนด้วยวิธีการที่หลากหลายต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น โดยเฉพาะการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ เป็นกระบวนการที่ให้ผู้สอนใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ข้อมูลสารสนเทศ ที่แสดง พัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียน ของผู้เรียน ตรวจสอบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของ ผู้เรียน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูล ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย

1. การประเมินระดับชั้นเรียน เป็นการวัดผลและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการเรียนรู้ ผู้สอน ดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียนในรายวิชา/กิจกรรมที่ตนสอน ในการประเมินเพื่อพัฒนา ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดที่กำหนดเป็นเป้าหมายในแต่ละหน่วย การเรียนรู้ เป็นการประเมินเพื่อ ตัดสินและการตรวจสอบ ณ จุดที่กำหนด แล้วตัดสินว่าผู้เรียนมีผล อันเกิดจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บคะแนนของหน่วยการเรียนรู้ หรือของการ ประเมินผลกลางภาค หรือปลายภาคตามรูปแบบ การประเมินที่สถานศึกษากำหนด ผลการประเมินนอกจากจะให้ เป็นคะแนนหรือระดับผลการเรียน แก่ผู้เรียนนำมาเป็นข้อมูลใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไปอีกด้วย

2.การประเมินระดับสถานศึกษา เป็นการตรวจสอบผลการเรียนของผู้เรียนเป็นปลายภาค และ ปลายปี ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การอนุมัติผลการเรียน การตัดสินการเลื่อนเรียน และเป็นการประเมินเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษา

ของสถานศึกษาว่าส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนตามเป้าหมายหรือไม่ ผู้เรียนมีสิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาในด้านใด รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา ผลการประเมินระดับสถานศึกษาจะเป็นข้อมูล และสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงนโยบาย หลักสูตร โครงการ หรือวิธีการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา และรายงานผลการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชน อันจะนำไปสู่การ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว จึงจำเป็นต้องมีแบบฟอร์มเครื่องมือวัดผลประเมินผล และมีวัสดุ-อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

## 2. วัตถุประสงค์

### 2.1 ผลผลิต (Outputs)

1. เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
2. เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
3. เพื่อแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอน

### 2.1 ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. มีแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
2. มีหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
3. มีสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคน ตั้งแต่ชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน 216 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานของการศึกษาแห่งชาติ
2. ครูทุกคน จำนวน 12 คน มีเครื่องมือวัดประเมินผลครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด ตามเกณฑ์มาตรฐานของการศึกษาแห่งชาติ
2. ครูผู้สอนสามารถสร้างเครื่องมือและมีวิธีการวัดประเมินผลที่เหมาะสมกับ เป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการวัดผลประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในการจัดการเรียนรู้

## 4. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

## กิจกรรมที่ 1 การวัดผลและประเมินผล

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | กำหนดเวลา                              | ผู้รับผิดชอบ                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>ขั้นเตรียมการ</b> (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. วางแผนกิจกรรม<br>2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>3. ประชุมปรึกษาหารือดำเนินการ                                                                                                                                                                                                   | มี.ค. 2568<br>มี.ค. 2568<br>มี.ค. 2568 | งานวัดประเมินผล<br>กลุ่มบริหารวิชาการ |
| <b>ขั้นดำเนินการ</b> (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. สํารวจรายวิชาสอบของครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้<br>2. คณะครูสร้างแบบทดสอบแต่ละรายวิชาที่สอน<br>3. คณะครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งต้นฉบับแบบทดสอบทุกรายวิชาเพื่อส่งสำเนาเอกสาร<br>4. คณะครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้นำแบบทดสอบที่ได้ ไปใช้ในการวัดและประเมินผลนักเรียนแต่ละระดับชั้น | ก.ค. 2568 – ก.ย. 2568                  | งานวัดประเมินผล<br>กลุ่มบริหารวิชาการ |
| <b>ขั้นสรุปผล</b> (ระบุนายละเอียดให้ชัดเจน ทุกรายการ)<br>1. นำผลที่ได้จากการวัดและประเมินผลมาวิเคราะห์ความยากง่ายของแบบทดสอบ<br>2. นำผลจากการวัดและประเมินผลของนักเรียนมาวิเคราะห์เพื่อตัดสินผลการเรียนและใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนาศักยภาพของนักเรียนรายบุคคล<br>3. จัดทำสถิติการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชา                                 | ก.ย. 2568                              | งานวัดประเมินผล<br>กลุ่มบริหารวิชาการ |
| <b>ขั้นประเมินผล</b><br>นำผลจากการทำกิจกรรมมาสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                      | ต.ค. 2568                              | งานวัดประเมินผล<br>กลุ่มบริหารวิชาการ |

## 5. งบประมาณที่ใช้

### กิจกรรมที่ 1 การวัดผลและประเมินผล

| ที่ | รายการ                            | งบประมาณ |        |        | รวม |
|-----|-----------------------------------|----------|--------|--------|-----|
|     |                                   | อุดหนุน  | รายได้ | อื่น ๆ |     |
| 1   | ถ่ายเอกสารข้อสอบกลางภาคเรียนที่ 1 |          |        |        |     |
| 2   | อาหารว่างคณะกรรมการคุมสอบกลางภาค  |          |        |        |     |
| 3   | ถ่ายเอกสารข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 1 |          |        |        |     |
| 4   | อาหารว่างคณะกรรมการคุมสอบปลายภาค  |          |        |        |     |
| 5   | ถ่ายเอกสารข้อสอบกลางภาคเรียนที่ 2 |          |        |        |     |
| 6   | อาหารว่างคณะกรรมการคุมสอบกลางภาค  |          |        |        |     |
| 7   | ถ่ายเอกสารข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 2 |          |        |        |     |
| 8   | อาหารว่างคณะกรรมการคุมสอบปลายภาค  |          |        |        |     |
|     | รวม                               |          |        |        |     |

### งบประมาณทั้งโครงการ

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)

0 บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)

.....บาท

อื่น ๆ (ระบุ).....

.....บาท

รวม

0 บาท

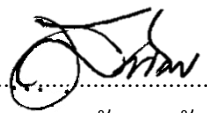
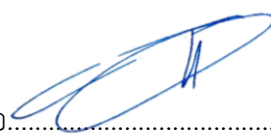
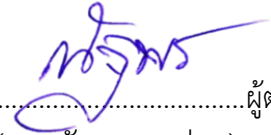
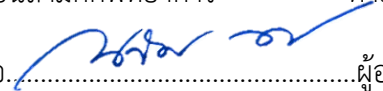
## 6. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                     | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ) | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                         | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><br>1. เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือ<br>วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุก<br>ระดับชั้น | ร้อยละ 100                                                  | 1.จัดทำ<br>แบบทดสอบใน<br>การวัดและ<br>ประเมินผลครบ | 1.มีจำนวน<br>แบบทดสอบ<br>เพียงพอกับ |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |                                                                                                         |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2. เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน</p> <p>3. เพื่อแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอน</p>                                                                                                 |            | <p>ทุกรายวิชาตามจำนวนนักเรียน</p> <p>2.จัดทำหลักฐานแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>                   | <p>ปริมาณของนักเรียน</p> <p>2.หลักฐานแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>                                        |
| <p><b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b></p> <p>1. มีแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น</p> <p>2. มีหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน</p> <p>3. มีสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอน</p> | ร้อยละ 100 | <p>1. นักเรียนมีแบบทดสอบในการวัดและประเมินผลครบทุกคนทุกรายวิชา</p> <p>2.หลักฐานในการวัดและประเมินผล</p> | <p>1.มีข้อสอบครบตามจำนวนนักเรียนและพร้อมที่จะใช้ในการวัดและประเมินผล</p> <p>2.เอกสารหลักฐานในการทำแบบทดสอบ</p> |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน เข้ารับการวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลักสูตรสถานศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานของการศึกษาแห่งชาติ
3. คณะครูสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดประเมินผลอย่างครอบคลุมสอดคล้องเหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้
4. ครูผู้สอนสามารถนำผลการวัดประเมินผลมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 (นางสาวสุพัสชา พันยา)  
 ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร  
 ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบงบประมาณโครงการ  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ  
 ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                                |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 11                                                                                                             |
| ชื่อโครงการ         | โรงเรียนวิถีพุทธ                                                                                               |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21                                   |
| สนองมาตรฐาน ที่     | มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 2 (9)                                                                                                  |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                          |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวอรรฉรา ฤทธิเทพ , นางหนึ่งฤทัย ทักม                                                                       |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                                                               |

## 1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ เริ่มจากการที่กระทรวงศึกษาธิการมีแนวคิดให้มีการนำหลักธรรมสำคัญในพระพุทธศาสนามาเป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนานักเรียนอย่างบูรณาการในชีวิตประจำวัน เพื่อพัฒนาการกิน อยู่ ดู ฟัง เป็น โดยผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรม แสวงหาปัญญาและวิถีวัฒนธรรมเมตตา โดยเริ่มก่อเกิดขึ้นเมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2545 และมีพิธีเปิดโครงการอย่างเป็นทางการ ในเดือนพฤษภาคม 2546 ณ พุทธมณฑล โดยสมเด็จพระพุทธาจารย์ ประธานกรรมการมหาเถรสมาคม เป็นประธานในพิธี มีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ 89 โรงเรียน จากสถานศึกษาทุกสังกัด ต่อมาสถานศึกษาสมัครใจเข้าร่วมโครงการมากขึ้น จนถึง เดือนตุลาคม พ.ศ. 2558 มีจำนวน 21,760 โรงเรียน และมีกระบวนการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพมาตามลำดับจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนวิถีพุทธ มีจุดเน้นอยู่ที่การพัฒนาตามหลักไตรสิกขา ที่เป็นการศึกษาพัฒนา 3 ด้าน อย่างบูรณาการ คือ ด้านศีล จะพัฒนาพฤติกรรมไม่ให้เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ด้านสมาธิ จะพัฒนาให้มีจิตใจที่เข้มแข็ง และมีสุขภาพดี มีความสุขสงบ ด้านปัญญา เป็นการพัฒนาความรู้ที่เข้าใจและเท่าทันโลกและชีวิต ซึ่งหลักไตรสิกขาจะส่งผลให้ผู้ที่ได้รับการศึกษาพัฒนาสู่การมีชีวิตที่ดีงาม มีความสุขและดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม การจัดการศึกษาตามแนววิถีพุทธจึงมีความสัมพันธ์เกี่ยวกับวิถีชีวิตคนไทยมาก ซึ่งเป็นโอกาสและพัฒนาตามแนวทางหลักของระบบการศึกษาไทยให้เป็นเครื่องมือสำคัญ ที่จะพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ตามเป้าหมายที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมดังกล่าว จึงจัดโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมปลูกฝังค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม คารวะธรรม และสามัคคีธรรม

3. เพื่อดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนโดยการจัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม  
เพิ่มเติมจากการเรียนการสอน

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วม  
อบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 15 คน

3.1.1.2 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมใน  
โรงเรียน จำนวน 212 คน

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 ผู้บริหาร ครู และนักเรียนแกนนำปฏิบัติกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้ง  
โรงเรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง

3.1.2.1 ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้  
เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผิตชอบชั่ว  
ดี ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือ  
จากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็น  
แบบอย่างที่ดีต่อสังคม

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.2.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มี  
คุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ

3.2.2.2 ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความ  
ตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึก  
ผิตชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และน้อมนำหลักธรรมของพุทธศาสนามาใช้ในการดำเนินชีวิต

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มี  
คุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ

3.3.3.2 ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความ  
ตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึก  
ผิตชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และน้อมนำหลักธรรมของพุทธศาสนามาใช้ในการดำเนินชีวิต

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตาม  
วงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลแล  
กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

#### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นตอนการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/  
ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม  
เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่  
ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

### 4.3 ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชน  
ทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นตอนประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง  
แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                        | วัน/เดือน/ปี                   | ผู้ปฏิบัติ                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อ<br>วางแผน<br>1.2 ติดต่อประสานงาน | พฤษภาคม 2568 -<br>กรกฎาคม 2569 | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทักศรี |

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                       | วัน/เดือน/ปี                      | ผู้ปฏิบัติ                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์<br>อบรม                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                                                                                        |
| <b>2. ขั้นตอนดำเนินการ (D)</b><br>2.1 อบรมพัฒนาจริยธรรม ครูและ<br>นักเรียนในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>2.2 ค่ายผู้นำและยุวชนคุณธรรม<br>(ครู และนักเรียน จำนวน 227 คน)                                                                                                                  | สิงหาคม 2568 -<br>กุมภาพันธ์ 2569 | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทักมี<br>3.ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น           |
| <b>3. ขั้นตอนติดตามผล (C)</b><br>3.1 นิเทศติดตามโดยกระบวนการ<br>นิเทศ<br>3.2 ประเมินคุณธรรม/นวัตกรรมกรรม<br>สร้างสรรค์คนดี/ประเมิน รร.คุณธรรม<br>สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม กับ<br>กิจกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์<br>และค่านิยมของชาติ<br>3.3 ประเมินความพึงพอใจในการจัด<br>กิจกรรม | กุมภาพันธ์ 2569                   | 1.ผู้อำนวยการ<br>2.รองผู้อำนวยการ<br>3.หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา<br>ศาสนา และวัฒนธรรม |
| <b>4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ<br>เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข                                                                                                                                                            | มีนาคม 2569                       | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทักมี                                         |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. งบประมาณรายจ่าย จำนวน บาท) มีรายละเอียดโดยตั้งจ่าย ดังนี้

| กิจกรรม<br>ที่ | ประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ                                                                                                                      | จำนวนเงิน |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                | วิธีดำเนินการหรือกิจกรรม/รายการ/ประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละวิธีการหรือกิจกรรม                                                                            |           |
| 1.             | อบรมพัฒนาจริยธรรม นักเรียนในโรงเรียน                                                                                                               | -         |
| 2.             | ค่ายผู้นำและยุวชนคุณธรรม (ผู้บริหาร ครู และนักเรียน จำนวน 227 คน)                                                                                  |           |
| 3.             | นิเทศติดตามโดยกระบวนการนิเทศ                                                                                                                       |           |
| 4.             | ประเมินคุณธรรม/นวัตกรรมกรรมสร้างสรรค์คนดี/ประเมิน รร.คุณธรรม สร้างเครือข่าย<br>และการมีส่วนร่วม กับ กิจกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมของชาติ |           |
| 5.             | สรุปรายงานผลสรุปรายงานผลและเผยแพร่ทางเว็บไซต์                                                                                                      |           |
| รวม            |                                                                                                                                                    | -         |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ :<br>ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                                                                                                                                                | เครื่องมือที่ใช้ประเมิน                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ผลผลิต(Outputs</b><br/><b>เชิงปริมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 15 คน</li> <li>- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 212 คน</li> </ul> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครู และนักเรียนแกนนำปฏิบัติกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผูกพันชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ</li> </ul><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผูกพันชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และน้อมนำหลักธรรมของพุทธศาสนามาใช้ในการดำเนินชีวิต</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. สังเกต</li> <li>2. สัมภาษณ์</li> </ul><br><ul style="list-style-type: none"> <li>1. สังเกต</li> <li>2. สัมภาษณ์</li> <li>3. นิเทศ ติดตามและประเมินผล</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน</li> <li>2. แบบสอบถาม</li> </ul><br><ul style="list-style-type: none"> <li>1. แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน</li> <li>2. แบบสอบถาม</li> <li>3. แบบบันทึกการนิเทศ</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ :<br>ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                         | เครื่องมือที่ใช้ประเมิน                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>- ผู้บริหาร ครู และนักเรียนแกนนำ<br>ปฏิบัติกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้ง<br>โรงเรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง<br>- ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากร<br>ทางการศึกษาในโรงเรียน มีความ<br>ตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมี<br>เหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดี<br>อย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผิด<br>ชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และ<br>ร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กร<br>แห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือ<br>จากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงาน<br>ด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม<br>ชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็น<br>แบบอย่างที่ดีต่อสังคม | - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา<br>และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตน<br>เป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีตามหลักของ<br>ศาสนาที่ตนนับถือ<br>- ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียน<br>และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน<br>มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมี<br>เหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดี<br>อย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผิด<br>ชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และ<br>น้อมนำหลักธรรมของพุทธศาสนามาใช้<br>ในการดำเนินชีวิต | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. นิเทศ ติดตามและ<br>ประเมินผล | 1. แบบประเมินผลงาน/<br>ชิ้นงาน<br>2. แบบสอบถาม<br>3. แบบบันทึกการนิเทศ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นบุคคลที่มีคุณภาพคู่  
คุณธรรมและเป็นคนดีของสังคมในอนาคต

8.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารได้ทำหน้าที่เป็น  
พุทธศาสนิกชนที่ดี

8.3 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นผู้มีจิตอาสา อ่อนน้อมถ่อมตน

8.4 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีมารยาทงาม ด้านความประพฤติและไหว้ได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงานโครงการ  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                            |
|---------------------|--------------------------------------------|
| โครงการที่          | 12                                         |
| ชื่อโครงการ         | โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน      |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 4                |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1                                          |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                          |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา และ กลุ่มบริหารทั่วไป |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 10 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569           |

## 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน ที่จะทำให้เด็กนักเรียนมีปัญหาซึ่งนักเรียนโรงเรียนกำลังพัฒนาทุกด้าน และควรที่จะต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนเกิดความสับสน ซึ่งอาจทำให้นักเรียนกับผู้ปกครองเกิดการห่างเหินกันและพฤติกรรมแปลก ๆ ก็ตามมา และนักเรียนต้องเตรียมตัวประกอบอาชีพในอนาคต ดังนั้นต้องมีโครงการนี้เกิดขึ้น อีกทั้งยังมีกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและประชุมผู้ปกครอง เพื่อปรึกษาหารือ พิจารณา ให้ข้อเสนอแนะให้ได้มาซึ่งรายละเอียด ข้อมูลของนักเรียน หรือมติใด ๆ หรือการจัดระดมความคิด หรือการพัฒนาประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ทั้งนี้เมื่อดำเนินการใด ๆ แล้วส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดกับนักเรียน
- 2.2 เพื่อช่วยชี้แนวทางทั้งด้านพฤติกรรม, การศึกษาและอาชีพ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีการประสานการทำงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างครูที่ปรึกษานักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

2.5 เพื่อให้โรงเรียนกับชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.1.1.2. นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละ จำนวน 2 ครั้ง

3.1.1.3. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม

3.1.1.4. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความสามารถของตนเอง

3.1.1.5. นักเรียนทุกคนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนในการช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับนักเรียนได้

อย่างทั่วถึง

3.1.1.6. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆเพื่อป้องกันปัญหที่เกิดขึ้นกับนักเรียน อาทิเช่น

ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน เป็นต้น

3.1.1.7. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการมาประชุมร้อยละ 90

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 งานระบบดูแลสามารถดำเนินงานต่างๆตามแผนปฏิบัติการได้อย่างเป็นระบบ

3.1.2.2 โรงเรียนได้มีระบบการบริหารงานที่ดีขึ้นและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร

โรงเรียน

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.2 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านปีการศึกษาละ จำนวน 2 ครั้ง

3.2.3 ร้อยละ 100 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโฮมรูม

3.2.4 ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความสามารถของตนเอง

3.2.5 ร้อยละ 100 นักเรียนได้ช่วยเหลือจากทางโรงเรียนในการช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับ

นักเรียนได้อย่างทั่วถึง

3.2.6 ร้อยละ 100 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

อาทิเช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาการท้องในวัยเรียน เป็นต้น

3.2.7 ร้อยละ 90 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการมาประชุม

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ ให้ตรงกับความจริงและเป็นปัจจุบัน

3.3.2 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา

3.3.3 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีและทั่วถึงตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.3.4 โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม

4.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม

#### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 วางแผน /ประสานงาน/ สถานที่/ ผู้ปกครอง /บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### Technology

4.2.3 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการทุกกิจกรรม

### Activity

4.2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทิน

4.2.5 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกิจกรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### กิจกรรม

#### กิจกรรมที่ 1 นักเรียนพบปะครูที่ปรึกษา

| งาน/กิจกรรม                                                                                                                                                          | ระยะเวลา                     | ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u><br>-ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา<br>-วางแผนการดำเนินงาน<br>-เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร                                                   | พฤษภาคม 2568 - มิถุนายน 2568 | ครูที่ปรึกษา |
| <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u><br>-แต่งตั้งครูที่ปรึกษาแต่ละห้อง<br>-จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียนที่ปรึกษา<br>-พบปะนักเรียนทุกวันหลังกิจกรรมหน้าเสาธง<br>-รายงานผลการดำเนินงาน | มิถุนายน 2568 - พฤษภาคม 2569 |              |
| <u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u><br>-วิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา                                                                                      | มีนาคม 2569                  |              |
|                                                                                                                                                                      |                              |              |

|                                             |             |  |
|---------------------------------------------|-------------|--|
| <u>ขั้นรายงานACTION</u><br>-สรุปผลและรายงาน | มีนาคม 2569 |  |
|---------------------------------------------|-------------|--|

## กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง

| งาน/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PLAN)</u><br>- ประชุมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม<br>- เขียนกิจกรรม<br><u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u><br>- ประชุมครูภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไปเพื่อเตรียมความพร้อม<br>- เตรียมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการประชุม<br>- แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน<br>- ทำหนังสือเชิญประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 1/2567 และภาคเรียนที่ 2/2567<br>- ประชุมผู้ปกครองนักเรียนทั้งโรงเรียน<br><u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u><br>- แบบประเมินความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครอง<br>- รายงานผลการดำเนินกิจกรรม<br><u>ขั้นรายงานACTION</u><br>- สรุปผลและรายงาน | <p>พฤษภาคม 2568</p> <p>พฤษภาคม 2568 -<br/>มีนาคม 2569</p> <p>พ.ค.และ พ.ย.69</p> <p>พ.ค.และ พ.ย.69</p> <p>พ.ค.และ พ.ย.68</p> | นางสาวพัชราภรณ์ สิมสา |

## กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน

| งาน/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลา                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u><br>-ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา<br>-วางแผนการดำเนินงาน<br>-เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร<br><u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u><br>-สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหา<br>- ทำแบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน 2/2566 และภาคเรียนที่ 1/2567<br>-ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อพบนักเรียนและผู้ปกครอง ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6<br>- ดำเนินการคัดกรองนักเรียนเพื่อจัดกลุ่มพัฒนา<br>-บันทึกข้อมูลนักเรียนและผู้ปกครองในแบบบันทึก<br><u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u><br>-วิเคราะห์สภาพปัญหาของนักเรียนและหาแนวทางการแก้ปัญหา<br><u>ขั้นรายงานACTION</u><br>-สรุปผลและรายงาน | พฤษภาคม 2568<br><br>พฤษภาคม 2568 -<br>มีนาคม 2569<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68 | ครูที่ปรึกษา |

## กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อระบบโปรแกรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ต่อเนื่อง)

| งาน/กิจกรรม                                                                                                        | ระยะเวลา     | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u><br>-ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา<br>-วางแผนการดำเนินงาน<br>-เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร | พฤษภาคม 2568 | ครูที่ปรึกษา |

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                             |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <u>ขั้นตอนการ (DO)</u><br>-การขออนุมัติหลักการและงบประมาณ<br>- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง<br>- การนำเข้าข้อมูลของนักเรียนใหม่<br>- ดำเนินการใช้ระบบ<br><u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u><br>-ติดตามผลการดำเนินการ<br><br><u>ขั้นรายงานACTION</u><br>-สรุปผลและรายงาน | พฤษภาคม 2568<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68-<br>มีนาคม 2569<br><br>มีนาคม 2569 |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และเสริมศักยภาพนักเรียน

| งาน/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PLAN)</u><br>-ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา<br>-วางแผนการดำเนินงาน<br>-เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร<br><u>ขั้นตอนการ (DO)</u><br>- ดำเนินกิจกรรมโฮมรูมพบครูที่ปรึกษา<br><br><u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u><br>-วิเคราะห์สภาพปัญหาของนักเรียนและหาแนว<br>ทางการแก้ปัญหา<br><u>ขั้นรายงานACTION</u><br>-สรุปผลและรายงาน | พฤษภาคม 2568<br><br>พฤษภาคม 2568 -<br>มีนาคม 2569<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68 | ครูที่ปรึกษา |

### กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการดูแลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

| กิจกรรม/ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา                      | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u><br>-ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา<br>-วางแผนการดำเนินงาน<br>-เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร                                                                                                                                    | พฤษภาคม 2568                  | ครูที่ปรึกษา |
| <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u><br>-คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงแต่ละด้าน<br>-แบ่งกลุ่มนักเรียนแต่ละกลุ่มเสี่ยง<br>-เก็บข้อมูลทำแฟ้มประวัติรายบุคคล<br>-แต่งตั้งคณะครูเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา<br>-จัดกิจกรรมให้นักเรียนในแต่ละกลุ่ม<br>-ติดตามผลการดำเนินการ | พฤษภาคม 2568 -<br>มีนาคม 2569 |              |
| <u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u><br>-วิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางการแก้ปัญหา<br>ปรับปรุงและพัฒนา                                                                                                                                                                    | พ.ค.และ พ.ย.68                |              |
| <u>ขั้นรายงานACTION</u><br>-สรุปผลและรายงาน                                                                                                                                                                                                           | พ.ค.และ พ.ย.68                |              |

### กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มที่ขาดแคลน

| งาน/กิจกรรม                                                                   | ระยะเวลา     | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PPLAN)</u><br>-ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา<br>-วางแผนการดำเนินงาน | พฤษภาคม 2568 | ครูที่ปรึกษา |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|
| -เสนอแผนการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหาร<br><u>ขั้นตอนการ (DO)</u><br>-เก็บข้อมูลจากการเยี่ยมบ้าน<br>- วิเคราะห์ข้อมูล จัดกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหา<br>- ประสานงานกับแนะแนว<br>- ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียน<br><u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u><br>-ติดตามผลการดำเนินการ<br><u>ขั้นรายงานACTION</u><br>-สรุปผลและรายงาน | พฤษภาคม 2568 -<br>มีนาคม 2569<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68<br><br>พ.ค.และ พ.ย.68 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|

#### 5. งบประมาณ เงินอุดหนุน

|                    |        |     |
|--------------------|--------|-----|
| เงินค่าจัดการเรียน | 30,930 | บาท |
| เงินอื่น ๆ .....   | -      | บาท |
| รวม                | 30,930 | บาท |

#### กิจกรรมที่ 1 นักเรียนพบปะครูที่ปรึกษา

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                               |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| - ค่าเอกสารดำเนินการ          | 400      | -         | 400    | -     |
| - แพ้หม่องเรียน               | 100      | -         | 100    | -     |
| รวม                           | 500      | -         | 500    | -     |

### กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ         | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|---------------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                                       |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| - ค่าอาหารและเครื่องดื่มภาคเรียนที่ 1 | 10,600   | -         | 10,600 | -     |
| - ค่าอาหารและเครื่องดื่มภาคเรียนที่ 2 | 10,600   | -         | 10,600 | -     |
| รวม                                   | 21,200   | -         | 21,200 | -     |

### กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                               |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| - ค่าเอกสารดำเนินการ          | 400      | -         | 400    | -     |
| - ไว้นิล                      | 100      | -         | 100    | -     |
| รวม                           | 500      | -         | 500    | -     |

### กิจกรรมที่ 4 คัดกรองนักเรียนรายบุคคล

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ         | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|---------------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                                       |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| - ค่าระบบโปรแกรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน | 3500     | -         | 3500   | -     |
| รวม                                   | 3500     | -         | 3500   | -     |

### กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และเสริมศักยภาพนักเรียน

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                               |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| - อุปกรณ์สำนักงานทั่วไป       | 500      | -         | 500    | -     |
| รวม                           | 500      | -         | 500    | -     |

### กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการดูแลพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                               |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| - กระดาษ a 4                  | 500      | -         | 500    | -     |
| รวม                           | 500      | -         | 500    | -     |

### กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มขาดแคลน

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                               |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| - กระดาษ a 4                  | 500      | -         | 500    | -     |
| รวม                           | 500      | -         | 500    | -     |

## 6. การประเมินผล

### กิจกรรมที่ 1 พบปะครูที่ปรึกษา

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                      | วิธีการประเมินผล           | เครื่องมือที่ใช้                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(outputs)</b><br>- ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการพบปะครูที่ปรึกษา<br>- ร้อยละ 100 ของนักเรียนผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์<br><b>ผลลัพธ์(outcome)</b><br>- นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด<br>- นักเรียนมีความสุขในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น | สังเกต<br>สอบถาม<br>รายงาน | แบบบันทึก<br>แบบทดสอบ<br>สังเกต/สอบถาม |

### กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                     | วิธีการประเมิน         | เครื่องมือประเมินผล     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br>โรงเรียนกับชุมชนให้ความร่วมมือแก่กันในการร่วมกันพัฒนาการศึกษา | การรายงาน<br>การสังเกต | แบบรายงาน,<br>แบบสังเกต |

|                                                                                                           | สอบถาม                           | แบบสอบถาม                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>การจัดการศึกษาเป็นไปตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการของผู้เรียนและของท้องถิ่น | การรายงาน<br>การสังเกต<br>สอบถาม | แบบรายงาน,<br>แบบสังเกต<br>แบบสอบถาม |

### กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้าน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                               | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| <b>ผลผลิต(outputs)</b><br>ร้อยละ 100 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรอง<br><b>ผลลัพธ์ (outcome)</b><br>นักเรียนทุกคนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรองได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม | สอบถาม           | รายงานการเยี่ยมบ้าน |

### กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการประเมินผล                                                  | เครื่องมือที่ใช้                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(outputs)</b><br>- ร้อยละ100 ของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองในระบบ<br>- ร้อยละ 100 ของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ<br>- จำนวนครั้งของการเข้าใช้งานระบบจากครูที่ปรึกษา (เป้าหมาย: อย่างน้อย 5 ครั้ง/สัปดาห์)<br><b>ผลลัพธ์ (outcome)</b><br>- นักเรียนมีชีวิตที่ดีขึ้นมีความสุขในการดำเนินชีวิต<br>- ร้อยละ 80 ผู้ปกครองได้เข้าถึงข้อมูลนักเรียนผ่านระบบ<br>- การนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนานักเรียน | สังเกต<br>ประเมินผล<br>สังเกต<br>ประเมินผล<br>สังเกต<br>ประเมินผล | แบบบันทึกการสังเกต<br>แบบประเมิน<br>สังเกต/<br>แบบประเมิน<br>แบบบันทึกการสังเกต<br>แบบประเมิน |

### กิจกรรมที่ 5 จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์และเสริมศักยภาพนักเรียน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                   | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| <b>ผลผลิต(outputs)</b><br>ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมและเสริมศักยภาพ                                              | สังเกต<br>ทดสอบ  | แบบบันทึกการสังเกต<br>แบบทดสอบ |
| <b>ผลลัพธ์ (outcome)</b><br>นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจและทักษะไปใช้ในการเรียนวิชาอื่นๆ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน | สังเกต<br>สอบถาม | สังเกต/สอบถาม                  |

### กิจกรรมที่ 6 อบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยงทุกด้าน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                   | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| <b>ผลผลิต(outputs)</b><br>ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ                                           | สังเกต<br>ทดสอบ  | แบบบันทึกการสังเกต<br>แบบทดสอบ |
| <b>ผลลัพธ์ (outcome)</b><br>นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ความเข้าใจและทักษะไปใช้ในการเรียนวิชาอื่นๆ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน | สังเกต<br>สอบถาม | สังเกต/สอบถาม                  |

### กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มขาดแคลน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                         | วิธีการประเมินผล    | เครื่องมือที่ใช้                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|
| <b>ผลผลิต(outputs)</b><br>ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนได้รับการพัฒนาช่วยเหลือ | สังเกต<br>ประเมินผล | แบบบันทึกการสังเกต<br>แบบประเมิน |
| <b>ผลลัพธ์ (outcome)</b><br>นักเรียนมีชีวิตที่ดีขึ้นมีความสุขในการดำเนินชีวิต               | สังเกต<br>ประเมินผล | สังเกต/<br>แบบประเมิน            |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการปฐมนิเทศทุกคน
- 7.2 นักเรียน เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะ มีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนและการเรียนการสอน
- 7.3 นักเรียนรู้เป้าหมายการเรียนของตนเอง
- 7.4 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้าน คัดกรอง ดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เสมอภาคและยุติธรรม
- 7.5 นักเรียน ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา และโรงเรียน เกิดความเข้าใจตรงกันในทุกเรื่องเกี่ยวกับตัวนักเรียน และโรงเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนและโรงเรียน
- 7.6 นักเรียน เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะชีวิต
- 7.7 นักเรียนมีโภชนาการที่ดีและมีความสุขในการมาเรียน
- 7.8 ชุมชนให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการพัฒนาการศึกษาได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพัชรภรณ์ สิมสา)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบงาน  
 (นางสาวอัจฉรา หนูยศ) (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 13                                                                                                  |
| ชื่อโครงการ         | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 2                                                                         |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2(4)                                                                                                |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารงบประมาณ                                                                                 |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                            |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายณัฐพร ทองอ่อน                                                                                    |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 20 มีนาคม 2568 – 19 มิถุนายน 2569                                                                   |

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริมแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดการเรียนรู้ที่แปลกใหม่ และนำเอาเทคโนโลยี ทางศึกษามาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ครูผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง ด้านความรู้ความสามารถตามเนื้อหาหลักสูตรการเรียนรู้อย่างต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ในการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนออนไลน์ ตามนโยบายของของผู้บริหารสถานศึกษา โดยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime โดยครูผู้สอนต้องสร้างห้องเรียนออนไลน์ ด้วยแพลตฟอร์ม Google Site ,Google class room และสร้าง QR-Code ในชั้นเรียน ในการแก้ปัญหาให้นักเรียนที่ไม่สามารถมาเรียนที่โรงเรียนได้ และเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

ดังนั้นจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น ในการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี การสร้างห้องเรียนออนไลน์ ออนไลน์ด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์มชั้นเรียน เพื่อจะได้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจมีทักษะการใช้เทคโนโลยี การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการสร้างห้องเรียนออนไลน์

2.2. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการสร้างภาพ AI

2.3. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการใช้ CANVA

2.4. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเผยแพร่ผลงานของตนเองผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ของบุคลากรครูโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความรู้ความสามารถในการสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล ด้วยห้องเรียนออนไลน์

##### เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการในการสร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับใช้ในการเรียนการสอน

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีแพลตฟอร์มห้องเรียนออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอนได้

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ที่เข้ารับการอบรมมีแพลตฟอร์มห้องเรียนออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอน

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนการพัฒนาโดยการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการ

## Assignment

### 4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

## 4.2 ขั้นตอนการ (D)

### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมเชิงปฏิบัติการ

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

### Activity

4.2.5 ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ (2 วัน)

4.2.6 จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

## 4.3 ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)

### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ขั้นตอนประเมินและรายงานผล (A)

### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2567 ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                          | วัน/เดือน/ปี     | ผู้ปฏิบัติ                            | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|----------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตาม<br>โครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน                                                                  | 20 มีนาคม 2568   | นายณัฐพร ตองอ่อน<br>/กลุ่มบริหารบุคคล |          |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>จัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>พัฒนาครูและบุคลากรทักษะการใช้<br>เทคโนโลยีด้วยดิจิทัล เฟลตฟอรัมเพื่อการ<br>เรียนรู้ | 7-8 พฤษภาคม 2568 | นายณัฐพร ตองอ่อน<br>/กลุ่มบริหารบุคคล |          |
| <b>3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม<br>เชิงปฏิบัติการ                                                                 | 7 มิถุนายน 2568  | นายณัฐพร ตองอ่อน<br>/กลุ่มบริหารบุคคล |          |
| <b>4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา<br>แนวทางปรับปรุงแก้ไข                              | 8 มิถุนายน 2568  | นายณัฐพร ตองอ่อน<br>/กลุ่มบริหารบุคคล |          |

### 5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 20 มีนาคม 2568 – 19 มิถุนายน 2568

| กิจกรรม                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินงาน |      |       |      |      |      |      |      | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|-------|------|------|------|------|------|--------------|
|                                                                                                                                     | พ.ศ.2568          |      |       |      |      |      |      |      |              |
|                                                                                                                                     | มี.ค.             | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. |              |
| 1. ประชุมวางแผน<br>ดำเนินโครงการ                                                                                                    | ↔                 |      |       |      |      |      |      |      | ครูณัฐพร     |
| 2.ดำเนินการจัด<br>อบรมเชิงปฏิบัติการ<br>พัฒนาครูและ<br>บุคลากรทักษะการ<br>ใช้เทคโนโลยีด้วย<br>ดิจิทัล เฟลตฟอรัม<br>เพื่อการเรียนรู้ |                   | ↔    |       |      |      |      |      |      | ครูณัฐพร     |
| 3.ประเมินความ<br>พึงพอใจของ                                                                                                         |                   |      | ↔     |      |      |      |      |      | ครูณัฐพร     |

|                               |  |  |  |   |  |  |  |  |          |
|-------------------------------|--|--|--|---|--|--|--|--|----------|
| ผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ |  |  |  |   |  |  |  |  |          |
| 4.สรุปผลการจัดโครงการ         |  |  |  | ↔ |  |  |  |  | ครูณัฐพร |

## 6. งบประมาณที่ใช้

-

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                          | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                               | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                       | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน<br>14 คน                                                                            | ครูและบุคลากรทางการ<br>ศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยา<br>คาร สามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์ที่ได้จากการ<br>อบรมเชิงปฏิบัติการในการ<br>สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม<br>ห้องเรียนออนไลน์                                             | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์                         | แบบสอบถามความ<br>พึงพอใจ                                                               |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สามารถ<br>นำความรู้ สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม<br>ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับใช้ในการ<br>เรียนการสอน                         | ร้อยละ 100 ครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>สามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์ที่ได้จากการ<br>อบรมเชิงปฏิบัติการในการ<br>สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม<br>ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับ<br>ใช้ในการเรียนการสอน | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจรายงาน | 1.แบบประเมินการ<br>อภิปรายการจัดทำ<br>โครงการ<br>2. แบบตรวจรายงาน<br>การโครงการ        |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>-ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สามารถ<br>นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้<br>จากการอบรมเชิงปฏิบัติการในการ<br>สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม ห้องเรียน | ร้อยละ 100 ครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>สามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์ที่ได้จากการ                                                                                                       | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจรายงาน | 1. แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>2. แบบสอบถาม<br>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>กาจัดการอบรม |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ               | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                        | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                             |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ออนไลน์ มาปรับใช้ในการเรียนการสอน | อบรมเชิงปฏิบัติการในการ<br>สร้างดิจิทัลแพลตฟอร์ม<br>ห้องเรียนออนไลน์ มาปรับ<br>ใช้ในการเรียนการสอน |                            | 3. แบบตรวจรายงาน<br>แผนพัฒนาคุณภาพ/<br>แผนปฏิบัติการ<br>ประจำปี/โครงการที่<br>รับผิดชอบ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1.1. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจมีทักษะการใช้เทคโนโลยี การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล ในการสร้างห้องเรียนออนไลน์

8.1.2. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการสร้างภาพ AI

8.1.3. ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะการใช้ CANVA

8.1.4. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเผยแพร่ผลงานของตนเองผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

  
 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม  
 ( นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
 (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

  
 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                            |
|---------------------|--------------------------------------------|
| โครงการที่          | 14                                         |
| ชื่อโครงการ         | โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 1,2,3            |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 ,(1,2)                                   |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารงบประมาณ                        |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายณัฐพร ทองอ่อน                           |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 25 มีนาคม 2568 – 29 มีนาคม 2569            |

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษานับเป็นหัวใจของการบริหารและการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพในการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง เป็นคนดี มีความสุขสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่าง มีความสุขตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาของผู้ เรียน ผู้เรียนต้องได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2553 ได้เน้นเรื่องการประกันคุณภาพทางการศึกษา ด้วยเหตุผลนี้การยกระดับมาตรฐานการ ศึกษาภายในสถานศึกษา สถานศึกษาจึงจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการ ศึกษา การตรวจสอบ/ทบทวนและปรับปรุงคุณภาพ นอกจากนี้ให้มีการประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา และมี การรับรองคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ. 2544 โดยคำนึงถึงกลไกและสภาพแวดล้อมของสถาน ศึกษาที่จะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาน ศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารและการจัดการศึกษาที่ต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของชาติ

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาทั้งสี่ครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขึ้นเพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการ ประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ห้าและเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดัน ให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้

สถานศึกษามีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินภายนอก ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีคุณภาพ
- 2.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

1. คณะครูและบุคลากรร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเชิงปฏิบัติการการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีการศึกษา 2568
2. คณะครูและบุคลากรร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด
3. โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2568

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
2. โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
3. โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีเลิศ
4. โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
5. ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

โรงเรียนมีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีมาตรฐานการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี มีการดำเนินงานตามแผน ประเมินผล และมีรายงานการประเมินตนเองและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการทบทวนมาตรฐานสถานศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพ รายงานผลการประเมินตนเอง

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับ

#### Assignment

4.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดประกาศมาตรฐาน ทำแผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการประจำปี

4.2.6 จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการการพัฒนาหลักสูตร ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชน

ทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง

แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                               | วัน/เดือน/ปี                       | ผู้ปฏิบัติ                                                         | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. <b>ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน                                           | 9 กุมภาพันธ์ 2568                  | นางสาวอัจฉรา หนูยศ<br>นางเบญจพร นาคจันทร์<br>และกลุ่มบริหารวิชาการ |          |
| 2. <b>ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>ประกาศมาตรฐานสถานศึกษา<br>แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา<br>แผนปฏิบัติการประจำปี<br>ดำเนินงานตามโครงการ | พฤษภาคม 2568<br><br>ตลอดปีการศึกษา | นางสาวอัจฉรา หนูยศ<br>นางเบญจพร นาคจันทร์<br>และกลุ่มบริหารวิชาการ |          |
| 3. <b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินผลการดำเนินงาน                                                                       | ตลอดปีการศึกษา                     | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                 |          |
| 4. <b>ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา<br>แนวทางปรับปรุงแก้ไข  | มีนาคม 2569                        | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                 |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 25 มีนาคม 2568 – 26 มีนาคม 2569

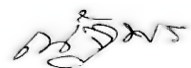
6. งบประมาณที่ใช้ -

7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                          | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วม<br>อบรมการทบทวนผลมาตรฐาน<br>การศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพ<br>จัดทำโครงการ ในปีการศึกษา<br>2567 จำนวน 14 คน<br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพ<br>ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมาย<br>การศึกษาและความต้องการของ<br>ผู้เรียนและท้องถิ่น สอดคล้องกับ<br>ความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการ<br>ต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและ<br>เทคโนโลยี | ครูและบุคลากรโรงเรียน<br>สามัคคีพิทยาคาร จำนวน<br>14 คน ได้รับพัฒนาตนเอง<br>มากขึ้น<br><br>ร้อยละ 100 โรงเรียน<br>สามัคคีพิทยาคาร มีระบบ<br>ประกันคุณภาพที่เหมาะสม<br>สอดคล้องกับเป้าหมาย<br>การศึกษาและความ<br>ต้องการของผู้เรียนและ<br>ท้องถิ่น สอดคล้องกับความ<br>เปลี่ยนแปลงทางด้าน<br>วิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม<br>เศรษฐกิจและเทคโนโลยี | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์<br><br>1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจสอบรายงาน | แบบสอบถามความรู้<br>ความเข้าใจครู<br>เกี่ยวกับการจัดทำ<br>แผนพัฒนาและการมี<br>ส่วนร่วม<br><br>1.แบบประเมินการ<br>อภิปรายการทบทวน<br>ระบบประกัน<br>คุณภาพ<br>2. รายงาน SAR |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>- โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีระบบ<br>ประกันคุณภาพที่มีมาตรฐาน ปี<br>การศึกษา 2568<br>- ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มี<br>ส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน<br>14 คน                                                                                                                                                                                                                                                             | -ร้อยละ 100 โรงเรียน<br>สามัคคีพิทยาคารมีระบบ<br>ประกันคุณภาพ<br>- ร้อยละ 100 ครูมีการมี<br>ส่วนร่วมในการจัดทำ<br>โครงการและรายงาน<br>โครงการที่รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                     | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจสอบรายงาน                                 | 1. แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>2. เอกสารตามระบบ<br>ประกันคุณภาพ                                                                                                          |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

  
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
( นายณัฐพร ทองอ่อน )  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

  
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

  
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 15                                                |
| ชื่อโครงการ         | สัมพันธชุมชน                                      |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2                                                 |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2(10)                                             |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                                 |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                          |
| ผู้รับผิดชอบ        | กลุ่มบริหารทั่วไป                                 |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                           |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 10 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                  |

## 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดขอบข่ายงานในสถานศึกษา (มาตรา 39) ว่า ให้กระทรวงกระจายอำนาจการ บริหารจัดการ 4 ด้าน คือ งานวิชาการ งานบุคคล งานบริหารงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป งานบริหาร ทั่วไปจึงเปรียบเสมือนเครื่องจักร ที่จะทำให้องค์กรขับเคลื่อนไปยังจุดหมาย ดังนั้น ชุมชนจึงมีความสำคัญเป็น อย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปัจจุบัน

แต่ในโลกยุคการเปลี่ยนแปลง ชุมชนเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาโรงเรียน การเข้ามามีส่วน

ร่วม วางแผน การดำเนินงานทุกขั้นตอน โรงเรียนจึงต้องอาศัยชุมชนเข้ามาช่วยเหลือ หากชุมชนเข้มแข็งโรงเรียนย่อมได้รับการพัฒนาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ ดังนั้นโรงเรียนจึงต้องอาศัยชุมชนเข้ามาร่วมพัฒนาในด้านต่างๆ ในโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจะต้องสร้างความสัมพันธ์โดยการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชนให้ทัดเทียมกับชุมชนอื่น ๆ ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนเห็นความสำคัญของโรงเรียน ที่จะเป็นที่ปรึกษาหารือและให้ความช่วยเหลือชุมชนได้
- 2.2 เพื่อสร้างความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.3 เพื่อให้ชุมชนมีทัศนคติที่ดี และร่วมมือกับแนวนโยบายของโรงเรียนและทางราชการ

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เจริญปริมาณ

3.1.1.1 ร้อยละ 90 นักเรียน ชุมชน ได้ร่วมกิจกรรมที่มีเป้าหมายในการร่วมมือกับชุมชน 5  
กิจกรรม

3.1.1.2 ร้อยละ 80 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 โรงเรียนกับชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3.1.2.2 โรงเรียนและชุมชนมีความเจริญก้าวหน้า ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 นักเรียน ชุมชน ได้ร่วม กิจกรรมที่มีเป้าหมายในการร่วมมือ กิจกรรม

3.2.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ พึงพอใจในโครงการ

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละ 90 นักเรียน ชุมชน ได้ร่วม กิจกรรมที่มีเป้าหมายในการร่วมมือ กิจกรรม

3.3.2 ร้อยละ 80 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ พึงพอใจในโครงการ

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตาม  
วงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับงานสัมพันธ์ชุมชน

4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม

4.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม

#### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork



|                            |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |
|----------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--------------|
| 4. สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น | ← |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | → | บริหารทั่วไป |
| 5. ให้บริการชุมชน          | ← |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | → | บริหารทั่วไป |

## 5. งบประมาณ

|                   |   |     |
|-------------------|---|-----|
| เงินอุดหนุนรายหัว | - | บาท |
| เงินอื่นๆ         | - | บาท |
| รวม               | - | บาท |

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ         | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|---------------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                                       |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| 1. ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา         | -        | -         | -      | -     |
| 2. การเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน | -        | -         | -      | -     |
| 3. ประชาสัมพันธ์โรงเรียน              | -        | -         | -      | -     |
| 4. สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น            | -        | -         | -      | -     |
| 5. ให้บริการชุมชน                     | -        | -         | -      | -     |
| รวม                                   | -        | -         | -      | -     |

## 6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                      | เครื่องมือประเมิน/<br>แหล่งข้อมูล | เงื่อนไขความสำเร็จ |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 1. ร้อยละนักเรียน ชุมชน ได้ร่วม กิจกรรมที่มีเป้าหมายในการร่วมมือ กิจกรรม | แบบบันทึกเข้าร่วมกิจกรรม          | -ร้อยละ90          |
| 2. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในโครงการ                    | -ประเมินความพึงพอใจ               | -ร้อยละ 80         |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เสริมสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

7.2 พัฒนาและนำความเจริญให้เกิดแก่สังคมส่วนรวม

7.3 ชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน และให้ความช่วยเหลือโรงเรียน



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมณญา ประทุม)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                          |                                                                      |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่               | 16                                                                   |
| ชื่อโครงการ              | โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ITA |
| กลยุทธ์สถานศึกษา         | กลยุทธ์ที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 6                                          |
| สนองมาตรฐานการศึกษา 2(2) |                                                                      |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน       | กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                               |
| ลักษณะโครงการ            | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                             |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | นายณัฐพร ทองอ่อน, นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ                               |
| สถานที่ดำเนินการ         | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                              |
| ระยะเวลาดำเนินงาน        | 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                     |

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วย ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index:CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ) และทิศทางการพัฒนาชาติ 20 ปี (ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล) อีกด้วย

ทั้งนี้ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 มีแผนงานและโครงการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) คือ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ แผนงานที่ 5.9 การสร้างกลไก “ยับยั้ง” และ “สร้างความตระหนักรู้” เพื่อป้องกันการทุจริต ที่กล่าวถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ภายใต้กรอบแนวคิด “โรงเรียนสุจริต” เพื่อสร้างองค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ปลูกจิตสำนึก ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ซึ่งตรงกับคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับการประเมิน ITA ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ให้ได้คะแนนร้อยละ 100
2. เพื่อส่งเสริมการประเมิน ITA ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ให้ได้คะแนนร้อยละ 100

## 3. เป้าหมาย

ค่าคะแนนในการประเมิน ITA ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ร้อยละ 100

## 4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรมหลัก                                            | ระยะเวลา             | หมายเหตุ                |
|-----|--------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1.  | กิจกรรมที่ 1 การประเมิน ITA ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร | ต.ค. 2567 – ก.ย.2568 | กลุ่มบริหาร<br>งบประมาณ |

## 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.2569

## 6. งบประมาณ

จำนวน - บาท (ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568)

รายละเอียดดังนี้ (ตัวจ่ายทุกรายการ)

| กิจกรรมและรายละเอียด<br>ในการใช้งบประมาณ            | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |
|-----------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------|----------|
|                                                     |                    | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ |
| กิจกรรมที่ 1 การประเมิน ITA โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร | -                  |                             | -         |          |
| ประชุมวิเคราะห์เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA 2568    |                    |                             | -         |          |
| รวม                                                 | -                  |                             | -         |          |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คะแนนการประเมิน ITA ของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้คะแนนร้อยละ 100

  
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบฯ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 17                                                                         |
| โครงการ             | ส่งเสริมสุขภาพ                                                             |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1 , 3                                                                      |
| ตัวบ่งชี้           | 1 ( 2 )                                                                    |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                                                          |
| ลักษณะโครงการ       | ( ) ใหม่ ( / ) ต่อเนื่อง                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | กลุ่มบริหารทั่วไป                                                          |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินการ   | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                        |

### 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนจะดียิ่งขึ้นหากผู้เรียนมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ อารมณ์ ที่ดี จิตใจที่สงบ ย่อมพร้อมที่จะเปิดกว้างรับรู้สิ่งต่างๆ ได้ดี ร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่มีโรคภัยมาเบียดเบียน ย่อม นำมาซึ่งสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ซึ่งเหล่านี้จะต้องเกิดขึ้นตั้งแต่เด็ก ดังนั้นการดูแลสุขภาพของเด็กในวัย เรียนจึง มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทั้งในแง่การให้ความรู้ การฝึกปฏิบัติ การเสริมสร้างและ การแก้ปัญหาด้านสุขภาพที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้เรียนได้

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันปัญหาสุขภาพนักเรียน พฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ให้เป็นไป ตามสุข บัญญัติแห่งชาติ และคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพและเฝ้าระวังพฤติกรรมความเสี่ยงน้ำหนักมากกว่า และน้อยกว่าเกณฑ์ ใน นักเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสุขภาพนักเรียน บุคลากรและชุมชน

### 3. เป้าหมาย / ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs)

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- 3.1.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3.1.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีสุขภาวะด้านสุขภาพและอนามัยที่ดี
- 3.1.1.4 ผู้เรียนร้อยละ 100 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 3.1.1.5 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น
- 3.1.1.6 ผู้เรียนร้อยละ 100 สามารถสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/

นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มีสุขภาวะด้านสุขภาพและอนามัยที่ดี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น รวมทั้งสามารถสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes )

- 3.2.1 ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 3.2.2 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3.2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะด้านสุขภาพและอนามัยที่ดี
- 3.2.4 ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 3.2.5 ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
- 3.2.6 ผู้เรียนสามารถสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/

นันทนาการตามจินตนาการ

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- 3.3.1 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- 3.3.2 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3.3.3 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีสุขภาวะด้านสุขภาพและอนามัยที่ดี
- 3.3.4 ผู้เรียนร้อยละ 100 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 3.3.5 ผู้เรียนร้อยละ 100 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น
- 3.3.6 ผู้เรียนร้อยละ 100 สามารถสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/

นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ

## 4. วิธีดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

- 4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับกิจกรรมงานอนามัยตลอดปีการศึกษา
- 4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม
- 4.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม

#### Assignment

- 4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

- 4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 วางแผน /ประสานงาน/ สถานที่/ ผู้ปกครอง /บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### Technology

4.2.3 นำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกกิจกรรม

### Activity

4.2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทิน

4.2.6 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกิจกรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## 4.1 กิจกรรมที่ 1 ชื่อกิจกรรมงานพยาบาล

| กิจกรรมและขั้นตอน                   | เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--------------|
| 1.ขั้นเตรียมการ<br>(P)              | 1.เตรียมยาและเวชภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน                                                                                                                                                        | 7,000    | ตลอดปี   | นางสาวมณธยา  |
| 2.ขั้นดำเนินการ<br>(D)              | 1. ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการขอ<br>งบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติ<br>โครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงาน<br>มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม<br>2.ติดต่อองค์การเภสัชกรรมในการติดต่อ<br>จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์<br>3. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการลงทะเบียนยา |          | ตลอดปี   | นางสาวมณธยา  |
| 3.ขั้นติดตามและ<br>ประเมินผล<br>(C) | 1.ประเมินจากการรักษาพยาบาลและการ<br>เข้ารับการรักษา                                                                                                                                                                                                  |          | ตลอดปี   | นางสาวมณธยา  |

#### 4.2 กิจกรรมที่ 2 ชื่อกิจกรรม กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของนักเรียน

| กิจกรรมและขั้นตอน                   | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | งบประมาณ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------|------------------------------------|----------|----------|--------------|
| 1.ขั้นเตรียมการ<br>(P)              | 1.ประชุมเพื่อจัดกิจกรรมที่กำหนดไว้ | 1,500    | ตลอดปี   | งานอนามัย    |
| 2.ขั้นดำเนินการ<br>(D)              | 2.ดำเนินกิจกรรมตาม<br>กรอบภารกิจ   |          | ตลอดปี   | งานอนามัย    |
| 3.ขั้นติดตามและ<br>ประเมินผล<br>(C) | 3.ประเมินจากการจัด<br>กิจกรรม      |          | ตลอดปี   | งานอนามัย    |

#### 4.3 กิจกรรมที่ 3 ชื่อกิจกรรม กิจกรรมสร้างเด็กไทยรอบรู้สุขภาพ

| กิจกรรมและขั้นตอน                | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ           | งบประมาณ | ระยะเวลา             | ผู้รับผิดชอบ                                              |
|----------------------------------|--------------------------------------------|----------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1.ขั้นเตรียมการ<br>(P)           | 1.ประชุมเพื่อจัด<br>กิจกรรมที่กำหนด<br>ไว้ | 6,000    | มิ.ย.68              | คณะกรรมการ,เจ้าหน้าที่<br>โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพผากลางนา |
| 2.ขั้นดำเนินการ<br>(D)           | 2.ดำเนินกิจกรรม<br>ตามกรอบภารกิจ           |          | มิ.ย.68 –<br>ก.ย. 68 | คณะกรรมการ,เจ้าหน้าที่<br>โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพผากลางนา |
| 3.ขั้นติดตามและ<br>ประเมินผล (D) | 3.ประเมินจากการ<br>จัดกิจกรรม              |          | มิ.ย.68              | คณะกรรมการ,เจ้าหน้าที่<br>โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพผากลางนา |

#### 4.4 กิจกรรมที่ 4 ชื่อกิจกรรม โรคแพรร่ระบาดใหม่

| กิจกรรมและขั้นตอน               | เป้าหมาย/ตัวชี้วัด<br>ความสำเร็จ   | งบประมาณ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ       |
|---------------------------------|------------------------------------|----------|----------|--------------------|
| 1.ขั้นเตรียมการ<br>(P)          | 1.ประชุมเพื่อจัดกิจกรรมที่กำหนดไว้ | -        | ตลอดปี   | นางสาวมณทยา ประทุม |
| 2.ขั้นดำเนินการ<br>(D)          | 2.ดำเนินกิจกรรมตามกรอบ<br>ภารกิจ   |          | ตลอดปี   | นางสาวมณทยา ประทุม |
| 3.ขั้นติดตามและประเมินผล<br>(A) | 3.ประเมินจากการจัด<br>กิจกรรม      |          | ตลอดปี   | นางสาวมณทยา ประทุม |

#### 4.5 กิจกรรมที่ 5 ชื่อกิจกรรม จัดอบรมผู้ประกอบการร้านค้าและเจ้าหน้าที่โรงอาหาร

| กิจกรรมและขั้นตอน               | เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ       | งบประมาณ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------------------|------------------------------------|----------|----------|--------------|
| 1.ขั้นเตรียมการ<br>(P)          | 1.ประชุมเพื่อจัดกิจกรรมที่กำหนดไว้ | -        | ตลอดปี   | คณะกรรมการ   |
| 2.ขั้นดำเนินการ<br>(D)          | 2.ดำเนินกิจกรรมตามกรอบภารกิจ       |          | ตลอดปี   | คณะกรรมการ   |
| 3.ขั้นติดตามและประเมินผล<br>(A) | 3.ประเมินจากการจัดกิจกรรม          |          | ตลอดปี   | คณะกรรมการ   |

#### 4.6 กิจกรรมที่ 6 ชื่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิต

| กิจกรรมและขั้นตอน               | เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ       | งบประมาณ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------------------|------------------------------------|----------|----------|--------------|
| 1.ขั้นเตรียมการ<br>(P)          | 1.ประชุมเพื่อจัดกิจกรรมที่กำหนดไว้ | -        | ตลอดปี   | คณะกรรมการ   |
| 2.ขั้นดำเนินการ<br>(D)          | 2.ดำเนินกิจกรรมตามกรอบภารกิจ       |          | ตลอดปี   | คณะกรรมการ   |
| 3.ขั้นติดตามและประเมินผล<br>(A) | 3.ประเมินจากการจัดกิจกรรม          |          | ตลอดปี   | คณะกรรมการ   |

#### 5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา 2568

#### 6. แหล่งงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 7,000 บาท จำแนกตามรายการค่าใช้จ่ายโดยสรุปดังนี้

| กิจกรรม                                                     | แหล่งเงินงบประมาณ/จำนวนเงิน |                     |     |          |       | รวม   | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|-----|----------|-------|-------|----------|
|                                                             | เงินอุดหนุน                 | เงินรายได้สถานศึกษา | สมค | เงินระดม | อื่นๆ |       |          |
| 1.กิจกรรมงานพยาบาล                                          | 7,000                       | -                   | -   | -        | -     | 7,000 |          |
| 2.กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของนักเรียน                    | -                           | -                   | -   | -        | -     | -     |          |
| 3.กิจกรรมสร้างเด็กไทยรอบรู้สุขภาพ                           | -                           | -                   | -   | -        | -     | -     |          |
| 4. กิจกรรมโรคแพรร่ระบาดใหม่                                 | -                           | -                   | -   | -        | -     | -     |          |
| 5. กิจกรรม จัดอบรมผู้ประกอบการร้านค้าและเจ้าหน้าที่โรงอาหาร | -                           | -                   | -   | -        | -     | -     |          |
| 6.กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิต                                  | -                           | -                   | -   | -        | -     | 7,000 |          |
| รวม                                                         | 7,000                       | -                   | -   | -        | -     | 7,000 |          |

## 7.การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                                                                            | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เรียนร้อยละ 100 มีสุขภาวะด้านสุขภาพและอนามัยที่ดี ได้รับการบริการด้านงานอนามัยที่ดี</li> <li>- ผู้เรียนร้อยละ100 มีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน</li> <li>- ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้ในการปฏิบัติตนในการป้องกันละการดูแลรักษาตนเองจากโรคติดต่อ</li> <li>- ผู้เรียนร้อยละ 100 มีร่างกายที่แข็งแรง และมีสุขภาวะด้านสุขภาพและอนามัยที่ดี</li> </ul> <b>เชิงคุณภาพ</b> <p>นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความพึงพอใจงานส่งเสริม สุขภาพอนามัยโรงเรียนอยู่ในระดับดี</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนมียาและเวชภัณฑ์สามัญร้อยละ 100</li> <li>- นักเรียนมีการตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 100</li> <li>- นักเรียนมีความรอบรู้เรื่องสุขภาพร้อยละ 100</li> <li>- นักเรียนมีความรู้โรคแพร่ระบาดใหม่ ร้อยละ 100</li> <li>- โรงเรียนมีร้านค้าที่ถูกสุขลักษณะ ร้อยละ 100</li> <li>- นักเรียนมีความรู้เรื่องการควบคุมอารมณ์ จิตใจ สมวัยร้อยละ 100</li> </ul> <p>นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงร้อยละ 100</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. การสังเกต</li> <li>2. การสอบถาม</li> <li>3. การทำแบบประเมิน</li> <li>4. การสำรวจ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. แบบ สังเกตพฤติกรรม</li> <li>2. แบบสอบถาม</li> <li>3. แบบประเมินความพึงพอใจ</li> <li>4. แบบสำรวจ</li> </ul> |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนมียาและเวชภัณฑ์สามัญ</li> <li>- นักเรียนมีการตรวจสุขภาพประจำปี</li> <li>- นักเรียนมีความรอบรู้เรื่องสุขภาพ</li> <li>- นักเรียนมีความรู้โรคแพร่ระบาดใหม่</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ร้อยละ 100โรงเรียนมียาและเวชภัณฑ์สามัญ</li> <li>-ร้อยละ 100นักเรียนมีการตรวจสุขภาพประจำปี</li> <li>- ร้อยละ 100นักเรียนมีความรอบรู้เรื่องสุขภาพ</li> <li>- ร้อยละ 100 นักเรียนมีความรู้โรคแพร่ระบาดใหม่</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. การสังเกต</li> <li>2. การสอบถาม</li> <li>3. การทำแบบประเมิน</li> <li>4. การสำรวจ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. แบบสังเกตพฤติกรรม</li> <li>2. แบบสอบถาม</li> <li>3. แบบประเมินความพึงพอใจ</li> <li>4. แบบสำรวจ</li> </ul>  |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                 | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| - โรงเรียนมีร้านค้าที่ถูกสุข<br>ลักษณะ<br>- นักเรียนมีความรู้เรื่องการควบคุม<br>อารมณ์ จิตใจ สมวัย | - ร้อยละ 100โรงเรียนมี<br>ร้านค้าที่ถูกสุขลักษณะ<br>- ร้อยละ 100 นักเรียนมี<br>ความรู้เรื่องการควบคุม<br>อารมณ์ จิตใจ สมวัย |                            |                             |

### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 8.2 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 8.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะด้านสุขภาพและอนามัยที่ดี
- 8.4 ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 8.5 ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
- 8.6 ผู้เรียนสามารถสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์

กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ

ลงชื่อ

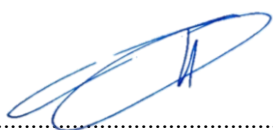


ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวณณยา ประทุม)

งานอนามัย

ลงชื่อ

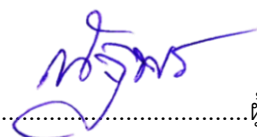


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบงบประมาณโครงการ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 18                                                                         |
| ชื่อโครงการ         | สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข                                |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1                                                                          |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1 (2)                                                                      |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                                                          |
| ลักษณะโครงการ       | [    ] ใหม่    [ / ] ต่อเนื่อง                                             |
| ผู้รับผิดชอบ        | บริหารทั่วไป                                                               |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                        |

## 1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงดงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุขนอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหามาให้มีพฤติกรรมเสี่ยง

การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ได้ดำเนินงานมาโดยใช้แนวคิดและหลักการของ 4 ประสาน 2 คำ ซึ่ง 4 ประสานได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนครู /อาจารย์ผู้แทนผู้ปกครองและผู้แทนนักเรียน ส่วน 2 คำ ได้แก่ ดำรงและพระสงฆ์ซึ่งอยู่ในท้องถิ่น และชุมชนนั้น ทั้งนี้เพื่อช่วยให้สถานศึกษามีมาตรการป้องกัน ปกป้อง และแก้ปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวังและมาตรการการบริหารจัดการและกลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา
2. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขทั้งในและนอกสถานศึกษา

3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข ในสถานศึกษาให้มีกระบวนการที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน

4. เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข ต่าง ๆ จำนวน 212 คน

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.1.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข ต่าง ๆ

3.1.1.2 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

3.1.1.3 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอก สถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

3.1.1.4 เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1. นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

3.2.2. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาลดลง

3.2.3. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่ได้

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.2.1. ร้อยละ 90 นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

#### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำวัฏจักรการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

##### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

###### Preparing

- 4.1.1 การเตรียมการเปิดภาคเรียน
- 4.1.2 แต่งตั้งกรรมการบริหารงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
- 4.1.3 สำรวจเพื่อหาปัจจัยสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
- 4.1.4 หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็น เร่งด่วนในการแก้ปัญหา

###### Assignment

- 4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

##### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

###### Teamwork

- 4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

- 4.2.2 จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบงาน

- 4.2.3 จัดทำระบบการบริหารสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ที่มีขั้นตอน

ปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน และเอกสารสนับสนุน

###### Technology

- 4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเก็บข้อมูลและออกแบบกิจกรรม

###### Activity

- 4.2.5 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ
- 4.2.6 จัดทำเอกสาร/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

##### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

###### Network

- 4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

#### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

##### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

##### วิธีการดำเนินการ

| กิจกรรม/-ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.1ขั้นเตรียมการ (Plan)</b><br><br>1.ประชุมวางแผน<br><br>2.เขียนโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                | พ.ค. 68                                                                                                                                                                                                    | นางสาวมณธยา ประทุม                                                                                                                                                                                                 |
| <b>4.2 ขั้นดำเนินการ (Do)</b><br><br>1. การประชุมผู้ปกครองเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ พฤติกรรมของผู้เสพหรือผู้ติด<br><br>2. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด<br><br>3. วันงดสูบบุหรี่โลก<br><br>4.วันเยาวชนแห่งชาติ<br><br>5. 1 ตำรวจ 1 โรงเรียน<br><br>6. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด<br><br>7. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว<br><br>8. กิจกรรม To be number 1<br><br>9. กิจกรรมศึกษาดูงาน | พ.ค.68<br><br><br><br><br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69<br>มิ.ย.68 – ก.พ.69 | นายอานนต นาคจันทร์<br><br><br><br><br>นายอานนต นาคจันทร์<br>นายอานนต นาคจันทร์<br>นายอานนต นาคจันทร์<br>นายอานนต นาคจันทร์<br>นายอานนต นาคจันทร์<br>นางสาวมณธยา ประทุม<br>นายอานนต นาคจันทร์<br>นางสาวมณธยา ประทุม |
| <b>4.3 ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check)</b><br><br>1. การประชุมผู้ปกครองเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ พฤติกรรมของผู้เสพหรือผู้ติด                                                                                                                                                                                                                                           | พ.ค.68                                                                                                                                                                                                     | นายอานนต นาคจันทร์                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                    |             |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|
| 2. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด                                                                                       | ก.พ. 69     | นายอานนต นาคจันทร์             |
| 3. วันงดสูบบุหรี่โลก                                                                                               | ก.พ. 69     | นายอานนต นาคจันทร์             |
| 4.วันเยาวชนแห่งชาติ                                                                                                | ก.พ. 69     | นายอานนต นาคจันทร์             |
| 5. 1 ตำรวจ 1 โรงเรียน                                                                                              | ก.พ. 69     | นายอานนต นาคจันทร์             |
| 6. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด                                                                                         | ก.พ. 69     | นายอานนต นาคจันทร์             |
| 7. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว                                                                                           | ก.พ. 69     | นางสาวมณธยา ประทุม             |
| 8. กิจกรรม To be number 1                                                                                          | ก.พ. 69     | นายอานนต นาคจันทร์             |
| 9. กิจกรรมศึกษาดูงาน                                                                                               | ก.พ. 69     | นางสาวมณธยา ประทุม             |
| <b>4.4 ขั้นสรุปผล/รายงานผล/ (Act )</b><br><br>นำผลการประเมินมาจัดทำโครงการเพื่อปรับปรุงพัฒนา ให้บรรลุ วัตถุประสงค์ | 15-28 ก.พ.9 | คณะกรรมการบริหารกิจการนักเรียน |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรม                                                                              | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณ  |           |          | ผู้รับผิดชอบ           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|------------------------|
|                                                                                      |                       | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ |                        |
| 1. การประชุมผู้ปกครองเพื่อสร้าง<br>ความรู้ ความเข้าใจพฤติกรรม<br>ของผู้เสพหรือผู้ติด | มิ.ย. – ก.พ.68        | -         | -         | -        | นายอานนต นาค<br>จันทร์ |
| 2. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด                                                         |                       | -         |           |          |                        |
| 3. วันงดสูบบุหรี่โลก                                                                 | มิ.ย. – ก.พ.68        | 2,000     |           |          | นายอานนต               |
| 4.วันเยาวชนแห่งชาติ                                                                  | มิ.ย. – ก.พ.68        | 2,000     |           |          | นายอานนต               |
| 5. 1 ตำรวจ 1 โรงเรียน                                                                | มิ.ย. – ก.พ.68        | 2,000     |           |          | นายอานนต               |
| 6. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด                                                           | มิ.ย. – ก.พ.68        | 2,000     |           |          | นายอานนต               |

|                           |                |       |  |  |             |
|---------------------------|----------------|-------|--|--|-------------|
| 7. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว  | มิ.ย. – ก.พ.68 | 1,500 |  |  | นายอานนต    |
| 8. กิจกรรม To be number 1 | มิ.ย. – ก.พ.68 | 3,000 |  |  | นางสาวมณธยา |
| 9. กิจกรรมศึกษาดูงาน      | มิ.ย. – ก.พ.68 | 5,000 |  |  | นายอานนต    |
|                           | มิ.ย. – ก.พ.68 | 7,000 |  |  | นางสาวมณธยา |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                   | วิธีการประเมิน                      | เครื่องมือที่ใช้       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| 1. นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>เป็นนักเรียนที่ปลอดภัยปลอดยาเสพติด ปลอดภัย<br>อบายมุข ร้อยละ 90 | 1. การรายงานสภาพการใช้สาร<br>เสพติด | 1. ชุดตรวจสอบสารเสพติด |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารเป็นผู้ที่มีความรู้ควบคู่คุณธรรม เต็มที่เป็นพลเมืองดีของชาติ

8.2 เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับเครือข่ายชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  
และอบายมุขอย่างยั่งยืน

8.3 การดำเนินการโครงการห้องเรียนสีขาวที่มีคุณภาพจะนำไปสู่สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและ  
อบายมุขอย่างแท้จริงและยั่งยืน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมณธยา ประทุม)

บริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบประมาณโครงการ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                                     |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 19                                                                                                                  |
| ชื่อโครงการ         | มอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6                                                              |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                                                                  |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพนักเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้<br>กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา |
| สนองมาตรฐาน         | มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน                                                                                     |
| ลักษณะโครงการ       | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                         |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                                                                                   |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | วันที่ 5 มีนาคม 2569                                                                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) และชั้น ม.6 ซึ่งเป็นชั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรม สั่งสอนกันมา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้จัดโครงการปริญญานิเทศ ให้กับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 โดยมีผู้บริหาร และคณะครู นักเรียน ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียงกัน

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนและเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาและสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป
3. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปี

การศึกษา 2568 จำนวน 62 คน



|                                                                 |  |  |  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| 1. ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ                                     |  |  |  | ↔ |   |   |  |  |  |  |  |  |
| 2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ                                    |  |  |  |   | ↔ |   |  |  |  |  |  |  |
| 3. แต่งตั้งคณะทำงาน                                             |  |  |  |   | ↔ |   |  |  |  |  |  |  |
| 4. จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรและ<br>ปริญญานิเทศ นักเรียน ม.3 , ม.6 |  |  |  |   |   | ↔ |  |  |  |  |  |  |
| 5. สรุปรายงานผล                                                 |  |  |  |   |   | ↔ |  |  |  |  |  |  |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 5 มีนาคม 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 9,500 บาท (สองพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| รายการ              | งบประมาณ  |
|---------------------|-----------|
| 1. ค่าปกเกียรติบัตร | 7,000 บาท |
| 2. ค่าพานบายศรี     | 2,500 บาท |
| รวม                 | 9,500 บาท |

#### 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ                                                            | วิธีการวัดและประเมินผล                  | เครื่องมือวัดและประเมินผล |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|
| 1. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรม<br>จริยธรรม มีระเบียบวินัย<br>คุณลักษณะอันพึงประสงค์ | - ความพึงพอใจ<br>- สังเกตการร่วมกิจกรรม | - แบบประเมินความพึงพอใจ   |

#### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน

8.2. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

8.3. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียนและมีความสัมพันธ์อันดีงามกับครูและรุ่นน้อง



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางหนึ่งฤทัย ทศมี)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนภัศ ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                                |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 20                                                                                                             |
| ชื่อโครงการ         | โรงเรียนสุจริต                                                                                                 |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21                                   |
| สนองมาตรฐาน ที่     | มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 2 (9)                                                                                                  |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                          |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ , นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                                                       |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                                                               |

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 – 2564) โรงเรียนวัดโคกม่วง ได้ขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ว่าด้วย การป้องกันปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 – 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริตและยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อพัฒนานักเรียน ครู ผู้บริหารและนักรบของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ให้เกิดคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียนสุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ โดยการดำเนินการตามแนวทางของปฏิญญาโรงเรียนสุจริตทั้ง 3 ด้าน ด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝังและด้านการสร้างเครือข่าย เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนบูรณาการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมดังกล่าว จึงจัดโครงการโรงเรียนสุจริต เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนสุจริต ประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริต

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 ผู้บริหาร ครู นักเรียน ป.ป.ช.น้อยและป.ป.ช.ชุมชน โรงเรียนสุจริตโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 212 คน

3.1.1.2 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 212 คน เข้าร่วมกิจกรรม “ฐานการเรียนรู้ความพอเพียง”

3.1.1.3 การประเมิน IIT , EIT และ OIT ของโรงเรียนสุจริตโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

3.1.1.4 การถอดบทเรียน Best practice

### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.2.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง

3.2.2.2 ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล

3.3.3.2 ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

#### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นตอนการ (D)

4.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 5 ฐานการเรียนรู้ เรื่องความพอเพียง ตามหลักการดำเนินสามัคคีโมเดล

4.2.2 จัดอบรมนักเรียน 5 ฐานการเรียนรู้

#### 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

##### 4.3.1 ชั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้ารับการอบรม

#### 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

##### 4.4.1 สรุปผลการจัดโครงการ

##### 4.4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                  | วัน/เดือน/ปี                      | ผู้ปฏิบัติ                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. ชั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน<br>1.2 ติดต่อประสานงาน<br>1.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ อบรม                                     | พฤษภาคม 2568 -<br>กรกฎาคม 2569    | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                       |
| <b>2. ชั้นดำเนินการ (D)</b><br>2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 5 ฐานการเรียนรู้ เรื่องความพอเพียง ตามหลักการดำเนิน สามัคคีโมเดล<br>2.2 จัดอบรมนักเรียน 5 ฐานการเรียนรู้ | สิงหาคม 2568 -<br>กุมภาพันธ์ 2569 | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทศมี<br>3. คณะครู 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้   |
| <b>3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม                                                                          | กุมภาพันธ์ 2569                   | 1.ผู้อำนวยการ<br>2.รองผู้อำนวยการ<br>3.หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| <b>4.ชั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข                                          | มีนาคม 2569                       | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                       |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรม                                                                                            | งบประมาณ  |           |          |             | รวม   | ผู้รับผิดชอบ                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|-------------|-------|-----------------------------------------------|
|                                                                                                    | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |                                               |
| 1. จัดอบรมนักเรียน ฐานการเรียนรู้ 5 ฐานการเรียนรู้ เรื่องความพอเพียง ตามหลักการดำเนิน สามัคคีโมเดล | -         | 500       | 500      | -           | 1,000 | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทศมี |

|                                    |   |       |     |   |       |                                                |
|------------------------------------|---|-------|-----|---|-------|------------------------------------------------|
| 2. จัดทำบริษัทสร้างการดีในโรงเรียน | - | 4000  | -   | - | 4,000 | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทักมี |
| รวม                                |   | 4,500 | 500 | - | 5,000 |                                                |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | วิธีการวัดและประเมินผล                                                                                                         | เครื่องมือที่ใช้ประเมิน                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>-ผู้บริหาร ครู นักเรียน ป.ป.ช. น้อยและป.ป.ช.ชุมชน โรงเรียน สุจริตโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 212 คน<br>-นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 212 คน เข้าร่วมกิจกรรม “ฐานการเรียนรู้ความรู้ความพอเพียง”<br>-การประเมิน IIT , EIT และ OIT ของโรงเรียนสุจริตโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>- การถอดบทเรียน Best practice<br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>-ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล<br>-ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง | -ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล<br>-ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง | 1. การสังเกต<br>2. การสัมภาษณ์<br>3. นิเทศ ติดตามและประเมินผล<br>1. การสังเกต<br>2. การสัมภาษณ์<br>3. นิเทศ ติดตามและประเมินผล | 1. การสังเกต<br>2. การสัมภาษณ์<br>3. นิเทศ ติดตามและประเมินผล<br>1. แบบสัมภาษณ์<br>2. แบบประเมินความพึงพอใจ<br>3. แบบบันทึกการนิเทศ |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ :<br>ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                    | เครื่องมือที่ใช้ประเมิน                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>-ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล<br>-ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนักเข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง | -ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล<br>-ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยมที่ถูกต้อง รังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง | 1. การสังเกต<br>2. การสัมภาษณ์<br>3. นิเทศ ติดตามและประเมินผล | 1. แบบสัมภาษณ์<br>2. แบบประเมินความพึงพอใจ<br>3. แบบบันทึกการนิเทศ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูและนักเรียนเข้าใจแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต
- 8.2 ครูสามารถถ่ายทอดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ความพอเพียงบนโมเดลสามัคคี
- 8.3 สามารถสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน ตระหนัก และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางหนึ่งฤทัย ทักม)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯโครงการ  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 21                                                                         |
| ชื่อโครงการ         | โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน                       |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2 (2) , 2 (8)                                               |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                                                          |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายศรัณย์ บุญศรี และ กลุ่มบริหารทั่วไป                                     |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                        |

#### 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้ มี คุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบบางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และ ทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อการ พัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของ นักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม การปรับภูมิทัศน์ ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษจึงเป็นสิ่ง สำคัญที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการนี้

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้อาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

2.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

#### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

##### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครู 12 คน
- นักเรียน 211 คน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- หน่วยงานทุกหน่วยงานในจังหวัดอุดรธานี

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มี บรรยากาศที่เอื้อ ต่อ การจัดการเรียนรู้

3.1.2.2 อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัย

และ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.2.3 โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียน ทุก คนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 อาคารเรียนและสิ่งแวดล้อมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละ 90 สภาพของ อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน

3.3.2 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้ใช้งานห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ต่างๆได้อย่างเต็มที่

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P) Preparing

4.1.1 การเตรียมการเปิดภาคเรียน

4.1.2 แต่งตั้งกรรมการบริหารงานสิ่งแวดล้อม โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

4.1.3 สำรวจเพื่อหาปัจจัยสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของ โรงเรียน

4.1.4 หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็น เร่งด่วนในการแก้ปัญหา

Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

4.2 ขั้นดำเนินการ (D) Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติ โครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบงาน

4.2.3 จัดทำระบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ที่มีขั้นตอน ปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน และเอกสารสนับสนุน Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเก็บข้อมูลและออกแบบกิจกรรม Activity

4.2.5 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ

4.2.6 จัดทำเอกสาร/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล

(C) Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล

(A) Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายใน โรงเรียน

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง

แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                          | วัน/เดือน/ปี   | ผู้ปฏิบัติ        | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|----------|
| 1. ขั้นเตรียมการ (P)<br>- ประชุมชี้แจงการ<br>ดำเนินงานตาม โครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน                                        | พฤษภาคม 2568   | กลุ่มบริหารทั่วไป |          |
| 2. ขั้นดำเนินการ (D) ลงพื้นที่                                                                                            | ตลอดปีการศึกษา | กลุ่มบริหารทั่วไป |          |
| 3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)<br>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้า<br>รับการอบรม                                                    | มีนาคม 2569    | กลุ่มบริหารทั่วไป |          |
| 4. ขั้นประเมินและรายงานผล<br>(A)<br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ<br>เพื่อ หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข | มีนาคม 2569    | กลุ่มบริหารทั่วไป |          |
|                                                                                                                           |                |                   |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. งบประมาณที่ใช้ เงินงบประมาณ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ดังรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                               | งบประมาณ  |               |           |                 | รวม | ระยะ<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-----------|-----------------|-----|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                       | ค่าตอบแทน | ค่าใช้<br>สอย | ค่า วัสดุ | ค่า<br>ครุภัณฑ์ |     |                   |              |
| กิจกรรมเขตพื้นที่ - จัดหา/<br>วัสดุอุปกรณ์ในการ ทำ<br>ความสะอาด -ตัดหญ้า<br>บริเวณสนามและ รอบๆ<br>อาคารเรียนจัด ตกแต่ง<br>สวนหย่อม ต้นไม้<br>กิจกรรมปรับปรุงอาคาร<br>สถานที่และแหล่งเรียนรู้ -<br>ซ่อมแซมอาคารเรียน - |           |               |           |                 |     |                   |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในอาคาร -ซ่อมแซมระบบน้ำ</p> <p>-ปลูกดอกไม้ในโรงเรียนเพื่อให้บรรยากาศ สวยงาม</p> <p>นำอยู่ กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม</p> <p>-ซ่อมแซมห้องน้ำห้องส้วม</p> <p>ห้องนักเรียนหญิง -</p> <p>อุปกรณ์ทำความสะอาด</p> <p>ห้องน้ำห้องส้วมให้อยู่ในสภาพที่ดี สะอาด และถูกสุขอนามัย</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>กิจกรรมเขตพื้นที่ -</b></p> <p><b>จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ใน</b></p> <p>การ ทำความสะอาด -</p> <p>ตัดหญ้าบริเวณสนามและ รอบๆอาคารเรียน</p> <p>จัด ตกแต่งสวนหย่อม</p> <p>ต้นไม้ กิจกรรมปรับปรุงอาคาร สถานที่และ</p> <p>แหล่งเรียนรู้ -ซ่อมแซมอาคารเรียน -ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าใน อาคาร -</p> <p>ซ่อมแซมระบบน้ำ</p> <p>-ปลูกดอกไม้ในโรงเรียน</p> <p>เพื่อให้บรรยากาศ</p> <p>สวยงาม นำอยู่</p> <p>กิจกรรมซ่อมแซม</p> <p>ปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม</p> <p>-ซ่อมแซมห้องน้ำห้องส้วม ห้องนักเรียนหญิง</p> <p>-อุปกรณ์ทำความสะอาด ห้องน้ำห้องส้วม</p> <p>ให้อยู่ใน สภาพที่ดี</p> <p>สะอาด งาน อาคาร</p> <p>สถานที่</p> |  |  |  |  |  |  |  |

## 8. การวัดและประเมินผล

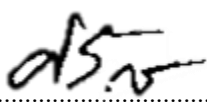
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เป้าหมายความสำเร็จ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                                                                                                                                                  | เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <p>ผลผลิต (Outputs)<br/>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครู 12 คน</li> <li>- นักเรียน 211 คน</li> <li>- ผู้ปกครองและ<br/>ประชาชนทั่วไป</li> <li>- หน่วยงานทุกหน่วยงาน<br/>ในจังหวัด อุดรธานี เชิง<br/>คุณภาพ</li> <li>- สภาพแวดล้อมภายใน<br/>โรงเรียน สะอาด ร่มรื่น<br/>สวยงาม มีความ<br/>ปลอดภัย มีบรรยากาศที่<br/>เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้</li> </ul> | <p>ร้อยละ ๑๐๐ ของความ<br/>พึงพอใจผู้ใช้บริการ<br/>นักเรียน ครูและบุคลากร<br/>ผู้ปกครอง ประชาชน<br/>ได้ ใช้งานห้องเรียนและ<br/>แหล่ง เรียนรู้ต่างๆได้<br/>อย่างเต็มที่ ร้อยละ 100<br/>ร้อยละ 100<br/>มีสภาพแวดล้อมที่<br/>สะอาด สวยงาม ร่มรื่น<br/>เอื้อต่อการ เรียนการ<br/>สอนส่งผลให้ ผู้เรียน ทุก<br/>คนเกิดเรียนรู้ อย่างมี<br/>ประสิทธิภาพ</p> | <p>สอบถาม แบบประเมิน<br/>ความ พึงพอใจ</p>                                                                                                                                                                   | <p>แบบประเมินความ พึง<br/>พอใจ สอบถาม<br/>แบบประเมินความ พึง<br/>พอใจ</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาคารเรียนและ<br/>สถานที่ต่างๆ ภายใน<br/>โรงเรียนอยู่ในสภาพดี<br/>และ พร้อมใช้งาน<br/>ปลอดภัยและ เหมาะสม<br/>ต่อการจัดการเรียนการ<br/>สอนอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้<br/>ที่เอื้อต่อ การจัดกิจกรรม<br/>การเรียนการสอน<br/>เพิ่มขึ้น</li> </ul>                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ 90 สภาพของ<br/>อาคารสถานที่และ<br/>สิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน</li> <li>- ร้อยละ 80 ของผู้เรียน</li> </ul>                                                                                                                                                                                              | <p>การเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สังเกต</li> <li>๒. สัมภาษณ์</li> <li>๓. สอบถาม</li> </ol>                                                                                   | <p>แบบประเมินความ พึง<br/>พอใจ สอบถาม<br/>แบบประเมินความ พึง<br/>พอใจ</p> |
| <p>-โรงเรียนแหล่ง เรียนรู้ที่<br/>เอื้อต่อการจัดกิจกรรม<br/>ผลลัพธ์(Outcomes)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนมี<br/>สภาพแวดล้อมที่สะอาด<br/>ประสิทธิภาพ - คณะครู<br/>นักเรียน และบุคลากร</li> </ul>                                                                                                                                                         | <p>ร้อยละ ๑๐๐ คณะครู<br/>นักเรียน และบุคลากร<br/>สามารถใช้แหล่งเรียนรู้<br/>ทั้งหมดภายในโรงเรียน<br/>ใน การจัด กิจกรรมการ<br/>เรียน การสอนได้อย่างมี<br/>ประสิทธิภาพ</p>                                                                                                                                                                           | <p>การเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สังเกต</li> <li>๒. สัมภาษณ์</li> <li>๓. สอบถาม</li> </ol> <p>การเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สังเกต</li> </ol> | <p>แบบประเมินความ พึง<br/>พอใจ สอบถาม<br/>แบบประเมินความ พึง<br/>พอใจ</p> |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                        |                          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
| สามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมด ภายในโรงเรียน ในการจัด กิจกรรม การเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เรียนการสอน ทั้งใน ห้องเรียน และนอกห้องเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ร้อยละ ๑๐๐ คณะครู นักเรียน และบุคลากร สามารถ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในโรงเรียน ในการจัด กิจกรรมการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๒. สัมภาษณ์<br>๓. สอบถาม |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

8.2 กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการพัฒนาจนมีลักษณะนิสัยที่ดีด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตามคุณลักษณะประกอบวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายศรัณย์ บุญศรี)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

  
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

  
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบประมาณโครงการ  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 22                                                                         |
| ชื่อโครงการ         | โครงการสถานศึกษาปลอดภัย                                                    |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1, 2                                                                       |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1 (2) , 2 (5)                                                              |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                                                          |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | บริหารทั่วไป                                                               |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | ตลอดปีการศึกษา 2568                                                        |

## 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยทรัพย์สินของโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เป็นทรัพย์สินสมบัติของทางราชการ และปัจจุบันทรัพย์สินของทางราชการมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทุกคนจะต้องมีความตระหนักรู้ในการช่วยกันดูแลรักษาไว้มิให้เกิดความเสียหาย จึงจำเป็นต้องมีความควบคุมดูแลความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน เพื่อมิให้ทรัพย์สินของทางราชการต้องสูญหาย และเพื่อให้บุคลากร นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเห็นคุณค่า ประโยชน์ของทรัพย์สินและปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนและชุมชนโดยรอบ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรได้รับความสะอาดปลอดภัยในการอยู่ร่วมกันในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อฝึกซ้อมวิธีการป้องกันภัยพิบัติรูปแบบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในโรงเรียน และชุมชนโดยรอบ

### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

##### 3.1.1.1 นักเรียน ครู บุคลากร และบุคคลที่มาติดต่อราชการ

### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

#### 3.1.2.1 นักเรียนมีทักษะและความรู้จากการทำกิจกรรม และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ และทักษะชีวิตไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

3.2.2 นักเรียน ครู บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละ 90 นักเรียนมีความปลอดภัยในสถานศึกษาและ เรียนรู้อย่างมีความสุข ในระดับดี

3.3.2 ร้อยละ 90 โรงเรียนมีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ ในระดับดี

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำ**วัตรกรรมการบริหาร PATTANA Model** มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเปิดภาคเรียน

4.1.2 แต่งตั้งกรรมการสถานศึกษาปลอดภัย โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

4.1.3 สำรวจเพื่อหาปัจจัยสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นของ โรงเรียน

4.1.4 หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็น เร่งด่วนในการแก้ปัญหา

#### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบงาน

4.2.3 จัดทำระบบสถานศึกษาปลอดภัย ที่มีขั้นตอนปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน และ

เอกสารสนับสนุน

## Technology

### 4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเก็บข้อมูลและออกแบบกิจกรรม

## Activity

### 4.2.5 ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ

### 4.2.6 จัดทำเอกสาร/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

## 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

## Network

### 4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการสถานศึกษาปลอดภัย

## 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

## Assessment & Act

### 4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการสถานศึกษาปลอดภัย

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## กิจกรรม

### กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบกล้องวงจรปิด

| งาน/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา                                           | ผู้รับผิดชอบ       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|
| <u>ขั้นเตรียมงาน(PLAN)</u><br>- ประชุมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม<br>- ออกคำสั่งแต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัย                                                                                                  | พฤษภาคม 2568                                       | นางสาวมณรยา ประทุม |
| <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u><br>- ประชุมครูภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไปเพื่อเตรียมความพร้อม<br>- ดูแลและให้ความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัย<br>- ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัย | พฤษภาคม 2568<br>-<br>มีนาคม 2569<br>พฤศจิกายน 2568 |                    |

|                                                                                                                                                                                      |                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| <p>- จัดหา/ซ่อมวัสดุอุปกรณ์ช่วยในการรักษาความปลอดภัย</p> <p><u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u></p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p><u>ขั้นรายงานACTION</u></p> <p>- สรุปผลและรายงาน</p> | <p>พฤษภาคม 2569</p> <p>พฤษภาคม 259</p> |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|

## กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมขับเคลื่อนความปลอดภัย

| งาน/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลา                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <p><u>ขั้นเตรียมงาน(PLAN)</u></p> <p>- ประชุมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม</p> <p>- ออกคำสั่งแต่งตั้ง</p> <p><u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u></p> <p>- ประชุมครูภายในกลุ่มบริหารงานทั่วไปเพื่อเตรียมความพร้อม</p> <p>- วารสารสร้างเสริมขับเคลื่อนความปลอดภัย</p> <p>- กิจกรรมรณรงค์สวมหมวกปลอดภัยในและนอกสถานศึกษา</p> <p>- อบรมขับเคลื่อนความปลอดภัย</p> <p><u>ขั้นตรวจสอบCHECK</u></p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p><u>ขั้นรายงานACTION</u></p> <p>- สรุปผลและรายงาน</p> | <p>พฤษภาคม 2568</p> <p>กรกฎาคม 2568 - กันยายน 2569</p> <p>กันยายน 2568</p> <p>กันยายน 2568</p> | <p>นายอานนท์ นาคจันทร์</p> |



### กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมขับเคลื่อนความปลอดภัย

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ                  | งบประมาณ     | รายจ่าย   |              |          |
|------------------------------------------------|--------------|-----------|--------------|----------|
|                                                |              | ค่าตอบแทน | ใช้สอย       | วัสดุ    |
| - วารสารสร้างเสริมขับเคลื่อนความปลอดภัย        | 300          | -         | 300          | -        |
| - กิจกรรมรณรงค์สวมหมวกปลอดภัยในและนอกสถานศึกษา | 200          |           | 200          | -        |
| - อบรมขับเคลื่อนความปลอดภัย                    | 500          |           | 500          |          |
| <b>รวม</b>                                     | <b>1,000</b> | <b>-</b>  | <b>1,000</b> | <b>-</b> |

### กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรื้อรอบขอบชิด

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ   | งบประมาณ     | รายจ่าย   |              |          |
|---------------------------------|--------------|-----------|--------------|----------|
|                                 |              | ค่าตอบแทน | ใช้สอย       | วัสดุ    |
| - จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ติดตั้งรั้ว | 4,000        | -         | 4,000        | -        |
| <b>รวม</b>                      | <b>4,000</b> | <b>-</b>  | <b>4,000</b> | <b>-</b> |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

### 7. การวัดและประเมินผล

#### กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบกล้องวงจรปิด

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ |
|---------------------|------------------|------------------|
| ผลผลิต(outputs)     | สังเกต           | แบบบันทึก        |

|                                                                                                                                                                                                         |                             |                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| <p>-นักเรียนมีความปลอดภัยในสถานศึกษาและ เรียนรู้มีความสุข ในระดับดี ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p><b>ผลลัพธ์(outcome)</b></p> <p>-โรงเรียนมีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ ในระดับดี ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> | <p>สอบถาม</p> <p>รายงาน</p> | <p>แบบทดสอบ</p> <p>สังเกต/สอบถาม</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|

## กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมขับเคลื่อนความปลอดภัย

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ             | วิธีการประเมินผล          | เครื่องมือที่ใช้ |
|---------------------------------|---------------------------|------------------|
| - จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย | ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม | เอกสารประเมินผล  |
| - รณรงค์สวมหมวกนิรภัย           | สังเกตการขับขี่รถ         | แบบสังเกต        |

## กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรื้อรอบขอบชิด

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการประเมินผล                          | เครื่องมือที่ใช้                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <p><b>ผลผลิต(outputs)</b></p> <p>-นักเรียนมีความปลอดภัยในสถานศึกษาและ เรียนรู้มีความสุข ในระดับดี ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p><b>ผลลัพธ์(outcome)</b></p> <p>-โรงเรียนมีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ ในระดับดี ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> | <p>สังเกต</p> <p>สอบถาม</p> <p>รายงาน</p> | <p>แบบบันทึก</p> <p>แบบทดสอบ</p> <p>สังเกต/สอบถาม</p> |
| <p><b>ผลผลิต(outputs)</b></p> <p>-นักเรียนมีความปลอดภัยในสถานศึกษาและ เรียนรู้มีความสุข ในระดับดี ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p><b>ผลลัพธ์(outcome)</b></p> <p>-โรงเรียนมีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ ในระดับดี ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> | <p>สังเกต</p> <p>สอบถาม</p> <p>รายงาน</p> | <p>แบบบันทึก</p> <p>แบบทดสอบ</p> <p>สังเกต/สอบถาม</p> |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 โรงเรียนมีความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ในรูปแบบต่างๆ

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมณญา ประทุม)

บริหารทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบงบฯโครงการ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                       |
|---------------------|---------------------------------------|
| โครงการที่          | 23                                    |
| ชื่อโครงการ         | โครงการปรับปรุงระบบน้ำดื่มในสถานศึกษา |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2           |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1                                     |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1.2(4)                                |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารทั่วไป                     |
| ลักษณะโครงการ       | [ / ] ใหม่ [ ] ต่อเนื่อง              |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวมณธยา ประทุม                    |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 10 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569      |

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีและน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ดังนั้นการพัฒนากระบวนการน้ำดื่มในโรงเรียนให้สะอาด เพียงพอ จึงเป็นอีกภารกิจหนึ่งที่จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย โดยเฉพาะการช่วยเหลือ สนับสนุนการบริหารจัดการด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดหา น้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้สามารถให้บริการแก่นักเรียนอย่างเพียงพอในการอุปโภคบริโภคซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญ เพราะน้ำเป็นปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต การเจ็บป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ที่มีสาเหตุจากน้ำเป็นสื่อ (Water-borne Disease) การบริโภคน้ำดื่มที่มีการปนเปื้อนมักเกิดขึ้นและก่อให้เกิดความเสียหายต่อสุขภาพของผู้เรียน อันส่งผลกระทบต่อผลการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น หากโรงเรียนได้รับการช่วยเหลือในเรื่องของการจัดหา น้ำดื่มที่สะอาดให้สามารถให้บริการแก่นักเรียนได้อย่างเพียงพอ จะสามารถสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงเพิ่มขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงได้พัฒนาให้มีระบบน้ำดื่มสะอาดการ/จัดหา น้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้การได้ดีสำหรับผู้เรียนและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมตรงตามความต้องการทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ ทักษะ คุณธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้การได้ดีสำหรับผู้เรียน

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้การได้ดี

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 สถานศึกษามีระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี สำหรับผู้เรียน

3.1.1.2 นักเรียนทุกคน ได้มีจุดบริการน้ำดื่มที่ถูกสุขลักษณะปลอดภัยสวยงามและเพียงพอ ต่อจุดบริการ 1 จุด หรือความต้องการใช้น้ำสะอาดเพื่อการอุปโภค

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 สถานศึกษามีระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย มีความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีจิตอาสา สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 นักเรียนได้ใช้ระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีสำหรับผู้เรียน

3.2.2. นักเรียนทุกคนมีระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีสำหรับผู้เรียนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละ 90 นักเรียนได้ใช้ระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีสำหรับผู้เรียน

3.3.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนมีระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบน้ำดื่มและจัดหา น้ำดื่ม

4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม

4.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม

#### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นตอนการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 วางแผน /ประสานงาน/ สถานที่/ ผู้ปกครอง /บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### Technology

4.2.3 นำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกกิจกรรม

#### Activity

4.2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทิน

4.2.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 4.3 ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกิจกรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นตอนประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### กิจกรรม งานปรับปรุงระบบน้ำดื่ม

| งาน/กิจกรรม                                                                         | ระยะเวลา                       | ผู้รับผิดชอบ       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ                                                         | มีนาคม 2568                    | คณะครูทุกคน        |
| 2. กำหนดโครงการ/จัดสรรงบประมาณ                                                      | มีนาคม 2568                    | คณะครูทุกคน        |
| 3.จัดทำโครงการ                                                                      | พฤษภาคม 2568                   | นางสาวมณธยา ประทุม |
| 4. กิจกรรม<br>- ปรับปรุงระบบน้ำดื่ม<br>- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์<br>- จัดหาน้ำดื่มสะอาด | พฤษภาคม 2568 –<br>กันยายน 2568 | บริหารทั่วไป       |

| งาน/กิจกรรม                                                            | ระยะเวลา     | ผู้รับผิดชอบ       |
|------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|
| 5. ขึ้นประเมินผล<br>สอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจในการดำเนิน<br>โครงการ | กันยายน 2568 | นางสาวมณธยา ประทุม |

## 5. งบประมาณ

|                          |       |     |
|--------------------------|-------|-----|
| เงินค่าจัดการเรียนการสอน | 5,000 | บาท |
| เงินอื่น ๆ               | -     | บาท |
| รวม                      | 5,000 | บาท |

| รายการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณ | งบประมาณ | รายจ่าย   |        |       |
|-------------------------------|----------|-----------|--------|-------|
|                               |          | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ |
| 1. ปรับปรุงระบบน้ำดื่ม        | 4,000    | -         | -      | 4,000 |
| 2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์        | 1,000    | -         | -      | 1,000 |
| รวม                           | 5,000    | -         | -      | 5,000 |

## 6. การประเมินผล

### กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงระบบน้ำดื่ม

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ          | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ |
|------------------------------|------------------|------------------|
| ระบบน้ำดื่มได้รับการปรับปรุง | - สัมภาษณ์       | แบบสัมภาษณ์      |

### กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ         | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| ได้มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ | - สัมภาษณ์       | แบบสัมภาษณ์      |

### กิจกรรมที่ 3 จัดหาน้ำดื่มสะอาด

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                 | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| ได้มีการจัดหาน้ำสะอาดให้กับนักเรียน | - สัมภาษณ์       | แบบสัมภาษณ์      |

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีระบบน้ำดื่มสะอาดและปลอดภัย สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใช้ได้ดี สำหรับผู้เรียน

7.2 นักเรียน มีการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดี แก่ ครู บุคลากร และนักเรียนในโรงเรียน ในการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวมณธยา ประทุม)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 24                                                |
| ชื่อโครงการ         | โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 6                       |
| สนองมาตรฐานศึกษาที่ | 2(6)                                              |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารงบประมาณ                               |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                          |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวอัจฉรา หนูยศ ,นายณัฐพร ทองอ่อน              |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                           |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | ตลอดปีการศึกษา 2568                               |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี นำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาพัฒนาระบบรับรองการปฏิบัติงาน และพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีทันต่อการเปลี่ยนของสังคม เพื่อการบริหารจัดการสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม และดำเนินการตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตอบสนองกลยุทธ์ศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจึงกำหนดโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน บุคลากรผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดกิจกรรมหลักดังนี้

1. กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา
2. กิจกรรมการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม Confconference

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน
2. เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อนำระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### เชิงปริมาณ

1. เว็บไซต์โรงเรียน
2. ระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษา
3. ระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

##### เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ ในการนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์
2. โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโยค่านึกถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์กรปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลข่าวสาร (Information) ในทุกรูปแบบ รวมถึงการป้องกันอาชญากรรมการโจมตี การบ่อนทำลาย การจารกรรม และความผิดพลาดต่างๆ โดยคำนึงถึงองค์ประกอบพื้นฐานของความปลอดภัยของข้อมูล

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 การพัฒนาระบบ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรองการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงานตลอดเวลา(Real Time) สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการ มีช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร และแนวทางปฏิบัติงาน

3.2.2 การพัฒนาคน ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา เข้าใจและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร (ICT) ทราบหลักการและวิธีการ เข้าใจโครงสร้างและรูปแบบระบบ สามารถปฏิบัติงานด้านข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพนำระบบเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือการปฏิบัติงานมีวิธีการทางเลือกที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาคุณภาพและความน่าสนใจในการนำเสนอผลงาน สามารถใช้งานระบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของบุคลากรโรงเรียนใช้ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์เว็บไซต์โรงเรียน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการบริหารจัดการ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน ใช้ห้องประชุม Confconference ในการติดต่อสื่อสารที่มี

ประสิทธิภาพค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

#### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำ**วัตรกรรมการบริหาร PATTANA Model** มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

##### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

###### Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ

กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนการพัฒนาโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

###### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

##### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

###### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออก

คำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

###### Technology

4.2.4 นำระบบอินเทอร์เน็ต มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

###### Activity

4.2.5 ดำเนินปรับปรุงฐานข้อมูลประจำปี ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (My office)

4.2.6 จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.2.7 ปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน

#### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

##### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา  
ของ

ครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

#### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

##### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา

ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง  
แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

##### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                           | วัน/เดือน/ปี             | ผู้ปฏิบัติ                     | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|----------|
| 1. ขั้นเตรียมการ (P)<br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตาม<br>โครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน                                                                                                                                          | 9 ตุลาคม 2568            | ผอ./ รองฯ/<br>นายณัฐพร ทองอ่อน |          |
| 2. ขั้นดำเนินการ (D)<br>- กิจกรรมการพัฒนา Website<br>ของสถานศึกษา<br><br>- กิจกรรมปรับปรุงระบบ<br>อินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ<br><br>- กิจกรรมปรับปรุงห้องประชุม<br>Confconference ในการติดต่อสื่อสารที่<br>มีประสิทธิภาพ | 18-19 กุมภาพันธ์<br>2569 | ผอ./ รองฯ/<br>นายณัฐพร ทองอ่อน |          |
| 3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)<br>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม<br>โครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหาร<br>ของสถานศึกษา                                                                                                      | มีนาคม 2569              | ผอ./ รองฯ/<br>นายณัฐพร ทองอ่อน |          |

|                                                                                                                       |             |                                |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|--|
| 4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)<br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหา<br>แนวทางปรับปรุงแก้ไข | มีนาคม 2569 | ผอ./ รองฯ/<br>นายณัฐพร ทองอ่อน |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|--|

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 18 มิถุนายน 2568 – 19 กุมภาพันธ์ 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| ที่ | รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงการใช้งบประมาณ                   | จำนวนเงิน |
|-----|-------------------------------------------------------------|-----------|
| 1   | กิจกรรมการพัฒนา Website ของสถานศึกษา<br>- ค่าบริการต่อโอเมน | 1,500 บาท |
|     | รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)                        | 1,500 บาท |

#### 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                         | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                      | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br>- สถานศึกษามี<br>ไซต์โรงเรียนเผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารประชาสัมพันธ์<br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>- โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่<br>ทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐาน<br>หลักสูตรมาภิบาล<br>- ส่งเสริมการนำเทคโนโลยี<br>ดิจิทัลมาใช้ในองค์กร เพิ่ม<br>ประสิทธิภาพในการทำงานโยคำ<br>นึกถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซ<br>เบอร์ ให้องค์กรปราศจากความเสี<br>ยและความเสียหายที่มีผลต่อ | - ร้อยละ 100 บุคลากร<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ใช้ข้อมูลข่าวสาร<br>ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์<br>โรงเรียน<br>- ร้อยละ 100 ของ<br>บุคลากรโรงเรียนสามัคคี<br>พิทยาคารมีความรู้ การนำ<br>เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ใน<br>องค์กร เพิ่มประสิทธิภาพ<br>ในการทำงานโยคำนึกถึง<br>ความมั่นคงปลอดภัยทาง<br>ไซเบอร์ ให้องค์กรปราศจาก | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์<br>1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจสอบรายงาน | แบบสอบถามความ<br>พึงพอใจ<br>1.แบบประเมินการ<br>อภิปรายการจัดทำ<br>โครงการพัฒนา<br>ระบบดิจิทัลเพื่อการ<br>บริหารของ<br>สถานศึกษา<br>2. แบบตรวจสอบรายงาน<br>โครงการพัฒนา<br>ระบบดิจิทัลเพื่อการ |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                          | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ข้อมูลข่าวสาร (Information)<br>ในทุกรูปแบบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ความเสี่ยงและความเสี่ยง<br>หายที่มีผลต่อข้อมูลสาร<br>ข่าวสาร (Information)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                     | บริหารของ<br>สถานศึกษาศึกษา<br>ประจำปี                                                                                                                                                |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>-การพัฒนากระบวน โรงเรียน<br>สามัคคีพิทยาคาร มีระบบเครือข่าย<br>เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ<br>สื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือรับรอง<br>การปฏิบัติงานของบุคลากรใน<br>สถานศึกษา รับรองการปฏิบัติงาน<br>ตลอดเวลา(Real Time) สามารถ<br>ปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่าน<br>ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ<br>มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ<br>สนับสนุนการบริหารจัดการ มี<br>ช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสาร<br>และแนวทางปฏิบัติงาน<br>- การพัฒนาคน ครูและบุคลากร<br>ได้รับการพัฒนา เข้าใช้และสามารถ<br>ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ<br>สื่อสาร(ICT) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | -ร้อยละ 100 บุคลากร<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี<br>การใช้ระบบเครือข่าย<br>เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ<br>การ<br>สื่อสาร (ICT) เป็นเครื่องมือ<br>รับรองการปฏิบัติงานของ<br>บุคลากรในสถานศึกษา<br>รับรองการปฏิบัติงาน<br>ตลอดเวลา(Real Time)<br>สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่<br>ทุกเวลา ผ่านระบบ<br>อินเทอร์เน็ตที่มี<br>ประสิทธิภาพ<br>- ร้อยละ 100 ครูและ<br>บุคลากรได้รับการพัฒนา<br>เข้าใช้และสามารถใช้<br>เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ<br>การสื่อสาร(ICT) อย่างมี<br>ประสิทธิภาพ | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br>3. ตรวจสอบรายงาน | 1. แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>2. แบบสอบถาม<br>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การจัดการอบรม<br>3. แบบตรวจสอบรายงาน<br>แผนพัฒนาคุณภาพ/<br>แผนปฏิบัติการ<br>ประจำปี/โครงการที่<br>รับผิดชอบ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียน
- 8.2. เพื่อปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.3. เพื่อนำระบบ Confconference มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....  .....ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม  
 ( นายณัฐพร ทองอ่อน )  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
 (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

  
 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                    |                                                                             |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่         | 25                                                                          |
| ชื่อโครงการ        | พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา                                              |
| กลยุทธ์สถานศึกษา   | กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษา                        |
| สนองมาตรฐาน ที่    | 2                                                                           |
| ตัวบ่งชี้ที่       | 4                                                                           |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน | กลุ่มบริหารงานบุคคล                                                         |
| ลักษณะโครงการ      | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง |
| ผู้รับผิดชอบ       | นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์                                                       |
| สถานที่ดำเนินการ   | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ  | 16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569                                            |

### 1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรครูนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ ครูเป็นผู้สร้างคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ภูมิปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงตนอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างปกติสุข ในปัจจุบันสังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการศึกษา เทคโนโลยี

ดังนั้น บุคลากรครูจะต้องรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาของสังคมโลก การศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ย่อมส่งผลต่อการเรียนการสอนของครูด้วย การนำความรู้จากสิ่งที่พบเห็นหรือประสบการณ์ต่างๆ มาถ่ายทอดให้ผู้เรียนได้รับรู้ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจะส่งผลกระทบต่อพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ประสบการณ์สามารถนำความรู้ที่ได้พบเห็นมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ประสบการณ์ สามารถนำความรู้ที่ได้พบเห็นมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

2.2 เพื่อให้ครูมีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่พัฒนาการเรียนการสอนสู่ครูมืออาชีพ

2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกันระหว่างครูด้วยกันและชาวต่างชาติ

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

### 3.1.1 เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
ได้รับความรู้ทางด้านการพัฒนาวิชาชีพ จำนวน 15 คน

### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าปรับการเรียน  
เปลี่ยนการสอน พัฒนาสื่อนวัตกรรม สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

## 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes )

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

## 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานได้รับความรู้ทางด้านการพัฒนา  
วิชาชีพ

3.3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าปรับการเรียน  
เปลี่ยนการสอน พัฒนาสื่อนวัตกรรม สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจร  
คุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

### กิจกรรมที่ 1 การอบรมพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

4.1.3 ขออนุญาตไปราชการ

##### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

#### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

##### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออก  
คำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการเข้ารับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

### Activity

4.2.5 เข้าร่วมกิจกรรมอบรมพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

## 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการอบรมพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

และเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงาน

### 4.1 ชั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน

4.1.2 เสนอโครงการ

4.1.3 ขออนุญาตไปราชการ

#### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ชั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

4.2.2 จัดทำปฏิทินการเข้ารับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

#### 4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 เข้าร่วมกิจกรรมอบรมพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

### 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการอบรมพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

และเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                        | วัน/เดือน/ปี                         | ผู้ปฏิบัติ                                          | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|
| <b>1. ชั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน<br>2.2 ติดต่อประสานงาน<br>3.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ | 16 พฤษภาคม 2568 -<br>31 กรกฎาคม 2568 | นางสาวสุรัส จั่นพันธ์ุ                              |          |
| <b>2. ชั้นดำเนินการ (D)</b><br>2.1 ศึกษาดูงานโรงเรียนปลายทาง<br>2.2 ศึกษาดูงาน                                          | สิงหาคม 2568 -<br>กันยายน 2568       | 1. กลุ่มบริหารงานบุคคล<br>2. นางสาวสุรัส จั่นพันธ์ุ |          |

|                                                                                                                                        |              |                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|--|
| 3. <b>ชั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของครู<br>และบุคลากรทางการศึกษาที่<br>เข้าศึกษาดูงาน                              | กันยายน 2568 | ผู้อำนวยการ/<br>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล |  |
| 4. <b>ชั้นประเมินและรายงาน<br/>ผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำ<br>โครงการ เพื่อหาแนวทาง<br>ปรับปรุงแก้ไข | กันยายน 2568 |                                            |  |

5. **ระยะเวลาในการดำเนินงาน** 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. **งบประมาณที่ใช้**

เงินงบประมาณ 57,864 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรม                                                                                                      | จำนวนเงิน                 | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|
| 1. การอบรมพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ<br>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและบุคลากร<br>- ค่าที่พัก | 30,000<br>10,000<br>5,000 |          |
| 2. ศึกษาดูงาน<br>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและบุคลากร<br>- ค่าที่พัก                       | 3,424<br>7,200<br>9,600   |          |
| <b>รวม</b>                                                                                                   | <b>57,864</b>             |          |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                              | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต:ปริมาณ<br>ผลลัพธ์:ร้อยละ)                                          | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                   | เครื่องมือที่<br>ใช้ประเมิน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต (Outputs)</b><br><br><b>เชิงปริมาณ</b><br><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน<br>สามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพ<br>บุคลากรได้รับความรู้ทางด้านการพัฒนา<br>วิชาชีพ จำนวน 15 คน                  | ครูและบุคลากรร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม<br>ศึกษาดูงานได้รับความรู้<br>ทางด้านการพัฒนา<br>วิชาชีพ | 3. สังเกต<br>4. สัมภาษณ์                                     | แบบสอบถาม                   |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน<br>เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า<br>ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน พัฒนาสื่อ<br>นวัตกรรม สามารถนำไปใช้ในการเรียน<br>การสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ | ร้อยละ 100 ครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาใน<br>โรงเรียนเป็นบุคคลแห่ง<br>การเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า   | 4. การ<br>อภิปราย<br>5. การตอบ<br>คำถาม<br>6. ตรวจ<br>รายงาน | แบบประเมิน                  |
| <b>ผลลัพธ์ (Outcomes)</b><br><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้<br>มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน                                                                                                                | ร้อยละ 100 ครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษา<br>นำความรู้มาใช้ในการ<br>จัดการเรียนการสอน              | 4. การ<br>อภิปราย<br>5. การตอบ<br>คำถาม<br>6. ตรวจ<br>รายงาน | แบบประเมิน                  |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูและบุคลากรมีความรู้ ประสบการณ์ สามารถนำความรู้ที่ได้พบเห็นมาพัฒนาการเรียนการสอน  
ให้มีคุณภาพ

8.2 ครูมีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่ที่พัฒนาการเรียน  
การสอนสู่ครูมืออาชีพ

8.3 ครูและบุคลากรได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกันระหว่างครูด้วยกันและ  
ชาวต่างชาติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุรัส จั่นพันธ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                    |                                                                |
|--------------------|----------------------------------------------------------------|
| โครงการที่         | 26                                                             |
| ชื่อโครงการ        | ค่ายติวโอเน็ต ม.3-ม.6                                          |
| กลยุทธ์สถานศึกษา   | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง |
| ในศตวรรษที่ 21     |                                                                |
| สนองมาตรฐาน ที่    | 1.1 (5)                                                        |
| ตัวบ่งชี้ที่       | 6                                                              |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                             |
| ลักษณะโครงการ      | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                       |
| ผู้รับผิดชอบ       | นางสาวสุพัฒนา พันยา                                            |
| สถานที่ดำเนินการ   | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน  | 10 มกราคม – 31 มีนาคม 2569                                     |

## 1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจโรงเรียนต้องมีทวิวิธีต่างๆ ที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนและความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแล้ว การสอนเสริมถือเป็นแนวทางหนึ่งที่กระตุ้น และเป็นกำลังใจ ให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากการสำรวจความต้องการของผู้ปกครองและชุมชนมีความประสงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย หรือระดับอุดมศึกษา ในสาขาวิชาที่นักเรียนมีความถนัดและมีความสนใจ และสามารถประกอบอาชีพได้

ในปีการศึกษา 2567 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์ฐาน (O-NET) 4 วิชาของ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 พบว่าระดับคะแนนเฉลี่ย 3 ปี 2565-2567 สูงกว่าระดับประเทศ 0.41 แต่ในปี 2567 ต่ำกว่าระดับประเทศ ซึ่งยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 แต่เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบคะแนนระดับโรงเรียนและระดับประเทศพบว่าคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนสูงกว่าระดับประเทศอยู่หลายวิชา ซึ่งยังต้องการการพัฒนาเพิ่มอย่างยั่งยืน ทั้งนี้การดำเนินการทดสอบระดับชาติของนักเรียนเป็นอีกแนวทางหนึ่งซึ่งจะสามารถวัดระดับความรู้ของนักเรียนได้ ดังนั้นเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและแสดงออกซึ่งความสามารถเชิงวิชาการให้สูงขึ้น ปรากฏแก่สาธารณชนทั่วไป

ดังนั้นในปีการศึกษา 2568 กลุ่มบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการเสริมทักษะวิชาการติว (O-NET) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน ให้มีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์ฐาน (O-NET) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา สามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ในระดับที่พึงพอใจ และในสาขาวิชาหรือคณะที่นักเรียนมีความถนัดและพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลต่อการเลือกประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนนำความรู้มาพัฒนาท้องถิ่นและสังคมได้

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นกว่าระดับประเทศ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จำนวน 63 คน

2. ครูที่จัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. นักเรียน/ครูมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเสริมทักษะตัว (O-NET)

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ตามหลักสูตรครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

ดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

4.1.1 นำผลการทดสอบมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์

4.1.2 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ

4.1.3 จัดทำปฏิทิน

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

4.2.1 ดำเนินการสอนเสริม ตัว (O-NET)

### 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### 4.3.1 ชั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

- ผลการทดสอบ
- ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน/ครู

### 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### 4.4.1 สรุปผลการจัดโครงการ

#### 4.4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง (Deming Circle) PDCA ดังนี้

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                 | วัน/เดือน/ปี                        | ผู้ปฏิบัติ                                    | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>- นำผลการทดสอบมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน | 17 พฤษภาคม 2568-<br>31 กรกฎาคม 2568 | กลุ่มบริหารวิชาการ                            |          |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>ดำเนินการสอนเสริม                                                                                                 | 10 มกราคม -<br>31 มีนาคม 2569       | - กลุ่มบริหารวิชาการ<br>- ครูผู้สอน 5 รายวิชา |          |
| <b>3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>- ผลการทดสอบ<br>- ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน/ครู                                                           | มีนาคม 2569                         | กลุ่มบริหารวิชาการ                            |          |
| <b>4.ชั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>- สรุปผลการจัดโครงการ<br>- วิเคราะห์ผลการทำโครงการเพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข                              | พฤษภาคม 2569                        | กลุ่มบริหารวิชาการ                            |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 10 มกราคม – 31 มีนาคม 2569

## 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 7,560 บาท (แปดพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

| รายการ                                                                          | จำนวนเงิน    | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|
| 1. ค่าอาหารกลางวันนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 รวม 63 คน<br>คนละ 70 บาท จำนวน 1 วัน | 4,410        |          |
| 2. ค่าอาหารว่างนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 รวม 63 คน<br>คนละ 50 บาท จำนวน 1 วัน    | 3,150        |          |
| <b>รวม</b>                                                                      | <b>7,560</b> |          |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                        | วิธีการประเมิน    | เครื่องมือ               |
|------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 1. ผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยแล้วสูงขึ้น<br>กว่าระดับประเทศ | ตรวจสอบ           | - ข้อสอบ O-NET ระดับชาติ |
| 2. ครู นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัด<br>กิจกรรม            | สอบถามความพึงพอใจ | แบบสอบถาม<br>ความพึงพอใจ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร ครูพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ  
และประสิทธิผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวสุพัฒนา พันยา)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯโครงการ  
(นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 27                                                                         |
| ชื่อโครงการ         | โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ                              |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 2 , 3                                                                      |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 3 (5)                                                              |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                         |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวอัจฉรา หนูยศ นางเบญจพร นาคจันทร์ และ นางสาวสุพัตมา พันยา             |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 18 มีนาคม 2567 – 19 มีนาคม 2568                                            |

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 มุ่งเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ สามารถคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน ฉะนั้นโรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียน ได้พัฒนาตนเองในด้านความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีรวมถึงคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามนโยบายของสถานศึกษา โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย คือ โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เป็นกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองและรู้จักตนเอง เห็นคุณค่าในตนเองมากยิ่งขึ้น และกิจกรรมพัฒนาความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์และเขียน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนให้มีศักยภาพเหมาะสมตามวัย ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมที่ถูกต้องและเหมาะสม เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพยิ่ง ทำประโยชน์ให้กับสังคมและประเทศชาติต่อไปในอนาคต

โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เป็นโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อ ต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน โดยยึดถือความแตกต่างระหว่างบุคคล และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาประเทศให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ต้องพัฒนาคนของประเทศเป็นสำคัญ โดยใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือของการพัฒนา และมุ่งให้เยาวชนเกิดทักษะและสามารถเพิ่มขีดจำกัดสู่การแข่งขันได้

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นโรงเรียนจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญา และความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจน

สนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอน อย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการ ทั้งในระดับเขตพื้นที่ ระดับจังหวัด และ ระดับประเทศ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศและสามารถแข่งขัน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหาของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1.1 ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการจำนวน 216 คน
- 3.1.1.2 จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพจำนวน 3 วัน

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในสาขาวิชาที่สนใจเพิ่มขึ้น
- 3.1.2.3 ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ดีขึ้น
- 3.1.2.4 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

- 3.2.1 นักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการเข้าประกวดในหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก
- 3.2.2 เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหาของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- 3.2.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้รับการฝึกฝนทักษะทางวิชาการ
- 3.2.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้รับส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหาของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

3.2.3 ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้เตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

##### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

###### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการแข่งขันด้านต่าง ๆ

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่ใช้ในการแข่งขัน

4.1.3 ประชาสัมพันธ์ครูนักเรียนที่สนใจ

###### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบ

##### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

###### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการเข้าร่วมกิจกรรม

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

###### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

###### Activity

4.2.5 ดำเนินการสมัคร ฝึกซ้อม และเข้าร่วมการแข่งขัน

4.2.6 จัดทำเอกสาร/ จัดทำโครงการตามที่วางไว้

### 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการการเข้าร่วมการแข่งขันโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการ

เรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการ การจัดทำตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง

แก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                   | วัน/เดือน/ปี  | ผู้ปฏิบัติ                                                                                | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. ขั้นเตรียมการ (P)<br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน                                      | มีนาคม 2568   | นางสาวอัจฉรา หนูยศ<br>นางเบญจพร นาคจันทร์<br>นางสาวสุพัฒนา พันยา<br>และกลุ่มบริหารวิชาการ |          |
| 2. ขั้นดำเนินการ (D)<br>จัดกิจกรรมค่ายวิชาการนักเรียน 8 กลุ่มสาระ                                                  | ภาคเรียนที่ 2 | นางเบญจพร นาคจันทร์<br>นางสาวสุพัฒนา พันยา                                                |          |
| 3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)<br>ประเมินผลการเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ                                               | มีนาคม 2568   | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                                        |          |
| 4. ขั้นประเมินและรายงานผล (A)<br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข | มีนาคม 2567   | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                                        |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 – 25 มีนาคม 2569



| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1 นักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการเข้า<br>ประกวดในหน่วยงานต้นสังกัดและ<br>หน่วยงานภายนอก<br>2 เพื่อส่งเสริมทักษะการคิด<br>วิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการ<br>แก้ปัญหาของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ<br>3 เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียน<br>สามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น<br>และประกอบอาชีพได้อย่างมี<br>ประสิทธิภาพ | -ร้อยละ 100 ของนักเรียน<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี<br>ทักษะทางวิชาการเข้า<br>ประกวดในหน่วยงานต้น<br>สังกัดและหน่วยงาน<br>ภายนอกได้รับการส่งเสริม<br>ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิด<br>สร้างสรรค์ และการ<br>แก้ปัญหาของผู้เรียนอย่าง<br>เป็นระบบและได้เตรียม<br>ความพร้อมให้ผู้เรียน<br>สามารถศึกษาต่อในระดับที่<br>สูงขึ้นและประกอบอาชีพได้<br>อย่างมีประสิทธิภาพ |                            | 1. แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ |

#### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนมีศักยภาพด้านวิชาการเพิ่มขึ้นและสามารถแข่งขันได้ในระดับสูง
- 8.2 ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 8.3 ผู้เรียนมีแรงจูงใจในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 8.4 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ.....  .....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
 (นางเบญจพร นาคจันทร์)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

  
 ลงชย.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
 (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

  
 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฯ  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 28                                                                                                                                                         |
| ชื่อโครงการ         | โครงการพัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียนกิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะกีฬา                                                                                                    |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา                                                                                                                     |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ<br>กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| สนองมาตรฐาน         | ที่มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน<br>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน<br>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                                          |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1.1 5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา<br>1.2 4. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม                                                |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายอานนต์ นาคจันทร์                                                                                                                                        |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | พฤศจิกายน 2568 -31 มกราคม 2569                                                                                                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการพัฒนาทักษะชีวิตให้กับผู้เรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งในการเตรียมความพร้อมให้เยาวชนสามารถดำเนินชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การเรียนรู้ในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวไม่เพียงพอต่อการพัฒนาทักษะชีวิตที่สมบูรณ์ กิจกรรมกีฬาเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยหล่อหลอมบุคลิกภาพ พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม ความมีน้ำใจนักกีฬา การมีวินัย ความรับผิดชอบ และการจัดการกับความเครียด ซึ่งเป็นทักษะจำเป็นสำหรับการอยู่ร่วมกันในสังคม

ค่ายพัฒนาทักษะกีฬาจึงเป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะกีฬาควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะชีวิต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงสถานการณ์ปัจจุบันที่ผู้เรียนใช้เวลากับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น ทำให้การมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและการออกกำลังกายลดน้อยลง โครงการนี้จึงมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสออกกำลังกาย พัฒนาสมรรถภาพทางกาย เสริมสร้างสุขภาพจิตที่ดี และเรียนรู้ทักษะชีวิตที่สำคัญผ่านกิจกรรมกีฬาที่หลากหลาย

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมทางด้านกีฬา
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะ มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
4. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

### 3.1.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนร่วมกิจกรรม ทางด้านกีฬา และแสดงความสามารถทางด้าน กีฬา ประจำปีการศึกษา 2567 ร้อยละ 95

### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรมทางด้านกีฬา และแสดงความสามารถที่ได้เป็นอย่างดี

## 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

นักเรียนมีสุขภาวะทางด้านร่างกายตามเกณฑ์ของกรมอนามัย รักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัยสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจร คุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าค่ายพัฒนาทักษะด้านกีฬาตลอดปี การศึกษา

4.1.2 ศึกษาข้อมูลการจัดแต่ละกิจกรรม

4.1.3 วางแผนการจัดกิจกรรม

#### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติ โครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 วางแผน /ประสานงาน/ สถานที่/ ผู้ปกครอง /บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## Technology

## 4.2.3 นำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกกิจกรรม

## Activity

## 4.2.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬาจำนวน 3 วัน

## 4.2.6 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 4.3 ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

## Network

## 4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการกิจกรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ขึ้นประเมินและรายงานผล (A)

## Assessment &amp; Act

## 4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

## ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                          | วัน/เดือน/ปี                | ผู้ปฏิบัติ          | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|----------|
| <b>1. ขึ้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน                                                              | พฤศจิกายน – ธันวาคม 2568    | นายอานนต์ นาคจันทร์ |          |
| 1.2 ติดต่อประสานงาน<br>1.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ สนามกีฬา                                                         |                             |                     |          |
| <b>2. ขึ้นดำเนินการ (D)</b><br>จัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมทักษะด้านกีฬา จำนวน 3 วัน                                            | 17-20 ธันวาคม 2568          | นายอานนต์ นาคจันทร์ |          |
| <b>3. ขึ้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม                                  | ธันวาคม 2568<br>มกราคม 2569 | นายอานนต์ นาคจันทร์ |          |
| <b>4. ขึ้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข | มกราคม 2569                 | นายอานนต์ นาคจันทร์ |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 พฤศจิกายน 2567 – 31 มกราคม 2568

## 6. งบประมาณที่ใช้

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 13,293 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| ที่ | รายการ                 | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|-----------------|----------|
| 1   | ค่าอาหารนักเรียน 3 วัน | 13,293          |          |
|     |                        |                 |          |
|     | รวมทั้งสิ้น            | 13,293          |          |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                         | วิธีการประเมิน | เครื่องมือ            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| นักเรียนร่วมกิจกรรม ทางด้านกีฬา ร้อยละ 95                                                   | การเก็บข้อมูล  | แบบเก็บข้อมูล         |
| นักเรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรม ทางด้าน กีฬา และมีความสนใจต่อที่ตนเอง ถนัดได้เป็นอย่างดี | การเก็บข้อมูล  | แบบประเมินความพึงพอใจ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม มีความสามัคคีเป็นหมู่คณะ มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายอานนต์ นาคจันทร์ )

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวอัจฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯ

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 29                                                                                                         |
| ชื่อโครงการ         | โรงเรียนคุณธรรม                                                                                            |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21                               |
| สนองมาตรฐาน ที่     | มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 2 (4) , 2 (9)                                                                                              |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ        | นางสาวอรรฉรา ฤทธิเทพ , นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                                                   |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                                                           |

## 1. หลักการและเหตุผล

เด็ก คือ อนาคตของชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่ประชากรผู้สูงวัยมีจำนวนมากกว่าเด็กที่เกิดใหม่ซึ่งมีน้อยลงทุกขณะ เราจึงต้องใส่ใจกับอนาคตของชาติอันมีคุณค่าที่มีจำนวนน้อยชนิดนี้ ให้เป็นเด็กดีมีคุณธรรมให้เป็นอนาคตที่งดงาม เพื่อนำพาชาติให้อยู่รอดปลอดภัยสืบต่อไปในอนาคต ดังนั้น โครงการโรงเรียนคุณธรรมจึงเกิดขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2555 เป็นโครงการเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาท พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตามพระราชประสงค์ของพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เพื่อเสริมสร้างระบบคุณธรรมจริยธรรมในรอบรั้วสถานศึกษา การก้าวทันยุคโลกาภิวัตน์ การใช้ภาษาที่ไพเราะถูกต้อง การสร้างเสริมความกตัญญูกตเวทิตา และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นคุณธรรมที่สร้างอนาคตที่งดงาม เพื่อนำพาชาติให้อยู่รอดปลอดภัยสืบต่อไปในอนาคต ดังนั้น โรงเรียนคุณธรรมจึงเกิดขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2555 ซึ่งถือเป็นระยะที่ 1 ของการสร้างโรงเรียนคุณธรรม พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ได้พระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์เพื่อตั้งกองทุนการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ “สร้างคนดีให้แกบ้านเมือง” ในครั้งนั้นมีคณะองคมนตรี ข้าราชการเกษียณ และอาสาสมัครเข้ามาช่วยกันสร้างรูปแบบโรงเรียนคุณธรรม ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่ซับซ้อนและทำได้ง่าย เพราะลงทุนต่ำแต่ได้กำไรมาก และสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนได้จริง โดยหลักการของโรงเรียนคุณธรรมสามารถนำไปใช้ได้กับโรงเรียนในทุกศาสนา ไม่ผูกขาดกับศาสนาใดศาสนาหนึ่ง เปรียบเสมือนเป็นคุณธรรมสากล ต่อมาระยะที่ 2 (ปี พ.ศ. 2577) สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ได้ก่อตั้งมูลนิธิยุวสถิรคุณ เพื่อดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรมเรื่อยมาจนกระทั่งในปี พ.ศ. 2561 ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายขยายแนวทางการสร้างโรงเรียนคุณธรรมให้กับสถานศึกษาทั่วประเทศ

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมดังกล่าว จึงจัดโครงการโรงเรียนคุณธรรม เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง

2.2 เพื่อปลูกฝังให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนแกนนำ ในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เห็นคุณค่าและเข้าใจในการปฏิบัติตนตามโครงการคุณธรรมที่จัดตั้งขึ้นได้อย่างถูกต้องจนเป็นวิถีชีวิต และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

#### 3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 15 คน

3.1.1.2 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 180 คน

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.1.2.1 ผู้บริหาร ครู และนักเรียนแกนนำปฏิบัติกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียนให้กับ ผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง

3.1.2.1 ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักผูกพัน ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.2.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มี คุณธรรม จริยธรรม

3.2.2.2 ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักผูกพัน ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคุณธรรม จริยธรรม

3.3.3.2 ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำมาดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Preparing

4.1.1 การเตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

4.1.2 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ

กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.3 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.4 วางแผนการพัฒนาโดยการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

#### Assignment

4.1.5 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และจิตค่ายุวชนคนคุณธรรม

## 4.3 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

## 4.4 ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการโรงเรียนคุณธรรม

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                           | วัน/เดือน/ปี                      | ผู้ปฏิบัติ                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน<br>1.2 ติดต่อประสานงาน<br>1.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ อบรม                              | พฤษภาคม 2568 -<br>กรกฎาคม 2569    | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทศมี |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>2.1 อบรมพัฒนาจริยธรรม ครูและนักเรียนในโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>2.2 ค่ายผู้นำและยุวชนคุณธรรม (ครูและนักเรียน จำนวน 195 คน) | สิงหาคม 2568 -<br>กุมภาพันธ์ 2569 | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทศมี |
| <b>3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>3.1 นิเทศติดตามโดยกระบวนการนิเทศ                                                                                        | กุมภาพันธ์ 2569                   | 1.ผู้อำนวยการ<br>2.รองผู้อำนวยการ             |

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                | วัน/เดือน/ปี | ผู้ปฏิบัติ                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|
| 3.2 ประเมินคุณธรรม/นวัตกรรมการ<br>สร้างสรรค์คนดี/ประเมิน รร.คุณธรรม<br>สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม กับ<br>กิจกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และ<br>ค่านิยมของชาติ |              | 3.หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา<br>ศาสนา และวัฒนธรรม |
| 3.3 ประเมินความพึงพอใจในการจัด<br>กิจกรรม                                                                                                                       |              |                                                   |
| <b>4.ชั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อ<br>หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข                                | มีนาคม 2569  | 1.นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ<br>2.นางหนึ่งฤทัย ทศมี     |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 16 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. งบประมาณรายจ่าย จำนวน ( 27,430 บาท) มีรายละเอียดโดยตั้งจ่าย ดังนี้

| กิจกรรม<br>ที่ | ประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ                                                                                                                     | จำนวนเงิน |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                | วิธีดำเนินการหรือกิจกรรม/รายการ/ประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละวิธีการหรือกิจกรรม                                                                           |           |
| 1.             | อบรมพัฒนาจริยธรรม นักเรียนในโรงเรียน                                                                                                              | 27,430    |
| 2.             | ค่ายผู้นำและยุวชนคุณธรรม (ผู้บริหาร ครู และนักเรียน จำนวน 227 คน)                                                                                 |           |
| 3.             | นิเทศติดตามโดยกระบวนการนิเทศ                                                                                                                      |           |
| 4.             | ประเมินคุณธรรม/นวัตกรรมการสร้างสรรค์คนดี/ประเมิน รร.คุณธรรม สร้างเครือข่ายและ<br>การมีส่วนร่วม กับ กิจกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมของชาติ |           |
| 5.             | สรุปรายงานผลสรุปรายงานผลและเผยแพร่ทางเว็บไซต์                                                                                                     |           |
| รวม            |                                                                                                                                                   | 27,430    |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ :<br>ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                                                                                                                                                | เครื่องมือที่ใช้ประเมิน                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ผลผลิต(Outputs)</b></p> <p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 15 คน</li> <li>- นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร เข้าร่วมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน จำนวน 212 คน</li> </ul> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครู และนักเรียนแกนนำปฏิบัติกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคุณธรรม จริยธรรม</li> <li>- ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. สังเกต</li> <li>2. สัมภาษณ์</li> </ul><br><ul style="list-style-type: none"> <li>1. สังเกต</li> <li>2. สัมภาษณ์</li> <li>3. นิเทศ ติดตามและประเมินผล</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. แบบประเมินผลงาน/ ชิ้นงาน</li> <li>2. แบบสอบถาม</li> </ul><br><ul style="list-style-type: none"> <li>1. แบบประเมินผลงาน/ ชิ้นงาน</li> <li>2. แบบสอบถาม</li> <li>3. แบบบันทึกการนิเทศ</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ ผลลัพธ์ :<br>ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                            | เครื่องมือที่ใช้ประเมิน                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน<br>ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็น<br>แบบอย่างที่ดีต่อสังคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                       |                                                                                          |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>- ผู้บริหาร ครู และนักเรียนแกนนำปฏิบัติกระบวนการพัฒนาคุณธรรมทั้งโรงเรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง<br>- ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักดีชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม | - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน โรงเรียน สามีคคีพิทยาการ มีคุณธรรมจริยธรรม<br>- ร้อยละ 90 ของผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึกรักดีชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรมด้วยการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่องและยั่งยืนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบคำถาม<br><b>3. นิเทศ ติดตามและประเมินผล</b> | <b>1. แบบประเมินผลงาน/ ชิ้นงาน</b><br><b>2. แบบสอบถาม</b><br><b>3. แบบบันทึกการนิเทศ</b> |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรมในโรงเรียน
- 8.2 นักเรียนเห็นคุณค่าและเข้าใจในการปฏิบัติตนตามโครงการคุณธรรมของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง เป็นวิถีชีวิต และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม
- 8.3 โรงเรียนมีนวัตกรรมการสร้างเสริมคุณธรรมในชั้นเรียน/โรงเรียน/ชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
( นางสาวอัจฉรา ฤทธิเทพ)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
( นางหนึ่งฤทัย ทศมี)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯโครงการ  
( นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                                                             |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 30                                                                          |
| โครงการ             | พัฒนาทักษะชีวิตผู้เรียน(ค่ายลูกเสือ)                                        |
| ชื่อกิจกรรม         | กิจกรรมเดินทางไกลและกิจกรรมฐานผจญภัย ลูกเสือ-เนตรนารี                       |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                          |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพนักเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้                  |
| สนองมาตรฐาน         | มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน                                             |
| ลักษณะโครงการ       | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง |
| ผู้รับผิดชอบ        | 1. นายสุปัญญา คำมุงคุณ 2. นางหนึ่งฤทัย ทศมี                                 |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 1 ธันวาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569                                             |

### 1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร พุทธศักราช 2566 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3 กิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรมแนะแนว 2) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตาม ความถนัดและความสนใจ และ 3) กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ซึ่งกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ในข้อ 273 ว่า “การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนรู้วิชาลูกเสือเพิ่มเติม” ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของวิชาลูกเสือ-เนตรนารี ตลอดจนกิจกรรมกระบวนการของลูกเสือ จึงได้จัดกิจกรรมบูรณาการการเดินทางไกลและกิจกรรมฐานผจญภัยขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
2. เพื่อฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. เพื่อให้ให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่นและเกิดความรักความสามัคคี

ในหมู่คณะ

4. เพื่อให้ให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ จากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติมใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

1. ลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 120 คน
2. ลูกเสือวิสามัญ

### 3. ผู้กำกับลูกเสือ

#### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

1. ลูกเสือ-เนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ จากประสบการณ์ตรงและมีเจตคติที่ดีในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี

2. นักเรียน/ครูมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกระบวนการของลูกเสือ

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

นักเรียนมีความรู้ตามหลักสูตร ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

4.1.1 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ

4.1.2 จัดทำปฏิทินกำหนดวัน เวลาและสถานที่จัดกิจกรรม

ประชุมกลุ่มย่อยครูที่สอนรายวิชาลูกเสือเนตรนารี-

#### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

4.2.1 จัดเตรียมสถานที่ กิจกรรม สื่อ นวัตกรรม อาหาร เครื่องดื่ม ฐานการเรียนรู้ และอุปกรณ์ที่จำเป็น

4.2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและกิจกรรมฐานผจญภัย

#### 4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

4.3.1 ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน/ครู

#### 4.4 ขึ้นประเมินและรายงานผล (A)

4.4.1 สรุปผลการจัดโครงการ

4.4.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| ที่ | กิจกรรมการดำเนินการ                                                                          | เป้าหมาย                                                                                                                                                                | ระยะเวลา                       | ผู้รับผิดชอบ                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 1.  | <b>ขั้นการวางแผน</b><br>1. ผู้บริหารและครู<br>รับผิดชอบ<br>2. เขียนโครงการและเสนอ<br>โครงการ | - เพื่อวางแผนจัดทำโครงการและ<br>แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ<br>- เพื่อขออนุมัติโครงการแลงบประมาณ<br>ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อ<br>ขอความร่วมมือในการดำเนินโครงการ | ตุลาคม 2567                    | งานกิจกรรม<br>พัฒนาผู้เรียน   |
| 2.  | <b>ขั้นการดำเนินการ</b><br>- จัดกิจกรรมเข้าค่ายพัก<br>แรมลูกเสือ – เนตรนารี                  | - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้า<br>ค่าย เดินทางไกล                                                                                                               | มกราคม –<br>กุมภาพันธ์<br>2568 | ผู้กำกับลูกเสือ -<br>เนตรนารี |
| 3.  | <b>ขั้นการตรวจสอบ<br/>ประเมินผล</b><br>1. การกำกับ ติดตาม<br>กิจกรรม                         | - นิเทศผลการดำเนินงานและให้<br>ข้อเสนอแนะ<br>- สรุปผลสำเร็จของโครงการและจัดทำ<br>รายงานผลการดำเนินงานโครงการ                                                            | มกราคม –<br>กุมภาพันธ์<br>2568 | งานกิจกรรม<br>พัฒนาผู้เรียน   |

| ที่ | กิจกรรมการดำเนินการ                                                | เป้าหมาย                                                                | ระยะเวลา    | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|
|     | 2. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ                                     |                                                                         |             |                         |
| 4.  | <b>ขั้นการปรับปรุงพัฒนา</b><br>- วิเคราะห์อุปสรรคและวางแผนการพัฒนา | - วิเคราะห์ปัญหาและให้ข้อเสนอแนะในการวางแผนเพื่อดำเนินโครงการครั้งต่อไป | มีนาคม 2568 | งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 ธันวาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,100 บาท (สองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| รายการ                                                                                                                    | จำนวนเงิน     | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 1. ค่าอาหารกลางวันนักเรียนชั้น ม.1 - ม.3 รวม 120 คน<br>มื้อละ 70 บาท คนละ 1 มื้อ จำนวน 1 วัน<br>(120 คน x 70 บาท x 1 วัน) | 8,400         |          |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมค่ายลูกเสือเนตรนารี                                                                           | 11,700        |          |
| <b>รวม</b>                                                                                                                | <b>25,100</b> |          |

#### 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ                                                                                  | วิธีการวัดและประเมินผล            | เครื่องมือวัดและประเมินผล                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| 1.นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร                                       | - สังเกต,ดูจากผล<br>การปฏิบัติงาน | - แบบสังเกต,แบบบันทึกผล<br>จากการปฏิบัติงาน |
| 2.นักเรียนได้ฝึกความอดทน<br>ความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วย<br>ตัวเอง รู้จักอยู่และทำงาน<br>ร่วมกับผู้อื่น | - สังเกต,ดูจากผล<br>การปฏิบัติงาน | - แบบสังเกต,แบบบันทึกผล<br>จากการปฏิบัติงาน |
| 3.นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็น<br>ประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น<br>และเกิดความรักความสามัคคี<br>ในหมู่คณะ    | - สังเกต,ดูจากผล<br>การปฏิบัติงาน | - แบบสังเกต,แบบบันทึกผล<br>จากการปฏิบัติงาน |

## 7. การวัดและประเมินผล (ต่อ)

| ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ                                                                                       | วิธีการวัดและประเมินผล            | เครื่องมือวัดและประเมินผล                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| 4.นักเรียนได้พัฒนาตนเอง<br>เต็มศักยภาพ จากประสบการณ์<br>ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติมใช้เวลา<br>ว่างให้เป็นประโยชน์ | - สังเกต,ดูจากผล<br>การปฏิบัติงาน | - แบบสังเกต,แบบบันทึกผล<br>จากการปฏิบัติงาน |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีระเบียบวินัยและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

  
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( นายสุปัญญา คำมุงคุณ )

  
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( นางหนึ่งฤทัย ทศมี )

  
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบอนุมัติโครงการ  
( นางเบญจพร นาคจันทร์ )  
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

  
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบอนุมัติโครงการ  
( นางสาวอัจฉรา หนูยศ )  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

  
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบบฯ  
( นายณัฐพร ทองอ่อน )  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางณภัค ศรีจันทร์เวียง )  
ผู้อำนวยการโรงเรียน



|                   |                                       |
|-------------------|---------------------------------------|
| โครงการที่        | 31                                    |
| ชื่อโครงการ       | โครงการพัฒนศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 |
| กลยุทธ์สถานศึกษา  | กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 5           |
| สนองมาตรฐาน ที่   | 1.2(4)                                |
| งาน/กลุ่มงาน      | กลุ่มบริหารงบประมาณ                   |
| ลักษณะโครงการ     | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง              |
| ผู้รับผิดชอบ      | นายณัฐพร ทองอ่อน                      |
| สถานที่ดำเนินการ  | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน | 18 ตุลาคม 2568 – 19 กุมภาพันธ์ 2569   |

## 2. หลักการและเหตุผล

ด้วยเจตนารมณ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” คณะรัฐมนตรีได้มีนโยบายเร่งด่วนที่จะลดภาระค่าครองชีพให้กับประชาชนข้อ 1.3.1 ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนตำราหลักให้แก่สถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา 2557 และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” ซึ่งกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดให้สถานศึกษาจัดในส่วนที่เป็นกิจกรรมทัศนศึกษานั้นเป็นกิจกรรมศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีละ 1 ครั้ง

ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารจึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อตอบสนองนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพขึ้นเนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษานิทรรศการประวัติศาสตร์ทางธรรมชาติวิทยานับตั้งแต่การกำเนิดโลกสิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ จากนักวิจัย นักวิชาการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการระดมสมองและพิชพันธุ์ไม้สำคัญของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2. เพื่อศึกษาวัฒนธรรม ศิลปกรรม สถาปัตยกรรม ในภาคอีสาน
3. เพื่อศึกษาแหล่งซื้อขายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือสินค้า OTOP ของจังหวัดขอนแก่น ในการประกอบอาชีพ สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

### 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.1 – ม.6 จำนวน 212 คน มีประสบการณ์ตรงและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

#### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.1 – ม.6 มีประสบการณ์ตรงและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

3.2.2.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.3.1 ร้อยละ 100 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ม.1 – ม.6 มีประสบการณ์ตรงและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

3.3.3.2 ร้อยละ 100 นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษา มาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

3.3.3.3 ร้อยละ 100 นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา 2568

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและ

กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนการพัฒนาโดยการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการ

#### Assignment

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นตอนการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินการอบรมเชิงปฏิบัติการ

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในกลุ่มชุมชนทางวิชาชีพ PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อลดภาระครูในการทำเอกสารที่ซ้ำซ้อน

#### Activity

4.2.5 ดำเนินการจัดโครงการทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 (1 วัน)

4.2.6 จัดทำเอกสาร/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/แผนปฏิบัติการ/จัดทำโครงการตามที่วางไว้

### 4.3 ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 ของครู โดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ขั้นตอนประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา 2568

ตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                                                          | วัน/เดือน/ปี          | ผู้ปฏิบัติ                              | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|----------|
| <b>1. ขั้นเตรียมการ (P)</b><br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน                                      | 9 ตุลาคม 2568         | นายณัฐพร ตองอ่อน<br>กลุ่มบริหารงบประมาณ |          |
| <b>2. ขั้นดำเนินการ (D)</b><br>จัดกิจกรรมทัศนศึกษาประจำปีการศึกษา 2567                                                    | 18-19 กุมภาพันธ์ 2568 | นายณัฐพร ตองอ่อน<br>กลุ่มบริหารงบประมาณ |          |
| <b>3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b><br>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา                                       | มีนาคม 2569           | นายณัฐพร ตองอ่อน<br>กลุ่มบริหารงบประมาณ |          |
| <b>4. ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b><br>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ<br>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข | มีนาคม 2569           | กลุ่มบริหารงบประมาณ                     |          |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 18 ตุลาคม 2568 – 19 กุมภาพันธ์ 2569

### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

| ที่ | รายการ / กิจกรรม / ค่าใช้จ่ายการใช้งบประมาณ   | จำนวนเงิน   |
|-----|-----------------------------------------------|-------------|
| 1   | ค่าเหมารถประจำทางจำนวน 4 คัน คันละ 16,000 x 4 | 60,900 บาท  |
| 2   | ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร 212x100                | 21,200 บาท  |
| 3   | ค่าจ้างเหมาอาหารว่าง 212x50                   | 10,600 บาท  |
|     | รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนบาทถ้วน)                 | 100,000 บาท |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                           | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต(Outputs)</b><br><b>เชิงปริมาณ</b><br>นักเรียน โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา<br>ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน<br>212 คน<br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>นักเรียนสามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์ที่ได้จากการทัศน<br>ศึกษาใช้ในการเรียน<br>และการดำเนินชีวิตประจำวันได้<br>อย่างมีความสุข                                                                                                      | นักเรียนโรงเรียนสามัคคี<br>พิทยาคาร จำนวน 212 คน<br>ได้รับการเรียนรู้นอกสถานที่<br>มากขึ้น<br><br>ร้อยละ 100 นักเรียน<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี<br>ความรู้ และประสบการณ์ที่<br>ได้จากการทัศนศึกษาใช้<br>ในการเรียนและการดำเนิน<br>ชีวิตประจำวันได้อย่างมี<br>ความสุข                                                                                                                                                                    | 1. สังเกต<br>2. สัมภาษณ์<br><br>3. การอภิปราย<br>4. การตอบ<br>คำถาม<br>5. ตรวจรายงาน | แบบสอบถามความ<br>พึงพอใจ<br><br>1.แบบประเมินการ<br>อภิปรายการจัดทำ<br>โครงการทัศนศึกษา<br>2. แบบตรวจรายงาน<br>การโครงการทัศน<br>ศึกษาประจำปี                                      |
| <b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b><br>-นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้ศึกษานิเทศการประวัติศาสตร์<br>ทางธรรมชาติวิทยานับตั้งแต่การ<br>กำเนิดโลกสิ่งมีชีวิตความ<br>หลากหลายทางชีวภาพ<br><br>-นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้ศึกษาวัฒนธรรม ศิลปกรรม<br>สถาปัตยกรรม ในภาคอีสาน<br><br>-นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร<br>ได้ศึกษาแหล่งซื้อขายผลิตภัณฑ์<br>ชุมชน หรือสินค้า OTOP ของ<br>จังหวัดขอนแก่น ในการประกอบ | -ร้อยละ 100 นักเรียน<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี<br>ความรู้ เรื่องประวัติศาสตร์<br>ทางธรรมชาติวิทยา<br>นับตั้งแต่การ กำเนิดโลก<br>สิ่งมีชีวิตความหลากหลาย<br>ทางชีวภาพ<br><br>-ร้อยละ 100 นักเรียน<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี<br>ความรู้เรื่องวัฒนธรรม<br>ศิลปกรรม สถาปัตยกรรม<br>ในภาคอีสาน<br><br>-ร้อยละ 100 นักเรียน<br>โรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมี<br>ความรู้เรื่องการซื้อขาย<br>ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือสินค้า<br>OTOP ของจังหวัดขอนแก่น | 1. การอภิปราย<br>2. การตอบ<br>คำถาม<br>3. ตรวจรายงาน                                 | 1. แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>2. แบบสอบถาม<br>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>กาจัดการอบรม<br>3. แบบตรวจรายงาน<br>แผนพัฒนาคุณภาพ/<br>แผนปฏิบัติการ<br>ประจำปี/โครงการที่<br>รับผิดชอบ |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                          | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                    | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| อาชีพ สามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์ที่ได้จากการทัศน<br>ศึกษามาใช้ในการเรียนและการ<br>ดำเนินชีวิตประจำวัน | ในการประกอบอาชีพ<br>สามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์ที่ได้จากการ<br>ทัศนศึกษามาใช้ในการเรียน<br>และการดำเนิน<br>ชีวิตประจำวัน |                            |                             |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 1. นักเรียนมีความรู้จากการศึกษาเรื่องประวัติศาสตร์ทางธรรมชาติวิทยานับตั้งแต่การกำเนิดโลก  
สิ่งมีชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ พืชพันธุ์ไม้สำคัญของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

8.1 2. นักเรียนมีความรู้จากการศึกษาเรื่องวัฒนธรรม ศิลปกรรม สถาปัตยกรรม ในภาคอีสาน

8.1 3. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการศึกษาแหล่งซื้อขายผลิตภัณฑ์  
ชุมชน หรือสินค้า OTOP ของ  จังหวัด

ขอแนบ ในการประกอบอาชีพ สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและ  
การดำเนินชีวิตประจำวัน

 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  ธรรม  
( นายณัฐพร ทองอ่อน )  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาวอัจฉรา หนูยศ)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฯ (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นางณัฏฐ์ ศรีจันทร์เวียง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                     |                                         |
|---------------------|-----------------------------------------|
| โครงการที่          | 32                                      |
| ชื่อโครงการ         | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3             |
| สนองมาตรฐาน ที่     | 1                                       |
| ตัวบ่งชี้ที่        | 1.1 (4)                                 |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหาร                             |
| ลักษณะโครงการ       | [ ] ใหม่ [ / ] ต่อเนื่อง                |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายณัฐพร ทองอ่อน                        |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                 |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | ตลอดปีการศึกษา 2568                     |

### 1. หลักการและเหตุผล

วิวัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และเครือข่ายสังคมออนไลน์ ที่ต่างก็หลอมรวมบรรจบเข้าสู่ยุคหลอมรวมสื่อ เหล่านี้มีส่วนสำคัญในการเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตและการสื่อสารของคนในสังคมอย่างมาก โดยเป็นข้อบ่งชี้ว่าสื่อหรือเครื่องมือสื่อสารที่ได้รับความนิยมในแต่ละช่วงเวลาจะมีอิทธิพลต่อความคิดของคน และเป็นปัจจัยที่กำหนดกรอบแนวคิดและความเข้าใจในการมองโลกในปัจจุบันของแต่ละคน ปี พ.ศ. 2554 ที่ผ่านมาเป็นปีของการสื่อสารบนโลกออนไลน์ สังเกตได้จากจำนวนของผู้ใช้งานเว็บไซต์สังคมออนไลน์เฟซบุ๊ก (Facebook) ที่มีผู้ใช้งานเกินกว่า 800 ล้านคนทั่วโลก ทวิตเตอร์ (Tritter) มีผู้ใช้งานมากกว่า 250 ล้านคนทั่วโลก และเมื่อเทคโนโลยีพัฒนาก้าวหน้าส่งผลให้เกิดเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัยมากขึ้น เช่น สมาร์ทโฟน (Smartphone) แท็บเล็ต (Tablet) เป็นต้น ซึ่งเครื่องมือสื่อสารยิ่งทันสมัยยิ่งทำให้การสื่อสารบนโลกออนไลน์สะดวกรวดเร็วมากขึ้นจนกลายมาเป็น โซเชียลมีเดีย (SocialMedia) เพราะสร้างให้เกิดโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social Network) หรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ที่มนุษย์ติดต่อสื่อสารกันด้วยเทคโนโลยีอันทันสมัยต่างๆ เกิดเป็นการสื่อสาร 2 ทางที่ฉับไว เกิดการแบ่งปันข้อมูลทุกประเภทอย่างรวดเร็ว โซเชียลมีเดียที่มีคุณสมบัติด้านความสะดวกและรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร จึงเข้ามามีบทบาทสำคัญและกลายเป็นทางเลือกใหม่ของประชาชน ผู้บริโภคข่าวสารในปัจจุบัน

อย่างไรก็ตามถึงแม้ว่าสื่อโซเชียลมีเดียจะมีประโยชน์มากมายแต่ถ้าใช้สื่ออย่างไม่เท่าทันก็จะเป็นโทษมหันต์ องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาด้านอารมณ์ และจิตใจ การรู้เท่าทันในการใช้สื่อ ผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้นในรูปแบบต่างๆ ทำให้เยาวชนได้เรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ และพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ตามความสนใจของตนเอง เรียนรู้กระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อพัฒนาคนให้มีศักยภาพรอบด้าน ทั้งร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ในสภาวะแวดล้อมทางสังคมที่ปลอดภัยและเอื้ออาทร และลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของวัยรุ่น จึงได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพเยาวชน “ค่ายเยาวชนพัฒนาความรู้ ทักษะชีวิต เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันสื่อ ในยุคดิจิทัล

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะชีวิตให้นักเรียนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
2. เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนในการรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงและ

ใช้สื่ออินเทอร์เน็ต

3. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน
4. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจาก

สื่อในยุคดิจิทัล

5. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

##### 3.1.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1.1. นักเรียนโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จำนวน 212 คน

##### 3.1.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1.2.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตในการเรียนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
- 3.1.2.2 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน
- 3.1.2.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจาก

สื่อในยุคดิจิทัล

- 3.1.2.4 นักเรียนนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

#### 3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

#### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้และทักษะการเรียนรู้เรื่อง รู้เท่าทันสื่อสามารถและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

### 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

#### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

##### Preparing

- 4.1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ
- 4.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

##### Assignment

- 4.1.3 แต่งตั้งคณะทำงาน

#### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

##### Teamwork

- 4.2.1 จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ

##### Technology

4.2.2 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรม PLC ในการดำเนินการทุกกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อส่งเสริมให้กิจกรรมน่าสนใจ

##### Activity

#### 4.2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการรู้เท่าทันสื่อ

- เรื่อง สิทธิความรับผิดชอบและการเข้าถึงสื่อดิจิทัล
- เรื่อง ความเข้าใจสื่อดิจิทัลและแนวปฏิบัติสังคมดิจิทัล
- เรื่อง สุขภาพดียุคดิจิทัลและกฎหมายดิจิทัล

#### 4.2.4 จัดทำเอกสาร/คู่มือ/กําหนดการ/จัดทําโครงการตามที่วางไว้

### 4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

#### Network

#### 4.3.1 ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) ผลการทดสอบ

#### 4.3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน

### 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### 4.4.1 สรุปรายงานผล

- 4.4.1.1. จากวิธีการทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อดิจิทัลในยุคปัจจุบัน
- 4.4.1.2. จากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
- 4.4.1.3. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

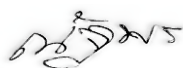
5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 17 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะชีวิตให้เด็กและเยาวชนรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัล
2. นักเรียนได้สร้างกระบวนการ เรียนรู้ให้เด็กและเยาวชนในการรู้เท่าทันสื่ออินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงและใช้สื่ออินเทอร์เน็ต
3. นักเรียนได้เสริมสร้างภูมิคุ้มกันอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัยต่อสุขภาพของตน
4. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน รวมทั้งลดผลกระทบปัญหาที่จะเกิดจากสื่อในยุคดิจิทัล
5. นักเรียนสามารถนำความรู้เรื่องการรู้เท่าทันสื่อไปใช้ในชีวิตประจำวันได้



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายณัฐพร ทองอ่อน )

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางสาวอัจฉรา หนูยศ )

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน



ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงบฯ

( นายณัฐพร ทองอ่อน )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



|                            |                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------|
| โครงการที่                 | 33                                          |
| โครงการ                    | โครงการจ้างบุคลากรลูกจ้างชั่วคราวสอนภาษาจีน |
| แผนงาน                     | บริหารวิชาการ                               |
| สอดคล้องกับกลยุทธ์         | ข้อที่ 2,3                                  |
| สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา | มาตรฐานที่ 1,3                              |
| ลักษณะโครงการ              | โครงการใหม่                                 |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ        | งานบริหารวิชาการ นางเบญจพร นาคจันทร์        |
| ระยะเวลาดำเนินงาน          | 1 มิถุนายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2569           |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็น "สถานศึกษาสมรรถนะสูง พัฒนาผู้เรียนสู่สังคมที่ยั่งยืน" เพื่อเตรียมความพร้อมสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล โดยได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่บูรณาการสาระการเรียนรู้สำคัญ ทั้งการสื่อสารสองภาษา ความเป็นเลิศทางวิชาการ การสร้างนวัตกรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมโลก อย่างไรก็ตาม โรงเรียนยังประสบปัญหาขาดแคลนครูผู้สอนภาษาจีนที่มีวุฒิและความเชี่ยวชาญตรงสาขา ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายของหลักสูตร

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการจ้างครูผู้สอนภาษาจีน โดยใช้งบประมาณนอกงบประมาณ ได้แก่ เงินอุดหนุนรายหัว และเงินรายได้สถานศึกษา เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ภาษาจีนมีความต่อเนื่อง สามารถขับเคลื่อนหลักสูตรที่สอดคล้องกับโรงเรียนมาตรฐานสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ของโรงเรียน นโยบายของ สพม.อุดรธานี และยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสำคัญ พร้อมก้าวสู่สังคมโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนภาษาจีนที่มีความรู้ความสามารถตรงสาขาวิชา
- 2.2 เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนภาษาจีนในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะภาษาจีนในระดับที่สามารถสื่อสารและใช้ประโยชน์ได้จริง
- 2.4 เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ

## 3. เป้าหมายผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนจ้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) 1 คน

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ที่มีความสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา                        | ผู้รับผิดชอบ                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>ขั้นวางแผน (P)</b><br>1. ประชุมเสนอโครงการเพื่อกำหนดเวลา และ<br>ระยะการทำงาน<br>2. จัดทำแผนงบประมาณ และดำเนินการตามแผน                                                                                                                                | พฤษภาคม 2568                    | งานบริหารวิชาการ<br>นางเบญจพร นาคจันทร์ |
| <b>ขั้นปฏิบัติ (D)</b><br>1. ขออนุมัติดำเนินโครงการพร้อมแนบรายละเอียด<br>โครงการ ผ่านหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ<br>และเจ้าหน้าที่การเงิน<br>2. ผู้บริหารอนุมัติโครงการ<br>3. เจ้าหน้าที่พัสดุเนินการจัดซื้อวัสดุ<br>4. ดำเนินงานตามโครงการ            | มิถุนายน 2568 –<br>พฤษภาคม 2569 | งานบริหารวิชาการ<br>นางเบญจพร นาคจันทร์ |
| <b>ขั้นตรวจสอบและการประเมิน (C)</b><br>1. นิเทศ/กำกับติดตาม ควบคุมดูแลตรวจสอบ<br>ประเมินผลการทำงาน , จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องให้<br>ถูกต้องเรียบร้อย<br>2. สรุปผลการดำเนินงาน รายงานและ<br>ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรต่างๆ และหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้องทราบ | ตลอดปีการศึกษา<br>2568          | งานบริหารวิชาการ<br>นางเบญจพร นาคจันทร์ |
| <b>ขั้นปรับปรุงแก้ไขและขั้นพัฒนา (A)</b><br>1. ประชุมคณะกรรมการในเรื่องการนำผลการ<br>ประเมินโครงการมาวิเคราะห์ สรุป เพื่อนำปัญหา<br>และข้อเสนอแนะไปพัฒนางานในปีการศึกษาต่อไป                                                                             | พฤษภาคม 2569                    | งานบริหารวิชาการ<br>นางเบญจพร นาคจันทร์ |

#### 5. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนและเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 108,000 บาท

รายละเอียด ค่าจ้างบุคลากรสอนภาษาจีน เดือนละ 9,000 บาท × 12 เดือน = 108,000 บาท

#### 6. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                             | วิธีการประเมิน                                     | เครื่องมือ                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>1. จัดจ้างครูผู้สอนภาษาจีนที่มีความรู้<br>ความสามารถตรงสาขาวิชา<br>2. ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน<br>ภาษาจีนในโรงเรียน<br>3. ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะภาษาจีนใน<br>ระดับที่สามารถสื่อสารและใช้ประโยชน์ได้จริง | - การตรวจสอบ<br>- การประเมินผล<br>- การนิเทศติดตาม | - แบบรวบรวมข้อมูล<br>- แบบประเมิน<br>- แบบนิเทศ |

|                                                                                                   |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| 4. สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ               |            |            |
| <b>ผลสัมฤทธิ์</b><br>ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพคุ้มค่า | - การทดสอบ | - แบบทดสอบ |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีครูผู้สอนภาษาจีนที่มีคุณภาพ ตรงสาขาวิชา
2. นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะภาษาจีนทั้ง 4 ทักษะได้อย่างเป็นระบบ
3. การจัดการเรียนรู้ภาษาจีนมีความต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ
4. สอดคล้องกับนโยบายการยกระดับคุณภาพการศึกษาของ สพฐ. และยุทธศาสตร์ชาติ

ลงชื่อ



ผู้จัดทำโครงการ

(นางเบญจพร นาคจันทร์)

หัวหน้างานวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวอรรฉรา หนูยศ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน

(นายณัฐพร ทองอ่อน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร





|                     |                                                                       |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| โครงการที่          | 34                                                                    |
| ชื่อโครงการ         | โครงการขอเช่าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| กลยุทธ์สถานศึกษา    | กลยุทธ์ที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 6                                           |
| สนองมาตรฐานศึกษาที่ | 2(6)                                                                  |
| ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                    |
| ลักษณะโครงการ       | [ / ] ใหม่ [ ] ต่อเนื่อง                                              |
| ผู้รับผิดชอบ        | นายณัฐพร ทองอ่อน นางสาวสุพัฒนา พันยา                                  |
| สถานที่ดำเนินการ    | โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน   | 1 พฤศจิกายน 2568 – 31 มีนาคม 2569                                     |

## 2. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเฉพาะในวิชา วิทยาการคำนวณ การเขียนโปรแกรม การใช้ซอฟต์แวร์เพื่อการศึกษา และการสืบค้นข้อมูลออนไลน์ จำเป็นต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน โรงเรียนยังขาดแคลน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เพียงพอและทันสมัย โครงการนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อเช่าคอมพิวเตอร์จำนวน 20 ชุด รุ่น Asus เพื่อให้ให้นักเรียนได้ใช้ในการเรียนรู้ พัฒนาทักษะด้านไอซีที และเตรียมความพร้อมสู่ศตวรรษที่ 21

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและวิทยาการคำนวณ
3. เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

### 3.1 ผลผลิต ( Outputs )

เชิงปริมาณ: เช่าคอมพิวเตอร์รุ่น Asus จำนวน 20 ชุด ภายในงบประมาณ 100,000 บาท

นักเรียนอย่างน้อย 200 คนได้ใช้งานคอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาวิทยาการคำนวณเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 10%

### 3.2 ผลลัพธ์ ( Outcomes)

3.2.1 การพัฒนาระบบ โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคอมพิวเตอร์รุ่น Asus จำนวน 20 ชุด นักเรียนอย่างน้อย 200 คนได้ใช้งานคอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้

3.2.2 การพัฒนาคน ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้น เข้าใจและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

### 3.3 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.3.1 ร้อยละของบุคลากรโรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

3.3.2 ร้อยละของโรงเรียน มีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

## 4. วิธีการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงาน

วิธีการดำเนินงานโดยการนำนวัตกรรมการบริหาร PATTANA Model มาใช้ในการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ วงจรเดมมิง ( Deming Circle) PDCA ดังนี้

### 4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

#### Planing

4.1.1 ศึกษาข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบาย สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.1.2 วิเคราะห์สถานศึกษา

4.1.3 วางแผนโครงการขอเช่าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ

### 4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

#### Teamwork

4.2.1 ประชุมชี้แจง แผนงาน/โครงการของงบประมาณสนับสนุน/เสนอขออนุมัติโครงการ/ออกคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้ทีมงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

4.2.2 จัดทำปฏิทินโครงการขอเข้าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2.3 จัดทำปฏิทินการติดตามแผน/โครงการ/การปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา

#### Technology

4.2.4 นำคอมพิวเตอร์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### Activity

### 4.3 ชั้นตรวจสอบและประเมินผล (C)

#### Network

4.3.1 สะท้อนผลการดำเนินการโครงการขอเข้าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสถานศึกษา ของครูโดยใช้กระบวนการชุมชนทางการเรียนรู้ PLC

### 4.4 ชั้นประเมินและรายงานผล (A)

#### Assessment & Act

4.4.1 ประเมินผลการดำเนินการโครงการขอเข้าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้าน

เทคโนโลยีสารสนเทศตามแบบ CIPP Model

4.4.2 สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะการดำเนินการปีงบประมาณต่อไป

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

| รายการที่ปฏิบัติ                                                                     | วัน/เดือน/ปี  | ผู้ปฏิบัติ                                            | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. ชั้นเตรียมการ (P)</b><br>- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานตามโครงการ<br>- จัดทำปฏิทิน | 9 ตุลาคม 2568 | ผอ./ รองฯ/<br>นายณัฐพร ทองอ่อน<br>นางสาวสุพัฒนา พันยา |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|
| <p><b>2. ขั้นตอนการ (D)</b></p> <p>1. สำรวจและคัดเลือกผู้ให้เข้า 1-10 มิ.ย. 2568 (คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ)</p> <p>2. ดำเนินการเช่าและติดตั้งคอมพิวเตอร์ 20-30 มิ.ย. 2568 (เจ้าหน้าที่ IT)</p> <p>3. จัดการอบรมนักเรียนและครูผู้สอน ก.ค. 2568 กลุ่มสาระฯ</p> <p>4. ใช้ในการเรียนการสอนจริง ก.ค. 2568 – มี.ค. 2569 ครูผู้สอน</p> <p>5. ติดตามและประเมินผล มี.ค. 2569 คณะกรรมการประเมินผล</p> | <p>18-19 กุมภาพันธ์ 2569</p> | <p>ผอ./ รองฯ/<br/>นายณัฐพร ทองอ่อน<br/>นางสาวสุพัฒนา พันยา</p> |  |
| <p><b>3. ขั้นตอนติดตามผล (C)</b></p> <p>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการขอเช่าคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>                                                                                                                                                                                                                                      | <p>มีนาคม 2569</p>           | <p>ผอ./ รองฯ/<br/>นายณัฐพร ทองอ่อน<br/>นางสาวสุพัฒนา พันยา</p> |  |
| <p><b>4.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)</b></p> <p>4.1 สรุปผลการจัดโครงการ</p> <p>4.2 วิเคราะห์ผลการทำโครงการ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข</p>                                                                                                                                                                                                                                                | <p>มีนาคม 2569</p>           | <p>ผอ./ รองฯ/<br/>นายณัฐพร ทองอ่อน<br/>นางสาวสุพัฒนา พันยา</p> |  |

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน 18 มิถุนายน 2568 – 19 กุมภาพันธ์ 2569

#### 6. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 90,432 บาท (เก้าหมื่นสี่ร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) ดังรายละเอียดดังนี้

| ที่ | รายการ / กิจกรรม / คำชี้แจงการใช้งบประมาณ      | จำนวนเงิน  |
|-----|------------------------------------------------|------------|
| 1   | - กิจกรรมเช่าคอมพิวเตอร์รุ่น Asus จำนวน 20 ชุด | 90,432 บาท |
|     | รวมทั้งสิ้น (เก้าหมื่นสี่ร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) | 90,432 บาท |

## 7. การวัดและประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล                                                                    | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>3.1 ผลผลิต ( Outputs )</b></p> <p><b>เชิงปริมาณ:</b> เช่าคอมพิวเตอร์รุ่น Asus จำนวน 20 ชุด ภายในงบประมาณ 100,000 บาท นักเรียนอย่างน้อย 200 คนได้ใช้งานคอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>นักเรียนมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 10%</p> <p><b>3.2 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ</b></p> <p>3.2.1 ร้อยละของบุคลากร โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100</p> <p>3.2.2 ร้อยละของโรงเรียน มีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100</p> | <p>- ร้อยละ 100 บุคลากร โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร ใช้ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ โรงเรียน</p> <p>- ร้อยละ 100 ของ บุคลากรโรงเรียนสามัคคีพิทยาคารมีความรู้ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโยค่านักถึง ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้องค์ปราศจากความเสี่ยงและความเสียหายที่มีผลต่อข้อมูลสารข่าวสาร (Information)</p> | <p>1. สังเกต<br/>2. สัมภาษณ์</p> <p>1. การอภิปราย<br/>2. การตอบคำถาม<br/>3. ตรวจสอบรายงาน</p> | <p>แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>1.แบบประเมินการอภิปรายการจัดทำโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษา<br/>2. แบบตรวจสอบรายงานโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารของสถานศึกษาประจำปี</p> |
| <p><b>ผลลัพธ์(Outcomes)</b></p> <p>1. โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคอมพิวเตอร์รุ่น Asus จำนวน 20 ชุด นักเรียนอย่างน้อย 200 คนได้ใช้งานคอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้</p> <p>2. การพัฒนาคน ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>-ร้อยละ 100 โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร มีคอมพิวเตอร์รุ่น Asus จำนวน 20 ชุด</p> <p>-ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้</p>                                                                                                                                                                                      | <p>1. การอภิปราย<br/>2. การตอบคำถาม<br/>3. ตรวจสอบรายงาน</p>                                  | <p>1. แบบประเมินความพึงพอใจ<br/>2. แบบสอบถามความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกาจัดการอบรม<br/>3. แบบตรวจสอบรายงานแผนพัฒนาคุณภาพ/แผนปฏิบัติการ</p>                                                             |

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                                                                    | เป้าหมายความสำเร็จ<br>(ผลผลิต : ปริมาณ<br>ผลลัพธ์ : ร้อยละ)                                                                                            | วิธีการวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้<br>ประเมิน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| เพิ่มขึ้น เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน | เพิ่มขึ้น เข้าใช้และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน |                            | ประจำปี/โครงการที่รับผิดชอบ |

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ได้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
- 8.2 ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและวิทยาการคำนวณ
- 8.3 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

  
 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม  
 ( นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
 (นางสาวอจณรา หนูยศ)  
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

  
 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบงาน  
 (นายณัฐพร ทองอ่อน)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



## คำสั่งโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

ที่ 57/2568

## เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

.....

เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาศัยอำนาจตามความนัย มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2556 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2568 ดังต่อไปนี้

- |                               |                                      |                     |
|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นางณภัค ศรีจันทร์เวียง     | ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน           | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางสาวอัจฉรา หนูยศ         | ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน        | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นางเบญจพร นาคจันทร์        | ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ  | กรรมการ             |
| 4. นางสาวสุรัส จั่นพันธุ์     | ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบุคคล          | กรรมการ             |
| 5. นางสาวมณธยา ประทุม         | ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป   | กรรมการ             |
| 6. นายณัฐพร ทองอ่อน           | ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ | กรรมการ             |
| 7. นางสาวนวลประภัสส์ ก้อนพิลา | ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน            | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการ และจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ให้เป็นตามยุทธศาสตร์การบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 1 และสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและชุมชน ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร



ประกาศโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

เรื่อง กำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

ด้วยโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี มีภารกิจ จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) โดยใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน พ.ศ. 2561 เป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุคุณลักษณะตามที่หลักสูตรกำหนด และเป็นไปตามเจตนารมณ์วัตถุประสงค์การจัดการศึกษาของชาติ พร้อมสนองตอบความต้องการของผู้ปกครอง เอกอัครราชทูตท้องถิ่นและขับเคลื่อนด้วยแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาสู่คุณภาพทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั่วไป

โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร จึงกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น เป็นมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ เอกอัครราชทูตโรงเรียน และมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ และครอบคลุมสาระการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น สำหรับใช้ดำเนินงานและประเมินคุณภาพระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก จำนวน 3 มาตรฐาน ดังรายละเอียดในตารางแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ให้มีผลดำเนินการตั้งแต่เริ่มปีการศึกษา 2568

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นางณภัค ศรีจันทร์เวียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

มาตรฐาน ประเด็นการพิจารณา มาตรฐานสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

| มาตรฐาน                             | ประเด็นการพิจารณา                                                                                          | มาตรฐานสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน | 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ                                           | 1. ผู้เรียนร้อยละ 85 ผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน<br>2. ผู้เรียนร้อยละ ๘5 มีความสามารถในการสื่อสาร ตามสมรรถนะ สำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี<br>3. ผู้เรียนร้อยละ ๘5 มีความสามารถในการคิดตามสมรรถนะ สำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี |
|                                     | 2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ไขปัญหา | 1. ผู้เรียนร้อยละ ๘5 มีความสามารถในการคิดตามสมรรถนะ สำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร<br>2. ผู้เรียนร้อยละ ๘5 มีความสามารถในการแก้ปัญหาตาม สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี                                                                                       |
|                                     | 3. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้าง นวัตกรรม                                                                 | 1. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความสามารถในการทำโครงการ โครงการงาน ชิ้นงาน ผลผลิตตามความถนัดและความสนใจ ระดับดีขึ้นไป<br>2. ผู้เรียนร้อยละ ๘5 มีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี ตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตาม หลักสูตร อยู่ในระดับดี                              |
|                                     | 4. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร                                             | ผู้เรียนร้อยละ 95 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ตาม สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี                                                                                                                                                                        |
|                                     | 5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา                                                    | ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดี                                                                                                                                                                                                                            |
|                                     | 6. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ                                               | ผู้เรียนร้อยละ ๘5 มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ตาม สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี                                                                                                                                                                       |

| มาตรฐาน                                | ประเด็นการพิจารณา                                         | มาตรฐานสถานศึกษา                                                                                                 |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน | 1.ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด | นักเรียนร้อยละ 95 ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะที่พึง ประสงค์                                                     |
|                                        | 2.ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทย        | ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของ ความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ วัฒนธรรมและประเพณีไทย |
|                                        | 3.ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย | นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนและชุมชนจัด ขึ้นบนความแตกต่างทางวัฒนธรรมอย่างมีความสุข               |
|                                        | 4.ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม                  | 1.ผู้เรียนร้อยละ 90 มีสุขภาวะทางด้านร่างกายตามเกณฑ์ของ กรมอนามัย                                                 |

|  |                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 2. ผู้เรียนร้อยละ 95 มีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร อยู่ในระดับดี |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

| มาตรฐาน                     | ประเด็นการพิจารณา                                                                      | มาตรฐานสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กระบวนการบริหารและการจัดการ | 1. มีเป้าหมายและวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน                                         | สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัดรวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคีเครือข่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา |
|                             | 2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                      | โรงเรียนมีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน                                                                                                                                                                                                                                         |
|                             | 3. การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย | โรงเรียนมีการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ทั้งด้านการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                      |
|                             | 4. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                   | ครูและบุคลากรร้อยละ 100 ได้รับการอบรมพัฒนาตนเองตามความสนใจและตามภาระงาน อย่างน้อย 4 หลักสูตร และไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา                                                                                                                                                            |
|                             | 5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ            | 1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม สะอาด ร่มรื่นปลอดภัย มีแหล่งพักผ่อนอย่างเพียงพอสำหรับผู้เรียนและบุคลากรทุกคน<br>2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                                                                                        |
|                             | 6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและเรียนรู้                     | 1. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้อย่างเพียงพอ และใช้ประโยชน์อย่างเต็มศักยภาพ<br>2. โรงเรียนจัดให้มีห้องเรียนคุณภาพอย่างเพียงพอและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน                                                                                  |

## มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

| มาตรฐาน                                              | ประเด็นการพิจารณา                                                                     | มาตรฐานสถานศึกษา                                                             |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| กระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ | 1. การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ | 1. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำแผนการจัดการจัดการเรียนรู้โดยใช้หลักสูตรสถานศึกษา |

|  |                                                                                        |                                                                                                                       |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                        | 2. ครูร้อยละ 100 จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์และคิดสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย   |
|  | 2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                    | ครูร้อยละ 100 พัฒนากลวิธี/เทคนิคการสอนมีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการสอน และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียน              |
|  | 3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                   | ครูร้อยละ 100 สามารถบริหารชั้นเรียนตามแนวทางการบริหารชั้นเรียนเชิงบวก                                                 |
|  | 4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                       | ครูร้อยละ 100 มีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลายตามสภาพจริง และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้   |
|  | 5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ | ครูร้อยละ 100 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ |

## คณะผู้จัดทำ

### ที่ปรึกษา

นายประสิทธิ์ สุขเกษม  
นางณภัค ศรีจันทร์เวียง  
นางสาวอัจฉรา หนูยศ

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

### คณะผู้จัดทำ

นายณัฐพร ทองอ่อน  
นางสาวสุรัส จ้วนพันธ์  
นางสาวมณฑยา ประทุม  
นางเบญจพร นาคจันทร์

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล  
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ



## โรงเรียนสามัคคีพิทยาคาร

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ